

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волков В.В.

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.05.2023 20:51:42

Уникальный программный ключ:

ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51913f0859f

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

**Факультет антропологии**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.В. Волков

«10» февраля 2021 г.

Протокол УС № 1 от 10.02.2021 г.



**Рабочая программа производственной практики  
Научно-исследовательская работа**

образовательная программа  
направление подготовки  
**45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика**

Направленность (профиль)  
**«Социолингвистика»**  
программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский  
форма обучения - очная

квалификация выпускника  
**Магистр**

**Санкт-Петербург**

Рабочая программа производственной практики **«Научно-исследовательская работа»**, входящей в состав образовательной программы магистратуры «Социоллингвистика», утверждена на заседании совета факультета антропологии.

Протокол заседания № 12 от «18» января 2021 г.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «Научно-исследовательская работа»

**Научно-исследовательская работа** (далее — Производственная практика) относится к части формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы «Социолингвистика» по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень — магистратура).

Производственная практика нацелена на формирование:

Универсальных компетенций:

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1)

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)

профессиональных компетенций (ПК):

Способность изучать и осваивать современные технические средства и информационные технологии, служащие для обеспечения лингвистической деятельности (ПК-2);

Владение навыками применения современных методов исследования речевой деятельности и коммуникативного взаимодействия в их социальных аспектах (ПК-3)

Содержание **Производственной практики** определяется в соответствии с выбранной темой научно-исследовательской работы магистранта. Практика ориентирована на закрепление полученных магистрантами теоретических знаний посредством приобретения практических навыков самостоятельной работы.

Содержание научно-исследовательской работы в каждом семестре определяется научным руководителем совместно с магистрантом с учетом выбранной магистрантом темы научно-исследовательской работы. Научно-исследовательская работа ориентирована на закрепление полученных магистрантами теоретических знаний посредством приобретения практических навыков сбора информации, ее обработки, анализа и должна помочь им в практической научно-исследовательской деятельности и написании магистерской диссертации.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения магистрантами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 47 зачетных единиц, 1692 часа.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	6
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	9
6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ.....	9
6.1. Содержание практики.....	9
6.2. Структура практики.....	12
6.3. Рекомендации по распределению времени по видам самостоятельной работы:.....	12
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	13
8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	15
8.1. Общие положения.....	15
8.2. Формы отчетности по результатам практики.....	15
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	16
9.1. Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе текущей аттестации.....	16
9.2 Контрольные задания для текущей аттестации.....	18
9.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе промежуточной аттестации.....	19
9.4 Типовые задания к промежуточной аттестации.....	23
10. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	24
10.1. Основная литература:.....	24
10.2 Дополнительная литература.....	25
11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ.....	25
11.1 Программное обеспечение.....	25
11.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики:.....	26
11.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета.....	27
11.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета.....	28
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	28
Приложение 1.....	30
Приложение 2.....	35
Приложение 3.....	36

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Научно-исследовательская работа** (далее – Производственная практика) является обязательной составляющей вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» образовательной программы по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень — магистратура), направленность (профиль) «Социолингвистика» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной АНООВО «ЕУСПб» программой практики. В соответствии с выбранными видами деятельности по данному направлению подготовки реализуется как Технологическая практика. Практика реализуется на факультете антропологии.

Производственная практика служит приобретению и актуализации обучающимися конкретных навыков профессиональной деятельности, связанной с проведением самостоятельной исследовательской деятельности магистрантов. В рамках практики в полевых условиях апробируется и адаптируется теоретический материал, что является неотъемлемой ступенью в понимании магистрантом взаимосвязи науки и вузовского учебного процесса. Производственная практика «Научно-исследовательская работа» — Технологическая практика, — образовательной программы «Социолингвистика» стимулирует творческую активность магистранта, формируя уникальные умения в области этнологии, этнографии и культурной (социальной) антропологии, пробуждает интерес к социальной и исторической специфике изучаемых социокультурных феноменов.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения магистрантами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

Местом прохождения Производственной практики может быть структурное подразделение АНООВО «ЕУСПб» – факультет антропологии, а также организации (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурные подразделения организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы «Социолингвистика» по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень магистратура), на основе действующих на период прохождения Производственной практики договоров с организациями.

Основными формами проведения практических занятий являются выступления магистрантов с презентациями промежуточных результатов самостоятельных полевых исследований и обсуждение процесса и результатов исследований с преподавателем и обучающимися.

Способ проведения практики – стационарная, выездная, выездная полевая по выбору обучающегося.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наряду с конкретными образовательными, профессиональными и исследовательскими целями, практика имеет большое значение для сохранения отечественной культуры, способствует социальной адаптации магистрантов, интегрирует их навыки и создает устойчивую мотивацию для дальнейшего профессионального роста.

**Целями** Производственной практики являются:

— приобретение магистрантами практических навыков профессиональной деятельности антрополога — проведения полевой и научно-исследовательской работы, что является важной частью профессиональной подготовки магистрантов;

– практическое применение теоретических знаний в области культурной антропологии в самостоятельной профессиональной деятельности в изучении различных вопросов культурной и социальной антропологии;

- практическое применение в самостоятельной профессиональной деятельности современных методик собирания, систематизации, обработки, мультимедийной презентации и научного анализа антропологического полевого материала;
- реализация в самостоятельной профессиональной деятельности основных принципов этики полевой и научно-исследовательской антропологической работы, навыков принятия решений и ответственности исследователя перед информантами и научным сообществом;
- практическое применение в самостоятельной профессиональной деятельности коллективных коммуникативных моделей профессионального поведения (в общении с информантами, взаимодействии с коллегами, с научной аудиторией).

Программа Производственной практики сочетает в себе решение ряда профессиональных, научных и прикладных задач.

#### **Задачи Производственной практики:**

- **Профессиональные задачи:** актуализация в самостоятельной профессиональной деятельности теоретических знаний, полученных в ходе изучения курсов; применение на практике полученных в аудитории знаний по методике и этике полевой работы; применение в профессиональной деятельности практических навыков работы с информантами (опросы, интервьюирование, анкетирование), опыта аудиовизуальной фиксации, камеральной обработки, систематизации, классификации и архивной каталогизации полевого материала; применение в профессиональной деятельности комплексных методов исследования культурных практик в контексте бытования, умений и навыков формирования и оформления полевых дневников, текстов интервью, подготовки к изданию презентации полученных данных с использованием новейших информационных технологий;
- **Научные задачи:** интерпретация этнографических фактов на основе существующих научных концепций, дифференциация и анализ различных типов текстов; выявление зависимости качества и характера собранного материала от методов сбора информации, формулировка аргументированных умозаключений и выводов относительно структуры и современного состояния традиций того или иного исследуемых сообществ; систематическое пополнение и модернизация полевого архива (текстового фонда, медиатеки) вуза как источниковедческой базы научных исследований, обработка архивных данных и совершенствование системы хранения и репрезентации фондов; разработка дизайна, проведение самостоятельного антропологического исследования и подготовка научной работы (текста, презентации), представляющих итоги полевого исследования и результаты проведенного по их материалам научного исследования.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: универсальными (УК) и профессиональными (ПК). Планируемые результаты формирования компетенций в результате освоения практики представлены в Таблице 1.

