

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волков В.В.

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.10.2026 18:23:17

Уникальный программный ключ:

ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дополнительная профессиональная программа

«Современный музей: методы управления, практики интерпретации культуры»

вид программы

программа профессиональной переподготовки

язык обучения – русский

форма обучения – очная (дистанционная)

год начала обучения – 2025

(с изменениями от 03.06.2026 г., протокол УС № 6 от 03.06.2026 г.)

(с изменениями от 30.09.2026 г., протокол УС № 9 от 30.09.2026 г.)

Оглавление

Модуль «Хранение»	3
История формирования музейных коллекций в России	3
Проектный семинар	6
Теория хранения	9
Хранение нематериальной культуры	12
Хранение цифровой информации	15
Модуль «Исследование»	19
Исследовательские стратегии в музейной практике	19
Исследование физического объекта	22
Атрибуция художественных памятников в музее	25
Искусственный интеллект	28
Проектный семинар	31
Модуль «Интерпретация»	35
Кураторские подходы и выставочные стратегии	35
Образовательные инструменты и медиация для посетителей	38
Проектный семинар	41
Модуль «Репрезентация»	45
Визуальная коммуникация и информационный дизайн	45
Сторителлинг	49
Цифровые практики в музее	52
Проектный семинар	55
Модуль «Управление»	58
Лидерство и работа с командой	58
Правовое обеспечение музейной работы	62
Проектный семинар	69
Стратегическое и операционное планирование	72
Финансовое планирование и фандрайзинг	78
Модуль «Вовлечение»	81
Парципаторные практики в музее	81
Пиар и внешняя коммуникация	87
Проектный семинар	91
Работа с сообществами	93

Модуль «Хранение»

История формирования музейных коллекций в России

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

1. Основным источником формирования музейных коллекций в России в первые годы после революции 1917 года стала:
 - а) Закупка произведений искусства на международных аукционах
 - б) Национализация частных собраний и церковного имущества
 - в) Систематические археологические экспедиции
 - г) Пожертвования иностранных меценатов
2. Процесс национализации дворянских собраний в начале советского периода привел к:
 - а) Полному уничтожению культурных ценностей
 - б) Массовой передаче произведений искусства в региональные музеи
 - в) Созданию единого государственного музейного фонда
 - г) Преобладанию частных коллекций над государственными
3. Основной целью перемещения музейных ценностей между столичными и региональными институтами в советский период было:
 - а) Коммерческая реализация излишков
 - б) Создание равномерного культурного пространства страны
 - в) Сохранение коллекций в условиях военного времени
 - г) Формирование специализированных коллекций
4. Документирование современности в музейной практике предполагает:
 - а) Исключительно сбор исторических артефактов
 - б) Систематическое комплектование предметов, отражающих текущую эпоху
 - в) Фокусировку на археологических находках
 - г) Отказ от работы с современными материалами
5. Основным методом получения археологических материалов для музеев является:
 - а) Приобретение на черном рынке
 - б) Проведение плановых археологических экспедиций
 - в) Случайные находки
 - г) Зарубежные закупки
6. Важнейшим принципом работы с дарителями в современной музейной практике является:
 - а) Максимальная коммерциализация процесса
 - б) Построение долгосрочных доверительных отношений
 - в) Ограничение приема даров
 - г) Приоритетное комплектование через аукционы
7. Крупнейшие национализированные собрания, составившие основу музеев Московского Кремля, ранее принадлежали:
 - а) Иностраным коллекционерам
 - б) Русской православной церкви
 - в) Представителям купечества

г) Дворянским родам

8. Система государственного распределения национализированных ценностей в 1920-1930-е годы привела к:

- а) Полной сохранности первоначальных коллекций
- б) Значительному перераспределению предметов между музеями
- в) Концентрации всех ценностей в столичных музеях
- г) Созданию эксклюзивных частных коллекций

9. Основным документом, регламентирующим прием предметов в музейное собрание, является:

- а) Акт приема на постоянное хранение
- б) Договор купли-продажи
- в) Трудовая книжка сотрудника
- г) Выставочный каталог

10. При комплектовании археологических материалов первостепенное значение имеет:

- а) Художественная ценность предметов
- б) Научная документация
- в) Рыночная стоимость находок
- г) Размер предметов

11. В послевоенный период важным источником пополнения музейных коллекций стало:

- а) Возвращение эвакуированных ценностей
- б) Массовая продажа произведений искусства за рубеж
- в) Ликвидация региональных музеев
- г) Прекращение археологических исследований

12. Современная практика работы с дарителями включает:

- а) Юридическое оформление права собственности
- б) Изучение истории бытования предмета
- в) Немедленную выдачу денежного вознаграждения
- г) Гарантию размещения предмета в постоянной экспозиции

13. Основной проблемой формирования коллекций в 1990-е годы стало:

- а) Избыточное государственное финансирование
- б) Массовая незаконная передача культурных ценностей за рубеж
- в) Отсутствие интереса к коллекционированию
- г) Прекращение археологических работ

14. Важнейшим принципом этики работы с дарителями является:

- а) Максимальная скорость принятия решений
- б) Полная прозрачность и документальная фиксация
- в) Устные договоренности
- г) Приоритет коммерческих оценок

15. Современное документирование эпохи включает сбор:

- а) Только художественных произведений
- б) Предметов повседневности и цифрового наследия
- в) Исключительно археологических артефактов

г) Только произведений известных художников

16. Опишите основные этапы национализации культурных ценностей в России после 1917 года.
17. Объясните значение научного описания и атрибуции для музейного предмета.
18. Перечислите основные принципы комплектования музейных коллекций в современной России.
19. Опишите систему взаимодействия музеев с дарителями на современном этапе.
20. Объясните значение археологических экспедиций для формирования музейных собраний.

задания высокой сложности без вариантов ответов

21. Проанализируйте последствия национализации 1918-1930-х годов для сохранности и изучения культурного наследия России. Какие положительные и отрицательные последствия можно выделить?
22. Разработайте концепцию комплектования музейной коллекции, отражающей современную эпоху (2000-2020-е годы). Включите принципы отбора, методы работы с дарителями и специфику документирования.

Проектный семинар

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

5 заданий с вариантами ответов (ПК-1)

1. При разработке проекта резэкспозиции с акцентом на сохранность произведений графики ключевым фактором является:

- а) Увеличение количества посетителей
- б) Создание режима пониженной освещенности
- в) Яркое точечное освещение каждого листа
- г) Размещение работ в открытом доступе

2. Основная проблема хранения произведений из дерева в условиях колебаний влажности:

- а) Выцветание красок
- б) Риск деформации и растрескивания
- в) Повышенная запыленность
- г) Изменение электростатических свойств

3. Приоритетное действие при обнаружении признаков биоповреждения на экспонате:

- а) Самостоятельная обработка химическими реактивами
- б) Немедленное изолирование предмета и привлечение реставратора
- в) Усиление вентиляции в помещении
- г) Продолжение наблюдения без вмешательства

4. Концепция превентивной консервации направлена на:

- а) Реставрацию поврежденных предметов
- б) Создание условий, минимизирующих риск повреждений
- в) Снижение затрат на хранение
- г) Увеличение скорости обработки экспонатов

5. Научный паспорт музейного предмета обязательно включает:

- а) Рыночную стоимость предмета
- б) Историю бытования и сохранность
- в) Мнения случайных посетителей
- г) Данные о предыдущих владельцах без документального подтверждения

6. Опишите три основных фактора среды, которые необходимо контролировать для обеспечения сохранности текстиля в музейном хранении.

7. Объясните, почему для разных типов материалов (например, металл, бумага, керамика) требуются различные условия хранения.

8. Сформулируйте основные этапы научного описания вновь поступившего музейного предмета.

задания высокой сложности без вариантов ответов

9. Разработайте комплекс мер по превентивной консервации для коллекции vintage-фотографий (конец XIX - начало XX вв.) в условиях регионального музея с ограниченным бюджетом. Включите рекомендации по хранению, экспонированию и мониторингу состояния.

10. Проанализируйте кейс: в фонде хранения обнаружена картина с признаками осыпания красочного слоя. Предложите алгоритм действий, включая оценку рисков, документальное фиксирование и привлечение специалистов.

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Для создания точных 3D-моделей хрупких экспонатов оптимально использовать:

- а) Фотограмметрию
- б) Ручные сканеры с бесконтактным принципом действия
- в) Составление описаний в текстовом формате
- г) Зарисовки от руки

2. Цифровой двойник музейного предмета позволяет:

- а) Заменить оригинал на экспозиции
- б) Проводить исследования без риска повреждения оригинала
- в) Увеличить рыночную стоимость предмета
- г) Отказаться от физического хранения

3. Система мониторинга условий хранения на основе IoT-датчиков предоставляет:

- а) Разрозненные данные без возможности анализа
- б) Данные в реальном времени с возможностью построения графиков
- в) Только общие сведения о температуре
- г) Информацию исключительно о освещенности

4. Для долговременного сохранения цифровых копий музейных предметов необходимо:

- а) Хранение на одном жестком диске
- б) Использование облачных сервисов без резервных копий
- в) Создание распределенной системы с регулярным обновлением носителей
- г) Печать всех копий на бумаге

5. AR-технологии в экспозиции позволяют:

- а) Полностью заменить подлинные предметы
- б) Предоставить посетителям дополнительную информацию без физического контакта с экспонатом
- в) Уменьшить количество посетителей
- г) Снизить требования к условиям хранения

11. Опишите преимущества использования системы автоматического мониторинга климата в музейном хранении.

12. Перечислите три критерия выбора оборудования для оцифровки музейных предметов.

13. Объясните, как технологии виртуальной реальности могут быть использованы для решения задач превентивной консервации.

задания высокой сложности без вариантов ответов

14. Разработайте техническое задание на создание цифрового паспорта музейного предмета, интегрированного с системой учета коллекции. Опишите обязательные поля, форматы данных и требования к интерфейсу.

15. Предложите решение для дистанционного мониторинга состояния крупногабаритного экспоната (например, скульптуры или исторического костюма) с использованием неинвазивных цифровых методов.

Теория хранения

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

1. Что из перечисленного является материальной формой существования культуры?

- а) Язык и традиции
- б) Музыкальные произведения
- в) Артефакты и предметы быта
- г) Система ценностей

2. Основная функция музея как учреждения культуры:

- а) Извлечение прибыли
- б) Хранение, изучение и презентация культурного наследия
- в) Проведение развлекательных мероприятий
- г) Создание новых художественных произведений

3. Критерий определения ценности музейного предмета включает:

- а) Только рыночную стоимость
- б) Историческую, художественную и научную значимость
- в) Личные предпочтения хранителя
- г) Размер и вес предмета

4. Приоритеты коллекционирования в музее определяются:

- а) Случайным выбором
- б) Концепцией комплектования фондов
- в) Модными тенденциями
- г) Количеством свободного места в хранилище

5. Основной принцип современной реставрационной этики:

- а) Максимальное восстановление исходного вида
- б) Минимальное вмешательство и обратимость
- в) Полная замена поврежденных частей
- г) Использование любых доступных материалов

6. Базовое условие хранения музейных предметов:

- а) Постоянное освещение
- б) Стабильный температурно-влажностный режим
- в) Частая смена местоположения
- г) Открытый доступ для посетителей

7. Система организации хранения музейных коллекций основана на:

- а) Хронологическом принципе
- б) Систематизации по материалам и размерам
- в) Единых правилах и стандартах
- г) Личных предпочтениях сотрудников

8. Ревизия музейных коллекций проводится для:

- а) Увеличения стоимости предметов
- б) Проверки сохранности и уточнения учетных данных

- в) Отбора предметов на продажу
- г) Украшения хранилищ

9. Доступность музейного хранения подразумевает:

- а) Свободный доступ всех желающих в фонды
- б) Организацию экскурсий и работу исследователей
- в) Продажу предметов из фондов
- г) Отказ от системы учета

10. Культура в музейном контексте понимается как:

- а) Только высокое искусство
- б) Совокупность материальных и нематериальных ценностей
- в) Исключительно традиции и обычаи
- г) Современные медиапродукты

11. Реставрационный паспорт обязательно включает:

- а) Фотографии до и после реставрации
- б) Личные данные реставратора
- в) Стоимость работ
- г) Мнения посетителей

12. При отказе от предмета в коллекции руководствуются:

- а) Личными симпатиями директора
- б) Актом экспертной комиссии
- в) Пожеланиями спонсоров
- г) Мнением случайных посетителей

13. Основной документ, регламентирующий хранение музейных предметов:

- а) Инструкция по противопожарной безопасности
- б) Федеральный закон "О Музейном фонде РФ"
- в) Правила внутреннего распорядка
- г) Трудовой договор сотрудника

14. Нематериальная форма культуры включает:

- а) Архитектурные памятники
- б) Фольклор и обряды
- в) Живописные произведения
- г) Археологические находки

15. Современные принципы хранения требуют:

- а) Максимальной изоляции предметов
- б) Баланса между сохранностью и доступностью
- в) Полного отказа от исследований
- г) Приоритета экспонирования над хранением

5 заданий без вариантов ответов

16. Объясните, почему музей не может руководствоваться только художественными критериями при формировании коллекции.

17. Опишите систему критериев, по которым музей может принимать решение об отказе от предмета.
 18. Перечислите основные принципы организации фондового хранения.
 19. Объясните взаимосвязь между условиями хранения и сроком сохранности музейных предметов.
 20. Опишите современные подходы к обеспечению доступности музейных коллекций для исследователей.
- 2 задания высокой сложности без вариантов ответов
21. Проанализируйте этические дилеммы, возникающие при реставрации предметов, имеющих несколько исторических слоев. Предложите алгоритм принятия решения.
 22. Разработайте концепцию реорганизации системы хранения в региональном краеведческом музее с учетом современных принципов сохранности и доступности.

Хранение нематериальной культуры

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

1. Что является основным объектом сбора при документировании нематериального культурного наследия?

- а) Только материальные носители (костюмы, инструменты)
- б) Процессы, знания и навыки, передаваемые из поколения в поколение
- в) Археологические артефакты
- г) Природные объекты

2. Какой метод является наиболее эффективным для фиксации устных традиций?

- а) Только письменная запись
- б) Аудио- и видеозапись с участием носителей традиции
- в) Зарисовки и схемы
- г) Транслитерация на другой язык

3. Основная сложность хранения нематериального наследия заключается в:

- а) Больших размерах объектов
- б) Необходимости поддержания «живой» традиции
- в) Высокой стоимости материалов
- г) Сложности транспортировки

4. Что такое «этнографическая интервью»?

- а) Анкетирование посетителей музея
- б) Структурированная беседа с носителем культурной традиции
- в) Опрос сотрудников музея
- г) Изучение письменных источников

5. Какой из перечисленных объектов относится к нематериальному наследию?

- а) Народный костюм
- б) Техника ткачества
- в) Глиняная посуда
- г) Здание церкви

6. Для аутентичного представления обряда в музее необходимо:

- а) Максимально точно воссоздать материальную среду
- б) Привлечь носителей традиции или использовать качественную документацию
- в) Разработать современную интерпретацию
- г) Провести обряд в оригинальном месте

7. Что такое «живой музей»?

- а) Музей с животными
- б) Музей, где традиционные ремесла демонстрируются в действии
- в) Музей современного искусства
- г) Музей под открытым небом

8. Основной принцип этики при работе с носителями нематериального наследия:

- а) Фиксация без согласия

- б) Уважение к культурному контексту и правам сообщества
- в) Коммерциализация знаний
- г) Изменение традиции для удобства экспонирования

9. Что такое «цифровая антропология»?

- а) Изучение цифровых устройств
- б) Использование цифровых технологий для документирования и сохранения культурных практик
- в) Создание виртуальных экскурсий
- г) Роботизация музеев

10. Какой формат демонстрации наиболее точно передает суть исполнительских искусств?

- а) Только фотографии
- б) Видеозапись выступления в контексте
- в) Текстовое описание
- г) Макет сцены

11. Что такое «экомузей»?

- а) Музей экологии
- б) Музей, ориентированный на сохранение наследия конкретной территории с участием местного сообщества
- в) Музей природоведения
- г) Передвижная выставка

12. Современные художественные практики в контексте нематериального наследия часто:

- а) Игнорируют традиции
- б) Переосмысливают и используют традиционные элементы в новом контексте
- в) Копируют старые образцы
- г) Заменяют традиционное искусство

13. Для сохранения традиционного ремесла важно:

- а) Запретить использование современных материалов
- б) Поддерживать обучение новых мастеров
- в) Хранить только готовые изделия
- г) Засекретить технологии

14. Что такое «нематериальный культурный ландшафт»?

- а) Природный заповедник
- б) Взаимосвязь культурных практик и природной среды
- в) Карта музеев
- г) Система хранения экспонатов

15. Основная цель документирования нематериального наследия:

- а) Создание архивов для будущих поколений
- б) Прекращение развития традиции
- в) Коммерческое использование
- г) Замена живой традиции

16. Объясните, почему при сборе этнографических материалов важен принцип контекстуализации.

17. Опишите особенности хранения и реставрации аудиовизуальных материалов с записями фольклорных исполнений.
18. Перечислите современные методы экспонирования нематериального наследия в музее.
19. Объясните, как современные художественные практики могут способствовать сохранению нематериального наследия.
20. Опишите роль местного сообщества в процессе сохранения и актуализации нематериального культурного наследия.

задания высокой сложности без вариантов ответов

21. Разработайте проект документации конкретного элемента нематериального культурного наследия (на выбор: обряд, ремесло, исполнительское искусство). Включите этапы сбора материалов, методы фиксации, этические принципы и формы представления в музее.
22. Проанализируйте противоречия, возникающие между необходимостью сохранения аутентичности нематериального наследия и его адаптацией к современным условиям. Предложите стратегию балансирования этих задач.

Хранение цифровой информации

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

1. Основная цель создания базы данных музейных предметов:
 - а) Увеличение посещаемости музея
 - б) Систематизированный учет и быстрый поиск информации о коллекции
 - в) Автоматизация продажи билетов
 - г) Создание виртуальных выставок
2. Что такое реляционная база данных в контексте хранения музейной информации?
 - а) База данных, хранящая информацию в виде таблиц со связями между ними
 - б) База данных, предназначенная только для хранения изображений
 - в) База данных без структуры и отношений между элементами
 - г) База данных, работающая только на одном компьютере
3. Какая информация является обязательной для внесения в базу данных музейного предмета?
 - а) Мнения посетителей о предмете
 - б) Инвентарный номер, описание, место хранения
 - в) Предполагаемая рыночная стоимость
 - г) Личные данные дарителя
4. Что такое "превентивная консервация" цифровой информации?
 - а) Реставрация поврежденных файлов
 - б) Меры по предотвращению потери цифровых данных
 - в) Перевод аналоговых материалов в цифровой формат
 - г) Удаление устаревшей информации
5. Основной принцип обеспечения сохранности цифровых коллекций:
 - а) Хранение на одном носителе
 - б) Регулярное обновление форматов и миграция данных
 - в) Ограничение доступа для всех сотрудников
 - г) Использование только коммерческого программного обеспечения
6. Что такое метаданные в контексте музейных цифровых коллекций?
 - а) Основное изображение предмета
 - б) Информация, описывающая и идентифицирующая цифровой объект
 - в) Система управления базами данных
 - г) Программное обеспечение для каталогизации
7. Для долговременного хранения цифровых изображений музейных предметов наиболее подходит:
 - а) Хранение на жестком диске одного компьютера
 - б) Использование облачных сервисов с регулярным резервным копированием
 - в) CD/DVD диски
 - г) Флеш-накопители
8. Что такое цифровая сохранность (digital preservation)?
 - а) Создание веб-сайта музея

- б) Комплекс мер по обеспечению долговременной доступности цифровых материалов
- в) Оцифровка коллекций
- г) Продажа цифровых копий

9. Основная проблема миграции цифровых данных:

- а) Высокая стоимость оборудования
- б) Риск потери информации при преобразовании форматов
- в) Необходимость найма дополнительного персонала
- г) Сложность обучения сотрудников

10. Что такое референс-менеджмент в музейной деятельности?

- а) Управление справочной информацией и цитированием источников
- б) Система продажи билетов
- в) Управление закупками оборудования
- г) Организация экскурсий

11. Объясните, почему реляционная база данных эффективна для учета музейных коллекций.

12. Опишите основные компоненты системы управления цифровыми активами музея (DAM).

13. Перечислите основные риски потери цифровой информации и меры по их предотвращению.

14. Объясните значение метаданных для долговременного сохранения цифровых коллекций.

15. Опишите процесс миграции цифровых данных на новый носитель или в новый формат.

задания высокой сложности без вариантов ответов

16. Разработайте стратегию долговременного сохранения цифровой коллекции, включающую выбор форматов, систему резервного копирования и план миграции данных.

17. Проанализируйте преимущества и недостатки использования облачных хранилищ для хранения цифровых копий музейных коллекций.

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Что такое нереляционная (NoSQL) база данных?

- а) База данных, не использующая табличную структуру
- б) Устаревшая система хранения данных
- в) База данных только для текстовой информации
- г) Система управления реляционными базами данных

2. Для хранения больших объемов неструктурированных данных (изображения, видео) наиболее подходит:

- а) Реляционная база данных
- б) NoSQL база данных
- в) Электронные таблицы
- г) Текстовые файлы

3. Что такое распределенное хранение данных?

