

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волков В.В.

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.12.2024 17:27:10


Уникальный программный ключ:

ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

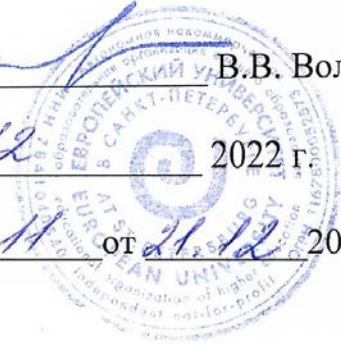
**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  В.В. Волков

«  »  2022 г.

Протокол УС №  от  2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

(с изменениями от 23.12.2024 г., протокол УС № 11 от 23.12.2024 г.)

Санкт-Петербург

Оглавление

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
4. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ АСПИРАНТОВ	4
5. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ КОМПОНЕНТУ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	7
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
ПРИЛОЖЕНИЕ №1	9
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	11

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (за исключением кандидатских экзаменов) аспирантов, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге (далее – Университет, ЕУСПб).

1.2. Действие данного Положения распространяется на обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий Порядок разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Уставом ЕУСПб;

- Локальными нормативными актами ЕУСПб.

3. Общие положения

3.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

3.2. Текущий контроль успеваемости по этапам научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и регламентируются отдельным локальным нормативным актом Университета.

3.4. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение промежуточной аттестации.

4. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов

4.1. Текущий контроль за выполнением аспирантом *индивидуального плана научной деятельности* осуществляет научный руководитель.

Формы проведения такого контроля определяются научным руководителем аспиранта самостоятельно.

В рамках текущего контроля успеваемости научный руководитель проставляет в индивидуальном плане работы аспиранта отметку результатах его деятельности в течение учебного года (выполнено/не выполнено) и кратко характеризует проделанную аспирантом работу над темой диссертации.

4.2. Текущий контроль успеваемости аспирантов *при освоении образовательного компонента программы аспирантуры* (далее – текущий контроль образовательного компонента) предполагает периодическую проверку знаний аспирантов, в течение периода освоения дисциплины (модуля), прохождения практики в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики.

4.3. Формы текущего контроля образовательного компонента устанавливаются в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики и могут проводиться в следующих формах:

- устный, письменный опрос;
- коллоквиумы;
- обзор литературы;
- дискуссия, дебаты и т.д.;
- проверка выполнения типовых расчетов;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- доклады, эссе, тезисы, презентации, рефераты, презентации;
- контроль самостоятельной работы аспиранта (в письменной или устной форме).

Помимо перечисленных форм текущего контроля, в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний аспирантов.

4.4. Текущий контроль образовательного компонента проводится преподавателем, ведущим дисциплину (модуль), практику.

4.5. Текущий контроль образовательного компонента может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Промежуточная аттестация аспирантов *по этапам выполнения научного исследования* (далее – промежуточная аттестация научного компонента) проводится в конце каждого учебного года.

5.2. В период промежуточной аттестации научного компонента (в соответствии с календарным учебным графиком программы аспирантуры) научный руководитель формирует отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Отзыв о выполнении аспирантом этапов научной (научно исследовательской) деятельности должен обеспечивать оценку результатов осуществления аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и заполняется научным руководителем в индивидуальном плане работы аспиранта.

5.3. Промежуточная аттестация научного компонента проводится в форме обсуждения устного доклада аспиранта и отзыва научного руководителя о выполнении аспирантом этапов научной (научно исследовательской) деятельности.

5.4. По окончании каждого учебного года обучения:

- Аспирант формирует письменный отчет о результатах научной (научно-исследовательской) деятельности за учебный год (Приложение 1), который он представляет научному руководителю в период проведения промежуточной аттестации.

На основании представленного отчета в индивидуальном плане работы аспиранта научный руководитель формирует отзыв о качестве, своевременности и успешности выполнения аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, запланированной на учебный год и дает рекомендацию по аттестации аспиранта.

