

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волков В.В.
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2024 16:03:44
Уникальный программный ключ:
ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

Утверждаю:

Ректор АНООВО «ЕУСПб»

В.В. Волков

09 2024 г.

Принято Ученым советом АНООВО «ЕУСПб»
(протокол № 8 от 30.09.2024 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре институционального анализа науки и образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом **Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге»** (далее по тексту — АНООВО «ЕУСПб»), «Правилами регулирования работы АНООВО «ЕУСПб» по программам, грантам и контрактам» и определяет правовой статус Центра институционального анализа науки и образования АНООВО «ЕУСПб» (далее по тексту - Центр), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.
- 1.2. Центр создан на основании решения Ученого совета АНООВО «ЕУСПб» и является структурным подразделением АНООВО «ЕУСПб».
- 1.3. Полное наименование Центра: **Центр институционального анализа науки и образования Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге»**. Сокращенное наименование Центра: ЦИАНО АНООВО «ЕУСПб».
- 1.4. Наименование Центра на английском языке: Center for Institutional Analysis of Science and Education of the European University at St. Petersburg (CIASE EUSP).
- 1.5. Координацию деятельности Центра в рамках университета осуществляет руководитель ЦИАНО в соответствии с установленным в АНООВО «ЕУСПб» распределением обязанностей.
- 1.6. Условия труда работников Центра определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами АНООВО «ЕУСПб» и ЦИАНО АНООВО «ЕУСПб».
- 1.7. Центр имеет собственную интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) АНООВО «ЕУСПб», созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Центра в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.
- 1.8. Изменение Положения о Центре, его реорганизация или ликвидация осуществляются по решению Ученого совета АНООВО «ЕУСПб». Решение Ученого совета АНООВО «ЕУСПб» оформляется протоколом и утверждается ректором АНООВО «ЕУСПб».

2. Основные задачи и функции Центра

2.1. Основными задачами Центра являются:

- 2.1.1. осуществление научно-исследовательской, экспертно-аналитической и консалтинговой деятельности для правительственных и неправительственных организаций, иных юридических и физических лиц в области исследований центра;

- 2.1.2. изучение и обобщение отечественного и мирового опыта по направлениям научных исследований, проводимых Центром;
 - 2.1.3. осуществление научно-популяризаторской и общественно-просветительской деятельности;
 - 2.1.4. привлечение к научно-исследовательской работе Центра научных работников других подразделений АНООВО «ЕУСПб».
 - 2.1.5. организация совместной научно-исследовательской деятельности с российскими, зарубежными и международными организациями.
 - 2.1.6. осуществление образовательной, учебно-методической и воспитательной деятельности во взаимодействии с проректором по учебной работе АНООВО «ЕУСПб», факультетами и иными подразделениями АНООВО «ЕУСПб»;
 - 2.1.7. осуществление практической подготовки обучающихся по соответствующим образовательным программам, при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- 2.2. В соответствии с возложенными на него задачами Центр осуществляет следующие функции:
- 2.2.1. выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров и государственных, муниципальных контрактов, заключенных с АНООВО «ЕУСПб»;
 - 2.2.2. проводит междисциплинарные фундаментальные и прикладные исследования в порядке выполнения ежегодного плана исследований в соответствии с заданием;
 - 2.2.3. осуществляет подготовку к изданию научной и учебной литературы, в том числе содержащей результаты научной деятельности Центра;
 - 2.2.4. организует и проводит научные семинары, конференции, симпозиумы и другие мероприятия, в том числе с участием зарубежных специалистов.

3. Порядок финансирования и имущественное обеспечение работы Центра

- 3.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет следующих источников:
- 3.1.1. субсидии из федерального и региональных бюджетов, получаемых АНООВО «ЕУСПб» на выполнение государственных заданий на научные исследования,
 - 3.1.2. средства от юридических и физических лиц по гражданско-правовым договорам и государственным, муниципальным контрактам, заключенным с АНООВО «ЕУСПб» на выполнение заказов на научные исследования и разработки;
 - 3.1.3. средства из бюджета АНООВО «ЕУСПб», а именно:
 - средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
 - добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
 - гранты российских организаций;
 - иные источники, предусмотренные уставом АНООВО «ЕУСПб».

- 3.2. Расходование средств Центра, включая отчисления АНООВО «ЕУСПб» от грантов/пожертвований/контрактов/договоров, производится в соответствии с бюджетом Центра и в установленном АНООВО «ЕУСПб» порядке на основании документов, завизированных руководителем Центра. Отчетность о расходовании средств Центра предоставляется в установленном АНООВО «ЕУСПб» порядке.
- 3.3. Для обеспечения деятельности Центра АНООВО «ЕУСПб» предоставляет помещения, а также имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, необходимую оргтехнику) в объемах, обеспечивающих условия для деятельности Центра. Сказанное имущество используется только для осуществления деятельности Центра.

4. Организация работы Центра

- 4.1. Структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор АНООВО «ЕУСПб» по представлению руководителя Центра.
- 4.2. Руководство Центра:
- 4.2.1. Руководство Центром осуществляет руководитель Центра в соответствии с заключенным трудовым договором.
- 4.2.2. Руководитель Центра
- несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Центр;
 - обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов АНООВО «ЕУСПб», выполнение решений органов управления АНООВО «ЕУСПб», приказов ректора АНООВО «ЕУСПб»;
 - обеспечивает выполнение обязательств по заключенным гражданско-правовым договорам (государственным и муниципальным контрактам), работы (услуги), по которым выполняются (оказываются) работниками Центра;
 - вносит предложения ректору АНООВО «ЕУСПб» о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы, о штатном расписании Центра, а также о приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников Центра и наложении на них взысканий;
 - обеспечивает рациональное распределение функций Центра между его работниками, позволяющее избежать конфликта интересов, разрабатывает и представляет на утверждение ректору АНООВО «ЕУСПб» должностные инструкции работников Центра;
 - осуществляет внешние коммуникации по вопросам деятельности Центра с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями, в том числе иностранными;
 - контролирует размещение и обновление информации о Центре на интернет-странице (сайте) Центра в рамках корпоративного портала (сайта) АНООВО «ЕУСПб»;
 - обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в АНООВО «ЕУСПб» порядке;
 - осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами АНООВО «ЕУСПб» и настоящим Положением;
 - определяет направления научной деятельности Центра и планы научной работы, организует их выполнение.
 - ежегодно в порядке, установленном в АНООВО «ЕУСПб», представляет ректору АНООВО «ЕУСПб» отчет о результатах деятельности Центра в прошедшем году, отражающий в том числе и финансовую сторону работы Центра.