- а) Хранение данных на нескольких независимых серверах
- б) Хранение данных на одном центральном сервере
- в) Использование внешних жестких дисков
- г) Бумажная архивация информации

4. Основное преимущество референс-менеджмента для исследователей:

- а) Автоматизация процесса цитирования и создания библиографии
- б) Увеличение скорости интернета
- в) Автоматическое написание научных статей
- г) Перевод текстов на другие языки

5. Какой инструмент является системой управления ссылками?

- а) Photoshop
- б) Zotero, Mendeley
- в) Excel
- г) WordPress

6. Для хранения и обработки больших данных (big data) в музее используется:

- а) Ручной подсчет
- б) Специализированные системы распределенного хранения
- в) Бумажные каталоги
- г) Электронная почта

7. Что такое облачные хранилища для музейных цифровых коллекций?

- а) Локальные серверы музея
- б) Удаленные серверы, предоставляемые третьими сторонами
- в) Персональные компьютеры сотрудников
- г) Мобильные устройства

8. Основное требование к системе хранения цифровых коллекций:

- а) Низкая стоимость реализации
- б) Масштабируемость и отказоустойчивость
- в) Простота настройки
- г) Использование только бесплатного ПО

9. Что такое цифровая сохранность в контексте больших данных?

- а) Хранение данных в одном формате
- б) Обеспечение долговременной доступности и целостности больших массивов данных
- в) Быстрая обработка данных
- г) Удаление устаревших данных

10. Основная цель использования референс-менеджмента в музейной работе:

- а) Увеличение посещаемости
- б) Систематизация научного аппарата и источников
- в) Создание виртуальных выставок
- г) Автоматизация учета предметов

5 заданий без вариантов ответов (ПК-2)

18. Опишите различия между реляционными и нереляционными базами данных.

19. Объясните преимущества распределенного хранения данных для музея.
 20. Перечислите основные функции референс-менеджеров.
 21. Опишите процесс импорта и экспорта данных в системах управления ссылками.
 22. Объясните, как системы управления цифровыми активами (DAM) интегрируются с другими музейными системами.
- задания высокой сложности без вариантов ответов (ПК-2)
23. Разработайте архитектуру системы хранения цифровых коллекций для крупного музея, включая выбор типа баз данных, систему резервного копирования и распределенного хранения.
 24. Проанализируйте возможности использования big data технологий для анализа посещаемости и предпочтений посетителей музея.

Модуль «Исследование»

Исследовательские стратегии в музейной практике

ПК-2 Способен самостоятельно анализировать и интерпретировать данные современных научных исследований в отдельной предметной области, критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости вид и характер своей профессиональной деятельности

1. Основная цель научно-исследовательской работы в музее заключается в:
 - а) Увеличении доходов от продажи билетов
 - б) Изучении, атрибуции и интерпретации музейных коллекций
 - в) Организации развлекательных мероприятий
 - г) Сокращении операционных расходов
2. Что из перечисленного является примером фундаментального исследования в музее?
 - а) Подготовка временной выставки
 - б) Изучение техники создания произведений определенной эпохи
 - в) Проведение экскурсий для школьников
 - г) Составление годового отчета
3. Какой метод исследования наиболее важен для атрибуции музейного предмета?
 - а) Социологический опрос
 - б) Стилистический и технологический анализ
 - в) Экономический анализ
 - г) Статистические методы
4. Что такое "научная концепция экспозиции"?
 - а) Дизайн-макет выставки
 - б) Система идей и принципов, определяющих содержание и структуру экспозиции
 - в) Смета расходов на выставку
 - г) График работы экспозиции
5. Особенностью методологии гуманитарного познания в музее является:
 - а) Преобладание количественных методов
 - б) Важность интерпретации и понимания культурных контекстов
 - в) Использование только экспериментальных методов
 - г) Отсутствие необходимости в критическом анализе
6. Что такое "междисциплинарное исследование" в музейной практике?
 - а) Исследование в рамках одной научной дисциплины
 - б) Исследование с привлечением методов разных научных дисциплин
 - в) Исследование без научной методологии
 - г) Поверхностное изучение предмета
7. Какой из перечисленных методов относится к современным digital humanities?
 - а) Только работа с архивными документами
 - б) 3D-моделирование и анализ больших данных
 - в) Исключительно качественное исследование
 - г) Только полевое исследование

8. Основная задача научного каталога музейной коллекции:
- а) Привлечение спонсоров
 - б) Полное научное описание и систематизация коллекции
 - в) Упрощение учетной работы
 - г) Создание рекламных материалов
9. Что такое "критические исследования наследия"?
- а) Критика музейных работников
 - б) Критическое осмысление концепций наследия и практик его сохранения
 - в) Изучение только материального наследия
 - г) Отрицание ценности культурного наследия
10. Важнейший принцип научной этики в музейных исследованиях:
- а) Соккрытие информации о происхождении предметов
 - б) Объективность и достоверность научных результатов
 - в) Приоритет коммерческих интересов
 - г) Быстрое получение результатов любой ценой
11. Что такое "партиципаторное исследование" в музейной практике?
- а) Исследование только сотрудниками музея
 - б) Исследование с вовлечением сообществ и stakeholders
 - в) Исследование без методологии
 - г) Поверхностное изучение тем
12. Какой метод важен для изучения музейной аудитории?
- а) Только интуитивный
 - б) Социологические исследования и анализ данных
 - в) Только личные впечатления
 - г) Исключительно теоретические изыскания
13. Что такое "доказательные практики" в музейной работе?
- а) Работа на основе случайных решений
 - б) Принятие решений на основе научных данных и исследований
 - в) Работа только с видимыми результатами
 - г) Отказ от исследований
14. Основная цель научной публикации в музейной деятельности:
- а) Увеличение количества публикаций любой ценой
 - б) Вклад в научное знание и обмен опытом
 - в) Соккрытие научных результатов
 - г) Создание коммерческих продуктов
15. Что такое "кураторство, основанное на исследовании"?
- а) Создание экспозиций без научной основы
 - б) Кураторская практика, основанная на научных исследованиях
 - в) Копирование чужих экспозиций
 - г) Случайный подбор экспонатов
16. Объясните, почему музей можно считать научно-исследовательским institution.

17. Опишите различия между фундаментальными и прикладными исследованиями в музее.
18. Перечислите основные этапы организации научного исследования в музее.
19. Объясните значение междисциплинарного подхода в современных музейных исследованиях.
20. Опишите, как научные исследования влияют на образовательную деятельность музея.

задания высокой сложности без вариантов ответов

21. Разработайте программу научного исследования для атрибуции и изучения коллекции произведений неизвестного автора. Включите этапы исследования, методы и ожидаемые результаты.
22. Проанализируйте, как digital humanities меняют традиционные методы музейных исследований. Приведите конкретные примеры и оцените перспективы развития.

Исследование физического объекта

ПК-3 Способен осуществлять исследование музейных предметов направленное на получение объективных данных, позволяющих с максимальной точностью провести атрибуцию музейного предмета

1. Какой метод исследования позволяет выявить скрытые под живописным слоем авторские изменения ?
 - а) Ультрафиолетовое исследование
 - б) Рентгенография
 - в) Инфракрасная рефлектография
 - г) Рамановская спектроскопия
2. С помощью какого метода можно определить элементный состав пигментов без взятия проб?
 - а) Рентгенофлуоресцентный анализ (РФА)
 - б) Инфракрасная спектроскопия
 - в) Ультрафиолетовое исследование
 - г) Визуальный осмотр
3. Какой метод используется для исследования кристаллической структуры материалов?
 - а) Дифракция рентгеновских лучей
 - б) Инфракрасная спектроскопия
 - в) Сканирующая электронная микроскопия (СЭМ)
 - г) Ультрафиолетовое исследование
4. Для выявления поздних реставрационных вмешательств и загрязнений поверхности наиболее эффективен:
 - а) Ультрафиолетовый осмотр
 - б) Рентгенографический анализ
 - в) Инфракрасная спектроскопия
 - г) Рамановская спектроскопия
5. Какой метод позволяет изучать молекулярный состав материалов?
 - а) Инфракрасная спектроскопия с преобразованием Фурье (ИК-Фурье)
 - б) Рентгенография
 - в) Ультрафиолетовое исследование
 - г) Визуальная оценка
6. Для исследования стратиграфии красочного слоя с высоким разрешением используется:
 - а) Сканирующая электронная микроскопия (СЭМ)
 - б) Ультрафиолетовая фотография
 - в) Инфракрасное исследование
 - г) Рентгенофлуоресцентный анализ
7. Какой метод не является разрушающим (не требует взятия проб)?
 - а) Рентгенофлуоресцентный анализ (РФА)
 - б) Сканирующая электронная микроскопия (СЭМ)
 - в) Инфракрасная спектроскопия с преобразованием Фурье (ИК-Фурье)
 - г) Все перечисленные методы не требуют взятия проб
8. С помощью рамановской спектроскопии можно определить:
 - а) Химический состав пигментов
 - б) Толщину красочного слоя

- в) Авторские подписи
- г) Возраст произведения

9. Инфракрасная рефлектография особенно эффективна для исследования:

- а) Подготовительных рисунков под живописным слоем
- б) Элементного состава металлов
- в) Люминесценции лаков
- г) Кристаллической структуры

10. Рентгенография в музейных исследованиях primarily используется для:

- а) Изучения техники создания и сохранности основы произведения
- б) Определения химического состава
- в) Выявления загрязнений поверхности
- г) Оценки цветовых характеристик

11. Метод ИК-Фурье спектроскопии позволяет анализировать:

- а) Органические соединения (лаки, связующие)
- б) Только неорганические пигменты
- в) Только металлические основы
- г) Исключительно современные материалы

12. Сканирующая электронная микроскопия (СЭМ) provides:

- а) Высокое разрешение изображения поверхности
- б) Информацию только о цвете
- в) Данные о магнитных свойствах
- г) Возможность исследования без специальной подготовки

13. Ультрафиолетовое исследование позволяет выявить:

- а) Различия в люминесценции материалов
- б) Элементный состав
- в) Кристаллическую структуру
- г) Подрисунки

14. Для точной идентификации пигментов, имеющих одинаковый элементный состав, но разную кристаллическую структуру, используется:

- а) Дифракция рентгеновских лучей
- б) Ультрафиолетовое исследование
- в) Визуальный осмотр
- г) Инфракрасная рефлектография

15. Какой метод сочетает возможность исследования элементного состава и морфологии поверхности?

- а) СЭМ с энергодисперсионным анализом (EDS)
- б) ИК-Фурье спектроскопия
- в) Ультрафиолетовая фотография
- г) Рентгенография

16. Объясните, почему рентгенофлуоресцентный анализ (РФА) считается неразрушающим методом исследования.

17. Опишите принцип работы инфракрасной рефлектографии и ее значение для исследования произведений искусства.

18. Перечислите преимущества комбинированного использования нескольких методов исследования для атрибуции музейного предмета.

19. Объясните, как сканирующая электронная микроскопия (СЭМ) дополняет данные рентгенофлуоресцентного анализа (РФА).
20. Опишите этические considerations при использовании разрушающих методов исследования музейных предметов.

задания высокой сложности без вариантов ответов

21. Разработайте программу комплексного исследования картины неизвестного автора (XIX век) с использованием не менее четырех методов. Обоснуйте выбор методов и опишите ожидаемые результаты на каждом этапе.
22. Проанализируйте возможности и ограничения рамановской спектроскопии и ИК-Фурье спектроскопии для исследования органических и неорганических материалов в музейных предметах. Приведите примеры оптимального выбора метода для разных типов материалов.

Атрибуция художественных памятников в музее

ПК-3 Способен осуществлять исследование музейных предметов направленное на получение объективных данных, позволяющих с максимальной точностью провести атрибуцию музейного предмета

1. Что является первым этапом атрибуции музейного предмета?

- а) Проведение химического анализа
- б) Тщательный визуальный осмотр и описание
- в) Сравнение с аналогичными предметами
- г) Определение рыночной стоимости

2. Атрибуция в музейной практике – это:

- а) Определение страховой стоимости предмета
- б) Научное определение авторства, времени и места создания предмета
- в) Составление описания для аукционного каталога
- г) Подготовка предмета к экспонированию

3. Что такое «этикетка как гипотеза»?

- а) Этикетка содержит окончательные и неизменные сведения о предмете
- б) Информация на этикетке является научным предположением, которое может быть уточнено
- в) Этикетка не имеет отношения к атрибуции
- г) Этикетка составляется без проведения исследований

4. Какой фактор является наиболее важным для определения подлинности предмета?

- а) Красота и внешняя привлекательность
- б) Соответствие технологии и материалов историческому периоду
- в) Личное мнение эксперта
- г) Популярность автора

5. Что отличает оригинал от копии?

- а) Оригиналу всегда старше копии
- б) Оригиналу создан автором или под его непосредственным руководством
- в) Копия всегда имеет высокое качество
- г) Копия не представляет ценности

6. Для определения авторства произведения важнее всего:

- а) Исследование стилистических особенностей и техники
- б) Наличие подписи автора
- в) Субъективное впечатление эксперта
- г) Цветовая гамма произведения

7. Что такое «фальшивка»?

- а) Предмет, созданный с целью обмана
- б) Копия, сделанная для учебных целей
- в) Предмет с утраченными элементами
- г) Реплика авторской работы

8. Научная атрибуция требует:

- а) Использования только визуальных методов

- б) Комплексного подхода с привлечением различных методов исследования
- в) Опоры исключительно на интуицию
- г) Быстрого принятия решения

9. Что означает «степень достоверности» в атрибуции?

- а) Уровень уверенности в предложенной атрибуции
- б) Количество проведенных анализов
- в) Возраст предмета
- г) Размер предмета

10. Место памятника в истории культуры определяется через:

- а) Его рыночную ценность
- б) Связь с историческими событиями и культурным контекстом
- в) Размер и материалы
- г) Популярность у посетителей

11. Для атрибуции произведения декоративно-прикладного искусства важно:

- а) Только его функциональное назначение
- б) Технология изготовления и стилистические характеристики
- в) Текущее состояние сохранности
- г) Цвет

12. Что такое «косвенная атрибуция»?

- а) Атрибуция на основе вторичных признаков
- б) Определение без изучения предмета
- в) Атрибуция, сделанная неспециалистом
- г) Ошибочная атрибуция

13. Рентгенографическое исследование помогает определить:

- а) Химический состав материалов
- б) Особенности технологии создания и наличие скрытых слоев
- в) Возраст предмета
- г) Авторская подпись

14. При атрибуции важно учитывать:

- а) Только внутренние особенности предмета
- б) Внешние аналоги и исторический контекст
- в) Только мнение одного эксперта
- г) Исключительно размер предмета

15. Что такое «работа с аналогами» в процессе атрибуции?

- а) Сравнение с надежно атрибутированными произведениями
- б) Копирование стиля другого автора
- в) Создание реплики
- г) Проведение анализа рынка

16. Ошибочная атрибуция может привести к:

- а) Искажению исторического и культурного контекста
- б) Увеличению стоимости предмета

- в) Упрощению музейного учета
- г) Ускорению процесса исследования

17. Для атрибуции графического произведения важно изучить:

- а) Только качество бумаги
- б) Технику исполнения и особенности авторского почерка
- в) Только наличие подписи
- г) Размер листа

18. Что такое «экспертное заключение»?

- а) Официальный документ, содержащий выводы атрибуции
- б) Мнение случайного зрителя
- в) Рекламное описание предмета
- г) Краткая этикетка

19. Атрибуция помогает определить:

- а) Только рыночная ценность
- б) Историческую и художественную ценность
- в) Только размер предмета
- г) Вес предмета

20. Современные методы атрибуции включают:

- а) Только визуальный осмотр
- б) Техничко-технологические и физико-химические исследования
- в) Только работу с архивами
- г) Интуитивные методы

21. Опишите общий план проведения атрибуции музейного предмета.

22. Объясните, почему этикетка рассматривается как гипотеза.

23. Перечислите основные требования к процессу атрибуции.

24. Объясните, как определяется степень достоверности атрибуции.

25. Опишите важность определения места памятника в истории культуры.

задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Разработайте подробный план атрибуции живописного произведения, поступившего в музей как «работы неизвестного художника XIX века». Включите этапы работы, методы исследования и возможные сложности.

27. Проанализируйте кейс: в коллекции музея находится картина, атрибутированная как работа известного художника, но имеющая стилистические несоответствия. Предложите алгоритм переприписки и обоснуйте выбор методов исследования.

Искусственный интеллект

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Что такое «слабый искусственный интеллект»?
 - а) ИИ, способный решать любые интеллектуальные задачи
 - б) ИИ, ориентированный на решение конкретных задач в ограниченной области
 - в) ИИ с низкой производительностью
 - г) ИИ, который не использует нейронные сети
2. Какая из перечисленных задач относится к компьютерному зрению (Computer Vision)?
 - а) Генерация текстовых описаний
 - б) Распознавание и классификация изображений
 - в) Синтез речи
 - г) Анализ финансовых данных
3. Что такое «семантическая сегментация»?
 - а) Поиск объектов на изображении
 - б) Классификация каждого пикселя изображения по категориям
 - в) Преобразование текста в изображение
 - г) Создание 3D-моделей
4. Технология «image to text» позволяет:
 - а) Преобразовать изображение в текстовое описание
 - б) Преобразовать текст в изображение
 - в) Распознавать речь
 - г) Создавать 3D-модели
5. Что такое «object detection»?
 - а) Поиск и идентификация объектов на изображении с указанием их местоположения
 - б) Классификация всего изображения по одной категории
 - в) Преобразование аудио в текст
 - г) Генерация изображений по текстовому описанию
6. Для создания 3D-реконструкции объекта по фотографиям используется:
 - а) Photogrammetry
 - б) Speech recognition
 - в) Text analysis
 - г) Sentiment analysis
7. Технология «speech to text» используется для:
 - а) Преобразования аудиозаписи в текст
 - б) Преобразования текста в аудио
 - в) Анализа эмоций в тексте
 - г) Генерации изображений
8. Что такое «сильный искусственный интеллект» (Artificial General Intelligence)?
 - а) ИИ, способный решать любые интеллектуальные задачи, как человек
 - б) ИИ, предназначенный только для одной задачи
 - в) ИИ с ограниченными возможностями

г) ИИ, который не uses машинное обучение

9. Какие данные необходимы для обучения модели распознавания изображений?

- а) Только текстовые описания
- б) Размеченные изображения (с указанием объектов)
- в) Только аудиозаписи
- г) Данные без разметки

10. Что такое «нейронная сеть»?

- а) Математическая модель, повторяющая биологические нейронные сети
- б) База данных изображений
- в) Аппаратное устройство для хранения данных
- г) Программа для редактирования текста

11. Для анализа диалогов и выявления тем используется:

- а) NLP (Natural Language Processing)
- б) Computer Vision
- в) 3D modeling
- г) Speech synthesis

12. Что такое «машинное обучение»?

- а) Способность компьютера обучаться на данных без явного программирования
- б) Ручное кодирование всех правил
- в) Использование только предустановленных правил
- г) Анализ данных без обучения

13. Какая технология позволяет создавать изображения по текстовому описанию?

- а) Text to image
- б) Image to text
- в) Object detection
- г) Speech to text

14. Для чего используется «классификация изображений»?

- а) Отнесение всего изображения к одной категории
- б) Поиск и выделение отдельных объектов на изображении
- в) Преобразование изображения в текст
- г) Создание 3D-модели

15. Что такое «рекуррентная нейронная сеть» (RNN)?

- а) Тип нейронной сети для работы с последовательностями (например, текст, речь)
- б) Сеть только для обработки изображений
- в) Сеть для 3D-моделирования
- г) Сеть для хранения данных

16. Какие вопросы можно задавать к данным изображений?

- а) Что изображено? Сколько объектов? Какие их свойства?
- б) Только какого размера файл
- в) Только кто автор
- г) Только где было сделано фото

17. Для анализа аудиоданных экскурсий можно использовать:

- а) Speech to text и последующий анализ текста
- б) Только прослушивание
- в) Только определение громкости
- г) Преобразование в изображение

18. Что такое «сверточная нейронная сеть» (CNN)?

- а) Тип нейронной сети для обработки изображений
- б) Сеть для работы с текстом
- в) Сеть для синтеза речи
- г) Сеть для 3D-печати

19. Какие методы ИИ могут помочь в атрибуции произведений искусства?

- а) Анализ стиля и техники с помощью компьютерного зрения
- б) Только экспертиза человека
- в) Только химический анализ
- г) Только рентген

20. Что такое «генеративно-сопоставительная сеть» (GAN)?

- а) Архитектура нейронных сетей для генерации новых данных (например, изображений)
- б) Сеть для распознавания речи
- в) Сеть для классификации текста
- г) Сеть для хранения данных

21. Объясните разницу между слабым и сильным искусственным интеллектом.

22. Опишите, как технология семантической сегментации может быть использована в музейной практике.

23. Перечислите основные этапы работы с аудиоданными (speech to text и анализ диалогов).

24. Объясните, какие типы вопросов можно решать с помощью компьютерного зрения в музее.

25. Опишите, как ИИ может помочь в создании интерактивных экспозиций.

задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Разработайте концепцию использования ИИ для автоматического описания музейных экспонатов (image to text). Опишите архитектуру системы, необходимые данные и потенциальные проблемы.

27. Проанализируйте возможности применения NLP для анализа книг отзывов и соцсетей музея. Предложите методы и ожидаемые результаты.