5.5. Промежуточная аттестация по этапам научной (научно-исследовательской) деятельности проводится на заседании Совета факультета (структурного подразделения), реализующего программу аспирантуры. Проведение такого заседания планируется на соответствующий период промежуточной аттестации научного компонента, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Устный доклад аспиранта должен отражать:

- результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите;
- результаты подготовки публикаций по теме диссертации за отчетный период (при наличии);
- участие в конференциях, семинарах и т.п. в отчетном периоде (в случае участия) и тд.

5.6. По результатам обсуждения доклада аспиранта и отзыва научного руководителя о выполнении аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, структурным подразделением, реализующим программу аспирантуры, принимается решение о промежуточной аттестации аспиранта по отчетному этапу выполнения научной (научно-исследовательской) деятельности.

Возможные решения, принимаемые Советом факультета (структурного подразделения):

- аттестовать (работа в соответствии с установленными критериями (Приложение № 3 Порядка формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта и темы диссертации) выполнена в полном объеме, принято решение о переводе аспиранта на следующий год обучения);
- не аттестовать (работа не выполнена, выполнена в недостаточном объеме, аспирант не может быть переведен на следующий курс обучения и рекомендуется к отчислению).
- условная аттестация на этапе промежуточной аттестации научного компонента не допускается.

5.7. По окончании проведения промежуточной аттестации по этапам научной (научно-исследовательской деятельности) декан факультета (руководитель структурного подразделения) ставит отметку («аттестован/не аттестован») о прохождении промежуточной аттестации в листе учета прохождения промежуточной аттестации по этапам научной (научно-исследовательской) деятельности.

5.8. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

5.9. Промежуточная аттестация аспирантов *при освоении образовательного компонента программы аспирантуры* (далее – промежуточная аттестация образовательного компонента) проводится в периоды в соответствии с календарным учебным графиком программы аспирантуры. Допускается проведение промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам по окончании дисциплины (модуля), практики, в периоды в соответствии с календарным учебным графиком программы аспирантуры.

5.10. Формы промежуточной аттестации образовательного компонента устанавливаются в соответствии с учебным планом образовательного компонента программы аспирантуры.

5.11. Прием кандидатских экзаменов проводится в соответствии с регламентом работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов в АНООВО «ЕУСПб».

5.12. Расписание проведения зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов формируется структурным подразделением, реалит, утверждается проректором по учебной работе и размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет.

5.13. При невозможности проведения процедуры промежуточной аттестации преподавателем, ведущим дисциплину (модуль), практику её может провести другой преподаватель в соответствии с распоряжением руководителя структурного подразделения, реализующего программу аспирантуры.

5.14. Результаты освоения дисциплин (модулей), практики образовательного компонента программы аспирантуры определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (баллами, согласно балльно-рейтинговой системе оценивания (при наличии), соответствующие вышеперечисленным оценкам).

Знания, умения, навыки аспирантов (результаты сдачи промежуточной аттестации) оцениваются на факультетах (в структурных подразделениях) по стобалльной системе¹.

В соответствии с требованиями, изложенными в рабочей программе дисциплины (модуля), практики. В Приложении № 2 представлены основные критерии оценки знаний по стобалльной системе и шкала перевода оценок в пятибалльную систему.

5.15. При проведении промежуточной аттестации образовательного компонента в Университете могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (в соответствии с утвержденным регламентом).

5.16. Для аспиранта, который не смог присутствовать на процедурах промежуточной аттестации в связи с неявкой по уважительной причине, подтвержденной документально (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, стихийные бедствия, семейные обстоятельства, длительные командировки), могут быть установлены индивидуальные сроки прохождения процедур промежуточной аттестации. Такая возможность предоставляется аспиранту на основании личного заявления и оформляется распоряжением руководителя структурного подразделения, реализующего программу аспирантуры.