Таблица 1

**Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с планируемыми результатами формирования компетенций обучающихся**  
**Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями обучающихся).**

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1)	ИД.УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними ИД.УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИД.УК-1.3. Критически оценивает надёжность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИД.УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов ИД.УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)	ИД.УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления ИД.УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения ИД.УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменяемости ИД.УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта ИД.УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
Способность проводить самостоятельные исследования и получать новые научные результаты в области теории языка, лингвистики конкретных языков, прикладной и компьютерной лингвистики (ПК-1)	ИД-1 Знает нормы стилистически грамотного и профессионального создания научных текстов, правила редактирования и реферирования научных текстов для продвижения результатов самостоятельной научной деятельности ИД-2 Умет создавать научные тексты различных жанров, выступать с презентацией результатов своих исследований (доклады, эссе, учебные рецензии) на научных мероприятиях (выступления на семинарах, на конференциях и т.д.) ИД-3 Владеет навыками анализа, реферирования, оценки, оформления и предвидения собственного научного проекта; репрезентации результатов самостоятельного научного исследования в научном тексте; навыками представления результатов исследований в публичном выступлении
Способность изучать и осваивать современные технические средства и информационные технологии, служащие для обеспечения лингвистической деятельности (ПК-2)	ИД-1 Знает устройство и принципы работы современных технических средств и информационных технологий, служащих для обеспечения лингвистической деятельности ИД-2 Умет использовать технические средства и информационные технологии, служащие для обеспечения лингвистической деятельности ИД-3 Владеет навыками применения технических средств и информационных технологий, служащих для обеспечения лингвистической деятельности
Владение навыками применения современных методов исследования речевой деятельности и коммуникативного взаимодействия в их социальных аспектах (ПК-3)	ИД-1 Знает основные современные методы исследований речевой деятельности, коммуникативного взаимодействия, формы и принципы отражения социальных (гендерных, этнических, половозрастных и др.) характеристик участников взаимодействия ИД-2 Умет применять методические положения современных концепций исследований речевой деятельности в коммуникативном взаимодействии в различных социальных контекстах в самостоятельных исследованиях ИД-3 Владеет навыками анализа речевой деятельности, методиками многофакторного анализа коммуникативного взаимодействия в связи с различными социальными характеристиками коммуникантов

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	задач в области лингвистики

В результате освоения Производственной практики магистрант должен:

- **знать:** системные связи этнологии, этнографии, культурной и социальной антропологии с другими гуманитарными дисциплинами (социолингвистикой, фольклористикой и т.п.) в применении к конкретной профессиональной деятельности — полевому комплексному исследованию; основы этнопедагогики и этнопсихологии; методы и приемы вербальной коммуникации, характерные для традиционной и современной массовой культуры; основные принципы проведения экспериментального исследования в рамках полевой работы; основные принципы идентификации и систематизации культурных практик и репрезентаций; основные принципы адаптации новейших информационных технологий к процессу фиксации и каталогизации полевых материалов; основные принципы, методы и подходы к проведению самостоятельного полевого и научного исследования, ведения научных дискуссий и представления результатов самостоятельных исследований в форматах презентации и научного текста; правила регуляции поведения, связанные с культурными традициями, духовными ценностями, развитием экологического мышления; проблематику нравственного выбора и формирования ценностной структуры сознания личности; принципы и методы сбора этнологической, социо-антропологической и биолого-антропологической информации в полевых условиях; принципы и нормы этики полевых исследований; особенности сбора этнологической, социо-антропологической и биолого-антропологической информации в различных сообществах и культурах;
- **уметь:** проводить самостоятельное полевое и научное исследование в области культурной и социальной антропологии; применять методы и подходы этнопедагогики и этнопсихологии в самостоятельной профессиональной деятельности; применять в самостоятельной профессиональной деятельности методы и приемы вербальной коммуникации, характерные для традиционной и современной массовой культуры; проводить экспериментальное исследование в рамках полевой работы; проводить идентификацию и систематизацию культурных практик и репрезентаций; адаптировать новейшие информационные технологии к процессу фиксации и каталогизации полевых материалов; вести научные дискуссии; представлять результаты самостоятельных исследований в форматах презентации и научного текста; согласовывать свои действия с интересами общества, целями сохранения окружающей природы, экология мышления; выбирать способы нормативной регуляции поведения с помощью нравственных императивов общества; осуществлять сбор этнологической, социо-антропологической и биолого-антропологической информации в полевых условиях; реализовывать этические правила полевых исследований в практике; дифференцировать методы сбора информации в различных сообществах и культурах;
- **владеть:** навыками разработки дизайна и проведения самостоятельного полевого исследования; навыками проведения научного исследования на основе полевых материалов; навыками ведения научных дискуссий; навыками создания научных текстов различных жанров и презентаций, представляющих результаты самостоятельных исследований; навыками применения методов и подходов этнопедагогики и этнопсихологии, приемов вербальной коммуникации, характерных для традиционной и современной массовой культуры, в самостоятельной профессиональной деятельности; навыками разработки дизайна и проведения экспериментальных исследований в рамках полевой работы; навыками проводить идентификации и систематизации культурных практик и репрезентаций; навыками



адаптации новейших информационных технологий к процессу фиксации и каталогизации полевых материалов; навыками реализации экологических и нравственных моделей поведения, стратегий профессиональной деятельности, общественной деятельности; навыками сбора этнологической, социо-антропологической и биолого-антропологической информации в полевых условиях с соблюдением этических правил полевых исследований; навыками дифференциации методов сбора информации в различных сообществах и культурах.

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Научно-исследовательская работа» являются частью, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы «Социолингвистика» по направлению 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень — магистратура). Практика реализуется в 3,4 семестрах, форма промежуточной аттестации – зачет.

Местом прохождения Производственной практики может быть структурное подразделение АНООВО «ЕУСПб» – факультет антропологии, а также организации (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурные подразделения организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы «Социолингвистика» по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень — магистратура), на основе действующих на период прохождения Производственной практики договоров о практической подготовке с организациями.

Способ проведения практики – стационарная, выездная, выездная полевая по выбору обучающегося.

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость освоения практики составляет 6 (шесть) зачетных единиц, 216 часов.

Таблица 2

Объем практики и ее продолжительность

Типы учебных занятий и самостоятельная работа	Объем час.					
	Всего	Семестр				
		1	2	3	4	
<i>Очная форма обучения</i>						
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:	12	-	-	6	6	
Практическая подготовка (ПП)	12	-	-	6	6	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	1680	-	-	960	708	
Промежуточная аттестация	форма	Зачет	-	-	Зачет	Зачет
	час.	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость (час. / з.е.)	1692/4 7	-	-	966/27	720/20	

#### 6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Содержание практики соотносится с планируемыми результатами обучения по практике: через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) в соответствии с Таблицей 3.

##### 6.1. Содержание практики

Таблица 3

### Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ
1	Подготовительный этап	<p>1.1. Определение темы оригинального полевого исследования, поля (сообщества, практики и т.д.) исследования, постановка целей, задач, исследовательского вопроса, разработка дизайна исследования.</p> <p>1.2. Самостоятельная работа с литературой по теме исследования</p> <p>1.3. Поиск информантов, доступа к полю, работа с документами, архивами, материалами по теме оригинального исследования</p> <p>1.4. Заполнение отчетной документации по практике — дневника практики</p>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) 3 (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) 3 (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)
2	Активный этап	<p>2.1. Корректировка темы оригинального полевого исследования, целей, задач, исследовательского вопроса, дизайна исследования, концептуализация исследования в связи с первыми результатами полевого исследования.</p> <p>2.2. Самостоятельная</p>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) 3 (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) 3 (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)

		<p>работа с литературой по теме исследования</p> <p>2.3. Проведение интервью, наблюдений (включенного наблюдения), расширение круг информантов, документов, архивных коллекций, материалов по теме оригинального исследования</p> <p>2.4. Систематизация, обработка, описание, анализ собранных полевых материалов</p> <p>2.5. Написание фрагментов научного исследования на основе проведенного полевого исследования, уточнение концепции исследования</p> <p>2.6. Заполнение отчетной документации по практике — дневника практики</p>			
3	Обобщающий (заключительный) этап	<p>3.1. Систематизация, обработка, описание, анализ собранных полевых материалов</p> <p>3.2. Подготовка письменной работы и презентации по итогам проведенного оригинального полевого исследования</p> <p>3.3. Подготовка и защита письменной работы (и презентации по ее материалам) на</p>	<p>УК-1</p> <p>УК-2</p> <p>ПК-1</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p>	<p>ИД.УК-1.1.</p> <p>ИД.УК-1.2.</p> <p>ИД.УК-1.3.</p> <p>ИД.УК-1.4.</p> <p>ИД.УК-1.5.</p> <p>ИД.УК-2.1.</p> <p>ИД.УК-2.2.</p> <p>ИД.УК-2.3.</p> <p>ИД.УК-2.4.</p> <p>ИД.УК-2.5.</p> <p>ИД.ПК-1.1.</p> <p>ИД.ПК-1.2.</p> <p>ИД.ПК-1.3.</p> <p>ИД.ПК-2.1.</p> <p>ИД.ПК-2.2.</p> <p>ИД.ПК-2.3.</p> <p>ИД.ПК-3.1.</p> <p>ИД.ПК-3.2.</p> <p>ИД.ПК-3.3.</p>	<p>3 (УК-1)</p> <p>У (УК-1)</p> <p>В (УК-1)</p> <p>3 (УК-2)</p> <p>У (УК-2)</p> <p>В (УК-2)</p> <p>3 (ПК-1)</p> <p>У (ПК-1)</p> <p>В (ПК-1)</p> <p>3 (ПК-2)</p> <p>У (ПК-2)</p> <p>В (ПК-2)</p> <p>3 (ПК-3)</p> <p>У (ПК-3)</p> <p>В (ПК-3)</p>