Проектный семинар

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

1. При разработке исследовательского проекта, направленного на изучение коллекции графики, первостепенное внимание уделяется:
 - а) Эстетической привлекательности произведений
 - б) Созданию условий для безопасного исследования и применения неинвазивных методов анализа
 - в) Стоимости работ на арт-рынке
 - г) Скорости проведения исследований
2. Выбор методов исследования для проекта по атрибуции музейного предмета зависит от:
 - а) Материала, состояния сохранности и поставленных исследовательских задач
 - б) Личных предпочтений исследователя
 - в) Доступного финансирования проекта
 - г) Времени года
3. При планировании исследования хрупкого археологического объекта необходимо:
 - а) Исключить любые физические воздействия
 - б) Разработать протокол исследований с минимизацией рисков повреждения
 - в) Отказаться от исследований до улучшения состояния предмета
 - г) Провести все возможные анализы одновременно
4. Научный паспорт музейного предмета в исследовательском проекте:
 - а) Составляется после завершения всех исследований
 - б) Является динамическим документом, дополняемым по мере проведения исследований
 - в) Не связан с исследовательской деятельностью
 - г) Содержит только базовую информацию
5. При работе с вновь поступившим предметом неизвестного происхождения исследователь должен:
 - а) Немедленно начать углубленное изучение
 - б) Сначала провести первичную атрибуцию и документирование в существующем состоянии
 - в) Отказаться от исследований до выяснения происхождения
 - г) Передать предмет на реставрацию
6. Этические нормы исследования музейных предметов требуют:
 - а) Максимального извлечения информации любыми способами
 - б) Приоритета сохранности предмета и научной обоснованности методов
 - в) Сокращения результатов исследований
 - г) Использования только традиционных методов
7. Интеграция результатов технико-технологических исследований в проект предполагает:
 - а) Их игнорирование при противоречии с визуальной атрибуцией
 - б) Комплексный анализ всех полученных данных
 - в) Использование только тех данных, которые подтверждают гипотезу
 - г) Публикацию без интерпретации
8. Опишите этапы разработки исследовательского проекта по изучению конкретного музейного предмета.

9. Объясните, как условия хранения могут влиять на планирование исследовательских процедур.

10. Сформулируйте принципы выбора методов исследования для разных типов музейных предметов.

задание высокой сложности без вариантов ответов (ПК-1)

11. Разработайте программу комплексного исследования полихромной скульптуры XVIII века с признаками поздних наслоений. Включите этапы работы, методы исследования и меры по обеспечению сохранности.

ПК-2 Способен самостоятельно анализировать и интерпретировать данные современных научных исследований в отдельной предметной области, критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости вид и характер своей профессиональной деятельности

1. Критический анализ научных публикаций в рамках исследовательского проекта необходим для:

- а) Формирования теоретической базы и выявления lacunas в исследованиях
- б) Доказательства собственной гипотезы без учета других мнений
- в) Увеличения списка литературы
- г) Подтверждения уже известных фактов

2. Междисциплинарный подход в музейных исследованиях предполагает:

- а) Использование методов только одной научной дисциплины
- б) Интеграцию знаний и методов из разных областей науки
- в) Исключение естественнонаучных методов
- г) Приоритет исторических данных над техническими исследованиями

3. При обнаружении противоречий между результатами различных исследований необходимо:

- а) Проигнорировать противоречия
- б) Перепроверить данные и искать дополнительное обоснование
- в) Выбрать наиболее удобную версию
- г) Прекратить исследование

4. Реинтерпретация музейной коллекции на основе новых исследований это:

- а) Искажение первоначальных данных
- б) Естественный процесс развития научного знания
- в) Отказ от предыдущих наработок
- г) Нарушение музейных традиций

5. Научная гипотеза в исследовательском проекте должна быть:

- а) Фантазийной и недоказуемой
- б) Проверяемой и обоснованной предварительными данными
- в) Основанной только на интуиции
- г) Заимствованной без изменений

6. Анализ современных научных публикаций позволяет исследователю:

- а) Оставаться в рамках устаревших представлений
- б) Использовать актуальные методики и подходы
- в) Избегать нововведений

г) Критиковать коллег

7. Изменение исследовательской стратегии в ходе проекта может потребоваться при:

- а) Получении новых данных, противоречащих первоначальной гипотезе
- б) Желании упростить работу
- в) Давлении со стороны руководства
- г) Нехватке времени

12. Объясните значение критического анализа источников для исследовательского проекта.

13. Опишите процесс интерпретации противоречивых данных технико-технологических исследований.

14. Сформулируйте принципы реинтерпретации музейных коллекций на основе новых методов исследования.

задание высокой сложности без вариантов ответов (ПК-2)

15. Проанализируйте case study исследования, в котором новые научные данные потребовали коренного пересмотра атрибуции музейного предмета. Какие методы были ключевыми и как изменилось понимание предмета?

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Цифровая документация исследовательского процесса необходима для:

- а) Увеличения объема работы
- б) Обеспечения воспроизводимости и верификации результатов
- в) Сокращения методик исследования
- г) Усложнения доступа к данным

2. Для управления библиографическими данными в исследовательском проекте целесообразно использовать:

- а) Ручные списки в тетради
- б) Системы reference management (Zotero, Mendeley)
- в) Память исследователя
- г) Разрозненные файлы

3. Цифровые базы данных музейных коллекций позволяют исследователю:

- а) Работать только с бумажными каталогами
- б) Осуществлять сложный поиск и анализ больших массивов данных
- в) Увеличить количество ошибок
- г) Ограничить доступ к информации

4. Для визуализации результатов технико-технологических исследований целесообразно использовать:

- а) Только текстовое описание
- б) Инфографику и интерактивные форматы
- в) Устные доклады
- г) Рукописные схемы

5. Открытые научные данные в музейных исследованиях это:

- а) Угроза безопасности музея
- б) Возможность для научной коллаборации и верификации результатов
- в) Нарушение авторских прав
- г) Излишняя мера

6. Для совместной работы над исследовательским проектом с коллегами из других institutions эффективно использовать:

- а) Только электронную почту
- б) Облачные платформы и системы совместной работы
- в) Факсимильную связь
- г) Личные встречи

7. Цифровые технологии в исследовательской деятельности музея позволяют:

- а) Сохранять традиционные методы без изменений
- б) Расширять методический арсенал и повышать точность исследований
- в) Упрощать работу за счет снижения точности
- г) Автоматически генерировать выводы без анализа

16. Опишите преимущества использования цифровых баз данных для анализа музейных коллекций.

17. Объясните, как системы управления библиографией помогают в исследовательской работе.

18. Сформулируйте принципы выбора цифровых инструментов для исследовательского проекта.

задание высокой сложности без вариантов ответов

19. Разработайте концепцию цифровой платформы для интеграции и анализа разнородных данных исследовательского проекта (результаты технико-технологических исследований, архивные данные, изображения). Опишите функционал и ожидаемые результаты.

Модуль «Интерпретация»

Кураторские подходы и выставочные стратегии

ПК-4 Способен применять специальные знания о принципах, порядке разработки и организации работ по созданию музейных экспозиций

1. Что является ключевым фактором, обусловившим изменение роли музея в XXI веке?

- а) Увеличение государственного финансирования.
- б) Переход от функции «храма искусства» к функции «форума» для дискуссий.
- в) Строгое соблюдение классических принципов экспонирования.
- г) Отказ от цифровых технологий.

2. Какая из перечисленных стратегий работы с временной выставкой наиболее соответствует современному подходу?

- а) Максимально плотное размещение всех экспонатов из запасников.
- б) Создание тематического нарратива, раскрывающего актуальную проблему.
- в) Экспонирование исключительно шедевров для привлечения массового зрителя.
- г) Организация выставки без сопроводительных текстов и этикеток.

3. Институционализация фигуры куратора подразумевает, что куратор:

- а) Занимается только развеской картин в соответствии с указаниями директора.
- б) Является автором концепции, интерпретатором и медиатором между искусством и зрителем.
- в) Выполняет исключительно административные и финансовые функции.
- г) Работает только с постоянной экспозицией.

4. Финальным продуктом-форматом кураторского проекта НЕ является:

- а) Каталог выставки.
- б) Маркетинговая кампания по продвижению билетов.
- в) Архитектурное решение экспозиционного пространства.
- г) Образовательная программа, сопровождающая выставку.

5. При работе с постоянной экспозицией ключевой вызов для куратора заключается в:

- а) Ежедневной замене экспонатов на новые.
- б) Сохранении актуальности и диалога с современным зрителем без частой смены коллекции.
- в) Полном отказе от хронологического принципа развески.
- г) Организации только временных выставок.

6. Выставка как способ передачи информации наиболее эффективна, когда:

- а) Информация подается исключительно в цифровом виде.
- б) Создается целостный опыт, где визуальный ряд, текст и пространство работают согласованно.
- в) Этикетки содержат только имя автора и название работы.
- г) Зритель предоставлен самому себе без каких-либо ориентиров.

7. Что означает термин «помещение объекта в контекст»?

- а) Физическое перемещение объекта в другой зал музея.
- б) Интерпретация произведения через призму его создания, истории бытования, связи с другими произведениями или актуальными проблемами.
- в) Установка подсветки для объекта.
- г) Реставрация объекта перед выставлением.

8. Выбор стратегии осмысления информации на выставке определяет:

- а) Только стоимость билета для посетителя.
- б) То, как зритель будет воспринимать и интерпретировать представленные экспонаты и идеи.

- в) График работы охраны музея.
- г) Количество сувениров в музейном магазине.

9. Что из перечисленного относится к элементу «сценария контакта»?

- а) Система вентиляции выставочного зала.
- б) Последовательность движения зрителя по залам, точки внимания и взаимодействия с объектами.
- в) Штатное расписание сотрудников.
- г) Договор с страховой компанией.

10. Пользовательский опыт (UX) на выставке – это:

- а) Опыт куратора по созданию выставки.
- б) Совокупность впечатлений, эмоций и удобства посетителя при взаимодействии с экспозицией.
- в) Опыт работы с компьютерными программами.
- г) Отчет о продаже билетов.

11. Эмоциональная коммуникация в музее достигается за счет:

- а) Использования только черно-белых цветов в оформлении.
- б) Создания атмосферы, использования мультимедиа, драматургии пространства, личных историй.
- в) Полного отсутствия каких-либо текстов.
- г) Размещения экспонатов только в витринах.

12. Какой из подходов НЕ является современной кураторской стратегией?

- а) Партиципаторный (с вовлечением аудитории).
- б) Аукционный (ориентированный на максимальную продажу экспонатов).
- в) Исследовательский (раскрывающий новую тему или архивные материалы).
- г) Критический (ставящий под вопрос устоявшиеся нарративы).

13. Постоянная экспозиция в современном музее часто строится на принципе:

- а) Неизменности на протяжении 50 лет.
- б) Диалога с временными выставками и периодического обновления интерпретаций.
- в) Полного отсутствия этикеток.
- г) Запрета на фотографирование.

14. Кто из перечисленных лиц является примером институционализированного независимого (приглашенного) куратора?

- а) Хранитель фонда живописи.
- б) Директор музея.
- в) Ханс-Ульрих Обрист.
- г) Сотрудник службы безопасности.

15. Что такое «кураторский текст»?

- а) Текст, написанный исключительно художником.
- б) Инструкция по монтажу экспозиции для технических работников.
- в) Авторское высказывание куратора, раскрывающее концепцию проекта и направляющее зрителя.
- г) Финансовый отчет по выставке.

16. При создании выставки, посвященной сложной исторической теме, куратор должен:

- а) Избегать любых интерпретаций, представив только голые факты.
- б) Предложить многоголосый нарратив, учитывающий разные точки зрения.
- в) Выбрать одну, наиболее правильную, по его мнению, точку зрения и игнорировать остальные.
- г) Поручить написание всех текстов маркетологу.

17. Тактильное взаимодействие с экспонатами (где это возможно) является частью:

- а) Только реставрационного процесса.
- б) Сценария контакта и расширения пользовательского опыта.
- в) Нарушения правил музея.
- г) Работы хранителя коллекции.

18. Целью современной музейной экспозиции является:

- а) Только сохранение экспонатов.
- б) Создание пространства для образования, рефлексии, формирования критического мышления и эмоционального отклика.
- в) Доказательство превосходства одной культуры над другой.
- г) Максимальное увеличение потока посетителей без учета их опыта.

19. Музейный этикетаж – это:

- а) Дресс-код для посетителей музея.
- б) Система этикеток и сопроводительных текстов к экспонатам.
- в) Правила поведения сотрудников в столовой.
- г) Нормативы по климату в залах.

20. Что из перечисленного является инструментом эмоциональной коммуникации на выставке?

- а) Балансовый отчет.
- б) Звуковое сопровождение (саундскейп).
- в) Договор аренды.
- г) Тарифы на электроэнергию.

21. Опишите два основных отличия в подходе к работе с постоянной экспозицией и временной выставкой.

22. Сформулируйте три способа, с помощью которых куратор может «поместить объект в новый контекст» на выставке, чтобы раскрыть его новое значение.

23. Перечислите основные элементы, которые должен включать в себя сценарий контакта для выставочного проекта.

24. Объясните, как изменение роли музея (от «храма» к «форуму») влияет на выбор кураторской стратегии.

25. Что понимается под «нарративом» в современной кураторской практике? Приведите пример.

Задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Вам поручено разработать концепцию временной выставки на тему «Забытые имена: женщины-художницы русского авангарда». Опишите поэтапный план ваших действий: от исследования до открытия, с акцентом на выбор кураторской стратегии, методы работы с наследием (помещение в контекст) и инструменты для создания эмоциональной коммуникации и полноценного пользовательского опыта. Каков будет финальный продукт-формат вашего проекта?

27. Проанализируйте противоречие, которое может возникнуть между функцией музея как института памяти (хранителем канона) и функцией «форума» (площадкой для дискуссий и пересмотра устоявшихся нарративов). Предложите кураторскую стратегию для постоянной экспозиции классического искусства, которая позволила бы совместить эти две роли. Какую роль в разрешении этого противоречия играет фигура куратора?

Образовательные инструменты и медиация для посетителей
ПК-7 Готов к ведению процесса медиации в специализированной сфере

1. Что является ключевой целью музейной медиации?

- а) Контроль над поведением посетителей.
- б) Создание условий для личной интерпретации и диалога между посетителем и экспонатом.
- в) Детальное научное описание каждого предмета в экспозиции.
- г) Строгое следование экскурсионному маршруту.

2. «Образовательный поворот» в музейной практике прежде всего означает:

- а) Перенос всех образовательных программ в цифровой формат.
- б) Переориентацию музея из хранилища артефактов в открытое образовательное пространство, где диалог и co-creation ставятся во главу угла.
- в) Увеличение количества лекций и экскурсий.
- г) Обязательное наличие образовательного центра в структуре музея.

3. Какой принцип лежит в основе инклюзивной медиации?

- а) Принцип «равный среди равных», создание комфортной среды для людей с разными возможностями и потребностями.
- б) Принцип минимального необходимого вмешательства.
- в) Принцип предоставления информации в максимально сжатом виде.
- г) Принцип проведения отдельных мероприятий для людей с инвалидностью.

4. При подготовке медиации для незрячих и слабовидящих посетителей важно:

- а) Увеличить количество визуальной информации.
- б) Опирается на аудиальные, тактильные и кинестетические каналы восприятия.
- в) Избегать тактильного контакта с копиями или оригинальными предметами.
- г) Сократить продолжительность программы.

5. Что из перечисленного НЕ является методом музейной медиации?

- а) Диалоговая экскурсия.
- б) Тиражирование монолога экскурсовода без возможности задать вопросы.
- в) Работа с тактильными моделями.
- г) Проведение творческого мастер-класса по мотивам экспозиции.

6. Выбор образовательной методологии для музейной программы зависит от:

- а) Только от темы выставки.
- б) Целевой аудитории, целей программы и содержания коллекции.
- в) Личных предпочтений директора музея.
- г) Погоды на улице.

7. Что такое «универсальный дизайн» в контексте музейных программ?

- а) Дизайн музейных этикеток определенного шрифта.
- б) Создание программ и среды, изначально доступных для максимально широкого круга людей, без необходимости последующей адаптации.
- в) Единый стиль оформления всех выставок музея.
- г) Дизайн, утвержденный на международном уровне.

8. При медиации для глухих и слабослышащих посетителей необходимо:

- а) Говорить громче и медленнее.
- б) Использовать перевод на русский жестовый язык (РЖЯ), сопровождать речь четкой артикуляцией, использовать визуальные материалы и текст.
- в) Полностью отказаться от звукового сопровождения.
- г) Рекомендовать посетителям читать только этикетки.

9. Какая из перечисленных методик наиболее соответствует принципам медиации?

- а) «Вот этот экспонат является шедевром, потому что так сказал эксперт».
- б) «Что вы чувствуете, глядя на эту работу? Какие ассоциации у вас возникают?»
- в) «Запомните даты жизни этого художника, они будут в викторине».
- г) «Не прикасайтесь к экспонатам и следуйте за группой».

10. Адаптация материала для посетителей с ментальными особенностями может включать:

- а) Усложнение концепций для стимуляции мышления.
- б) Использование ясного языка, визуальной поддержки, четкой структуры и предсказуемого сценария мероприятия.
- в) Проведение мероприятий в быстром темпе.
- г) Отказ от групповых форматов работы.

11. Что является основным инструментом медиатора?

- а) Макрофон.
- б) Указка.
- в) Вопрос и умение слушать.
- г) Каталог коллекции.

12. Медиация для семейной аудитории должна учитывать:

- а) Интересы только детей.
- б) Интересы только взрослых.
- в) Разный возрастной опыт, познавательные потребности и возможность совместной деятельности детей и взрослых.
- г) Необходимость быстрого прохода по экспозиции.

13. Какой формат НЕ является инклюзивным по своей сути?

- а) Экскурсия на жестовом языке.
- б) Тактильный тур для незрячих.
- в) Мероприятие, на котором всем участникам предлагается закрыть глаза и представить себе картину.
- г) Тренинг по пониманию инвалидности для сотрудников.

14. При создании тифлокомментария к произведению искусства важно:

- а) Давать субъективную оценку произведения («это красиво»).
- б) Подробно и нейтрально описать визуальные элементы произведения, его композицию и сюжет, не интерпретируя их.
- в) Пересказать биографию художника.
- г) Сравнить его с другими работами.

15. Роль медиатора в процессе «образовательного поворота»:

- а) Остается неизменной — трансляция знаний.
- б) Меняется с роли «транслятора» на роль «фасилитатора» диалога.
- в) Упраздняется как ненужная.
- г) Заключается только в технической организации пространства.

16. Что такое «ясный язык» (easy-to-read)?

- а) Язык научных статей.
- б) Специальная адаптация текстовой информации с использованием простых коротких предложений, знакомых слов и визуального структурирования.
- в) Язык, понятный только специалистам.
- г) Сокращение всего текста до 500 знаков.

17. Основное отличие медиации от традиционной экскурсии заключается в:

- а) Продолжительности.
- б) Цене билета.
- в) Векторе коммуникации: не монолог «эксперт → слушатель», а диалог «медиатор ↔ посетитель» и «посетитель ↔ экспонат».
- г) Использовании микрофона.

18. При планировании мероприятия для людей с расстройством аутистического спектра (РАС) важно предусмотреть:

- а) Яркое динамичное световое и звуковое сопровождение.
- б) Возможность уединения, наличие «тихой комнаты», предварительное знакомство с маршрутом и сенсорными особенностями пространства.
- в) Максимально насыщенную программу без перерывов.
- г) Обязательность групповой работы.

19. Что из перечисленного является примером невербальной коммуникации в медиации?

- а) Чтение лекции.
- б) Использование тактильных моделей, жестов, мимики.
- в) Проведение опроса.
- г) Раздача текстовых материалов.

20. Финальной целью процесса медиации является:

- а) Проверка усвоенных посетителем знаний с помощью теста.
- б) Формирование у посетителя единственно верной точки зрения на произведение.
- в) Создание условий для личного открытия, эмоционального отклика и самостоятельного формирования смыслов.
- г) Сбор максимально большой аудитории.

Задания без вариантов ответов

21. Назовите три ключевых принципа музейной медиации.

22. Опишите два основных отличия между традиционной экскурсией и диалоговой медиацией.

23. Перечислите не менее трех адаптивных форматов для посетителей с нарушением зрения.

24. Почему предварительное знакомство с пространством (социальная история) важно для посетителей с РАС?

25. Что подразумевается под «оценкой эффективности» медиационной программы? Назовите два метода такой оценки.

Задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Вам поручено разработать и провести 45-минутную сессию медиации на временной выставке современного абстрактного искусства для смешанной группы, в которую входят слабовидящие посетители и посетители без особенностей зрения. Опишите поэтапный план подготовки и проведения сессии. Какие методы и инструменты вы используете для обеспечения инклюзивности и создания общего опыта для всей группы? Как вы будете выстраивать диалог вокруг произведений, которые сложно интерпретировать через вербальное описание?

27. Проанализируйте потенциальный конфликт между принципом «не навреди» (сохранность экспоната) и принципом инклюзии (доступность опыта для всех, в т.ч. через тактильное восприятие). Предложите стратегию работы медиатора в ситуации, когда оригинальный экспонат не может быть доступен для тактильного изучения. Какие современные технологии и методики можно применить для разрешения этого противоречия? Аргументируйте свой ответ, опираясь на принципы музейной этики и инклюзивной практики.

Проектный семинар

ПК-4 Способен применять специальные знания о принципах, порядке разработки и организации работ по созданию музейных экспозиций

1. На первом этапе разработки выставочного проекта, ориентированного на интерпретацию культуры, ключевым действием является:

- а) Составление сметы расходов.
- б) Формулировка концепции и целеполагание (какую проблему/идею раскрывает проект).
- в) Заказ дизайна афиши.
- г) Выбор даты открытия.

