

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волков В.В.

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.05.2023 18:39:08

Уникальный программный ключ:

ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e515174788391

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

Факультет экономики



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.В. Волков

«03» мая 2023 г.

Протокол Ученого Совета
№ 2 от 03 мая 2023 г.

Рабочая программа производственной практики
Практика по профилю профессиональной деятельности

образовательная программа
направление подготовки
38.04.01 Экономика

направленность (профиль)
«Финансовая экономика»
программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский
форма обучения – очная

квалификация (степень) выпускника
Магистр

Санкт-Петербург

Автор:

Подкорытова О.А., кандидат физико-математических наук, доцент факультета экономики АНООВО «ЕУСПб»

Рецензент:

Раскина Ю.В., кандидат экономических наук, доцент факультета экономики АНООВО «ЕУСПб»

Рабочая программа производственной практики **«Практика по профилю профессиональной деятельности»**, входящая в состав образовательной программы магистратуры «Финансовая экономика», утверждена на заседании Совета факультета экономики.

Протокол заседания № 9 от 26 февраля 2021 года.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ **«Практика по профилю профессиональной деятельности»** **Б2.В.01(П)**

Производственная практика **«Практика по профилю профессиональной деятельности»** является обязательной составляющей части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2. Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Финансовая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Производственная практика реализуется на факультете экономики.

Производственная практика **«Практика по профилю профессиональной деятельности»** нацелена на формирование:

профессиональных компетенций:

— способен работать с различными источниками статистической информации, разрабатывать и совершенствовать методологии сбора и обработки статистических данных, проводить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными (ПК-3);

— способен анализировать и разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками, формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками, упорядочивать процесс управления рисками в целостную систему с четко определенными характеристиками и структурой (ПК-4);

— способен формировать непредвзятое мнение относительно широкого спектра финансовых показателей, формулировать рекомендации по решению спорных и нестандартных вопросов управления финансовой деятельностью организации, составлять план мероприятий по реализации разработанных рекомендаций (ПК-5).

Производственная практика **«Практика по профилю профессиональной деятельности»** ориентирована на углубление трансформации полученных в ходе теоретического обучения знаний, умений и навыков в комплекс умений и навыков, необходимых для практической работы в сфере анализа данных.

Целью научно-производственной практики является закрепление, расширение и углубление полученных студентом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний и практических навыков, связанных с обработкой и анализом экономических и финансовых данных методами эконометрики. Содержание практики определяется в соответствии с выбранной темой научно-исследовательской работы студента. Практика ориентирована на закрепление полученных магистрантами теоретических знаний посредством приобретения практических навыков самостоятельной работы, в первую очередь – закрепление навыков эконометрического анализа данных.

«Практика по профилю профессиональной деятельности» реализуется в форме практической подготовки с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения магистрантами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа магистранта.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточный контроль в форме зачета (в конце 7 модуля).

Практика проводится в 6, 7 модулях обучения магистрантов параллельно с теоретических обучением.

Общая трудоемкость производственной практики **«Практика по профилю профессиональной деятельности»** составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Программой практики предусмотрены 20 часов практической подготовки, 124 часа самостоятельной работы магистранта.

Способ проведения практики (стационарная, выездная) определяется обучающимся. Форма проведения практики – дискретная.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	8
6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ	9
6.1. Содержание практики	9
6.2. Структура практики	10
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
7.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12
7.2. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.....	12
7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	13
7.1. Общие положения	13
7.2. Отчет о прохождении практики	13
7.3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	15
8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	15
8.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	15
8.2. Разработка дневника практики на основании индивидуального задания на производственную практику	16
8.3. Основной этап производственной практики.....	16
8.4. Подведение итогов практики.....	17
9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	17
9.1. Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации	17
9.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ	20
9.3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ОЦЕНИВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ИНДИКАТОРОВ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	21
9.4 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	22
9.5 СРЕДСТВА ОЦЕНКИ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	25
10. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	26
10.1. Основная литература.....	26
10.2. Дополнительная литература	27
11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ	27
11.1. Программное обеспечение.....	27
11.2. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения производственной практики	27
11.3. Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета	28
11.4. ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА	29
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	35
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	40
ПРИЛОЖЕНИЕ 8	43
ПРИЛОЖЕНИЕ 9	44
ПРИЛОЖЕНИЕ 10	45

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» регулирует вопросы ее организации и проведения для магистрантов очной формы обучения Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (далее – АНООВО «ЕУСПб») по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), направленность (профиль) – «Финансовая экономика» (академическая магистратура).