		основе оригинального полевого исследования на практических занятиях по практике 3.4. Заполнение отчетной документации по практике — дневника практики 3.5. Подготовка и защита отчетов по практике			
--	--	--	--	--	--

## 6.2. Структура практики

Таблица 4

Структура практики

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем, час.				Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП		СР	
			Л	ПП		
<i>Очная форма обучения</i>						
1	Подготовительный этап	80	-	-	80	ЗД
2	Активный этап	1210	-	10	1200	ЗД
3	Обобщающий (заключительный) этап	402	-	2	400	ЗД, П
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	зачет
<b>Всего:</b>		<b>1692/47</b>	-	<b>12</b>	<b>1680</b>	-

*\*Примечание: форма текущего контроля успеваемости: заполнение дневника практики (ЗД), презентация (П).*

## 6.3. Рекомендации по распределению времени по видам самостоятельной работы:

### 1. Подготовительный этап

1.1. Самостоятельная работа с рекомендованной литературой, поиск дополнительной литературы по теме исследования, работа с документами, архивами, материалами по теме оригинального исследования

1.2. Определение темы оригинального полевого исследования, поля (сообщества, практики и т.д.) исследования, постановка целей, задач, исследовательского вопроса, разработка дизайна исследования

1.3. Подготовка и оформление отчетных документов по практике (дневника практики)

### 2. Активный этап

2.1. Самостоятельная работа с рекомендованной литературой, поиск дополнительной литературы по теме исследования, работа с документами, архивами, материалами по теме оригинального исследования

2.2. Проведение интервью, наблюдений (включенного наблюдения), расширение круг информантов, документов, архивных коллекций, материалов по теме оригинального исследования

2.3. Систематизация, обработка, описание, анализ собранных полевых материалов  
2.4. Написание фрагментов научного исследования на основе проведенного полевого исследования, уточнение концепции исследования

2.5 Подготовка и оформление отчетных документов по практике (дневника практики)

### **3. Обобщающий (заключительный) этап**

3.1. Самостоятельная работа с рекомендованной литературой, поиск дополнительной литературы по теме исследования, работа с документами, архивами, материалами по теме оригинального исследования

3.2. Систематизация, обработка, описание, анализ собранных полевых материалов

3.3. Подготовка письменной работы и презентации по итогам проведенного оригинального полевого исследования

3.4. Подготовка и оформление отчетных документов по практике (дневника практики, отчета по практике), подготовка к защите отчета по практике и презентации по материалам письменной работы

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **7.1. Общие положения**

Знания и навыки, полученные в результате практических занятий и самостоятельной работы по практике, закрепляются и развиваются в результате применения сформированных знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности магистранта, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа, проведения полевых исследований, систематизации, обработки и описания полевых материалов, создания отчетов и аналитических описаний, научных текстов, подготовки к презентациям промежуточных результатов самостоятельных полевых исследований магистрантов на практических занятиях по практике.

Самостоятельная работа является важнейшей частью образовательного процесса. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответственным образом организовав рабочее пространство. Обязательным для успешного выполнения задач курса является аналитическое чтение источников и сопутствующей научной литературы, а также обсуждение научных дискуссий, значимых для полевой работы магистрантов. Особенно продуктивным является изучение, анализ и обсуждение эмпирических материалов по темам курса, конкретных результатов полевой работы. Важнейшим элементом самостоятельной работы является анализ материалов, чтение рекомендованной литературы и подготовка к практическим занятиям по практике. Литературу, рекомендованную в программе практики, следует, по возможности, читать в течение всего семестра.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение вспомогательных учебно-методических изданий, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к практическим занятиям, создание презентаций также являются важными формами работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

## 7.2. Перечень литературы для самостоятельной работы обучающегося:

1. Арутюнов, С.А. Социоллингвистика / С.А. Арутюнов, С.И. Рыжакова. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 217 с. – (Наследники Геродота). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235161>
2. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377>. – Режим доступа: по подписке.
3. Лебедев, С. А. Методы научного познания: Учебное пособие / С.А. Лебедев. - Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. (Магистратура). ISBN 978-5-98281-389-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/450183>. – Режим доступа: по подписке.
4. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-009204-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/427047>. – Режим доступа: по подписке.
5. Резник, С. Д. Основы диссертационного менеджмента: Учебник / С.Д. Резник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 289 с. + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-009134-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/425306>. – Режим доступа: по подписке.
6. Садохин, А. П. Этнология : учеб. пособие / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. — 4-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 331 с. — (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1800-2>. - ISBN 978-5-369-01800-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004227>. – Режим доступа: по подписке. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие/Симонов В. П. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/426849>– Режим доступа: по подписке.
7. Тавадов, Г. Т. Этнология : учебник / Г. Т. Тавадов. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 408 с. - ISBN 978-5394-02617-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091176>. – Режим доступа: по подписке.
8. Теория и политика идентичности : учеб. пособие / В.М. Капицын. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 219 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://znanium.com/catalog/document?id=333507>
9. Этнология : учебник / Т.А. Титова, В.Е. Козлов, Е.В. Фролова, И.А. Мухаметзарипов ; отв. ред. Т.А. Титова ; Казанский федеральный университет. – Казань : Казанский федеральный университет (КФУ), 2017. – 402 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480107>

## 7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по «**Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**» — Технологическая практика, — разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 9.2 Рабочей программы).
2. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 9.4 Рабочей программы).
3. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 10, 11 Рабочей программы).

4. Рабочая программа практики размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета на электронном учебно-методическом ресурсе АНООВО «ЕУСПб» — образовательном портале LMS Sakai — Sakai@EU.

## **8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **8.1. Общие положения**

Освоение магистрантами «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» требует от магистрантов ознакомления с рекомендованной литературой и активной работы в процессе обучения. Приветствуется поиск дополнительной информации с использованием интернет-ресурсов, материалов фондов библиотек города. Вопросы, возникающие при чтении литературы, необходимо задавать преподавателю, в том числе по электронной почте еще в процессе подготовки к занятиям по практике.

Во время проведения практики используются следующие технологии: обучение приемам и методам работы, методам организации обратной связи со магистрантами. Осуществляется индивидуальное консультирование при посещении различных подразделений музеев.

В ходе самостоятельной работы магистранта теоретические положения рассматриваются в конкретном преломлении, магистранты овладевают навыками анализа как научной проблемы в целом, так и отдельных вопросов культурной и социальной антропологии (в исследованиях культурных практик, сообществ, феноменов и т.д.); демонстрируют навыки работы в малых группах, а также навыки проведения самостоятельного оригинального полевого исследования, обработки и анализа полевых материалов, создания научного текста по материалам исследования, навыки представления результатов самостоятельного исследования в формате письменного текста, презентации, обсуждения результатов работы в формате научной дискуссии.

Практика является концентрированной и включает проведение оригинальных полевых исследований, самостоятельную работу магистранта и обсуждение материалов исследований на практических занятиях по практике.

Цель самостоятельной работы магистранта в ходе практики – обеспечить актуализацию навыков профессиональной деятельности.

### **8.2. Формы отчетности по результатам практики**

По итогам «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» для подтверждения качества проведенной работы, полученных знаний, умений и навыков, каждый магистрант должен предоставить в Университет заполненный дневник практики и отчет о практике, содержащий подробное описание деятельности за время прохождения практики, который оценивается в бинарной системе «зачтено/ не зачтено».

Дневник Производственной практики должен содержать описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, календарный план прохождения практики, перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, с отметками руководителя практики о выполнении магистрантом работ (см. Шаблон дневника — Приложение 1). Дневник должен заполняться магистрантом регулярно на всем протяжении периода прохождения практики.