2. Выбор методов интерпретации культурного наследия в экспозиции зависит прежде всего от:

- а) Личных предпочтений спонсора.
- б) Характера аудитории, целей проекта и специфики самих объектов.
- в) Моды текущего сезона в contemporary art.
- г) Количества свободных витрин.

3. При создании экспозиции, где центральной является идея (например, «Миграция: личные истории»), а не хронология, куратор использует подход:

- а) Систематический.
- б) Тематический.
- в) Эстетический.
- г) Ретроспективный.

4. Что такое «сценарий экспозиции»?

- а) Текст для аудиогuida.
- б) Детальный план, описывающий структуру, логику, состав и расположение материалов выставки.
- в) Речь для торжественного открытия.
- г) Пресс-релиз для СМИ.

5. Какой принцип является наиболее важным при совмещении в одной экспозиции вопросов интерпретации и хранения?

- а) Принцип экономии средств.
- б) Принцип обеспечения физической и физико-химической безопасности экспонатов.
- в) Принцип зрелищности.
- г) Принцип минимального количества экспонатов.

6. «Темный режим» (low-light) экспонирования часто используется для:

- а) Экономии электроэнергии.
- б) Создания таинственной атмосферы.
- в) Защиты светочувствительных объектов (бумага, ткани, фотографии) от выцветания.
- г) Сокращения недостатков реставрации.

7. Ключевое противоречие, которое должен решить куратор при работе с темой хранения, — это:

- а) Противоречие между открытостью экспоната для зрителя и необходимостью его сохранности.
- б) Противоречие между мнениями разных искусствоведов.
- в) Противоречие между стоимостью страхования и стоимостью рамы.
- г) Противоречие между цветом стен и цветом этикеток.

8. Что из перечисленного является инструментом интерпретации, а не хранения?

- а) Глоссарий терминов в заключительной части экспозиции.
- б) Система климат-контроля в витрине.
- в) Антибликовое стекло.
- г) Подсветка, настроенная по стандарту lux.

9. При проектировании экспозиции на острую социальную тему важным этическим принципом является:

- а) Максимальная усложненность текстов для отсева неподготовленной публики.
- б) Демонстрация только одной, официальной точки зрения.
- в) Уважение к культурам-источникам и многостороннее освещение проблемы.
- г) Отказ от использования подлинных предметов.

10. Финальным продуктом работы над экспозиционным проектом является:

- а) Только отчёт о проделанной работе.
- б) Реализованная выставка, включая пространство, экспонаты, тексты, образовательную программу и медиацию.
- в) Только макет выставки.
- г) Только каталог выставки.

11. Опишите последовательность основных этапов разработки выставочного проекта (от идеи до открытия).

12. Сформулируйте три возможных способа интерпретации одного и того же музейного предмета (например, старинного костюма) для разных целевых аудиторий.

13. Перечислите не менее трех специалистов, чья работа критически важна для реализации выставочного проекта, и кратко опишите их вклад.

14. Объясните, почему при создании экспозиции о вопросах хранения важно визуализировать процессы, обычно скрытые от посетителя (например, реставрацию, работу хранителей).

15. Что такое «экспозиционный риск»? Приведите два примера рисков, связанных с интерпретацией, и два — с хранением.

задания высокой сложности без вариантов ответов

16. Вам поручено разработать концепцию выставки «Хранить вечно? Этика сохранения культурного наследия в XXI веке». Предложите структуру экспозиции, которая через конкретные примеры (на ваш выбор) раскрывала бы сложные дилеммы: реставрация vs. консервация, цифровая реконструкция vs. демонстрация утрат, право на забвение vs. право на память. Опишите, как вы будете выстраивать нарратив и с помощью каких экспозиционных приемов вовлекать посетителя в размышление на эти темы.

17. Проанализируйте конфликт интересов между куратором, нацеленным на эффектную и доступную интерпретацию (например, предлагающим тактильный доступ к объектам), и хранителем, отвечающим за их физическую сохранность. Предложите стратегию мультидисциплинарного взаимодействия и компромиссные решения для двух конкретных типов объектов: 1) хрупкая графическая работа XVIII века; 2) массивный предмет народного быта из дерева XIX века.

ПК-7 Готов к ведению процесса медиации в специализированной сфере

1. Процесс медиации в музее принципиально отличается от экскурсии тем, что:

- а) Он всегда короче по времени.
- б) Он строится на диалоге и co-creation знания вместе с посетителем.
- в) Он проводится только для детской аудитории.
- г) Он требует обязательного использования цифровых гаджетов.

2. При подготовке медиационной программы для выставки, посвященной вопросам хранения, ключевой задачей медиатора является:

- а) Запугать посетителя сложностью процессов сохранения наследия.
- б) Перевести технические аспекты работы реставраторов и хранителей на язык, понятный и интересный неспециалисту.
- в) Дословно зачитать тексты из этикеток.
- г) Свести к минимуму общение с посетителями у самых ценных экспонатов.

3. Какой вопрос является наиболее продуктивным для запуска диалога у сложного экспоната?

- а) «Вы знаете, кто это написал?»
- б) «Что вы видите? Какие чувства/ассоциации у вас вызывает этот предмет?»
- в) «Запомните, это — шедевр».
- г) «Вы читали этикетку?»

4. Что такое «инклюзивная медиация»?

- а) Медиация, проводимая внутри помещения.
- б) Практика, направленная на создание равных условий для восприятия и участия людям с разными возможностями и потребностями.
- в) Медиация на иностранном языке.
- г) Медиация, включенная в стоимость входного билета.

5. При разработке маршрута медиации по сложной теме, медиатор должен:

- а) Стараться рассказать абсолютно всё, что он знает.
- б) Выбрать несколько ключевых «точек остановки» для глубокого диалога, связав их общей логикой.
- в) Предоставить посетителям полную свободу передвижения без руководства.
- г) Строго следовать хронологическому принципу.

6. Какой инструмент НЕ является методом медиации?

- а) Открытые вопросы.
- б) Работа с репликами и тактильными моделями.
- в) Монолог без пауз и возможности задать вопросы.
- г) Творческое задание по мотивам увиденного.

7. Медиация для выставки, поднимающей спорные вопросы интерпретации культуры, должна:

- а) Давать единственно верную трактовку, избегая дискомфорта.
- б) Создавать безопасное пространство для диалога, где допустимы разные точки зрения, а медиатор выступает модератором.
- в) Избегать обсуждения спорных моментов.
- г) Проводиться только для подготовленных специалистов.

8. При адаптации медиационной программы для глухих и слабослышащих посетителей необходимо:

- а) Просто говорить громче.
- б) Привлечь переводчика русского жестового языка (РЖЯ) или владеющего РЖЯ медиатора, использовать визуальные материалы и ясный язык.
- в) Полностью отказаться от проведения программы.
- г) Попросить посетителей читать только этикетки.

9. Рефлексия в конце сессии медиации важна, потому что она:

- а) Позволяет медиатору поставить оценку посетителю.
- б) Помогает участникам осмыслить и закрепить полученный опыт, поделиться впечатлениями.
- в) Является обязательным требованием отдела кадров.
- г) Нужна для заполнения отчёта.

10. Критерием успешности медиации является:

- а) Строгое соблюдение временного лимита.
- б) Количество усвоенных посетителем дат и фактов.
- в) Активность участников в диалоге, их вовлеченность, заданные вопросы и личные открытия.
- г) Отсутствие вопросов от аудитории.

5 заданий без вариантов ответов (ПК-2)

11. Сформулируйте три открытых вопроса, которые можно задать группе у абстрактной картины, чтобы запустить дискуссию.

12. Опишите два основных отличия между ролью экскурсовода и ролью медиатора.

13. Перечислите три способа, с помощью которых медиатор может сделать процесс обсуждения комфортным для стеснительных посетителей.

14. Почему для медиатора важна «эмпатическая точность» (умение считывать эмоции группы)? Приведите пример.

15. Что такое «невербальная коммуникация» в процессе медиации и какую роль она играет?

задания высокой сложности без вариантов ответов

16. Разработайте концепцию 30-минутной сессии медиации у одного сложного объекта, который представляет дилемму хранения (например, отреставрированная картина с поздними записями; археологическая находка, требующая особых условий; объект, несущий следы преднамеренного повреждения). Опишите, как вы будете средствами медиации: а) раскрывать материальную историю объекта; б) объяснять связанные с ним проблемы сохранности; в) вовлекать аудиторию в обсуждение этических аспектов его экспонирования и реставрации.

17. Вам необходимо подготовить медиатора к работе на выставке, посвященной колониальному наследию в музейных коллекциях. Какие знания (исторические, этические) и навыки (коммуникативные, модераторские) необходимо развить у медиатора для ведения продуктивного и уважительного диалога с аудиторией, которая может иметь полярные точки зрения на эту проблему? Составьте план из 4 пунктов для такого тренинга.

Модуль «Репрезентация»

Визуальная коммуникация и информационный дизайн

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Основная цель визуальной коммуникации в музее:
 - а) Создание красивых изображений
 - б) Эффективная передача информации и смыслов через визуальные средства
 - в) Увеличение количества посетителей
 - г) Сокращение текстовой информации
2. Какой принцип визуального дизайна помогает направить внимание зрителя в первую очередь на ключевой элемент?
 - а) Визуальная иерархия
 - б) Цветовая насыщенность
 - в) Размер носителя информации
 - г) Количество элементов
3. Для визуализации статистических данных о посещаемости музея по годам наиболее подходит:
 - а) Линейная диаграмма (line chart)
 - б) Круговая диаграмма (pie chart)
 - в) Точечная диаграмма (scatter plot)
 - г) Гистограмма (bar chart)
4. Инфографика в музейном пространстве — это:
 - а) Только графики и диаграммы
 - б) Визуальное представление информации, данных или знаний
 - в) Художественные произведения
 - г) Рекламные материалы
5. Какой инструмент наиболее подходит для создания профессиональной инфографики?
 - а) Adobe Illustrator или Canva
 - б) Microsoft Word
 - в) Бумага и карандаш
 - г) Фотокамера
6. Для отображения географического распределения музейных филиалов или артефактов используется:
 - а) Интерактивная карта
 - б) Текстовая таблица
 - в) Круговая диаграмма
 - г) Линейный график
7. Визуальное мышление — это:
 - а) Способность мыслить образами и использовать визуальные методы для решения задач
 - б) Умение рисовать
 - в) Навык фотографирования
 - г) Способность запоминать изображения
8. При создании визуальной иерархии важно:
 - а) Использовать максимально яркие цвета
 - б) Создавать контраст, варьировать размер и расположение элементов

- в) Размещать всю информацию одинаково
- г) Уменьшать количество элементов

9. Какой формат визуализации лучше всего подходит для показа изменения динамики во времени?

- а) Линейный график или временная шкала (timeline)
- б) Круговая диаграмма
- в) Таблица
- г) Блок-схема

10. Для анализа эффективности визуального сообщения необходимо:

- а) Оценить его понятность, привлекательность и соответствие цели
- б) Измерить его физический размер
- в) Узнать мнение только дизайнера
- г) Сравнить с сообщениями конкурентов

11. Опишите основные этапы создания инфографики для представления данных музейного исследования.

12. Объясните, как визуальная иерархия помогает в восприятии сложной информации.

13. Перечислите три критерия выбора типа диаграммы для визуализации данных.

задания высокой сложности без вариантов ответов (ПК-5)

14. Разработайте концепцию интерактивной визуализации для показа взаимосвязей между произведениями в коллекции музея (например, по стилям, влияниям, хронологии). Опишите типы данных, инструменты и пользовательский интерфейс.

15. Проанализируйте, как принципы визуального мышления могут быть применены для решения конкретной музейной проблемы (например, улучшения навигации или представления сложной темы).

ПК-6 Способен применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации

1. Профессиональная визуальная коммуникация в музее должна быть:

- а) Понятной, доступной и соответствующей аудитории
- б) Максимально сложной и насыщенной
- в) Ориентированной только на экспертов
- г) Стандартизированной для всех выставок

2. При создании визуальных материалов для разных аудиторий важно:

- а) Учитывать их возраст, образование и культурный бэкграунд
- б) Использовать единый шаблон для всех
- в) Упрощать информацию до минимума
- г) Делать акцент на развлечении

3. Визуальное сообщение эффективно, если оно:

- а) Передает нужную информацию быстро и точно
- б) Содержит много деталей
- в) Является художественным произведением
- г) Нравится директору музея

4. Для представления структуры музея или раздела выставки лучше всего использовать:

- а) Блок-схему или схему связей
- б) Сплошной текст
- в) Круговую диаграмму
- г) Фотогалерею

5. При концептуализации визуального сообщения сначала необходимо:

- а) Определить цель, аудиторию и ключевое сообщение
- б) Выбрать цвета и шрифты
- в) Найти картинки
- г) Купить программное обеспечение

6. Визуальная коммуникация в музее включает:

- а) Этикетки, указатели, схемы, инфографику, цифровые дисплеи
- б) Только произведения искусства
- в) Только аудиогиды
- г) Только печатные каталоги

7. Какой аспект особенно важен для визуальной коммуникации с людьми с ограниченными возможностями?

- а) Доступность (соответствие стандартам, например, контраст, шрифты)
- б) Использование самых модных тенденций
- в) Минимальное количество информации
- г) Яркие анимации

8. Умение «читать» и анализировать визуальные сообщения — это часть:

- а) Визуальной грамотности
- б) Художественного таланта
- в) Технических навыков
- г) Маркетинговой стратегии

9. Для визуализации состава коллекции музея (процентное соотношение разных типов артефактов) подойдет:

- а) Круговая или кольцевая диаграмма
- б) Линейный график
- в) Точечная диаграмма
- г) Таблица

10. Создавая временную шкалу (timeline) для выставки, важно:

- а) Отображать ключевые события в хронологическом порядке
- б) Использовать случайный порядок событий
- в) Включать только недавние события
- г) Делать её максимально текстовой

16. Объясните, как визуальная коммуникация поддерживает сторителлинг в музее.

17. Опишите процесс адаптации сложной научной информации для визуального представления широкой аудитории.

18. Сформулируйте принципы обеспечения доступности визуальных материалов.

задания высокой сложности без вариантов ответов

19. Разработайте стратегию визуальной коммуникации для сложной и потенциально спорной темы новой выставки. Учтите разные точки зрения и предложите форматы представления информации.

20. Проанализируйте существующие визуальные коммуникации в конкретном музее (или на примере) и предложите план их улучшения с обоснованием.

Сторителлинг

ПК-6 Способен применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации

1. Что такое сторителлинг в музейном контексте?
 - а) Искусство создания и рассказывания историй для вовлечения аудитории и передачи смыслов
 - б) Написание научных статей о музейных коллекциях
 - в) Проведение экскурсий по строго установленному маршруту
 - г) Составление отчетов о деятельности музея
2. Какой элемент является ключевым в структуре классической истории?
 - а) Наличие конфликта или напряжения и его разрешение
 - б) Перечисление всех известных фактов
 - в) Использование сложной профессиональной терминологии
 - г) Отсутствие эмоциональной окраски
3. Что такое «эмоциональный крючок» в сторителлинге?
 - а) Элемент истории, который вызывает эмоциональный отклик и привлекает внимание аудитории
 - б) Физический крючок для размещения картин
 - в) Специальное оборудование для экспозиции
 - г) Метод хранения музейных предметов
4. Для чего в музейном сторителлинге используется техника «показать, а не рассказать»?
 - а) Чтобы аудитория могла сама сделать выводы через детали и образы
 - б) Чтобы сократить время экскурсии
 - в) Чтобы уменьшить количество информации
 - г) Чтобы избежать необходимости в экскурсоводе
5. Что такое «нарративная арка»?
 - а) Структурная основа истории, включающая завязку, развитие, кульминацию и развязку
 - б) Архитектурный элемент в музее
 - в) Специальное освещение для экспонатов
 - г) Способ размещения этикеток
6. Какой формат сторителлинга наиболее эффективен для личного engagement посетителя?
 - а) Персональные истории, связанные с экспонатами
 - б) Сухие исторические справки
 - в) Статистические данные
 - г) Формальные описания
7. Что такое «сторителлинг через экспонат»?
 - а) Использование предмета как отправной точки для раскрытия более широкой истории
 - б) Перечисление физических характеристик предмета
 - в) Указание только названия и автора произведения
 - г) Демонстрация предмета без комментариев

8. Почему в музейном сторителлинге важна аутентичность?
- а) Для построения доверия с аудиторией и передачи достоверных смыслов
 - б) Для приукрашивания фактов
 - в) Для создания развлекательных историй без основы
 - г) Для упрощения историй
9. Что такое «интерактивный сторителлинг»?
- а) Вовлечение аудитории в создание или развитие истории
 - б) Рассказ истории без возможности задавать вопросы
 - в) Использование только аудиогидов
 - г) Демонстрация фильмов без обсуждения
10. Какой вопрос является основным при построении истории вокруг экспоната?
- а) «Какую историю может рассказать этот предмет?»
 - б) «Сколько стоит этот предмет?»
 - в) «Каков его точный размер?»
 - г) «Кто его предыдущий владелец?»
11. Что такое «многослойный сторителлинг»?
- а) Предоставление историй разной глубины и сложности для разных аудиторий
 - б) Рассказ одной и той же истории многократно
 - в) Использование многих языков в этикетках
 - г) Размещение экспонатов в несколько уровней
12. Какую роль играет конфликт в музейной истории?
- а) Создает напряжение и интерес, двигает нарратив вперед
 - б) Должен быть исключен как негативный элемент
 - в) Важен только для исторических выставок
 - г) Используется только в вымышленных историях
13. Что такое «цифровой сторителлинг» в музее?
- а) Использование цифровых технологий для рассказа историй (видео, аудио, интерактивные инсталляции)
 - б) Замена всех экскурсоводов роботами
 - в) Перевод всех этикеток в цифровой формат
 - г) Отказ от традиционных методов рассказа
14. Почему важно знать целевую аудиторию при создании истории?
- а) Чтобы адаптировать язык, сложность и акценты истории для лучшего восприятия
 - б) Чтобы упростить историю до минимума
 - в) Чтобы использовать только факты, интересные этой аудитории
 - г) Чтобы сделать историю максимально короткой
15. Что такое «call to action» в концовке музейной истории?
- а) Побуждение к размышлению, дальнейшему изучению или действию
 - б) Просьба сделать пожертвование
 - в) Напоминание о правилах поведения в музее
 - г) Реклама музейного магазина

16. Опишите ключевые элементы структуры истории для музейной выставки.
 17. Объясните, как сторителлинг может сделать сложные или абстрактные темы более доступными для аудитории.
 18. Приведите пример, как один и тот же экспонат может быть центром разных историй для разной аудитории (например, для детей и для экспертов).
 19. Опишите процесс разработки арку повествования для новой временной выставки.
 20. Объясните, почему «показать, а не рассказать» является важным принципом в музейном сторителлинге.
- задания высокой сложности без вариантов ответов
21. Разработайте концепцию сторителлинга для постоянной экспозиции, посвященной сложному историческому периоду. Опишите основные нарративы, целевые аудитории и предложите форматы подачи историй (этикетки, аудиогиды, медиастанции и т.д.).
 22. Проанализируйте существующую экспозицию (реальную или гипотетическую) с точки зрения эффективности ее сторителлинга. Выявите слабости и предложите конкретный план по ее улучшению через усиление элементов нарратива.
 23. Создайте подробный план мультимедийного сторителлинг-проекта (выставка + онлайн), раскрывающего личную историю, стоящую за коллекцией писем или дневников. Включите работу с первоисточниками, адаптацию для разных каналов и вовлечение аудитории.

Цифровые практики в музее

ПК-4 Способен применять специальные знания о принципах, порядке разработки и организации работ по созданию музейных экспозиций

1. Что является основным принципом интеграции цифровых технологий в музейную экспозицию?
 - а) Технологии должны доминировать над подлинными объектами
 - б) Технологии должны дополнять и усиливать восприятие подлинных объектов, а не заменять их
 - в) Цифровые решения должны быть максимально сложными и дорогими
 - г) Следует использовать только проверенные временем аналоговые методы
2. При планировании мультимедийной зоны в экспозиции важно:
 - а) Разместить ее в самом центре зала без учета потоков посетителей
 - б) Согласовать ее с общей концепцией и обеспечить логическую связь с окружающими экспонатами
 - в) Выделить под нее отдельное изолированное помещение
 - г) Поручить ее разработку исключительно ИТ-специалистам без участия кураторов
3. Что такое «бесшовная» интеграция цифровых технологий?
 - а) Полный отказ от физических экспонатов
 - б) Технологии работают незаметно для посетителя, естественно дополняя экспозицию
 - в) Использование технологий без электричества
 - г) Применение только проекционных технологий
4. Какой фактор при выборе технологии для интерактивной инсталляции?
 - а) Ее новизна и «вау-эффект»
 - б) Соответствие содержанию экспозиции, надежность и удобство использования
 - в) Стоимость оборудования
 - г) Возможность ее удаленного управления
5. Что такое «тактильный интерфейс» в музее?
 - а) Интерфейс, которым можно управлять только голосом
 - б) Интерфейс, предполагающий физическое взаимодействие (касание, движение)
 - в) Интерфейс, который нельзя трогать
 - г) Интерфейс, использующий только проекцию
6. Для создания «умного» этикетаж может использоваться:
 - а) NFC или QR-коды
 - б) Только печатный текст
 - в) Аудиогиды на кассетах
 - г) Путеводители в бумажном виде
7. При разработке сценария взаимодействия для интерактивного киоска необходимо:
 - а) Максимально усложнить навигацию
 - б) Сделать его понятным для целевой аудитории без инструкций
 - в) Использовать только текстовые команды
 - г) Сделать его привлекательным только для детей
8. Что такое «дополненная реальность» (AR) в музее?
 - а) Полное погружение в виртуальный мир
 - б) Наложение цифровой информации на изображение реального мира

- в) Замена реальных объектов их 3D-моделями
- г) Система навигации по зданию

9. Зона иммерсивного погружения предназначена для:

- а) Создания эффекта присутствия в другом пространстве или времени
- б) Хранения запасников
- в) Проведения лекций
- г) Организации кафе

10. Ключевой принцип доступности цифровых инсталляций:

- а) Они должны быть рассчитаны только на технически подкованную молодежь
- б) Они должны учитывать потребности людей с разными возможностями
- в) Они должны быть на английском языке
- г) Они должны требовать обязательной регистрации

11. Опишите этапы разработки концепции интерактивной зоны в рамках экспозиции.