5.17. По итогам сдачи промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам, кандидатским экзаменам образовательного компонента программы аспирантуры экзаменатор (ответственное лицо) от факультета (структурного подразделения) ставит отметку о прохождении промежуточной аттестации в разделе II «Индивидуальный учебный план» индивидуального плана работы аспиранта, а так же вносит результаты в зачетно-экзаменационную ведомость и передает её структурное подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса, не позднее следующего рабочего дня после её проведения.

Неудовлетворительные результаты по дисциплинам (модулям), практикам, кандидатским экзаменам, вносятся только в зачётно-экзаменационную ведомость.

5.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам, кандидатским экзаменам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.19. Аспиранты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию научного и образовательного компонента в учебном году и не имеющие академической

¹ Согласно балльно-рейтинговой системе (на основании Положения о балльно-рейтинговой системе оценивания при наличии)

задолженности, считаются выполнившими индивидуальный план работы аспиранта за год и подлежат переводу на следующий курс.

Аспиранты, имеющие академическую задолженность по дисциплинам (модулям), практикам, кандидатским экзаменам по состоянию на начало очередного учебного года, подлежат переводу на старший курс условно.

Проект приказа ректора готовит структурное подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса.

7. Порядок ликвидации академической задолженности по образовательному компоненту программы аспирантуры

7.1. Аспирант, имеющий академическую задолженность, по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам образовательного компонента программы аспирантуры обязан её ликвидировать.

7.2. Университет создает аспирантам необходимые условия для ликвидации академической задолженности.

7.3. Аспирант, имеющий академическую задолженность по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам, кандидатским экзаменам, имеет право пройти соответствующую промежуточную аттестацию не более двух раз, в сроки, определяемые структурным подразделением, реализующим программу аспирантуры, в пределах одного года с момента возникновения академической задолженности. В указанный период не включаются периоды временной нетрудоспособности, нахождения в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7.4. Период повторного проведения процедуры промежуточной аттестации (далее – повторная промежуточная аттестация) для аспиранта, имеющего академическую задолженность, по дисциплинам (модулям), практикам, кандидатским экзаменам, устанавливается структурным подразделением, реализующим программу аспирантуры.

Конкретные дату и время повторной промежуточной аттестации структурное подразделение, реализующее программу аспирантуры сообщает аспиранту и преподавателям, участвующим в повторной промежуточной аттестации, не менее, чем за 1 неделю до её проведения.

7.5. Результаты повторной промежуточной аттестации аспиранта вносятся и индивидуальный план работы аспиранта, в зачетно-экзаменационную ведомость и передаются в структурное подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса не позднее следующего рабочего дня после её проведения.

7.6. Если аспирант не ликвидировал академическую задолженность при повторной промежуточной аттестации, ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в третий раз. Для этого приказом ректора Университета формируется аттестационная комиссия не менее, чем из трех человек, либо комиссия по приему кандидатского экзамена (далее – аттестационные комиссии). Проект соответствующего приказа оформляет структурное подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса.

Конкретные дату и время промежуточной аттестации аспиранта, проводимой в третий раз, устанавливает структурное подразделение, реализующее программу аспирантуры по согласованию с членами аттестационных комиссий.

7.7. Результаты промежуточной аттестации, проведенной в третий раз, считаются окончательными и оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии и вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость, а также в раздел II «Индивидуальный учебный план» индивидуального плана работы аспиранта. Указанные документы передаются в структурное подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса.

7.8. Контроль за своевременностью ликвидации аспирантами академической задолженности возлагается на руководителя структурного подразделения, реализующего программу аспирантуры.

7.9. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Университета как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором на основании решения Учёного совета Университета.

8.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по предложению заинтересованных лиц, или в связи с вносимыми изменениями в нормативную базу данного Положения.

8.3. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов АНООВО «ЕУСПб», настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

8.4. Изменения и дополнения утверждаются ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета.