На основе дневника Производственной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации — базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности магистранта по

выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего итогового текста):

- (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;

- (20%) Введение, в котором дается краткая характеристика организации – места прохождения производственной практики, описывается актуальность темы производственной практики, целей, задач производственной практики, в явном виде описываются методические и методологические основы производственной практики; приводится краткое описание этапов работы на практике;

- (40%) Основной раздел отчета, включающий более подробный критический анализ одной или нескольких проблем, решением которых был занят магистрант во время прохождения производственной практики, описание полученных результатов с учетом ограничений, налагаемых теми или иными объективными и субъективными факторами, связанными с конкретными видами производственных работ, и местом прохождения практики;

- (20%) Выводы.

Магистрант обязан представить отчетные документы после окончания практики.

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **9.1. Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе текущей аттестации**

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по Производственной практике.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к практическим занятиям, представление промежуточных результатов самостоятельных оригинальных полевых исследований в формате презентаций, участие в обсуждениях презентаций магистрантов. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, активно участвовать в обсуждении научных вопросов и проблем, демонстрировать знакомство с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

Текущий контроль проводится в форме оценивания выполнения магистрантами практических заданий по практике, отраженных в дневнике практики, и оценивания презентаций, в которых магистранты представляют промежуточные результаты самостоятельных полевых исследований, демонстрирующих уровень формирования профессиональных умений, навыков и компетенций магистрантов.



Таблица 5

**Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе текущей аттестации**

Наименование тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
<b>1. Подготовительный этап</b>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	Заполнение дневника практики	зачтено/ не зачтено
<b>2. Активный этап</b>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	Заполнение дневника практики	зачтено/ не зачтено
<b>3. Обобщающий (заключительный) этап</b>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	Заполнение дневника практики  Презентация	зачтено/ не зачтено  зачтено/ не зачтено

## Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Заполнение дневника практики	<p>Дневник Производственной практики заполнен в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению документов (см. Приложение 1), содержит описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, календарный план прохождения практики, перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, с отметками руководителя практики о выполнении магистрантом работ — зачтено</p> <p>Дневник Производственной практики заполнен с существенными недочетами в содержании и оформлении документов, не содержит или содержит частичное описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, не содержит календарный план прохождения практики, не содержит перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, отметки руководителя практики о выполнении магистрантом работ отсутствуют или руководитель указывает отметку «не выполнено» — не зачтено</p>
Презентация	<p>Презентация выполнена с соблюдением требований к содержанию, оформлению, логике представления материалов; в презентации отражены цель, задачи, исследовательский вопрос исследования, представлен эмпирический материал, выводы обоснованы, тезисы работы аргументированы, соблюдены нормы письменной речи и научного стиля, структура презентации логична, ошибки и погрешности в оформлении незначительны; магистрант при представлении презентации демонстрирует компетентность и эрудированность докладчика, осведомленность по теме при обсуждении проблемы и ответов на вопросы; умеет находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, пользоваться подручными средствами (стендовым материалом); при подготовке и представлении презентации магистрант использовал наглядно-иллюстративный материал — зачтено</p> <p>Презентация выполнена с нарушением требований к содержанию, оформлению, логике представления материалов; в презентации не отражены цель, задачи, исследовательский вопрос исследования, недостаточно представлен эмпирический материал, выводы не обоснованы, тезисы работы не аргументированы, не соблюдены нормы письменной речи и научного стиля, структура презентации нарушает принципы логики изложения, ошибки и погрешности в оформлении существенны; магистрант при представлении презентации демонстрирует недостаточную осведомленность по теме при обсуждении проблемы и ответов на вопросы; не умеет находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, не использует подручные средства (стендовым материалом) — не зачтено</p>

## 9.2 Контрольные задания для текущей аттестации

На протяжении всего периода прохождения практики магистранты должны своевременно и в полном объеме представлять заполненные отчетные документы по практике — дневник практики, — согласно утверждённому шаблону (см. Приложение 1).

В течение проведения практики магистранты должны выполнять задания по практике, которые должны продемонстрировать уровень освоения магистрантом материала практики, сформированность знаний, умений и навыков по практике.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме заполнения дневника практики и оценивание презентации, представляющей промежуточные итоги оригинальных полевых исследований магистрантов.

Промежуточный контроль в форме зачета (представление письменной работы, созданной по материалам оригинального полевого исследования и презентации по материалам письменной работы, защита отчетов по практике).

### **Примерные требования к презентациям, представляющим промежуточные итоги оригинальных полевых исследований магистрантов (Активный и Обобщающий (Заключительный) этапы практики)**

Презентация должна быть синхронизирована с текстом и учитывать темп выступления. Число слайдов должно быть ограничено и строго подчинено раскрытию основных тезисов выступающего. Не следует давать несколько слайдов на один абзац. Если на экране представляются изображения, рекомендуется следить за тем, чтобы изображение не было фрагментировано, не имело посторонних внедрений, было четко и точно в цветовом отношении и пр. При размещении на слайде цитат из научных публикаций следует дать ссылку на публикацию, из которой она взята, и первоисточник, если она заимствована опосредованно. Цитата на экране не должна быть слишком длинной. Возможно делать купюры, если смысл высказывания при этом сохраняется. Если цитата приведена на слайде, в докладе следует прочитать ее вслух, так как слушатель может потерять нить повествования докладчика, если будет одновременно слушать докладчика и воспринимать текст на экране. При оформлении презентации следует избегать цветных орнаментированных фонов, оптимален белый фон и простой шрифт подписей.

Презентация, подготовленная магистрантом для представления доклада на практическом занятии должна быть не менее 5 слайдов; на титульном листе ее указывается тема доклада и ФИО автора, на втором слайде указывается содержание предстоящего доклада или его основные этапы, на заключительном слайде необходимо привести краткие итоги доклада. Приветствуются и высоко оцениваются стилистическое единство оформления, краткость и ясность текстов на слайдах, наглядность и содержательная уместность иллюстративного материала, использованного для презентации доклада магистранта.

### **9.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе промежуточной аттестации**

**Форма промежуточной аттестации** – устно-письменный зачет в форме защиты письменной работы, представляемой на зачет в презентации и защита отчета по практике.

Зачет принимается руководителем практики. Во время зачета студенту предоставляется 30 минут на подготовку. В аудитории могут находиться не более 5-6 студентов одновременно. В процессе сдачи зачета преподаватель может задавать дополнительные вопросы по материалам отчета по практике.

Письменная работа представляет собой результат оригинального полевого исследования магистранта, оформленный в форме текста объемом 12-15 тыс. знаков с кратким описанием постановки вопроса, поля, основных результатов и методологических проблем, с которыми пришлось столкнуться. При оценке письменной работы учитывается самостоятельность, четкость и логичность изложения материала, полнота раскрытия темы, формулировка исследовательского вопроса, умение продемонстрировать знакомство с проблематикой полевой работы, навыки аналитической работы с эмпирическими материалами, ясность и последовательность представления материала без существенных стилистических погрешностей и ошибок, аргументированность выводов, оформление ссылочного аппарата. Для зачета итоговой письменной работы важно также, чтобы магистрант выдержал рекомендуемый объем и выполнил требования к оформлению

письменной работы. Оценивание преподавателем итоговой письменной работы по курсу фиксирует, насколько магистрант усвоил материал и способен к его творческому использованию.

Письменная работа представляется на зачет в формате презентации PowerPoint. По результатам письменной работы и презентации преподаватель проводит собеседование. Письменная работа, презентация ее на зачете и ответы на вопросы по работе и презентации магистранта демонстрируют уровень освоения магистрантом материала курса, знание проблематики вопроса, источников и научной литературы, основных позиций научных дискуссий по теме работы. Письменная работа и ответы на вопросы магистранта на зачете позволяют продемонстрировать уровень освоения знаний, полученных магистрантом в процессе изучения практики, сформированность умений и навыков.

На зачете магистрант должен также представить и защитить отчет по практике, в котором представляются результаты прохождения практики и который готовится магистрантом заранее, в соответствии с требованиями (см. Приложение 2). В процессе защиты отчета магистрант должен показать знание проблематики практики, владение научными источниками и материалами по практике. Магистранту могут быть заданы дополнительные вопросы по тематике практики.

Защита отчета по практике позволяет продемонстрировать уровень освоения знаний, полученных магистрантом в процессе прохождения практики, сформированность практических профессиональных умений, навыков и компетенций.

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают аттестацию по практике.