12. Объясните, как цифровые технологии могут помочь раскрыть историю экспоната, который нельзя потрогать или который сильно поврежден.

13. Сформулируйте принципы обеспечения сохранности экспонатов при размещении рядом с ними интерактивных инсталляций.

задания высокой сложности без вариантов ответов

14. Разработайте концепцию комплексного мультимедийного решения для зала, посвященного древнему искусству. Включите аргументацию выбора технологий, их привязку к экспонатам и ожидаемый эффект.

15. Проанализируйте потенциальные риски (технические, содержательные, эксплуатационные) внедрения масштабной интерактивной инсталляции и предложите меры по их mitigation.

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Какая технология позволяет «оживить» статичную картину?

- а) Проекционное маппинг
- б) Плазменный экран
- в) Звуковое сопровождение
- г) Статичная подсветка

2. Для тактильного взаимодействия с цифровым контентом без касания экрана используется:

- а) Kinect-подобные сенсоры движения
- б) Компьютерная мышь
- в) Клавиатура
- г) Джойстик

3. Что такое «виртуальный тур» по музею?

- а) Интерактивная панорама, позволяющая удаленно explore пространства
- б) Видеозапись экскурсии
- в) Набор фотографий залов
- г) 3D-модель одного экспоната

4. Голографические дисплеи в музее позволяют:

- а) Показывать объемные изображения объектов без специальных очков
- б) Проецировать изображение на стену
- в) Увеличивать этикетки
- г) Создавать звуковые эффекты

5. Для создания иммерсивной аудиосреды используется:

- а) Пространственный звук (Ambisonics, бинауральный звук)
- б) Один центральный динамик
- в) Радиотрансляция
- г) Фоновый шум

6. Что такое «интерактивная песочница»?

- а) Инсталляция, где реальный песок сочетается с проекцией, реагирующей на его форму
- б) Детская игровая площадка
- в) Инструмент для археологических реконструкций
- г) Система хранения данных

7. Цифровой двойник экспоната — это:

- а) Его точная 3D-модель, возможно, с дополнительной информацией
- б) Его фотография в высоком разрешении
- в) Его копия, напечатанная на 3D-принтере
- г) Его описание в базе данных

8. Сенсорные столы в музее часто используются для:

- а) Коллективного изучения контента и интерактивных игр
- б) Организации кафетерия
- в) Размещения бумажных брошюр
- г) Проведения совещаний сотрудников

9. Технология RFID может использоваться для:

- а) Персонализированного взаимодействия (например, сохранение истории посещения)
- б) Только для защиты от краж
- в) Подсчета посетителей
- г) Создания световых эффектов

10. Что такое «mixed reality» (MR) в контексте музея?

- а) Гибридная среда, где сочетаются реальные и цифровые объекты, взаимодействующие в реальном времени
- б) Только виртуальная реальность
- в) Только дополненная реальность
- г) Система видеонаблюдения

16. Опишите, как технологии дополненной реальности могут расширить информацию об экспонате для посетителя.

17. Объясните разницу между виртуальной реальностью (VR) и дополненной реальностью (AR) на примере музейного применения.

18. Перечислите критерии выбора программного обеспечения для создания интерактивного музейного контента.

задания высокой сложности без вариантов ответов

19. Разработайте техническое задание на создание мобильного приложения с дополненной реальностью для временной выставки. Опишите основной функционал, целевые платформы и желаемый пользовательский опыт.

20. Спроектируйте архитектуру простой интерактивной инсталляции (выбор оборудования, ПО, датчиков), позволяющей посетителю «примерить» на себя исторический костюм в цифровом виде.

Проектный семинар

ПК-4 Способен применять специальные знания о принципах, порядке разработки и организации работ по созданию музейных экспозиций

1. Что является основой визуальной коммуникации в музейной экспозиции?

- а) Количество представленных экспонатов
- б) Система этикетаж, навигации и дизайн-код
- в) Размер выставочного пространства
- г) Освещение в залах

2. Принцип визуальной иерархии в экспозиции предполагает:

- а) Равномерное распределение внимания между всеми элементами
- б) Выделение ключевых объектов и маршрутов восприятия
- в) Использование только одного цвета в оформлении
- г) Размещение этикеток в случайном порядке

3. Что такое «дизайн-код» музея?

- а) Система визуальных констант (шрифты, цвета, знаки)
- б) Правила поведения посетителей
- в) Инструкция по монтажу экспонатов
- г) Штатное расписание дизайнеров

4. Для обеспечения доступности визуальной информации необходимо:

- а) Использовать мелкий шрифт для экономии места
- б) Применять контрастные сочетания и крупный шрифт
- в) Размещать информацию только на английском языке
- г) Использовать аббревиатуры без расшифровки

5. Сценография экспозиции – это:

- а) Искусство создания художественного пространства
- б) Система климат-контроля
- в) Правила хранения экспонатов
- г) Метод атрибуции предметов

6. При зонировании выставочного пространства важно учитывать:

- а) Логичку narrative и физические потоки посетителей
- б) Только пожелания спонсоров
- в) Модульность стоек
- г) Стоимость освещения

7. Что такое «метод кластеризации» в экспозиции?

- а) Группировка родственных предметов для раскрытия темы
- б) Случайное размещение экспонатов
- в) Алфавитный порядок расположения
- г) Хронологический принцип

8. Интерактивный этикетаж может включать:

- а) QR-коды и сенсорные экраны
- б) Только рукописные надписи
- в) Исключительно аудиогиды
- г) Фотографии без подписей

9. Визуальная навигация должна обеспечивать:

- а) Легкую ориентацию и логичное перемещение по пространству
- б) Декоративную функцию
- в) Скрытие основных маршрутов
- г) Использование только текстовых указателей

10. Принцип единства стиля в экспозиции предполагает:

- а) Согласованность всех визуальных элементов
- б) Разнообразие стилей для каждой витрины
- в) Копирование решений других музеев
- г) Отказ от цветового решения

11. Опишите этапы разработки визуальной концепции экспозиции.

12. Объясните, как цветовая палитра влияет на восприятие экспозиционного пространства.

13. Сформулируйте принципы эффективного сочетания подлинных экспонатов и цифровых решений.

задания высокой сложности без вариантов ответов (ПК-4)

14. Разработайте концепцию визуальной коммуникации для полисенсорной экспозиции, ориентированной на людей с инвалидностью по зрению. Включите решения по навигации, этикетажу и взаимодействию с экспонатами.

15. Проанализируйте конфликт между сохранностью светочувствительных экспонатов и необходимостью качественного освещения для визуального восприятия. Предложите комплексное решение.

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Дополненная реальность (AR) в экспозиции позволяет:

- а) Наложить цифровой слой на физическое пространство
- б) Полностью заменить реальные объекты
- в) Создать виртуальный тур
- г) Управлять климатом

2. Интерактивная проекция отличается тем, что:

- а) Реагирует на движения посетителей
- б) Статично отображает информацию
- в) Дублирует бумажные этикетки
- г) Работает без подключения к сети

3. Что такое «sofa-модель» экспоната?

- а) Трехмерная цифровая копия объекта
- б) Мебель для зоны отдыха
- в) Физическая копия предмета
- г) Фотография высокого разрешения

4. Мультитач-столы используются для:

- а) Коллективного изучения контента
- б) Организации кафе
- в) Хранения экспонатов
- г) Проведения лекций

5. Технология NFC в музее применяется для:

- а) Персонализированного доступа к контенту
- б) Охранной сигнализации
- в) Системы климат-контроля
- г) Освещения витрин

6. Принцип «ubiquitous computing» в музее предполагает:

- а) Незаметную интеграцию вычислений в среду
- б) Установку компьютеров в каждый зал
- в) Отказ от цифровых технологий
- г) Использование устаревшего оборудования

7. Что такое «кинетический интерфейс»?

- а) Управление через жесты и движение
- б) Сенсорный экран
- в) Голосовое управление
- г) Кнопочная панель

8. Цифровой этикетаж должен быть:

- а) Лаконичным и визуально согласованным
- б) Максимально подробным
- в) Не связанным с темой экспозиции
- г) Дублировать бумажные носители

9. Технология проекционного картпинга позволяет:

- а) Точно проецировать изображение на сложные поверхности
- б) Создавать голограммы
- в) Управлять системами вентиляции
- г) Сканировать экспонаты

10. При выборе цифрового решения важно:

- а) Соответствие контенту и целевой аудитории
- б) Минимальная стоимость
- в) Новизна технологии
- г) Сложность монтажа

задания без вариантов ответов

16. Опишите процесс создания интерактивной инсталляции с нуля.

17. Объясните, как VR-технологии могут расширить возможности традиционной экспозиции.

18. Сформулируйте критерии оценки usability цифрового музейного продукта.

задания высокой сложности без вариантов ответов

19. Разработайте ТЗ на интерактивную видеоинсталляцию, раскрывающую историю одного экспоната через архивные материалы и интервью.

20. Спроектируйте архитектуру медиазала с иммерсивной проекцией, учитывая технические требования и сценарий работы посетителей.

Модуль «Управление»

Лидерство и работа с командой

ПК-8 Способен осуществлять процесс разработки, внедрения, усовершенствования управленческих и финансовых процессов в организации

1. Что является первичным в формировании организационной культуры музея под руководством лидера?
 - а) Размер фонда оплаты труда.
 - б) Сформулированное и разделяемое командой видение и миссия.
 - в) Количество выставок в год.
 - г) Площадь помещений.
2. Деятельность руководителя как «тотального кураторского проекта» подразумевает:
 - а) Личный кураторский контроль над каждой выставкой.
 - б) Создание целостного, осмысленного и уникального образа организации, где каждый элемент (от экспозиции до работы с посетителем) отражает общие ценности.
 - в) Отказ от делегирования полномочий.
 - г) Ежеквартальную смену концепции развития.
3. Эффективное делегирование полномочий в музее предполагает:
 - а) Передачу задачи без передачи ответственности.
 - б) Передачу задачи, полномочий и ответственности за её выполнение.
 - в) Микроменеджмент на всех этапах выполнения задачи.
 - г) Поручение сложных задач наименее опытным сотрудникам для их обучения.
4. Для выстраивания эффективных горизонтальных связей между отделами необходимо:
 - а) Максимально изолировать отделы друг от друга для минимизации конфликтов.
 - б) Создавать кросс-функциональные рабочие группы и проектные команды.
 - в) Все решения принимать на уровне генерального директора.
 - г) Стимулировать конкуренцию между отделами.
5. Публичная роль директора музея сегодня важна, потому что:
 - а) Это позволяет директору стать медийной звездой.
 - б) Музей является социальным институтом, и лидер представляет его ценности, привлекает аудиторию, партнеров и ресурсы, формируя общественный дискурс.
 - в) Это требование Министерства культуры.
 - г) Это избавляет от необходимости нанимать PR-менеджера.
6. Кастинг сотрудников в современный музей должен быть ориентирован на поиск людей, которые:
 - а) Исключительно имеют искусствоведческое образование.
 - б) Разделяют ценности музея, обладают гибкими навыками (soft skills) и готовы к проектной работе.
 - в) Готовы работать за минимальную зарплату.
 - г) Не имеют собственного мнения.
7. Ситуацию ухода ключевых сотрудников эффективный лидер может использовать как возможность для:
 - а) Сокращения фонда оплаты труда.

- б) Обновления команды, привнесения новых идей и компетенций, пересмотра устоявшихся процессов.
- в) Усиления контроля над оставшимися сотрудниками.
- г) Ликвидации данного отдела.

8. Корпоративная культура — это:

- а) Только корпоративные праздники.
- б) Совокупность правил, норм, ценностей и моделей поведения, разделяемых сотрудниками организации.
- в) Дресс-код для сотрудников.
- г) Система материальных штрафов и поощрений.

9. При выстраивании внутренней коммуникации руководитель должен стремиться к тому, чтобы она была:

- а) Односторонней (от руководства к сотрудникам).
- б) Открытой, регулярной, двусторонней и достоверной.
- в) Минимальной и только в письменной форме.
- г) Осуществлялась исключительно через неформальные каналы.

10. Харизматичность фигуры директора важна для авторитета музея, так как она:

- а) Позволяет директору не считаться с мнением команды.
- б) Привлекает внимание, вдохновляет команду и внешних стейкхолдеров, вызывает доверие.
- в) Заменяет необходимость стратегического планирования.
- г) Является гарантией финансовой стабильности.

11. Миссия музея — это:

- а) Список текущих проектов.
- б) Краткое выражение фундаментальной цели и *raison d'être* (смысла существования) организации.
- в) Годовой финансовый отчет.
- г) Перечень должностных обязанностей сотрудников.

12. Приоритеты политики руководства должны быть:

- а) Известны только топ-менеджменту.
- б) Сформулированы, донесены до всей команды и служить ориентиром для принятия операционных решений.
- в) Меняться ежедневно в зависимости от ситуации.
- г) Направлены исключительно на извлечение прибыли.

13. Ключевой принцип трудовой этики в проектной команде:

- а) Коллегиальная ответственность за общий результат.
- б) Работа строго в рамках должностной инструкции.
- в) Приоритет личных интересов над командными.
- г) Конкуренция за признание руководителя.

14. Что такое «управленческая слепота»?

- а) Отказ от использования визуального контента в отчетах.
- б) Потеря связи с реальным положением дел в организации, неспособность адекватно оценивать процессы и настроения в коллективе.
- в) Отказ от публичных выступлений.

г) Невозможность делегировать задачи.

15. Для повышения эффективности внутренней коммуникации НЕ используют:

- а) Проведение регулярных общих собраний.
- б) Внедрение цифровых платформ для совместной работы.
- в) Создание культуры обратной связи.
- г) Ограничение общения между отделами для предотвращения утечек информации.

16. Социальная роль современного музея проявляется в:

- а) Ограничении доступа к своим коллекциям.
- б) Активной работе с локальными сообществами, реализации инклюзивных программ, обсуждении актуальных социальных тем.
- в) Фокусе исключительно на туристической аудитории.
- г) Полном невмешательстве в социальные процессы.

17. Эффективный лидер в ситуации кризиса или конфликта в команде:

- а) Игнорирует ситуацию в надежде, что она разрешится сама собой.
- б) Занимает позицию арбитра, выявляет коренную причину и способствует поиску решения.
- в) Немедленно увольняет всех участников конфликта.
- г) Перекладывает решение на HR-отдел.

18. При распределении ответственности в проекте необходимо:

- а) Избегать четкого закрепления зон ответственности для поддержания гибкости.
- б) Использовать инструменты вроде RACI-матрицы для четкого определения ролей.
- в) Возлагать всю ответственность на одного самого опытного сотрудника.
- г) Считать, что ответственность несет только руководитель проекта.

19. Публичные выступления директора музея должны быть направлены на:

- а) Демонстрацию личных академических заслуг.
- б) Формирование публичного имиджа музея, артикуляцию его ценностей и привлечение сторонников.
- в) Сообщение исключительно о финансовых показателях.
- г) Технические анонсы выставок.

20. «Сильная» корпоративная культура характеризуется:

- а) Высокой текучестью кадров.
- б) Тем, что ценности организации разделяются и соблюдаются большинством сотрудников добровольно.
- в) Наличием большого количества формальных правил.
- г) Полным отсутствием конфликтов.

5 заданий без вариантов ответов

21. Опишите три способа, с помощью которых лидер может транслировать видение и миссию музея своей команде на ежедневной основе (не только через формальные документы).

22. Сформулируйте три преимущества для музея, который возглавляет публичный, харизматичный директор.

23. Объясните, в чем разница между горизонтальной и вертикальной структурой коммуникации в организации. Какой тип более эффективен для проектной работы и почему?

24. Перечислите три ключевых качества или компетенции, на которые должен обращать внимание руководитель музея при проведении «кастинга» на позицию руководителя отдела развития.

25. Почему уход сотрудников может быть не только потерей, но и возможностью для организационного развития? Приведите два аргумента.

2 задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Вам необходимо возглавить музей с устоявшейся вертикальной структурой управления, низким уровнем горизонтальных коммуникаций и сопротивлением команды к изменениям. Разработайте поэтапный план действий на первые 100 дней для трансформации организационной культуры. Ваш план должен включать конкретные шаги по диагностике ситуации, налаживанию коммуникации, внедрению элементов проектного управления и формированию нового видения, которое разделит команда.

27. Проанализируйте потенциальный конфликт между двумя приоритетами руководства: 1) необходимость быть публичной фигурой, активно привлекающей финансирование и партнерства; 2) необходимость быть «внутренним лидером», сфокусированным на глубокой работе с командой и операционными процессами. Предложите стратегию балансирования этих ролей для директора крупного музея. Какие задачи можно делегировать, а какие требуют обязательного личного участия? Как выстроить систему управления, чтобы избежать выгорания и эффективно исполнять обе роли?

Правовое обеспечение музейной работы

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

1. Правоспособность государственного музея определяется:

- а) Только его уставом.
- б) Уставом и специальным законодательством о Музейном фонде и музейных учреждениях.
- в) Решениями его директора.
- г) Пожеланиями попечительского совета.

2. Музейные предметы, относящиеся к государственной части Музейного фонда РФ, могут находиться:

- а) Только в государственных музеях.
- б) В государственных, муниципальных и частных музеях (при условии включения предметов в Госчасть МФ РФ).
- в) Только в музеях федерального значения.
- г) Только в музеях, подчиненных Министерству культуры.

3. Основной принцип, закрепленный в законе для музейных коллекций, – это:

- а) Принцип делимости.
- б) Принцип свободного обращения.
- в) Принцип неделимости.
- г) Принцип коммерческой ценности.

4. Что из перечисленного НЕ является музейным предметом с точки зрения Закона «О Музейном фонде РФ...»?

- а) Картина, хранящаяся в фондах.
- б) Здание, в котором расположен музей.
- в) Подлинная грамота XVIII века.
- г) Археологическая находка, принятая на постоянное хранение.

5. Включение музейного предмета в Музейный фонд РФ является:

- а) Правом собственника.
- б) Обязательным для всех предметов, имеющих историко-культурную ценность.
- в) Основанием для прекращения права собственности на него.
- г) Простой формальностью.

6. Право первоочередной покупки государством музейной ценности, находящейся в частной собственности, регулируется:

- а) Уголовным кодексом.
- б) Гражданским кодексом.
- в) Налоговым кодексом.
- г) Кодексом об административных правонарушениях.

7. Музейный предмет, отнесенный к государственной части Музейного фонда РФ:

- а) Можно свободно продать на аукционе.
- б) Не может быть объектом купли-продажи, дарения или иной сделки, направленной на отчуждение.

- в) Можно обменять на другой предмет равной стоимости.
- г) Можно передать в аренду без ограничений.

8. Основным документ, подтверждающий право музея на хранение музейного предмета, – это:

- а) Акт приема на постоянное хранение.
- б) Договор купли-продажи.
- в) Экспертное заключение.
- г) Страховой полис.

9. Сделка купли-продажи музейного предмета, относящегося к государственной части МФ РФ, является:

- а) Действительной.
- б) Ничтожной (недействительной с момента совершения).
- в) Оспоримой.
- г) Действительной только с разрешения директора музея.

10. При ликвидации негосударственного музея его коллекция, включенная в Музейный фонд РФ:

- а) Распродается для покрытия долгов.
- б) Передается в собственность учредителей.
- в) Передается по договору дарения или продажи в государственную собственность.
- г) Делится между сотрудниками.

11. Для изучения и атрибуции музейного предмета исследователь обязан:

- а) Получить разрешение хранителя и соблюдать правила доступа к предмету.
- б) Изучать предмет без согласования с музеем.
- в) Вынести предмет из фонда для удобства работы.
- г) Сфотографировать предмет и опубликовать фото без согласия музея.

12. Публикация изображения музейного предмета, еще не перешедшего в общественное достояние, требует:

- а) Только указания авторства музея.
- б) Согласия правообладателя (автора или его наследников) и музея-собственника.
- в) Только согласия директора музея.
- г) Уплаты налога на использование.

13. Реставрация музейного предмета из государственной части МФ РФ должна проводиться:

- а) Любым реставратором по выбору директора.
- б) Специалистом, имеющим соответствующую аттестацию.
- в) Сотрудником музея без специального образования.
- г) Только зарубежными специалистами.

14. Ответственность за сохранность музейных предметов в государственном музее несет:

- а) Только хранитель коллекции.
- б) Только директор музея.
- в) Музей как юридическое лицо и его должностные лица в соответствии с законом.
- г) Министерство культуры.

15. Музейная коллекция как совокупность предметов является:

- а) Делимым объектом права.

