

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волков В.В.
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 12:41:31
Уникальный программный ключ:
ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

Утверждаю:
Ректор АНООВО «ЕУСПб»



В.В. Волков

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе развития цифровой образовательной среды

1. Общие положения

- 1.1. Отдел развития цифровой образовательной среды (далее – Отдел) является структурным подразделением Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (далее - АНООВО «ЕУСПб»).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Отдела, определяет его цели, задачи, функции, права, ответственность и порядок взаимодействия.
- 1.3. Отдел возглавляет руководитель Отдела, непосредственным руководителем, которого является первый проректор АНООВО «ЕУСПб».
- 1.4. Руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от нее приказом Ректора АНООВО «ЕУСПб».
- 1.5. Организационная структура Отдела формируется исходя из функций и объема работ, возлагаемых на Отдел, и утверждается в установленном в АНООВО «ЕУСПб» порядке.
- 1.6. Наименование должностей и численность работников Отдела устанавливается в пределах штатного расписания АНООВО «ЕУСПб». Трудовые (должностные) обязанности работников Отдела, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка АНООВО «ЕУСПб» и иными локальными нормативными актами АНООВО «ЕУСПб».
- 1.7. Отдел руководствуется в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами АНООВО «ЕУСПб», решениями органов управления АНООВО «ЕУСПб», приказами и распоряжениями Ректора АНООВО «ЕУСПб», а также настоящим Положением.
- 1.8. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Ректором АНООВО «ЕУСПб».

2. Основные цели и задачи Отдела

- 2.1. Основной целью Отдела является обеспечение и развитие цифровой трансформации образовательной, научной и административной деятельности АНООВО «ЕУСПб».
- 2.2. Основными задачами Отдела являются:

- разработка и реализация стратегии развития цифровой образовательной среды (далее ЦОС) АНООВО «ЕУСПб»;
- внедрение, развитие и техническая поддержка информационных систем, программного обеспечения и цифровых сервисов, обеспечивающих учебный процесс и управление АНООВО «ЕУСПб»;
- обеспечение интеграции различных цифровых платформ и систем АНООВО «ЕУСПб»;
- методологическая и техническая поддержка обучающихся и работников АНООВО «ЕУСПб» в использовании цифровых образовательных технологий;
- обеспечение информационной безопасности цифровых образовательных ресурсов АНООВО «ЕУСПб»;
- сопровождение процессов обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Функции Отдела

3.1. Отдел выполняет следующие функции:

- разработка концепций, проектов и планов по развитию цифровой инфраструктуры АНООВО «ЕУСПб»;
- администрирование, эксплуатация и развитие систем дистанционного обучения (LMS), портала АНООВО «ЕУСПб» и других цифровых платформ;
- техническая поддержка пользователей (обучающихся и работников) по работе с цифровыми сервисами;
- организация и проведение обучения (инструктажей, семинаров, мастер-классов) для работников по работе с элементами ЦОС;
- обеспечение автоматизации бизнес-процессов и внедрения цифровых решений;
- мониторинг и анализ эффективности используемых цифровых инструментов и образовательных технологий;
- разработка предложений по совершенствованию ИТ-инфраструктуры в части, касающейся образовательного процесса;
- участие в подготовке технических заданий на закупку программного обеспечения, оборудования и ИТ-услуг для нужд ЦОС;
- обеспечение резервного копирования и восстановления данных образовательных платформ;
- ведение договорной работы в рамках функционала Отдела;
- разработка проектов локальных нормативных актов по вопросам, входящим в функционал Отдела;
- осуществление в рамках своей компетенции ведения делопроизводства, формирование и отправление/получение корреспонденции и другой информации по электронным и иным каналам связи;
- ведение технической документации на вверенные системы и сервисы.

4. Взаимодействие Отдела

4.1. Отдел взаимодействует в рамках своего функционала:

- со всеми структурными подразделениями АНООВО «ЕУСПб»;
- юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями в рамках функционала Отдела.

5. Права

5.1. Отдел имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений АНООВО «ЕУСПб» информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Отдел;
- вносить предложения первому проректору, Ректору АНООВО «ЕУСПб» по развитию цифровой образовательной среды, совершенствованию учебного процесса и управленческой деятельности с применением IT-технологий;
- привлекать работников других подразделений АНООВО «ЕУСПб» для решения задач, связанных с развитием ЦОС, по согласованию с их непосредственными руководителями;
- требовать от структурных подразделений АНООВО «ЕУСПб» соблюдения правил использования программного обеспечения и цифровых ресурсов АНООВО «ЕУСПб»;
- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

6. Ответственность

6.1. Руководитель Отдела несет ответственность за:

- несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Отдел функций;
- несоблюдение законодательства Российской Федерации в рамках функционала Отдела;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение функций Отделом, обусловленных настоящим Положением;
- несоблюдение режима конфиденциальности, разглашение персональных данных, коррупционные проявления;
- некорректное и неэтичное поведение по отношению к другим работникам;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка АНООВО «ЕУСПб», нарушение правил по охране труда.