**Таблица 7**

**Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Критерии оценивания	Оценка
Устно-письменный зачет: 1. Защита письменной работы, представляющей результаты оригинального полевого исследования (в формате презентации) 2. Защита отчета по практике	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	1. Письменная работа выполнена без существенных оплошностей: исследовательский вопрос сформулирован, эмпирический материал собран достаточно корректно, выводы в целом обоснованы, тезисы работы аргументированы, соблюдены нормы письменной речи и научного стиля, структура работы ошибки и погрешности в оформлении незначительны. Письменная работа представлена на защиту на зачет в формате презентации на хорошем профессиональном уровне. Магистрант при представлении работы на зачете демонстрирует компетентность и эрудированность докладчика; осведомленность по теме при обсуждении проблемы и ответов на вопросы; умеет находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, пользоваться подручными средствами (стендовым материалом). При подготовке и представлении	Зачтено

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Критерии оценивания	Оценка
				<p>презентации письменной работы магистрант использовал наглядно-иллюстративный материал. Магистрант демонстрирует усвоение программного материала и сформированность компетенций.</p> <p>2. Магистрант во время защиты отчета по практике демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональное решение поставленных перед ним задач и исследовательских вопросов в полном объеме, выполнение всех требований к содержанию этапов практики;</li> <li>- владение основной и дополнительной литературой по вопросам научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- владение теоретическими и методическими положениями, практическими умениями и навыками в области антропологии;</li> <li>- профессионально корректно представляет отчетные документы по практике (дневник практики, отчет по практике) в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению документов;</li> <li>- уверенно отвечает на вопросы руководителя практики;</li> <li>- сформированность профессиональных умений и навыков, сформированность компетенций.</li> </ul> <p>1. Письменная работа выполнена с существенными погрешностями: исследовательский вопрос не сформулирован, эмпирический материал собран некорректно, выводы не обоснованы, тезисы работы не аргументированы, нормы письменной речи и научного стиля не соблюдены, допущены ошибки и погрешности в оформлении.</p> <p>Магистрант демонстрирует не усвоение программного материала и несформированность компетенций. Магистрант при представлении работы на зачете демонстрирует некомпетентность и отсутствие эрудированности докладчика; неосведомленность по теме при обсуждении проблемы и ответов на вопросы; не умеет находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, не использует стендовые материалы. При подготовке и представлении презентации</p>	Не заче- но

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Критерии оценивания	Оценка
				<p>письменной работы магистрант не использовал наглядно-иллюстративный материал. Письменная работа не представлена на защиту или представлена с существенными погрешностями.</p> <p>2. Магистрант во время защиты отчета по практике демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение поставленных задач и исследовательских вопросов менее чем на 50%, частичное выполнение требований к содержанию этапов практики;</li> <li>- недостаточное владение основной и дополнительной литературой по вопросам научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- недостаточное владение теоретическими и методическими положениями, не сформированность практических умений и навыков в области антропологии;</li> <li>- профессионально некорректно представляет или не предоставляет на защиту отчетные документы по практике (дневник практики, отчет по практике), не соблюдает требования к содержанию и оформлению документов;</li> <li>- неуверенно отвечает или неудовлетворительно отвечает на вопросы руководителя практики;</li> <li>- демонстрирует несформированность профессиональных умений и навыков, не сформированность компетенций.</li> </ul>	

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «зачтено», показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социолингвистика» по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень магистратуры).

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «не зачтено», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социолингвистика» по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень магистратуры).

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются на факультете антропологии по десятибалльной системе факультета антропологии в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно Таблице 7а.

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система <sup>1</sup>	Десятибалльная система оценки факультета антропологии <sup>2</sup>	Бинарная система оценки
5 (отлично)	10-8	зачтено
4 (хорошо)	7-6	
3 (удовлетворительно)	5	
2 (неудовлетворительно)	менее 5	не зачтено

#### 9.4 Типовые задания к промежуточной аттестации

Магистранты в процессе прохождения Производственной практики проводят самостоятельное оригинальное полевое исследование. Темой оригинальной работы магистрантов может быть исследование условий применения качественной стратегии исследования, сопоставление качественной и количественной стратегии социологического исследования, основные методологические проблемы кейс-стади, применение опросных методов в социологии, анализ текстовых документов и текстов интервью, исследование транскриптов интервью как познавательного ресурса, познавательные возможности и ограничения биографического интервью, анализ дискурса в печатных СМИ, способы применения метода триангуляции и др.

Кроме PowerPoint презентации, отражающей постановку вопроса, ход полевого исследования, основные результаты и рефлексию над опытом полевой работы, магистрант должен представить на зачет научный текст объемом 12-15 тыс. знаков с кратким описанием постановки вопроса, поля, основных результатов и методологических проблем, с которыми пришлось столкнуться.

При оценивании работы преподавателем также учитываются следующие критерии:

- Компетентность и эрудированность магистранта (рассказ излагаемого материала, а не чтение с листа). При обсуждении проблемы и ответов на вопросы по материалам письменной работы и презентации магистрантов — демонстрация осведомленности по теме
- Уровень предоставления презентации по материалам исследования: умение находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, умение пользоваться подручными средствами (стендовым материалом)
- Использование в ходе представления презентационных материалов наглядно-иллюстративного материала.

#### Примерные темы оригинального исследования (письменной работы)

1. Условия применения качественной стратегии исследования.
2. Качественная и количественная стратегии социологического исследования: возможности и ограничения.
3. Кейс-стади и основные методологические проблемы его проведения.
4. Применение опросных методов (качественной стратегии) в социологии.
5. Анализ текстовых документов: основные принципы и проблемы
6. Транскрипты интервью как познавательный ресурс (построение вопросов, структура интервью, ошибки и возможные стратегии)
7. Анализ текстов интервью: основные принципы (на примере материала магистранта)
8. Познавательные возможности и ограничения стратегии биографического интервью
9. «Плотное описание» и возможности его применения в эмпирическом исследовании

<sup>1</sup> Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ст.40.

<sup>2</sup> В соответствии с основными критериями оценки знаний в десятибалльной системе факультета антропологии для программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, указанной в п.7 приложения №5 данного Положения.

10. Анализ дискурса в печатных СМИ (предмет анализа на выбор магистранта)

11. Понятие «триангуляция». Способы применения метода триангуляции

По итогам «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» для подтверждения качества проведенной работы, полученных знаний, умений и навыков, магистрант должен предоставить в Университет заполненный дневник практики (см. Шаблон дневника — Приложение 1) и отчет о практике (см. п. 8), содержащий подробное описание деятельности за время прохождения практики, который оценивается в бинарной системе «зачтено/ не зачтено».

На основе дневника Производственной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации - базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности магистранта по выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего итогового текста):

- (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;
- (20%) Введение, в котором дается краткая характеристика организации – места прохождения производственной практики, описывается актуальность темы производственной практики, целей, задач производственной практики, в явном виде описываются методические и методологические основы практики; приводится краткое описание этапов работы на практике;
- (40%) Основной раздел отчета, включающий более подробный критический анализ одной или нескольких проблем, решением которых был занят магистрант во время прохождения производственной практики, описание полученных результатов с учетом ограничений, налагаемых теми или иными объективными и субъективными факторами, связанными с конкретными видами производственных работ, и местом прохождения практики;
- (20%) Выводы.

## **10. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **10.1. Основная литература:**

1. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377>. – Режим доступа: по подписке.
2. Тавадов, Г. Т. Этнология : учебник / Г. Т. Тавадов. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 408 с. - ISBN 978-5394-02617-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091176>. – Режим доступа: по подписке.
3. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-009204-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/427047>. – Режим доступа: по подписке.
4. Этнология : учебник / Т.А. Титова, В.Е. Козлов, Е.В. Фролова, И.А. Мухаметзарипов ; отв. ред. Т.А. Титова ; Казанский федеральный университет. – Казань : Казанский



федеральный университет (КФУ), 2017. – 402 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480107>

## 10.2 Дополнительная литература

1. Арутюнов, С.А. Социоллингвистика / С.А. Арутюнов, С.И. Рыжакова. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 217 с. – (Наследники Геродота). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235161>
2. Лебедев, С. А. Методы научного познания: Учебное пособие / С.А. Лебедев. - Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. (Магистратура). ISBN 978-5-98281-389-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/450183>. – Режим доступа: по подписке.
3. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы: Учебник / Околелов О.П. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с. (Высшее образование: Магистратура) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/546123>. – Режим доступа: по подписке.
4. Резник, С. Д. Основы диссертационного менеджмента: Учебник / С.Д. Резник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 289 с. + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-009134-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/425306>. – Режим доступа: по подписке.
5. Садохин, А. П. Этнология : учеб. пособие /А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. — 4-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 331 с. — (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1800-2>. - ISBN 978-5-369-01800-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004227>. – Режим доступа: по подписке.
6. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие/Симонов В. П. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/426849>– Режим доступа: по подписке.
7. Теория и политика идентичности : учеб. пособие / В.М. Капицын. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 219 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://znanium.com/catalog/document?id=333507>
8. Оганян, К. М. Философия и методология социальных наук : учебное пособие / К. М. Оганян. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 166 с. - ISBN 978-5-16-103594-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522020>. – Режим доступа: по подписке.