- б) Сложной вещью, и сделки совершаются в отношении всей коллекции.
- в) Простой вещью.
- г) Нематериальным активом.

16. Вывоз музейных предметов, относящихся к государственной части МФ РФ, за пределы РФ:

- а) Разрешен без ограничений.
- б) Запрещен категорически.
- в) Возможен временно на условиях обязательного возврата (для выставок, реставрации).
- г) Разрешен только в страны СНГ.

17. Негосударственная часть Музейного фонда РФ состоит из предметов, находящихся:

- а) В федеральной собственности.
- б) В собственности субъектов РФ.
- в) В частной собственности.
- г) В муниципальной собственности.

18. Основной закон, регулирующий отношения в сфере музейного дела в РФ, – это:

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
- б) Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
- в) Федеральный закон «О рекламе».
- г) Гражданский процессуальный кодекс.

19. Музей как некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью:

- а) Нет, это запрещено законом.
- б) Да, но лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.
- в) Да, без ограничений.
- г) Только с разрешения Министерства культуры.

20. Право оперативного управления для государственного музея означает, что он:

- а) Является собственником своих коллекций.
- б) Владеет, пользуется и распоряжается имуществом в пределах, установленных законом, и в соответствии с целями своей деятельности.
- в) Может продавать закрепленное за ним имущество.
- г) Не несет ответственности по долгам собственника.

21. Объясните, почему принцип неделимости музейной коллекции имеет ключевое значение для сохранения культурного наследия.

22. Назовите три основных права музея по отношению к музейным предметам, находящимся у него на хранении.

23. Перечислите три основных обязанности музея по обеспечению сохранности музейных предметов.

24. В чем заключается разница в правовом режиме государственной и негосударственной частей Музейного фонда РФ?

25. Опишите порядок действий музея при обнаружении утраты музейного предмета.

задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Частный коллекционер предлагает государственному музею передать на временное хранение (на 5 лет) ценную картину, с возможностью ее последующего выкупа музеем. Картина имеет признаки культурной ценности. Опишите поэтапный алгоритм действий директора музея с правовой точки зрения. Какие риски существуют для музея? Какие документы необходимо оформить? Нужно ли включать картину в Музейный фонд РФ и как это повлияет на сделку?

27. Музей получил в дар от наследника коллекцию предметов. В процессе научной инвентаризации было установлено, что один из предметов был утрачен из государственного музея в период ВОВ и числится в международном розыске. Каковы правовые последствия данной ситуации для музея-получателя дара и для наследника? Опишите порядок действий директора музея в соответствии с российским и международным правом.

ПК-8 Способен осуществлять процесс разработки, внедрения, усовершенствования управленческих и финансовых процессов в организации

1. Музей как некоммерческая организация чаще всего создается в организационно-правовой форме:

- а) Акционерного общества.
- б) Государственного или муниципального учреждения.
- в) Потребительского кооператива.
- г) Общества с ограниченной ответственностью.

2. Основной источник финансирования деятельности государственного музея – это:

- а) Только доходы от предпринимательской деятельности.
- б) Средства бюджета соответствующего уровня и доходы от приносящей доход деятельности.
- в) Исключительно гранты.
- г) Членские взносы.

3. Бюджетная смета государственного музея – это:

- а) План доходов и расходов от предпринимательской деятельности.
- б) Документ, устанавливающий лимиты бюджетных обязательств музея.
- в) Договор со спонсором.
- г) Штатное расписание.

4. Внебюджетные доходы музея (от продажи билетов, экскурсий и т.д.):

- а) Изымаются в бюджет.
- б) Остаются в распоряжении музея и направляются на достижение уставных целей.
- в) Распределяются между сотрудниками в качестве премий.
- г) Облагаются налогом по повышенной ставке.

5. Для привлечения дополнительного финансирования музей может использовать:

- а) Только бюджетные ассигнования.
- б) Гранты, целевые взносы, пожертвования, эндаумент-фонды.
- в) Только продажу билетов.
- г) Выпуск акций.

6. Учредителем государственного музея федерального значения является:

- а) Муниципальное образование.
- б) Субъект Российской Федерации.
- в) Российская Федерация в лице Правительства или уполномоченного федерального органа.
- г) Попечительский совет.

7. Цель создания эндаумент-фонда (целевого капитала) музея – это:

- а) Финансирование капитального ремонта.
- б) Получение дохода за счет инвестирования неприкосновенного капитала и использование этого дохода на уставные цели.
- в) Накопление средств для закупки новых экспонатов.
- г) Выплата заработной платы сотрудникам.

8. План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) государственного музея составляется:

- а) Только на один месяц.
- б) На финансовый год и плановый период.
- в) Только на основе бюджетных ассигнований.
- г) Без учета внебюджетных доходов.

9. Музей вправе осуществлять платные образовательные услуги:

- а) Нет, образование должно быть бесплатным.
- б) Да, при наличии соответствующей лицензии.
- в) Только для иностранных граждан.
- г) Только с разрешения учредителя.

10. Налог на прибыль музеи-некоммерческие организации уплачивают с:

- а) Всех своих доходов.
- б) Только доходов от предпринимательской деятельности.
- в) Бюджетных ассигнований.
- г) Целевых взносов.

11. Пожертвование музею отличается от спонсорского взноса тем, что:

- а) Пожертвование всегда делается в денежной форме.
- б) Пожертвование делается на общие уставные цели без встречного предоставления.
- в) Пожертвование требует обязательной рекламы дарителя.
- г) Пожертвование облагается НДС.

12. Оптимизация управленческих процессов в музее может включать:

- а) Сокращение фонда оплаты труда.
- б) Внедрение электронного документооборота и проектного управления.
- в) Отказ от инвентаризации.
- г) Увеличение количества отчетов.

13. Для совершения крупной сделки, связанной с распоряжением имуществом музея, необходимо:

- а) Решение единоличного исполнительного органа (директора).
- б) Решение учредителя.
- в) Решение общего собрания сотрудников.
- г) Уведомление налоговой инспекции.

14. Музейное учреждение отвечает по своим обязательствам:

- а) Всем принадлежащим ему имуществом, кроме особо ценного движимого и недвижимого имущества.
- б) Только денежными средствами.
- в) Имуществом учредителя.
- г) Только зданием музея.

15. Разработка и внедрение системы КРІ (ключевых показателей эффективности) для сотрудников направлена на:

- а) Увеличение объема бумажной работы.
- б) Формальную оценку деятельности.
- в) Связь результатов работы с целями музея и системой мотивации.
- г) Сокращение штата.

16. При получении гранта музей обязан:

- а) Использовать средства строго в соответствии с целями и условиями гранта.
- б) Перечислить грант в бюджет.
- в) Распределить средства гранта в качестве премий сотрудникам.
- г) Не отчитываться перед грантодателем.

17. Учет музейных предметов ведется:

- а) В бухгалтерском балансе по рыночной стоимости.
- б) На забалансовых счетах, так как они не являются амортизируемым имуществом и не подлежат отчуждению.
- в) В книге продаж.
- г) Путем ежедневной переоценки.

18. Основным документ, регламентирующий внутреннюю организационную структуру музея, – это:

- а) Устав музея.
- б) Коллективный договор.
- в) Штатное расписание.
- г) Правила внутреннего трудового распорядка.

19. Аутсорсинг охранных услуг для музея является примером:

- а) Передачи части функций внешнему исполнителю.
- б) Нарушения закона о музейном фонде.
- в) Оптимизации штатной численности.
- г) Создания нового отдела.

20. Бюджетная заявка музея формируется на основе:

- а) Желаний директора.
- б) Государственного задания и планов развития музея.
- в) Прошлогодных расходов.
- г) Прогнозов курса валют.

21. Назовите три возможных источника внебюджетного финансирования музея.

22. Перечислите три основных раздела Плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) государственного музея.

23. Объясните, чем отличается государственное задание от бюджетной сметы.

24. Опишите два основных финансовых риска, с которыми может столкнуться музей.

25. Что такое «целевой капитал» (эндаумент) и какова цель его создания для музея?

задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Музей планирует масштабный выставочный проект с международным участием, требующий привлечения значительных внебюджетных средств. Разработайте финансовый план проекта, включив в него возможные источники финансирования (не менее 3-х), статьи расходов и опишите процедуру привлечения и учета средств (включая работу с грантами, пожертвованиями и спонсорскими средствами). Какие управленческие решения необходимо принять для минимизации финансовых рисков?

27. Проанализируйте правовые и управленческие последствия двух вариантов реорганизации муниципального музея: 1) присоединение к более крупному государственному музею в качестве филиала; 2) преобразование в автономное учреждение. Сравните эти варианты по критериям: бюджетное финансирование, распоряжение доходами, управление имуществом, гибкость в принятии решений. Какой вариант вы бы рекомендовали для повышения финансово-хозяйственной самостоятельности и почему?

Проектный семинар

ПК-1 Способен применять специальные знания для решения задач связанных с хранением и изучением музейных предметов

1. При стратегическом планировании развития фондовой работы музея первостепенное значение имеет:

- а) Закупка самой современной мебели для фондов.
- б) Проведение полной научной инвентаризации и паспортизации коллекции как базы для любых проектов.
- в) Увеличение количества экскурсий в фондохранилище.
- г) Размещение фотографий всех предметов в Instagram.

2. Стратегическая цель внедрения системы превентивной консервации в музее – это:

- а) Ускорение процесса реставрации.
- б) Снижение долгосрочных затрат на реставрацию и максимальное продление «жизни» музейных предметов.
- в) Возможность чаще выдавать предметы на выставки.
- г) Упрощение работы хранителей.

3. Ключевой проблемой хранения, требующей стратегического решения, является:

- а) Разный цвет стен в залах.
- б) Несоответствие условий хранения (температура, влажность, освещенность) современным нормам.
- в) Отсутствие сувениров с изображением экспонатов.
- г) Недостаточное количество подписчиков в социальных сетях.

4. Разработка плана оцифровки коллекции в стратегической перспективе решает задачу:

- а) Увеличения посещаемости веб-сайта музея.
- б) Создания базы для удаленного изучения коллекции, создания виртуальных выставок и обеспечения сохранности цифровой копии предмета.
- в) Немедленной продажи цифровых копий.
- г) Замены оригинала цифровой копией на экспозиции.

5. Стратегический подход к комплектованию фондов предполагает:

- а) Принятие в дар любых предлагаемых предметов.
- б) Комплектование в строгом соответствии с научной концепцией музея и его коллекционной политикой.
- в) Закупку только самых дорогих предметов на аукционах.
- г) Отказ от любых новых поступлений.

6. Сформулируйте три стратегические цели отдела хранения на ближайшие 5 лет.

7. Опишите, как проблема адекватного учета музейных предметов влияет на стратегическое планирование выставочной и научной деятельности музея.

8. Перечислите этапы разработки стратегии сохранности музейной коллекции.

9. Объясните, почему создание условий для доступа исследователей к коллекции является стратегической инвестицией в репутацию музея.

10. Предложите критерии, которые должны лечь в основу стратегического плана оцифровки музейного собрания (какие коллекции digitize (оцифровывать) в первую очередь?).

задания высокой сложности без вариантов ответов

11. Вам поручено разработать стратегию перевода фондовых коллекций из старого здания в новое фондохранилище. Разработайте поэтапный план проекта, учитывающий риски для сохранности предметов, логистику, необходимость проведения сверок и продолжения работы музея в штатном режиме. Какие специалисты должны быть вовлечены в проект на каждом этапе?

12. Проанализируйте, как глобальные вызовы (изменение климата, риски техногенных катастроф) должны влиять на долгосрочную стратегию обеспечения сохранности музейных коллекций. Предложите конкретные пункты для включения в стратегический план музея по mitigating (смягчению) этих рисков.

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Внедрение CRM-системы в музей стратегически нацелено на:

- а) Автоматизацию учета посетителей и построение долгосрочных отношений с аудиторией.
- б) Установку новых компьютеров.
- в) Отдел кадров для учета сотрудников.
- г) Учет музейных предметов.

2. Выбор цифрового продукта для проекта должен определяться в первую очередь:

- а) Его модностью и популярностью.
- б) Соответствием конкретным задачам проекта, целевой аудитории и бюджету.
- в) Личными предпочтениями IT-специалиста.
- г) Тем, что используют конкуренты.

3. Стратегическая цель создания виртуального тура по экспозиции – это:

- а) Полная замена реального посещения.
- б) Привлечение новой аудитории, обеспечение доступности для удаленных пользователей и продвижение музея.
- в) Экономия на оплате труда зрителей.
- г) Отсутствие необходимости в реальной экспозиции.

4. Использование проекционных инсталляций в выставочном проекте является примером:

- а) Цифрового продукта для усиления нарратива и создания погружающего опыта.
- б) Ненужной траты денег.
- в) Способа скрыть отсутствие подлинных экспонатов.
- г) Автоматизации процесса учета.

5. Ключевым принципом стратегического планирования цифровизации музея является:

- а) Закупка самого дорогого и современного оборудования.
- б) Интеграция цифровых решений в общие цели музея (просветительские, научные, маркетинговые).
- в) Полный отказ от аналоговых форматов.
- г) Разработка продуктов без учета потребностей аудитории.

13. Назовите три критерия выбора платформы для размещения оцифрованной коллекции музея.

14. Опишите, как данные, собранные с помощью цифровых инструментов аналитики на сайте музея, могут повлиять на стратегию развития цифрового контента.

15. Перечислите три риска, связанных с внедрением новых цифровых продуктов в музейную практику, и предложите способы их смягчения.

16. Объясните, в чем разница между оцифровкой коллекции и цифровой трансформацией музея.

17. Предложите, как с помощью цифровых инструментов можно решить стратегическую задачу повышения доступности музейного собрания для исследователей.

задания высокой сложности без вариантов ответов

18. Разработайте концепцию цифрового продукта (например, мобильное приложение, интерактивный киоск, VR-experience), который решал бы конкретную стратегическую задачу вашего музея (например, привлечение молодежи, интерпретация сложной темы, доступность). Опишите его основные функции, целевую аудиторию, технические требования и как вы будете измерять его эффективность (KPI).

19. Составьте дорожную карту (roadmap) по интеграции данных из различных цифровых систем музея (КАМИС, CRM, система продажи билетов, сайт) для создания единой картины взаимодействия с посетителем (360-degree view). Какие управленческие и технические вызовы необходимо преодолеть?

Стратегическое и операционное планирование

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Какой цифровой инструмент наиболее эффективен для совместной работы над стратегическим планом?
 - а) Социальные сети.
 - б) Облачные документы (Google Docs, Notion) с возможностью комментирования.
 - в) Бухгалтерская программа.
 - г) Сайт музея.
2. CRM-система в музее может быть использована для:
 - а) Учета музейных предметов.
 - б) Управления взаимоотношениями с посетителями, донорами и партнерами.
 - в) Контроля температуры в хранилищах.
 - г) Создания виртуальных туров.
3. Искусственный интеллект (ИИ) может помочь в управлении проектами путем:
 - а) Полной замены руководителя проекта.
 - б) Автоматизации рутинных задач, анализа рисков и оптимизации ресурсов.
 - в) Проведения экскурсий.
 - г) Реставрации экспонатов.
4. Для визуализации этапов и сроков проекта лучше всего использовать:
 - а) Диаграмму Ганта.
 - б) Книгу отзывов.
 - в) Социальные сети.
 - г) Гостевую книгу.
5. Цифровизация операционных процессов музея (например, закупок) направлена на:
 - а) Увеличение количества бумажных документов.
 - б) Повышение эффективности, прозрачности и скорости выполнения операций.
 - в) Усложнение процедур для сотрудников.
 - г) Полное устранение человеческого фактора.
6. Какой цифровой продукт помогает анализировать посещаемость музея и поведение посетителей на сайте?
 - а) Системы веб-аналитики (Google Analytics, Яндекс.Метрика).
 - б) Графические редакторы.
 - в) Программы для видеомонтажа.
 - г) Мессенджеры.
7. Внедрение ERP-системы в музее решает задачу:
 - а) Автоматизации только учета финансов.
 - б) Интеграции данных из различных отделов (финансы, закупки, кадры, проекты) в единую систему.
 - в) Создания цифровых копий экспонатов.
 - г) Управления социальными сетями.
8. Для оперативного информирования сотрудников о задачах и сроках используется:
 - а) Доска с бумажными стикерами.

- б) Таск-трекеры (Trello, Asana, Jira).
- в) Официальный сайт музея.
- г) Громкая связь.

9. ИИ может быть использован для анализа отзывов посетителей с целью:

- а) Их немедленного удаления.
- б) Выявления скрытых тем, sentiment analysis (анализа тональности).
- в) Рассылки спама.
- г) Автоматического ответа на все отзывы.

10. Цифровая платформа для продажи билетов должна быть интегрирована с:

- а) Системой климат-контроля.
- б) CRM-системой и системами аналитики для формирования единой базы посетителей.
- в) Программами для дизайна.
- г) Бухгалтерскими программами.

11. Блокчейн-технологии в музее могут быть применены для:

- а) Создания игр.
- б) Обеспечения прозрачности и надежности учета движения предметов, подтверждения подлинности.
- в) Управления персоналом.
- г) Проведения виртуальных экскурсий.

12. Инструменты для проведения онлайн-совещаний и мозговых штурмов:

- а) Увеличивают географические барьеры.
- б) Снижают продуктивность.
- в) Позволяют организовать удаленную совместную работу в реальном времени.
- г) Не позволяют делиться экраном.

13. Big Data (Большие данные) в культурном секторе можно использовать для:

- а) Хранения больших видеофайлов.
- б) Анализа культурных трендов, предпочтений аудитории и персонализации предложений.
- в) Рассылки рекламы.
- г) Учета рабочего времени.

14. Автоматизация процесса закупок с помощью цифровых платформ позволяет:

- а) Увеличить количество ошибок.
- б) Сократить время процедур, повысить конкуренцию среди поставщиков и обеспечить прозрачность.
- в) Упростить работу только для бухгалтерии.
- г) Проводить закупки без тендеров.

15. Цифровые двойники музейных пространств используются для:

- а) Полной замены реального музея.
- б) Планирования экспозиций, моделирования потоков посетителей и управления объектом.
- в) Создания виртуальных туров.
- г) Контроля за сотрудниками.

16. Машинное обучение может помочь в атрибуции произведений искусства путем:

- а) Замены искусствоведов.
- б) Анализа стилистических особенностей и выявления закономерностей, незаметных человеку.
- в) Написания научных статей.
- г) Проведения экскурсий.

17. Ключевой вызов при внедрении искусственного интеллекта в музей – это:

- а) Отсутствие интереса у посетителей.
- б) Качество данных, этические вопросы и необходимость обучения сотрудников.
- в) Высокая стоимость компьютеров.
- г) Необходимость перекрашивать стены.

18. IoT (Интернет вещей) в музее может применяться для:

- а) Подключения к социальным сетям.
- б) Умного контроля климата, безопасности и отслеживания перемещения экспонатов.
- в) Создания сайта.
- г) Написания пресс-релизов.

19. Цифровая трансформация музея – это:

- а) Просто оцифровка коллекции.
- б) Глубокое изменение бизнес-процессов и организационной культуры с помощью цифровых технологий.
- в) Установка Wi-Fi для посетителей.
- г) Покупка нового компьютера для директора.

20. Для защиты цифровых коллекций музея необходимо внедрять:

- а) Только антивирус.
- б) Системы резервного копирования, кибербезопасности и управления цифровыми правами (DRM).
- в) Новые мониторы.
- г) Бумажные каталоги.

28. Назовите три критерия выбора программного обеспечения для управления проектами в музее.

29. Опишите, как данные, собранные с помощью цифровых инструментов аналитики)на сайте музея, могут повлиять на стратегию развития цифрового контента.

30. Перечислите три риска, связанных с внедрением новых цифровых продуктов в музейную практику, и предложите способы их смягчения.

31. Объясните, в чем разница между оцифровкой коллекции и цифровой трансформацией музея.

32. Предложите, как с помощью цифровых инструментов можно решить стратегическую задачу повышения доступности музейного собрания для исследователей.

2 задания высокой сложности без вариантов ответов (ПК-2)

33. Разработайте концепцию использования искусственного интеллекта для решения одной из операционных задач музея (на выбор: предиктивное обслуживание оборудования, чат-бот для ответов на частые вопросы посетителей, анализ книг отзывов). Опишите алгоритм работы, необходимые данные и ожидаемый экономический или операционный эффект.

34. Составьте дорожную карту цифровой трансформации одного из процессов в музее (на выбор: процесс организации выставки, работа с посетителем от билета до отзыва, учет фондов). Включите этапы: диагностика, выбор технологий, пилотное внедрение, обучение сотрудников, масштабирование.

ПК-8 Способен осуществлять процесс разработки, внедрения, усовершенствования управленческих и финансовых процессов в организации

1. Что является основой системы стратегического планирования в музее?

- а) Ежедневные отчеты о продаже билетов.
- б) Миссия, видение и долгосрочные цели организации.
- в) Штатное расписание.
- г) Расписание работы музея.

2. Ключевой документ операционного планирования, который конкретизирует стратегические цели на краткосрочный период – это:

- а) Устав музея.
- б) Годовой план работы.
- в) Этический кодекс сотрудника.
- г) Должностная инструкция.

3. Бюджетирование, ориентированное на результат (БОР) в музее предполагает, что:

- а) Бюджет распределяется по статьям затрат без привязки к целям.
- б) Финансирование напрямую увязывается с достижением конкретных, измеримых результатов деятельности.
- в) Бюджет формируется исключительно на основе прошлогодних расходов.
- г) Все финансовые средства направляются на закупку новых экспонатов.