Формирование разделов и глав диссертации: _____

Подготовка публикаций: _____

Выполнение образовательного компонента программы аспирантуры: _____

Аспирант _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Научный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет заслушан на Совете факультета
(структурного подразделения) _____ 20__ г. Протокол № _____

Руководитель структурного подразделения _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Система оценки знаний обучающихся

1. Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня подготовки кадров высшей квалификации оцениваются на факультетах (структурных подразделениях) в стобалльной системе³.

2. Оценка не зависит от трудоемкости вида учебной работы или дисциплины (модуля), практики и должна отражать качество освоения учебного материала и уровень приобретенных знаний, умений и навыков.

3. На основании данного Положения, Положения о балльно-рейтинговой системе при наличии, устанавливается следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами в пятибалльной (стандартной) системе по направлениям подготовки уровня подготовки кадров высшей квалификации:

Пятибалльная (стандартная) система	Стобалльная система оценки	Балльно-рейтинговая система оценки ⁴	Бинарная система оценки
5 (отлично)	100-81	100-81	зачтено
4 (хорошо)	80-61	80-61	
3 (удовлетворительно)	60-41	60-41	
2 (неудовлетворительно)	40 и менее	40 и менее	не зачтено

4. Основные критерии оценки знаний в бинарной системе:

- Оценка «зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, демонстрирующим систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Уровень знаний, умений, навыков - пороговый.

- Оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой дисциплины заданий. Такой оценки заслуживают ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных знаний по соответствующей дисциплине.

Уровень знаний, умений, навыков - критический.

5. Основные критерии оценки знаний, умений, навыков в стобалльной системе оценки для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- Баллы 100-81 ставятся в том случае, если обучающийся:

- Дает полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном ориентировании понятиями, умении выделять существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося;

- Дает полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне

³ Согласно балльно-рейтинговой системе при наличии (на основании Положения о балльно-рейтинговой системе оценивания при наличии)

⁴ Используется Положение о балльно-рейтинговой системе (при наличии)

понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочёты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа;

- Дает полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается чёткая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочёты, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Уровень знаний, умений, навыков - повышенный (продвинутый).

- Баллы 80-61 ставятся в том случае, если обучающийся:

- Дает полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ чётко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочёты и незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя;

- Дает полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ чётко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочёты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя;

- Дает полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающиеся затрудняется исправить самостоятельно.

Уровень знаний, умений, навыков – высокий.

- Баллы 60-41 ставятся в том случае, если обучающийся:

- Дает недостаточно полный и недостаточно развёрнутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщённые знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

- Дает неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

- Дает неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Обучающийся затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы обучающийся начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Уровень знаний, умений, навыков – пороговый.

- Баллы 40 и менее ставятся в том случае, если обучающийся:

- Дает неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Не понимает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы. Конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины;

- Не получен ответ по базовым вопросам дисциплины;
- Отказ от ответа.

Уровень знаний, умений, навыков – критический.

6. Основные критерии оценки знаний в пятибалльной (стандартной) системе для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- Оценка 5 «отлично» ставится в том случае, когда обучающийся усвоил весь программный материал, излагает изученный материал логично, способен применять теорию при решении практических задач, не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы экзаменатора, демонстрирует самостоятельность мышления.

Уровень знаний, умений, навыков – повышенный (продвинутый).

- Оценка 4 «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на дополнительные вопросы, способен выполнять практические задания, демонстрирует достаточно высокий уровень сформированности компетенций, однако затрудняется дать собственную оценку раскрываемому вопросу.

Уровень знаний, умений, навыков – высокий.

- Оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Уровень знаний, умений, навыков – пороговый.

- Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Уровень знаний, умений, навыков – критический.

7. Конкретные критерии оценки знаний, умений и навыков по дисциплине (модулю), практике устанавливаются в рабочей программе дисциплины (модуля), практики. Ответственность за единообразие требований, предъявляемых на зачетах, экзаменах, несет декан факультета (руководитель структурного подразделения, реализующий программу аспирантуры).