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

### 11.1 Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используются следующее лицензионное программное обеспечение:

1. OS Microsoft Windows (OVS OS Platform); MS Office (OVS Office Platform) — лицензионный договор №18/17 от 13 марта 2017 года; дополнительное соглашение №1 от 21 апреля 2017 года; Акт №77-18 от 13.06.17 приёма-передачи прав на использование программ (программного обеспечения)
2. Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP АОО License RU (Версия 11.0 или выше) – Акт предоставления прав №Тг033632 от 03.06.2014

3. Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP (Версия CS5.5) – Счет №А-1372 от 21 июня 2011 г.
4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition (Версия 11.0); ABBYY Lingvo x5 (Версия X5) – Счет (договор-оферта) №Tr042802 от 16 августа 2013
5. Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU (Версия CS6 13.0) – Акт предоставления прав №Tr033632 от 03.06.2014
6. Adobe Acrobat Reader DC /Pro (Версия 11.0 или выше) – бесплатно
7. Google Chrome (Версия 73.0 или выше) – бесплатно
8. Opera (Версия 58 или выше) – бесплатно
9. Mozilla (Версия 66 или выше) – бесплатно
10. VLC (Версия 3.0 или выше) – бесплатно

## **11.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики:**

### **Ресурсы системы федеральных образовательных порталов**

1. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. <https://minobrnauki.gov.ru/>
4. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npoed.ru>
5. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
6. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
7. Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
8. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

### **Тематические:**

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: <http://www.gumer.info>
2. Государственная публичная историческая библиотека России. Электронная библиотека ГПИБ: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>
3. Докусфера — Российская национальная библиотека: <http://leb.nlr.ru>
4. ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/index.html>
5. Музеи России: <http://www.museum.ru>
6. Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
7. Президентская библиотека: <http://www.prilib.ru>
8. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/>
9. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>
10. Федеральное архивное агентство (Официальный сайт Федерального архивного агентства (Росархива)): <http://archives.ru>
11. Электронная библиотека Института славяноведения Российской академии наук: <http://www.inslav.ru/resursy>
12. Электронная библиотека PADABUM: <http://padabum.com>
13. Электронная энциклопедия и библиотека Руниверс: <http://www.runivers.ru>
14. Bibliothèque nationale de France: <http://catalogue.bnf.fr/index.do>
15. Gallica / Bibliothèque nationale de France: <http://gallica.bnf.fr/accueil/?mode=desktop>
16. Google. Книги: <https://books.google.com>
17. Internet Archive: <https://archive.org>

18. Library / The Frick Collection: <http://www.frick.org/research/library>
19. Library / The Clark: <https://www.clarkart.edu/Mobile/Library>
20. Library&Collections/The Warburg Institute. School of Advanced Study University of London: <https://warburg.sas.ac.uk/library-collections>
21. The Library of Congress: <https://www.loc.gov/rr/main/inforeas/opac.html>
22. The British Library: <http://www.bl.uk/reshelp/findhelprestype/catblhold/all/allcat.html>
23. Warburg-Haus: <http://www.warburg-haus.de/texte/stiftung.html>

### 11.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета

#### Профессиональные базы данных:

1. «East View» – 79 ведущих российских журналов по гуманитарным наукам (архив и текущая подписка): <https://dlib.eastview.com/browse;>
2. **Academic Complete and Library Thing Book Cover Widget Package** компании **ProQuest — Ebook Central** — более 140 тыс. электронных научных книг крупнейших издательств мира: <https://ebookcentral.proquest.com;>
3. **EBSCO** – научные журналы справочники и другие виды изданий: <http://search.ebscohost.com;>
4. **eLIBRARY.RU** — Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, наукометрическая база данных: <http://elibrary.ru;>
5. **Cambridge University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Cambridge University Press: <https://www.cambridge.org;>
6. **JSTOR** – полнотекстовая база данных междисциплинарного характера, включающая более тысячи научных журналов по гуманитарным, социальным наукам и математике с их первого выпуска: [http://www.jstor.org/;](http://www.jstor.org/)
7. **Oxford Reference Online** — словари издательства Oxford University Press - [http://www.oxfordreference.com/;](http://www.oxfordreference.com/)
8. **Oxford University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Oxford University Press (текущая подписка и архив): [http://www.oxfordjournals.org/en/;](http://www.oxfordjournals.org/en/)
9. **Project MUSE** Standard Collection — полные тексты более чем 300 журналов по гуманитарным наукам зарубежных научных издательств: [http://muse.jhu.edu/;](http://muse.jhu.edu/)
10. **ProQuest Dissertations & Theses** — база диссертаций и дипломных работ: <http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations;>
11. **Sage** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Sage (текущая подписка и архив): [http://online.sagepub.com/;](http://online.sagepub.com/)
12. **SCOPUS** – реферативная наукометрическая база данных: <https://www.scopus.com;>
13. **Taylor&Francis** – полнотекстовая коллекция журналов издательства Taylor&Francis (текущая подписка и архив) – [http://www.tandfonline.com/;](http://www.tandfonline.com/)
14. **Web of Science** — реферативная наукометрическая база данных: <http://apps.webofknowledge.com;>
15. **Университетская информационная система РОССИЯ** — Российский портал электронных ресурсов для учебных программ и исследовательских проектов в области социально-гуманитарных наук: [http://www.uisrussia.msu.ru/;](http://www.uisrussia.msu.ru/)
16. Электронные журналы по подписке (текущие номера научных зарубежных журналов)

#### Электронные библиотечные системы:

1. **Znanium.com** – Электронная библиотечная система (ЭБС) – [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)
2. Университетская библиотека онлайн – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://biblioclub.ru/>

## 11.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая включает в себя электронный учебно-методический ресурс АНООВО «ЕУСПб» — образовательный портал LMS Sakai — Sakai@EU, лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета, официальный сайт Университета (Европейский университет в Санкт-Петербурге [<https://eu.spb.ru>]), локальную сеть и корпоративную электронную почту Университета, и обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки Университета, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемой дисциплине/НИР/практике.

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для материально-технического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике используются аудитории Университета. В ходе реализации образовательного процесса используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помимо этого, перечень материально-технического обеспечения для реализации практики включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, книжный фонд которой составляют учебная литература, методическая литература, электронные учебники, медиатека, научные и художественные журналы, а также всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;

- образовательный сайт, на котором находится информация о вузе, образовательной литературе, экзаменах, материалы для углубленного изучения по дисциплине, нормативно-правовые документы, а также предоставлена возможность связаться с преподавателями.

При работе во время практики магистранты могут использовать ресурсы других библиотек города и возможности организации – базы практики, в том числе библиотеки и базы данных по месту проведения практики (при наличии), индивидуальное обучение приемам и методам составления отчетов, сбора и анализа информации, работы в рамках коллективного проекта.

Руководителями практики осуществляется индивидуальное консультирование в рамках, установленных в начале прохождения практики консультационных часов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для

слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране (ПК). Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещении для самостоятельной работы организовано одно место (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера). Библиотека университета предоставляет удаленный доступ к ЭБ с возможностями для слабовидящих увеличения текста на экране ПК. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в университете креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На первом этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание университета для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы университета, выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).