4. Для эффективного операционного управления проектом необходимо использовать:

- а) Только личный опыт руководителя.
- б) Таск-трекеры, диаграммы Ганта и другие инструменты планирования.
- в) Исключительно устные распоряжения.
- г) Мнения случайных посетителей.

5. Тактическое планирование в музее – это:

- а) Планирование на срок от 1 до 3 лет для реализации стратегии.
- б) Планирование ежедневных уборок помещений.
- в) Разработка концепции развития на 50 лет.
- г) Составление графика отпусков сотрудников.

6. КРІ (Ключевые показатели эффективности) для отдела маркетинга музея могут включать:

- а) Температуру и влажность в фондохранилище.
- б) Уровень посещаемости сайта, охват в социальных сетях, конверсию в покупку билета онлайн.
- в) Количество экспонатов в коллекции.
- г) Средний возраст сотрудников.

7. Основная цель проведения SWOT-анализа при стратегическом планировании – это:

- а) Определение размера заработной платы сотрудников.
- б) Выявление сильных и слабых сторон музея, возможностей и угроз внешней среды.
- в) Составление графика работы.
- г) Подсчет ежедневной выручки.

8. Позиционирование музея на культурном рынке определяется:

- а) Только мнением директора.
- б) Его уникальным предложением, целевой аудиторией и отличиями от конкурентов.
- в) Количеством окон в здании.
- г) Решением местной администрации.

9. Бюджетный процесс в музее включает этапы:

- а) Только исполнение бюджета.
- б) Планирование, утверждение, исполнение, контроль и анализ.
- в) Только планирование доходов.

г) Только контроль расходов.

10. Управленческий учет в музее необходим для:

- а) Подготовки обязательной бухгалтерской отчетности.
- б) Принятия оперативных управленческих решений на основе данных о доходах и расходах.
- в) Оплаты коммунальных услуг.
- г) Составления экскурсионных маршрутов.

11. План развития музея на 5 лет является примером:

- а) Операционного плана.
- б) Тактического плана.
- в) Стратегического плана.
- г) Годового отчета.

12. Для распределения ресурсов и контроля загрузки сотрудников в рамках нескольких проектов используется:

- а) Должностная инструкция.
- б) Этикетка на экспонат.
- в) Диаграмма Ганта.
- г) Пресс-релиз.

13. Внедрение системы сбалансированных показателей (BSC) помогает музею:

- а) Уравновесить температуру и влажность в залах.
- б) Сбалансировать финансовые и нефинансовые показатели, оценивая эффективность со всех сторон.
- в) Сократить количество показателей.
- г) Увеличить количество экспонатов.

14. Основной источник финансирования деятельности государственного музея – это:

- а) Только доходы от предпринимательской деятельности.
- б) Средства бюджета и доходы от приносящей доход деятельности.
- в) Исключительно гранты.
- г) Членские взносы.

15. План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) государственного музея составляется:

- а) Только на один месяц.
- б) На финансовый год и плановый период.
- в) Только на основе бюджетных ассигнований.
- г) Без учета внебюджетных доходов.

16. Налог на прибыль музеи-некоммерческие организации уплачивают с:

- а) Всех своих доходов.
- б) Только доходов от предпринимательской деятельности.
- в) Бюджетных ассигнований.
- г) Целевых взносов.

17. Пожертвование музеем отличается от спонсорского взноса тем, что:

- а) Пожертвование всегда делается в денежной форме.
- б) Пожертвование делается на общие уставные цели без встречного предоставления.
- в) Пожертвование требует обязательной рекламы дарителя.
- г) Пожертвование облагается НДС.

18. Для совершения крупной сделки, связанной с распоряжением имуществом музея, необходимо:

- а) Решение единоличного исполнительного органа (директора).

- б) Решение учредителя.
- в) Решение общего собрания сотрудников.
- г) Уведомление налоговой инспекции.

19. Музейное учреждение отвечает по своим обязательствам:

- а) Всем принадлежащим ему имуществом, кроме особо ценного движимого и недвижимого имущества.
- б) Только денежными средствами.
- в) Имуществом учредителя.
- г) Только зданием музея.

20. Разработка и внедрение системы KPI (ключевых показателей эффективности) для сотрудников направлена на:

- а) Увеличение объема бумажной работы.
- б) Формальную оценку деятельности.
- в) Связь результатов работы с целями музея и системой мотивации.
- г) Сокращение штата.

5 заданий без вариантов ответов (ПК-3)

21. Назовите три стратегические цели музея, которые могут быть достигнуты через операционные планы отдельных отделов (например, выставочного, образовательного).

22. Опишите взаимосвязь между миссией музея и его финансовой моделью.

23. Перечислите этапы разработки годового операционного плана музея.

24. Объясните, почему система стратегического планирования должна быть гибкой и поддаваться корректировке.

25. Сформулируйте три принципа эффективного распределения финансовых ресурсов между проектами в музее.

задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Разработайте стратегический план развития музея на 5 лет. Включите в него миссию, видение, SWOT-анализ, 3-4 ключевые стратегические цели, ключевые показатели эффективности (KPI) для каждой цели и основные механизмы реализации.

27. Проанализируйте финансовые риски реализации крупного выставочного проекта. Создайте план управления этими рисками, включив в него идентификацию рисков, оценку вероятности и воздействия, а также меры по их смягчению. Предложите финансовую модель проекта, включающую пессимистичный, оптимистичный и реалистичный сценарии.

Финансовое планирование и фандрайзинг

ПК-8 Способен осуществлять процесс разработки, внедрения, усовершенствования управленческих и финансовых процессов в организации

1. Что является основой финансовой устойчивости некоммерческой организации в сфере культуры?
 - а) Только государственное финансирование
 - б) Диверсификация источников доходов
 - в) Единовременные гранты
 - г) Спонсорская помощь
2. Какая финансовая модель предполагает создание целевого капитала (эндаумента)?
 - а) Модель социального предпринимательства
 - б) Модель, ориентированная на членские взносы
 - в) Модель с фокусом на устойчивые инвестиции
 - г) Модель, основанная на грантах
3. Что такое цикл фандрайзинга?
 - а) Процесс составления финансовых отчетов
 - б) Последовательность этапов привлечения средств
 - в) Планирование бюджета организации
 - г) Аудит финансовой деятельности
4. Какой принцип фандрайзинга является наиболее важным?
 - а) Максимальное количество обращений
 - б) Построение долгосрочных отношений
 - в) Минимизация затрат на мероприятия
 - г) Фокус на крупные пожертвования
5. Где чаще всего «водятся» корпоративные доноры?
 - а) В социальных сетях
 - б) В профессиональных сообществах и на деловых мероприятиях
 - в) В государственных учреждениях
 - г) В учебных заведениях
6. Что характеризует современных российских доноров?
 - а) Предпочтение разовых пожертвований
 - б) Интерес к измеримым социальным эффектам
 - в) Отсутствие требований к отчетности
 - г) Предоставление средств без целевого назначения
7. Чем отличается работа с корпоративными донорами от работы с частными лицами?
 - а) Корпорации требуют менее детальной отчетности
 - б) Частные лица всегда ждут материальной выгоды
 - в) Корпорации чаще ориентированы на стратегическое партнерство
 - г) С частными лицами не нужно строить долгосрочные отношения
8. Что такое академический фандрайзинг?

- а) Привлечение средств на научные исследования
- б) Фандрайзинг среди студентов
- в) Сбор средств на образовательные программы
- г) Привлечение средств от международных организаций

9. Что включает в себя коллегиальный фандрайзинг?

- а) Работу с государственными структурами
- б) Совместные проекты с другими институциями
- в) Привлечение средств от частных лиц
- г) Проведение аукционов

10. Какой тип фандрайзинга ориентирован на регулярную поддержку?

- а) Проектный фандрайзинг
- б) Поддерживающий фандрайзинг
- в) Экстренный фандрайзинг
- г) Корпоративный фандрайзинг

11. Что такое правительственный фандрайзинг?

- а) Привлечение средств от государственных органов
- б) Фандрайзинг среди государственных служащих
- в) Сбор средств на политические кампании
- г) Работа с международными правительственными организациями

12. Какой этап цикла фандрайзинга следует после идентификации доноров?

- а) Подготовка отчетности
- б) Привлечение доноров
- в) Оценка результатов
- г) Планирование кампании

13. Что является ключевым в оценке эффективности фандрайзинга?

- а) Количество отправленных писем
- б) Соотношение затрат и привлеченных средств
- в) Скорость сбора средств
- г) Количество мероприятий

14. Какой инструмент фандрайзинга наиболее эффективен для частных пожертвований?

- а) Корпоративные спонсорские пакеты
- б) Краудфандинговые платформы
- в) Грантовые конкурсы
- г) Государственные субсидии

15. Что такое CRM-система в контексте фандрайзинга?

- а) Система управления климатическими условиями
- б) Система управления взаимоотношениями с донорами
- в) Система финансового учета
- г) Система управления проектами

16. Какой показатель важно отслеживать при работе с донорами?

- а) Только размер пожертвований

- б) Lifetime Value донора
- в) Количество отказов
- г) Затраты на мероприятия

17. Что такое донорская база?

- а) Список всех потенциальных доноров
- б) Информация о текущих и прошлых донорах
- в) Перечень грантовых организаций
- г) База данных государственных funding opportunities

18. Какой метод фандрайзинга подходит для привлечения средств на конкретный проект?

- а) Annual fund
- б) Capital campaign
- в) Planned giving
- г) Corporate sponsorship

19. Что включает в себя подготовка заявки на грант?

- а) Только описание проекта
- б) Соответствие критериям донора, бюджет, план реализации
- в) Только финансовый отчет
- г) Резюме сотрудников

20. Какой тренд в фандрайзинге становится все более популярным?

- а) Бумажные письма
- б) Онлайн-пожертвования
- в) Личные встречи без подготовки
- г) Случайные обращения

21. Опишите основные этапы цикла фандрайзинга.

22. Перечислите три ключевых принципа эффективного фандрайзинга.

23. Объясните, чем отличается работа с корпоративными донорами от работы с частными лицами.

24. Назовите три современных тренда в фандрайзинге в России.

25. Опишите, как оценить эффективность фандрайзинговой кампании.

4 задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Разработайте стратегию фандрайзинга для музея, направленную на создание целевого капитала. Включите этапы, методы и целевую аудиторию.

27. Проанализируйте, какие финансовые модели подходят для небольшой культурной институции в условиях нестабильного финансирования. Обоснуйте выбор.

28. Составьте план коллаборации с бизнесом для реализации культурного проекта. Укажите этапы, форматы взаимодействия и ожидаемые результаты.

29. Разработайте систему оценки эффективности фандрайзинговой деятельности организации культуры. Включите количественные и качественные показатели.

Модуль «Вовлечение»

Парципаторные практики в музее

ПК-6 Способен применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации

1. Ключевая цель профессиональной коммуникации музея с местным сообществом – это:

- а) Информирование о времени работы.
- б) Формирование устойчивых связей и вовлечение в совместную деятельность.
- в) Продажа сувенирной продукции.
- г) Проведение экскурсий.

2. Что такое «язык вражды» (hate speech) в коммуникации и почему музей должен его избегать?

- а) Это профессиональный жаргон искусствоведов.
- б) Это высказывания, разжигающие ненависть к группам людей; музей должен быть безопасной и инклюзивной площадкой.
- в) Это критика экспозиции.
- г) Это описание исторических конфликтов в экспозиции.

3. Какой канал коммуникации наиболее эффективен для привлечения молодежной аудитории?

- а) Местная газета.
- б) Официальное письмо.
- в) Социальные сети (Instagram, TikTok, Telegram).
- г) Радио.

4. Что такое «активное слушание» в процессе коммуникации?

- а) Быстрый ответ на реплику собеседника.
- б) Полное сосредоточение на говорящем, понимание, запоминание и анализ сказанного.
- в) Умение говорить без пауз.
- г) Способность вести несколько диалогов одновременно.

5. Основной принцип эффективной обратной связи – это:

- а) Максимальная критичность.
- б) Конструктивность и ориентация на решение проблемы.
- в) Избегание негативных комментариев.
- г) Анонимность.

6. Что такое «эмпатия» в профессиональной коммуникации?

- а) Способность вызвать жалость.
- б) Способность понимать и разделять чувства другого человека.
- в) Нейтральность и бесстрастность.
- г) Умение убеждать.

7. Для эффективной коммуникации в кризисной ситуации музею необходимо:

- а) Замолчать проблему.
- б) Оперативно предоставлять достоверную информацию и быть открытым для диалога.
- в) Переложить ответственность на учредителя.
- г) Отрицать факт кризиса.

8. Что означает принцип «равный – равному» (peer-to-peer) в музейной коммуникации?

- а) Общение между директорами музеев.
- б) Общение между сотрудниками одного отдела.
- в) Вовлечение представителей целевой аудитории в коммуникацию с их peers (ровесниками, членами сообщества).
- г) Общение на иностранном языке.

9. Инклюзивная коммуникация подразумевает:

- а) Общение только на русском языке.
- б) Учет разнообразия аудитории и создание доступных форматов для всех.
- в) Упрощение всех текстов до уровня детского сада.
- г) Проведение мероприятий только для людей с инвалидностью.

10. Что такое «сторителлинг» в музейной практике?

- а) Написание художественных книг.
- б) Использование нарративных техник для вовлечения аудитории через истории.
- в) Зачитывание этикеток.
- г) Проведение лекций.

11. Личный бренд сотрудника музея в социальных сетях:

- а) Всегда вредит репутации музея.
- б) Может быть мощным ресурсом для привлечения аудитории, если его ценности совпадают с ценностями музея.
- в) Должен быть полностью отделен от музея.
- г) Запрещен трудовым договором.

12. Что такое «коммуникационная стратегия» музея?

- а) План по продаже билетов.
- б) Документ, определяющий цели, аудитории, каналы и ключевые сообщения коммуникации.
- в) Список телефонных номеров сотрудников.
- г) Годовой отчет.

13. Кросс-культурная коммуникация в музее важна для:

- а) Общения только с иностранными туристами.
- б) Эффективного и уважительного взаимодействия с представителями разных культур.
- в) Организации зарубежных выставок.
- г) Перевода всех текстов на английский язык.

14. Что НЕ является инструментом профессиональной коммуникации?

- а) Пресс-релиз.
- б) Годовой отчет.
- в) Слухи в курилке.
- г) Публичная лекция.

15. Целью проведения опросов и фокус-групп является:

- а) Формальное выполнение требований учредителя.
- б) Получение обратной связи от аудитории для улучшения продуктов и услуг.
- в) Увеличение нагрузки на сотрудников.
- г) Сбор контактных данных для рассылки.

16. Нейролингвистическое программирование (НЛП) в коммуникации – это:

- а) Способ программирования компьютеров.
- б) Совокупность техник для более эффективного общения и влияния на собеседника.
- в) Метод лечения неврологических заболеваний.
- г) Вид лингвистического анализа текста.

17. Что такое «вербальная коммуникация»?

- а) Общение с помощью слов.
- б) Общение с помощью жестов.
- в) Общение с помощью изображений.
- г) Письменное общение.

18. Что такое «невербальная коммуникация»?

- а) Общение с помощью языка тела, мимики, интонации.
- б) Общение с помощью официальных писем.
- в) Общение в социальных сетях.
- г) Общение по телефону.

19. Что такое «коммуникационный барьер»?

- а) Препграда, мешающая эффективному общению (языковой, культурный, психологический).
- б) Стенд для размещения объявлений.
- в) Правила поведения в музее.
- г) Система безопасности.

20. Что такое «медиация» в контексте музейной коммуникации?

- а) Процесс посредничества между музеем и посетителем.
- б) Процесс создания медиапродуктов.
- в) Процесс обучения сотрудников.
- г) Процесс организации выставок.

5 заданий без вариантов ответов (ПК-2)

- 21. Опишите три принципа эффективной коммуникации музея с местным сообществом.
- 22. Перечислите три канала коммуникации, которые можно использовать для привлечения семейной аудитории.
- 23. Объясните, почему обратная связь от посетителей важна для развития музея.
- 24. Что такое «инклюзивная коммуникация» и как ее реализовать в музее?
- 25. Опишите, как можно использовать сторителлинг в музейной практике.

задания высокой сложности без вариантов ответов

- 26. Разработайте концепцию коммуникационной кампании для привлечения новой аудитории (например, молодежи или людей с инвалидностью) в музей. Включите цели, целевую аудиторию, ключевые сообщения, каналы коммуникации и методы оценки эффективности.
- 27. Проанализируйте кейс неудачной коммуникации музея с посетителями (например, конфликт в социальных сетях). Предложите план действий по исправлению ситуации и восстановлению репутации.

ПК-7 Готов к ведению процесса медиации в специализированной сфере

1. Что такое «музейная медиация»?

- а) Процесс посредничества между музеем и посетителем.
- б) Процесс создания медиапродуктов.
- в) Процесс обучения сотрудников.
- г) Процесс организации выставок.

2. Ключевая цель музейной медиации – это:

- а) Передача знаний от эксперта к посетителю.
- б) Создание условий для личного открытия и диалога между посетителем и экспонатом.
- в) Проведение экскурсий.
- г) Продажа сувениров.

3. Что такое «партиципаторный музей»?

- а) Музей, который принадлежит государству.
- б) Музей, который активно вовлекает аудиторию в создание контента и принятие решений.
- в) Музей, который проводит только платные мероприятия.
- г) Музей, который нацелен только на хранение экспонатов.

4. Какой метод медиации наиболее эффективен для работы с разнородной аудиторией?

- а) Лекция.
- б) Диалог.
- в) Монолог.
- г) Показ слайдов.

5. Что такое «инклюзивная медиация»?

- а) Медиация, которая проводится только для людей с инвалидностью.
- б) Медиация, которая учитывает разнообразие аудитории и создает условия для участия всех.
- в) Медиация, которая проводится на иностранном языке.
- г) Медиация, которая нацелена только на детскую аудиторию.

6. Что такое «обратная связь» в процессе медиации?

- а) Процесс, когда посетители делятся своими впечатлениями и мнениями.
- б) Процесс, когда медиатор оценивает знания посетителей.
- в) Процесс, когда посетители заполняют анкеты.
- г) Процесс, когда медиатор дает рекомендации посетителям.

7. Что такое «эмпатия» в процессе медиации?

- а) Способность медиатора понять и разделить чувства посетителя.
- б) Способность медиатора убедить посетителя.
- в) Способность медиатора контролировать группу.
- г) Способность медиатора запоминать факты.

8. Что такое «активное слушание» в процессе медиации?

- а) Способность медиатора слушать и понимать посетителей.
- б) Способность медиатора говорить без пауз.
- в) Способность медиатора задавать вопросы.
- г) Способность медиатора управлять группой.

9. Что такое «визуальная медиация»?

- а) Медиация, которая проводится с использованием визуальных материалов.
- б) Медиация, которая сфокусирована только на визуальное искусство.
- в) Медиация, которая проводится в темноте.
- г) Медиация, которая проводится с использованием проектора.

10. Что такое «тактильная медиация»?

- а) Медиация, которая включает прикосновение к объектам.
- б) Медиация, которая сфокусирована только на скульптуре.
- в) Медиация, которая проводится для людей с нарушением зрения.
- г) Медиация, которая проводится с использованием тактильных материалов.

11. Что такое «цифровая медиация»?

- а) Медиация, которая проводится с использованием цифровых инструментов.
- б) Медиация, которая фокусируется только на цифровом искусстве.
- в) Медиация, которая проводится онлайн.
- г) Медиация, которая проводится с использованием социальных сетей.

12. Что такое «медиация для людей с инвалидностью»?

- а) Медиация, которая адаптирована для людей с различными потребностями.
- б) Медиация, которая проводится только для людей с инвалидностью.
- в) Медиация, которая фокусируется только на доступности.
- г) Медиация, которая проводится с использованием специального оборудования.

13. Что такое «медиация для детей»?

- а) Медиация, которая адаптирована для детской аудитории.
- б) Медиация, которая проводится только для детей.
- в) Медиация, которая фокусируется только на играх.
- г) Медиация, которая проводится с использованием игрушек.

14. Что такое «медиация для взрослых»?

- а) Медиация, которая адаптирована для взрослой аудитории.
- б) Медиация, которая проводится только для взрослых.
- в) Медиация, которая фокусируется только на серьезных темах.
- г) Медиация, которая проводится в вечернее время.

15. Что такое «медиация для семей»?

- а) Медиация, которая адаптирована для семейной аудитории.
- б) Медиация, которая проводится только для семей.
- в) Медиация, которая фокусируется только на развлечениях.
- г) Медиация, которая проводится в выходные дни.

16. Что такое «медиация для молодежи»?

- а) Медиация, которая адаптирована для молодежной аудитории.
- б) Медиация, которая проводится только для молодежи.
- в) Медиация, которая ориентируется только на современное искусство.
- г) Медиация, которая проводится в ночное время.

17. Что такое «медиация для пожилых людей»?

- а) Медиация, которая адаптирована для пожилой аудитории.

- б) Медиация, которая проводится только для пожилых людей.
- в) Медиация, которая ориентируется только на исторические темы.
- г) Медиация, которая проводится в дневное время.

18. Что такое «медиация для туристов»?

- а) Медиация, которая адаптирована для туристической аудитории.
- б) Медиация, которая проводится только для туристов.
- в) Медиация, которая ориентируется только на достопримечательности.
- г) Медиация, которая проводится на нескольких языках.

19. Что такое «медиация для местных жителей»?