**Приложение 1. Шаблон дневника производственной практики**

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования**

**«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

**Дневник**

**Производственной практики**

**«Научно-исследовательская работа»**

магистранта

---

(ФИО магистранта, курс обучения)

Образовательная программа

по направлению 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

---

«Социолингвистика»

(наименование)

Руководитель практики от факультета

---

(ФИО, должность)

Руководитель практики от предприятия

---

(ФИО, должность)

20 / учебного года

---

### 1. Индивидуальное задание магистранта на период практики

№ п/п	Вид работ	План	
		Начало	Завершение
1	2	3	4

Подпись научного руководителя:

Подпись руководителя практики:

Подпись магистранта:

## 2. Календарный план работы магистранта на период практики

№ п/п	Наименование работ	План	
		Начало	Завершение
1	2	3	4

Подпись научного руководителя:

Подпись руководителя практики:

Подпись магистранта:



### 3. Перечень литературы, изученной магистрантом в процессе практики

№ п/п	Наименование литературы, автор, год издания	По каким вопросам
1	2	3

Подпись магистранта:

#### 4. Перечень выполненных работ/решенных задач в процессе практики

№ п/п	Вид выполненной работы	Основные результаты
1	2	3

Подпись магистранта:

**Приложение 2. Образец оформления титульного листа отчета**

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»  
Факультет антропологии**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении Производственной практики**

**«Научно-исследовательская работа»**

Магистранта \_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. полностью)*

Направление подготовки:

**45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика**

Профиль образовательной программы:

**«Социолингвистика»**

Образовательная организация (база практики) \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность)*

Руководитель практики от факультета:

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность)*

**20 / учебного года**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ  
«Научно-исследовательская работа»**

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

## 1. Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по Производственной практике.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к практическим занятиям, представление промежуточных результатов самостоятельных оригинальных полевых исследований в формате презентаций, участие в обсуждениях презентаций магистрантов. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, активно участвовать в обсуждении научных вопросов и проблем, демонстрировать знакомство с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

Текущий контроль проводится в форме оценивания выполнения магистрантами практических заданий по практике, отраженных в дневнике практики, и оценивания презентаций, в которых магистранты представляют промежуточные результаты самостоятельных полевых исследований, демонстрирующих уровень формирования профессиональных умений, навыков и компетенций магистрантов.

**Таблица 1**

**Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе текущей аттестации**

Наименование тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
<b>1. Подготовительный этап</b>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	Заполнение дневника практики	зачтено/ не зачтено
<b>2. Активный этап</b>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	Заполнение дневника практики	зачтено/ не зачтено

		ИД.ПК-3.3.			
<b>3. Обобщающий (заключительный) этап</b>	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) 3 (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) 3 (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	Заполнение дневника практики  Презентация	зачтено/ не зачтено  зачтено/ не зачтено

Таблица 2

**Критерии оценивания**

<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Заполнение дневника практики	<p>Дневник Производственной практики заполнен в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению документов (см. Приложение 1), содержит описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, календарный план прохождения практики, перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, с отметками руководителя практики о выполнении магистрантом работ — зачтено</p> <p>Дневник Производственной практики заполнен с существенными недочетами в содержании и оформлении документов, не содержит или содержит частичное описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, не содержит календарный план прохождения практики, не содержит перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, отметки руководителя практики о выполнении магистрантом работ отсутствуют или руководитель указывает отметку «не выполнено» — не зачтено</p>
Презентация	<p>Презентация выполнена с соблюдением требований к содержанию, оформлению, логике представления материалов; в презентации отражены цель, задачи, исследовательский вопрос исследования, представлен эмпирический материал, выводы обоснованы, тезисы работы аргументированы, соблюдены нормы письменной речи и научного стиля, структура презентации логична, ошибки и погрешности в оформлении незначительны; магистрант при представлении презентации демонстрирует компетентность и эрудированность докладчика, осведомленность по теме при обсуждении проблемы и ответов на вопросы; умеет находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, пользоваться подручными средствами (стендовым материалом); при подготовке и представлении презентации магистрант использовал наглядно-иллюстративный материал — зачтено</p> <p>Презентация выполнена с нарушением требований к содержанию, оформлению, логике представления материалов; в презентации не отражены цель, задачи, исследовательский вопрос исследования, недостаточно представлен эмпирический материал, выводы не обоснованы, тезисы работы не аргументированы, не соблюдены нормы письменной речи и научного стиля, структура презентации нарушает принципы логики изложения, ошибки и погрешности в оформлении существенны; магистрант при представлении презентации демонстрирует недостаточную осведомленность по теме при обсуждении проблемы и ответов на вопросы; не умеет находить контакт с</p>

<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	<b>Критерии оценивания</b>
	аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, не использует подручные средства (стендовым материалом) — не зачтено

## **2. Контрольные задания для текущей аттестации**

На протяжении всего периода прохождения практики магистранты должны своевременно и в полном объеме представлять заполненные отчетные документы по практике — дневник практики, — согласно утверждённому шаблону (см. Приложение 1).

В течение проведения практики магистранты должны выполнять задания по практике, которые должны продемонстрировать уровень освоения магистрантом материала практики, сформированность знаний, умений и навыков по практике.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме заполнения дневника практики и оценивание презентации, представляющей промежуточные итоги оригинальных полевых исследований магистрантов.

Промежуточный контроль в форме зачета (представление письменной работы, созданной по материалам оригинального полевого исследования и презентации по материалам письменной работы, защита отчетов по практике).

### **Требования к презентациям, представляющим промежуточные итоги оригинальных полевых исследований магистрантов (Активный и Обобщающий (Заключительный) этапы практики)**

Презентация должна быть синхронизирована с текстом и учитывать темп выступления. Число слайдов должно быть ограничено и строго подчинено раскрытию основных тезисов выступающего. Не следует давать несколько слайдов на один абзац. Если на экране представляются изображения, рекомендуется следить за тем, чтобы изображение не было фрагментировано, не имело посторонних вкраплений, было четко и точно в цветовом отношении и пр. При размещении на слайде цитат из научных публикаций следует дать ссылку на публикацию, из которой она взята, и первоисточник, если она заимствована опосредованно. Цитата на экране не должна быть слишком длинной. Возможно делать купюры, если смысл высказывания при этом сохраняется. Если цитата приведена на слайде, в докладе следует прочитать ее вслух, так как слушатель может потерять нить повествования докладчика, если будет одновременно слушать докладчика и воспринимать текст на экране. При оформлении презентации следует избегать цветных орнаментированных фонов, оптимален белый фон и простой шрифт подписей.

Презентация, подготовленная магистрантом для представления доклада на практическом занятии должна быть не менее 5 слайдов; на титульном листе ее указывается тема доклада и ФИО автора, на втором слайде указывается содержание предстоящего доклада или его основные этапы, на заключительном слайде необходимо привести краткие итоги доклада. Приветствуются и высоко оцениваются стилистическое единство оформления, краткость и ясность текстов на слайдах, наглядность и содержательная уместность иллюстративного материала, использованного для презентации доклада магистранта.

## **3. Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе промежуточной аттестации**

**Форма промежуточной аттестации** – устно-письменный зачет в форме защиты письменной работы, представляемой на зачет в презентации и защита отчета по практике.

Зачет принимается руководителем практики. Во время зачета студенту предоставляется 30 минут на подготовку. В аудитории могут находиться не более 5-6 студентов одновременно. В процессе сдачи зачета преподаватель может задавать дополнительные вопросы по материалам отчета по практике.

Письменная работа представляет собой результат оригинального полевого исследования магистранта, оформленный в форме текста объемом 12-15 тыс. знаков с кратким описанием постановки вопроса, поля, основных результатов и методологических проблем, с которыми пришлось столкнуться. При оценке письменной работы учитывается самостоятельность, четкость и логичность изложения материала, полнота раскрытия темы, формулировка исследовательского вопроса, умение продемонстрировать знакомство с проблематикой полевой работы, навыки аналитической работы с эмпирическими материалами, ясность и последовательность представления материала без существенных стилистических погрешностей и ошибок, аргументированность выводов, оформление ссылочного аппарата. Для зачета итоговой письменной работы важно также, чтобы магистрант выдержал рекомендуемый объем и выполнил требования к оформлению письменной работы.



Оценивание преподавателем итоговой письменной работы по курсу фиксирует, насколько магистрант усвоил материал и способен к его творческому использованию.

Письменная работа представляется на зачет в формате презентации PowerPoint. По результатам письменной работы и презентации преподаватель проводит собеседование. Письменная работа, презентация ее на зачете и ответы на вопросы по работе и презентации магистранта демонстрируют уровень освоения магистрантом материала курса, знание проблематики вопроса, источников и научной литературы, основных позиций научных дискуссий по теме работы. Письменная работа и ответы на вопросы магистранта на зачете позволяют продемонстрировать уровень освоения знаний, полученных магистрантом в процессе изучения практики, сформированность умений и навыков.