- а) Медиация, которая адаптирована для местной аудитории.
- б) Медиация, которая проводится только для местных жителей.
- в) Медиация, которая ориентируется только на локальную историю.
- г) Медиация, которая проводится в будние дни.

20. Что такое «медиация для специалистов»?

- а) Медиация, которая адаптирована для профессиональной аудитории.
- б) Медиация, которая проводится только для специалистов.
- в) Медиация, которая ориентируется только на научные темы.
- г) Медиация, которая проводится в формате конференции.

28. Опишите три принципа эффективной музейной медиации.

29. Перечислите три метода медиации, которые можно использовать для работы с детской аудиторией.

30. Объясните, почему обратная связь важна в процессе медиации.

31. Что такое «инклюзивная медиация» и как ее реализовать в музее?

32. Опишите, как можно использовать цифровые инструменты в музейной медиации.

задания высокой сложности без вариантов ответов

33. Разработайте концепцию медиационной программы для конкретной аудитории (например, людей с ментальными особенностями или мигрантов). Включите цели, методы, материалы и план оценки эффективности.

34. Проанализируйте кейс неудачной медиации (например, конфликт с посетителями во время мероприятия). Предложите план действий по исправлению ситуации и предотвращению подобных случаев в будущем.

Пиар и внешняя коммуникация

ПК-6 Способен применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации

1. Что является основным средством коммуникации для продвижения музея в цифровую эпоху?
 - а) Печатные газеты
 - б) Социальные сети и официальный сайт
 - в) Радиореклама
 - г) Наружная реклама

2. Какой инструмент позволяет музею напрямую взаимодействовать с аудиторией и получать обратную связь?
 - а) Пресс-релизы
 - б) Социальные сети
 - в) Брошюры
 - г) Телевизионная реклама

3. Что такое "уникальное торговое предложение" (УТП) музея?
 - а) Цена входного билета
 - б) То, что отличает музей от других и делает его привлекательным для посетителей
 - в) Количество экспонатов
 - г) Год основания музея

4. Для чего музею нужен брендбук?
 - а) Для учета посетителей
 - б) Для обеспечения единого визуального стиля всех коммуникаций
 - в) для составления отчетности
 - г) для хранения экспонатов

5. Что такое "таргетирование" в digital-продвижении музея?
 - а) Повышение цен на билеты
 - б) Выбор определенной аудитории для показа рекламы
 - в) Изменение графика работы
 - г) Проведение экскурсий

6. Какой показатель НЕ является ключевым для оценки эффективности коммуникаций?
 - а) Уровень вовлеченности аудитории
 - б) Количество упоминаний в СМИ
 - в) Личные предпочтения директора музея
 - г) Рост посещаемости

7. Что такое "медиапланирование" в музейном PR?
 - а) План закупки медиаоборудования
 - б) Стратегия размещения информации в СМИ
 - в) Графика работы медиаторов
 - г) План медицинского обслуживания сотрудников

8. Какой инструмент лучше всего подходит для привлечения молодежной аудитории?

- а) Печатные путеводители
- б) Классические экскурсии
- в) Instagram Reels и TikTok-видео
- г) Радиопередачи

9. Что такое "краудсорсинг" в музейной коммуникации?

- а) Привлечение посетителей к созданию контента и решению задач
- б) Массовая продажа билетов
- в) Организация флешмобов
- г) Сбор средств через платформы

10. Для чего музею нужно сегментировать аудиторию?

- а) Чтобы ограничить доступ определенным группам
- б) Чтобы создавать более релевантные коммуникации для разных групп
- в) Чтобы увеличить цены для разных категорий посетителей
- г) Чтобы упростить отчетность

11. Что такое "лояльность посетителей"?

- а) Готовность рекомендовать музей и возвращаться снова
- б) Оплата годового абонеента
- в) Участие во всех мероприятиях
- г) Знание истории музея

12. Какой метод лучше всего подходит для анализа ожиданий аудитории?

- а) Наблюдение за посетителями
- б) Опросы и фокус-группы
- в) Изучение отчетов прошлых лет
- г) Анализ цен на билеты в других музеях

13. Что измеряет NPS (Net Promoter Score)?

- а) Уровень лояльности посетителей
- б) Количество экспонатов
- в) Скорость продажи билетов
- г) Размер выручки

14. Что такое "цифровой сторителлинг" в продвижении музея?

- а) Создание увлекательных историй о музее в цифровых форматах
- б) Оцифровка архивных документов
- в) Продажа билетов онлайн
- г) Использование цифровых этикеток

15. Какой инструмент позволяет отслеживать упоминания музея в интернете?

- а) Системы медиамониторинга
- б) Социальные сети
- в) Книга отзывов
- г) Сайт музея

16. Что такое "crisis communications" для музея?

- а) План действий в кризисных ситуациях
- б) Проведение экскурсий в чрезвычайных ситуациях
- в) Страхование экспонатов
- г) Эвакуация посетителей

17. Какой формат контента наиболее эффективен для рассказа о реставрации экспоната?

- а) Текстовое описание на сайте
- б) Таймлапс-видео процесса реставрации
- в) Фотография до реставрации
- г) Аудиогид

18. Что такое "партисипаторный подход" в музейных коммуникациях?

- а) Вовлечение аудитории в создание контента и активное участие
- б) Разделение посетителей на группы
- в) Проведение платных мероприятий
- г) Организация волонтерских программ

19. Какой показатель НЕ относится к анализу эффективности социальных сетей?

- а) ER (Engagement Rate)
- б) Количество подписчиков
- в) Температура в залах
- г) Охват публикаций

20. Что такое "персональный брендинг" для сотрудников музея?

- а) Развитие личного профессионализма и экспертного статуса
- б) Ношение униформы
- в) Использование личных соцсетей для продвижения музея
- г) Участие в конференциях

5 заданий без вариантов ответов

21. Перечислите 3 основных канала коммуникации для привлечения семейной аудитории.

22. Опишите алгоритм проведения опроса удовлетворенности посетителей.

23. Назовите 3 ключевых элемента успешного пресс-релиза.

24. Объясните, зачем музею нужна стратегия внешних коммуникаций.

25. Опишите 2 метода анализа имиджа музея в глазах аудитории.

4 задания высокой сложности без вариантов ответов

26. Разработайте концепцию коммуникационной кампании для привлечения новой целевой аудитории (на выбор: подростки, люди 50+, семьи с детьми). Опишите каналы, форматы, ключевые сообщения и метрики эффективности.

27. Проанализируйте кейс кризисной ситуации в музее (например, повреждение экспоната, конфликт с посетителями). Составьте план коммуникационных действий для сохранения репутации.

28. Разработайте программу лояльности для постоянных посетителей музея. Включите механики вовлечения, систему поощрений и план продвижения программы.

29. Предложите систему оценки эффективности PR-деятельности музея. Включите количественные и качественные показатели для разных каналов коммуникации.

Проектный семинар

ПК-6 Способен применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации

1. Ключевая цель коммуникации в проекте, нацеленном на работу с сообществом, — это:

- а) Информирование о времени работы музея.
- б) Выстраивание доверительных отношений, диалог и совместная деятельность.
- в) Продажа сувенирной продукции.
- г) Проведение экскурсий.

2. Для информирования местных жителей о начале community-проекта наиболее эффективно использовать:

- а) Только сайт музея.
- б) Комбинацию каналов: местные группы в соцсетях, районные газеты, афиши в общественных местах.
- в) Международные журналы.
- г) Научные публикации.

3. Что такое «язык сообщества» в коммуникации?

- а) Использование сложной профессиональной терминологии.
- б) Использование понятных и близких аудитории формулировок и тем.
- в) Изучение иностранных языков.
- г) Проведение лингвистического анализа.

4. При возникновении конфликта с частью сообщества необходимо:

- а) Игнорировать проблему.
- б) Открыто обсудить проблему, выслушать претензии и вместе искать решение.
- в) Немедленно обратиться в суд.
- г) Прекратить проект.

5. Какой инструмент обратной связи наиболее релевантен для оценки удовлетворенности участников проекта?

- а) Личные беседы и фокус-группы.
- б) Только статистика посещаемости.
- в) Мнение директора музея.
- г) Отчеты в вышестоящие органы.

6. «Активное слушание» в диалоге с сообществом — это:

- а) Быстрый ответ на реплику.
- б) Полное сосредоточение на говорящем, стремление понять его точку зрения.
- в) Умение говорить без пауз.
- г) Запись всего сказанного на диктофон.

7. Для публичной презентации итогов community-проекта аудитории, включающей и представителей сообщества, и профессионалов, важно:

- а) Использовать максимально сложный язык.
- б) Говорить только на профессиональном жаргоне.
- в) Подготовить адаптированное сообщение, понятное и значимое для всех групп.

г) Рассказать только о бюджетных затратах.

8. Персональная коммуникация куратора проекта с лидерами мнений в сообществе важна для:

- а) Увеличения нагрузки на сотрудников.
- б) Получения неформальной обратной связи и укрепления партнерства.
- в) Передачи им всех полномочий.
- г) Сокращения времени на официальные встречи.

9. При подготовке информационного материала о проекте для местной газеты необходимо:

- а) Передать сухой пресс-релиз.
- б) Предоставить яркую историю с человеческим лицом, цитатами участников.
- в) Включить сложные графики.
- г) Рассказать обо всех внутренних проблемах музея.

10. Кризисная коммуникация в рамках community-проекта требует:

- а) Полного молчания.
- б) Оперативной, честной и открытой коммуникации со всеми заинтересованными сторонами.
- в) Увольнения ответственного сотрудника.
- г) Переноса всех сроков.

11. Сформулируйте три ключевых сообщения для привлечения волонтеров из местного сообщества в музейный проект.

12. Опишите алгоритм действий при получении негативного отзыва от представителя сообщества на странице музея в социальной сети.

13. Объясните, почему для разных групп внутри сообщества (пенсионеры, подростки, родители с детьми) нужны разные каналы и форматы коммуникации.

14. Перечислите три принципа этичной коммуникации при работе с уязвимыми группами.

15. Что такое «обратная связь» и как ее можно использовать для улучшения проекта?

задания высокой сложности без вариантов ответов

16. Разработайте комплексную коммуникационную стратегию для long-term проекта по созданию общественного совета при музее. Включите этапы, ключевые сообщения для разных аудиторий, каналы продвижения и план работы с возражениями.

17. Проанализируйте кейс: на этапе обсуждения проекта часть сообщества выступила резко против, обвинив музей в «продаже территории» и нежелании слушать жителей. Составьте план коммуникационных действий для деэскалации конфликта и восстановления диалога.

Работа с сообществами

ПК-5 Способен использовать современные цифровые продукты

1. Что такое CRM-система в контексте работы музея с сообществом?
 - а) Система управления климатическим режимом
 - б) Система управления взаимоотношениями с посетителями и сообществом
 - в) Система учета музейных экспонатов
 - г) Система безопасности музея
2. Какой цифровой инструмент наиболее эффективен для краудсорсинга идей от сообщества?
 - а) Электронная почта
 - б) Специализированные онлайн-платформы (IdeaScale, etc.)
 - в) Социальные сети
 - г) Мессенджеры
3. Для создания интерактивной карты местного сообщества с историями жителей лучше использовать:
 - а) Google Maps
 - б) Photoshop
 - в) Microsoft Excel
 - г) PowerPoint
4. Какой инструмент позволяет автоматизировать рассылку персональных приглашений на мероприятия?
 - а) Рукописные письма
 - б) CRM с функцией email-маркетинга
 - в) Социальные сети
 - г) Телефонные звонки
5. Что такое "цифровой след" сообщества?
 - а) Следы обуви в музее
 - б) Совокупность данных о взаимодействии сообщества с музеем в цифровой среде
 - в) Количество подписчиков в соцсетях
 - г) История покупок в музейном магазине
6. Для анализа вовлеченности аудитории в социальных сетях музея используется:
 - а) Книга отзывов
 - б) Встроенная аналитика социальных платформ
 - в) Опрос сотрудников
 - г) Данные о продаже билетов
7. Какой цифровой инструмент наиболее эффективен для онлайн-обсуждений с сообществом?
 - а) Форум на сайте музея
 - б) Платформы для видеоконференций
 - в) Электронная почта
 - г) Мессенджеры
8. Что такое UGC (User Generated Content) в работе музея с сообществом?
 - а) Контент, созданный музеем

- б) Контент, созданный посетителями и сообществом
- в) Профессиональный фотоконтент
- г) Государственный контент

9. Для безопасного хранения и совместного использования материалов сообщества лучше использовать:

- а) Личные флеш-накопители
- б) Облачные хранилища с настройкой доступа
- в) Социальные сети
- г) Электронную почту

10. Что такое "цифровая инклюзивность" в работе с сообществом?

- а) Использование только цифровых технологий
- б) Обеспечение доступности цифровых ресурсов для всех групп сообщества
- в) Исключение аналоговых форматов работы
- г) Работа только с молодежной аудиторией

11. Какой инструмент помогает отслеживать упоминания музея в digital-пространстве?

- а) Социальные сети
- б) Системы медиамониторинга
- в) Книга отзывов
- г) Опросы посетителей

12. Для создания онлайн-опроса для сообщества лучше использовать:

- а) Google Forms
- б) Photoshop
- в) Word
- г) Excel

13. Что такое "data-driven подход" в работе с сообществом?

- а) Работа на основе интуиции
- б) Принятие решений на основе данных и аналитики
- в) Случайный выбор методов работы
- г) Работа без анализа результатов

14. Какой цифровой инструмент эффективен для управления волонтерами?

- а) Бумажные журналы
- б) Специализированные платформы (Timepad, etc.)
- в) Социальные сети
- г) Телефонные звонки

15. Для создания цифрового архива историй сообщества лучше использовать:

- а) Социальные сети
- б) Специализированные платформы для цифровых историй
- в) Бумажные альбомы
- г) Аудиозаписи

16. Опишите три критерия выбора цифровой платформы для работы с местным сообществом.

17. Объясните, как цифровые инструменты могут помочь в документировании устных историй сообщества.
18. Перечислите три способа использования социальных сетей для вовлечения сообщества в деятельность музея.
19. Опишите, как CRM-система может помочь в персонализации взаимодействия с разными группами сообщества.
20. Объясните важность обеспечения цифровой доступности контента для разных групп сообщества.

задания высокой сложности без вариантов ответов

21. Разработайте концепцию цифровой платформы для взаимодействия музея с местным сообществом. Опишите ключевые функции, целевые аудитории и механизмы модерации.
22. Проанализируйте риски цифрового разрыва (digital divide) при работе с разнородным сообществом и предложите стратегию их минимизации.

ПК-6 Способен применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации

1. Ключевой принцип эффективной коммуникации с сообществом:
 - а) Односторонняя передача информации
 - б) Диалог и взаимный обмен
 - в) Минимизация контактов
 - г) Формальность общения
2. Что такое "сторителлинг" в работе с сообществом?
 - а) Пересказ научных статей
 - б) Использование нарративных техник для вовлечения аудитории
 - в) Составление отчетов
 - г) Проведение лекций
3. Для обеспечения инклюзивности коммуникации необходимо:
 - а) Использовать только сложную терминологию
 - б) Учитывать особенности разных групп сообщества
 - в) Общаться только на русском языке
 - г) Проводить мероприятия только онлайн
4. Что такое "обратная связь" в коммуникации с сообществом?
 - а) Критика в адрес музея
 - б) Процесс взаимного обмена мнениями
 - в) Одобрение всех действий музея
 - г) Игнорирование мнения сообщества
5. Какой канал коммуникации наиболее эффективен для работы с пожилыми людьми?
 - а) Только социальные сети
 - б) Комбинация цифровых и традиционных каналов
 - в) Только мессенджеры
 - г) Только email
6. Что такое "активное слушание" в диалоге с сообществом?

- а) Быстрый ответ на реплики
- б) Внимание к говорящему и понимание его позиции
- в) Запись всего сказанного
- г) Перебивание собеседника

7. Для работы с возражениями сообщества важно:

- а) Игнорировать критику
- б) Признавать право на мнение и искать компромисс
- в) Настаивать на своей правоте
- г) Прекращать общение

8. Что такое "эмпатия" в коммуникации?

- а) Сочувствие без действий
- б) Понимание и разделение чувств других
- в) Профессиональная дистанция
- г) Рациональный подход

9. Для построения доверительных отношений с сообществом необходимо:

- а) Скрывать проблемы музея
- б) Быть открытым и честным
- в) Давать невыполнимые обещания
- г) Общаться только формально

10. Что такое "кризисная коммуникация" с сообществом?

- а) Общение в чрезвычайных ситуациях
- б) Постоянные конфликты
- в) Рутинные оповещения
- г) Рекламные кампании

11. Для измерения эффективности коммуникации с сообществом используется:

- а) Только количество упоминаний в СМИ
- б) Комплекс качественных и количественных показателей
- в) Мнение директора музея
- г) Стоимость коммуникационных кампаний

12. Что такое "персонализация" в коммуникации?

- а) Общение по шаблону
- б) Учет особенностей и интересов конкретной группы
- в) Использование сложного языка
- г) Массовые рассылки

13. Для работы с межкультурными сообществами важно:

- а) Игнорировать культурные различия
- б) Учитывать культурные особенности
- в) Навязывать свои культурные нормы
- г) Работать только с одной культурной группой

14. Что такое "картографирование сообщества"?

- а) Создание географических карт

- б) Исследование и визуализация сообщества
- в) Карта музея
- г) Система навигации

15. Для проведения публичных консультаций с сообществом эффективно использовать:

- а) Только онлайн-форматы
- б) Смешанные форматы (онлайн и офлайн)
- в) Только офлайн-форматы
- г) Формальные слушания

16. Опишите три принципа эффективной коммуникации с местным сообществом.

17. Объясните, почему важно адаптировать язык коммуникации для разных аудиторий.

18. Перечислите три метода сбора обратной связи от сообщества.

19. Опишите стратегию работы с негативными комментариями в социальных сетях.

20. Объясните значение transparency (прозрачности) в коммуникации с сообществом.

задания высокой сложности без вариантов ответов

21. Разработайте комплексную коммуникационную стратегию для вовлечения местного сообщества в создание новой экспозиции.

22. Проанализируйте кейс конфликта между музеем и местным сообществом и предложите план коммуникационных действий.

ПК-7 Готов к ведению процесса медиации в специализированной сфере

1. Медиация в музейном контексте - это:

- а) Проведение экскурсий
- б) Создание условий для диалога
- в) Организация выставок
- г) Научные исследования

2. Ключевая цель музейной медиации:

- а) Передача знаний
- б) Создание пространства для диалога
- в) Привлечение спонсоров
- г) Увеличение посещаемости

3. Что такое "инклюзивная медиация"?

- а) Медиация для людей с инвалидностью
- б) Медиация, учитывающая разнообразие аудитории
- в) Медиация на иностранных языках
- г) Медиация для детей

4. Для фасилитации групповой дискуссии медиатор должен:

- а) Доминировать в обсуждении
- б) Создавать безопасное пространство
- в) Продвигать свою точку зрения
- г) Избегать конфликтных тем

5. Что такое "активное слушание" в медиации?

- а) Быстрые ответы
- б) Глубокое понимание говорящего
- в) Запись разговора
- г) Одновременное выполнение нескольких задач

6. При работе с эмоционально заряженными темами медиатор должен:

- а) Избегать эмоций
- б) Признавать и работать с эмоциями
- в) Игнорировать эмоциональные реакции
- г) Прекращать обсуждение

7. Что такое "нейтральность медиатора"?

- а) Отсутствие мнения
- б) Сбалансированное ведение процесса
- в) Поддержка одной стороны
- г) Пассивность

8. Для визуализации обсуждения с сообществом эффективно использовать:

- а) Только устную речь
- б) Визуальные методы модерации
- в) Длинные тексты
- г) Научные термины

9. Что такое "общественный диалог"?

- а) Монолог музея
- б) Взаимный обмен мнениями
- в) Научная дискуссия
- г) Рекламная кампания

10. Для работы с разнородными группами медиатор должен:

- а) Игнорировать различия
- б) Учитывать и использовать различия
- в) Работать только с гомогенными группами
- г) Делать акцент на сходствах

11. Что такое "разрешение конфликта" в медиации?

- а) Избегание конфликтов
- б) Конструктивное решение разногласий
- в) Подавление конфликта
- г) Игнорирование проблем

12. Для оценки эффективности медиации используется:

- а) Только количественные показатели

- б) Комплексная оценка процесса и результатов
- в) Мнение медиатора
- г) Стоимость мероприятий

13. Что такое "safe space" в медиации?

- а) Физическая безопасность
- б) Психологически комфортная среда
- в) Охраняемое помещение
- г) Закрытое мероприятие

14. Для работы с уязвимыми группами медиатор должен:

- а) Упрощать все процессы
- б) Проявлять особую чуткость и внимание
- в) Избегать сложных тем
- г) Работать по стандартному протоколу

15. Что такое "культура обратной связи" в медиации?

- а) Критика участников
- б) Система взаимной обратной связи
- в) Оценка работы медиатора
- г) Анкетирование после мероприятий

16. Опишите три принципа эффективной медиации с местным сообществом.

17. Объясните, чем медиация отличается от традиционной экскурсии.

18. Перечислите три метода активизации участия в групповых обсуждениях.

19. Опишите стратегию работы со сложными участниками дискуссии.

20. Объясните важность рефлексии в процессе медиации.

задания высокой сложности без вариантов ответов

21. Разработайте программу медиации для обсуждения спорной темы с местным сообществом.

22. Проанализируйте кейс сложного группового обсуждения и предложите стратегию медиации.