На зачете магистрант должен также представить и защитить отчет по практике, в котором представляются результаты прохождения практики и который готовится магистрантом заранее, в соответствии с требованиями (см. Приложение 2). В процессе защиты отчета магистрант должен показать знание проблематики практики, владение научными источниками и материалами по практике. Магистранту могут быть заданы дополнительные вопросы по тематике практики.

Защита отчета по практике позволяет продемонстрировать уровень освоения знаний, полученных магистрантом в процессе прохождения практики, сформированность практических профессиональных умений, навыков и компетенций.

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по практике.

**Таблица 3**

**Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе промежуточной аттестации**

<b>Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации</b>	<b>Коды компетенций</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Коды ЗУВ</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Устно-письменный зачет: 1. Защита письменной работы, представляющей результаты оригинального полевого исследования (в формате презентации) 2. Защита отчета по практике	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3)	1. Письменная работа выполнена без существенных оплошностей: исследовательский вопрос сформулирован, эмпирический материал собран достаточно корректно, выводы в целом обоснованы, тезисы работы аргументированы, соблюдены нормы письменной речи и научного стиля, структура работы ошибки и погрешности в оформлении незначительны. Письменная работа представлена на защиту на зачет в формате презентации на хорошем профессиональном уровне. Магистрант при представлении работы на зачете демонстрирует компетентность и эрудированность докладчика; осведомленность по теме при обсуждении проблемы	Зачтено

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Критерии оценивания	Оценка
				<p>и ответов на вопросы; умеет находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, пользоваться подручными средствами (стендовым материалом). При подготовке и представлении презентации письменной работы магистрант использовал наглядно-иллюстративный материал.</p> <p>Магистрант демонстрирует усвоение программного материала и сформированность компетенций.</p> <p>2. Магистрант во время защиты отчета по практике демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональное решение поставленных перед ним задач и исследовательских вопросов в полном объеме, выполнение всех требований к содержанию этапов практики;</li> <li>- владение основной и дополнительной литературой по вопросам научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- владение теоретическими и методическими положениями, практическими умениями и навыками в области антропологии;</li> <li>- профессионально корректно представляет отчетные документы по практике (дневник практики, отчет по практике) в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению документов;</li> <li>- уверенно отвечает на вопросы руководителя практики;</li> <li>- сформированность профессиональных умений и навыков, сформированность компетенций.</li> </ul> <p>1. Письменная работа выполнена с</p>	<p>Не зачтено</p> <p>Не зачтено</p>

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Критерии оценивания	Оценка
				<p>существенными погрешностями: исследовательский вопрос не сформулирован, эмпирический материал собран некорректно, выводы не обоснованы, тезисы работы не аргументированы, нормы письменной речи и научного стиля не соблюдены, допущены ошибки и погрешности в оформлении. Магистрант демонстрирует не усвоение программного материала и несформированность компетенций. Магистрант при представлении работы на зачете демонстрирует некомпетентность и отсутствие эрудированности докладчика; неосведомленность по теме при обсуждении проблемы и ответов на вопросы; не умеет находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, не использует стендовые материалы. При подготовке и представлении презентации письменной работы магистрант не использовал наглядно-иллюстративный материал. Письменная работа не представлена на защиту или представлена с существенными погрешностями.</p> <p>2. Магистрант во время защиты отчета по практике демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение поставленных задач и исследовательских вопросов менее чем на 50%, частичное выполнение требований к содержанию этапов практики;</li> <li>- недостаточное владение основной и дополнительной литературой по вопросам</li> </ul>	

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ	Критерии оценивания	Оценка
				научно-исследовательской деятельности; - недостаточное владение теоретическими и методическими положениями, не сформированность практических умений и навыков в области антропологии; - профессионально некорректно представляет или не предоставляет на защиту отчетные документы по практике (дневник практики, отчет по практике), не соблюдает требования к содержанию и оформлению документов; - неуверенно отвечает или неудовлетворительно отвечает на вопросы руководителя практики; - демонстрирует несформированность профессиональных умений и навыков, не сформированность компетенций.	

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «зачтено», показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социолингвистика» по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень магистратуры).

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «не зачтено», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социолингвистика» по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень магистратуры).

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются на факультете антропологии по десятибалльной системе факультета антропологии в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно Таблице 3а.

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система <sup>3</sup>	Десятибалльная система оценки факультета антропологии <sup>4</sup>	Бинарная система оценки
5 (отлично)	10-8	зачтено
4 (хорошо)	7-6	
3 (удовлетворительно)	5	
2 (неудовлетворительно)	менее 5	не зачтено

#### 4. Задания к промежуточной аттестации

Магистранты в процессе прохождения Производственной практики проводят самостоятельное оригинальное полевое исследование. Темой оригинальной работы магистрантов может быть исследование условий применения качественной стратегии исследования, сопоставление качественной и количественной стратегии социологического исследования, основные методологические проблемы кейс-стади, применение опросных методов в социологии, анализ текстовых документов и текстов интервью, исследование транскриптов интервью как познавательного ресурса, познавательные возможности и ограничения биографического интервью, анализ дискурса в печатных СМИ, способы применения метода триангуляции и др.

Кроме PowerPoint презентации, отражающей постановку вопроса, ход полевого исследования, основные результаты и рефлексию над опытом полевой работы, магистрант должен представить на зачет научный текст объемом 12-15 тыс. знаков с кратким описанием постановки вопроса, поля, основных результатов и методологических проблем, с которыми пришлось столкнуться.

При оценивании работы преподавателем также учитываются следующие критерии:

- Компетентность и эрудированность магистранта (рассказ излагаемого материала, а не чтение с листа). При обсуждении проблемы и ответов на вопросы по материалам письменной работы и презентации магистрантов — демонстрация осведомленности по теме
- Уровень предоставления презентации по материалам исследования: умение находить контакт с аудиторией, свободно и грамотно изъясняться, умение пользоваться подручными средствами (стендовым материалом)
- Использование в ходе представления презентационных материалов наглядно-иллюстративного материала.

#### Темы оригинального исследования (письменной работы)

1. Условия применения качественной стратегии исследования.
2. Качественная и количественная стратегии социологического исследования: возможности и ограничения.
3. Кейс-стади и основные методологические проблемы его проведения.
4. Применение опросных методов (качественной стратегии) в социологии.
5. Анализ текстовых документов: основные принципы и проблемы
6. Транскрипты интервью как познавательный ресурс (построение вопросов, структура интервью, ошибки и возможные стратегии)
7. Анализ текстов интервью: основные принципы (на примере материала магистранта)
8. Познавательные возможности и ограничения стратегии биографического интервью
9. «Плотное описание» и возможности его применения в эмпирическом исследовании
10. Анализ дискурса в печатных СМИ (предмет анализа на выбор магистранта)
11. Понятие «триангуляция». Способы применения метода триангуляции

По итогам «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» для подтверждения качества проведенной работы, полученных знаний, умений и

<sup>3</sup> Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ст.40.

<sup>4</sup> В соответствии с основными критериями оценки знаний в десятибалльной системе факультета антропологии для программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, указанной в п.7 приложения №5 данного Положения.

навыков, магистрант должен предоставить в Университет заполненный дневник практики (см. Шаблон дневника — Приложение 1) и отчет о практике (см. п. 8), содержащий подробное описание деятельности за время прохождения практики, который оценивается в бинарной системе «зачтено/ не зачтено».

На основе дневника Производственной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации - базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности магистранта по выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего итогового текста):

- (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;
- (20%) Введение, в котором дается краткая характеристика организации – места прохождения производственной практики, описывается актуальность темы производственной практики, целей, задач производственной практики, в явном виде описываются методические и методологические основы практики; приводится краткое описание этапов работы на практике;
- (40%) Основной раздел отчета, включающий более подробный критический анализ одной или нескольких проблем, решением которых был занят магистрант во время прохождения производственной практики, описание полученных результатов с учетом ограничений, налагаемых теми или иными объективными и субъективными факторами, связанными с конкретными видами производственных работ, и местом прохождения практики;
- (20%) Выводы.