Практика по профилю профессиональной деятельности реализуется в форме практической подготовки с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения магистрантами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) и определяет понятие производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» магистрантов, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру практики, требования к отчетной документации.

Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» магистрантов факультета экономики является составной частью образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебным планом и графиком учебного процесса образовательной программы «Финансовая экономика».

Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» проводится в дискретной форме.

Способы проведения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» — стационарная; выездная. Местом прохождения практики может быть структурное подразделение АНООВО «ЕУСПб» – факультет экономики, а также организации (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурные подразделения организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы «Финансовая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), на основе действующих на период прохождения производственной практики договоров с организациями (гарантийных писем).

Обучающиеся вправе выбрать способ проведения практики (образец заявления приведен в Приложении 1) и самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В случае самостоятельного выбора места прохождения практики также заключается договор, подписывается гарантийное письмо (образец приведен в Приложении 2) с указанием ФИО обучающегося Университета, принимаемого на практику, и срока проведения практики. Обучающийся обязан предоставить гарантийное письмо на факультет экономики до начала прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практическая подготовка, самостоятельная работа магистранта.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» является закрепление, расширение и углубление полученных студентом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний и практических навыков, связанных с обработкой и анализом экономических и финансовых данных методами эконометрики.

Основные **задачи** производственной практики состоят в развитии следующих навыков:

- самостоятельной постановки и решения исследовательских задач,
- сбора необходимых данных,
- использования различных эконометрических методов обработки данных,
- представления полученных результатов в виде научного текста (отчета).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: профессиональными (ПК). Планируемые результаты формирования компетенций в результате прохождения практики представлены в Таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами формирования компетенций обучающихся

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-3 Способен работать с различными источниками статистической информации, разрабатывать и совершенствовать методологии сбора и обработки статистических данных, проводить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными	ИД.ПК-3.1. Работает с различными источниками статистической информации	Знать: российские и международные методологические положения и стандарты, методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу, статистические пакеты прикладных программ, актуальные научные публикации по статистике, в том числе зарубежные, источники статистической информации З (ПК-3) Уметь: производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными, применять статистические пакеты прикладных программ У (ПК-3) Владеть: навыками применения традиционных и инновационных методов статистического анализа В (ПК-3)
	ИД.ПК-3.2. Производит экспериментальные статистические расчеты с применением информационных технологий	
	ИД.ПК-3.3. Анализирует данные на основе методов математической статистики	
ПК-4 Способен анализировать и разрабатывать методические материалы, локальные	ИД.ПК-3.4. Разрабатывает и совершенствует системы статистических показателей и методик их расчета	
	ИД.ПК-4.1. Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки	Знать: национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками, законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций
нормативные акты по управлению рисками, формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками, упорядочивать процесс управления рисками в целостную систему с четко определенными характеристиками и структурой	<p>локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений</p> <p>ИД.ПК-4.2. Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками</p> <p>ИД.ПК-4.3. Консультирование по вопросам управления рисками в организации</p> <p>ИД.ПК-4.4. Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации</p>	<p>З (ПК-4)</p> <p>Уметь: внедрять системы управления рисками на уровне организации, подразделения, анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками, выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации, разрабатывать регламентирующие документы по управлению рисками, применять термины и принципы риск-менеджмента, описывать бизнес-процессы с учетом рисков, выработать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками</p> <p>У (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками декомпозиции стратегических целей организации в задачи подразделения на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками, разработки регламентов деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников, реализации плана построения системы управления рисками</p> <p>В (ПК-4)</p>
ПК-5 Способен формировать непредвзятое мнение относительно широкого спектра финансовых показателей, формулировать рекомендации по решению спорных и нестандартных вопросов управления финансовой деятельностью организации, составлять план мероприятий по реализации разработанных рекомендаций	<p>ИД.ПК-5.1. Анализирует и оценивает широкий спектр финансовых услуг</p> <p>ИД.ПК-5.2. Определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями</p> <p>ИД.ПК-5.3. Планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>	<p>Знать: необходимый спектр финансовых продуктов и услуг, методы планирования</p> <p>З (ПК-5)</p> <p>Уметь: оценивать весь спектр финансовых (инвестиционных) услуг, формировать критерии отбора поставщиков финансовых услуг</p> <p>У (ПК-5)</p> <p>Владеть: навыками расчёта стоимости финансовых решений, оценивая потенциальные риски, навыками планирования мероприятий, направленных на повышение качества финансового сервиса организации</p> <p>В (ПК-5)</p>

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- **знать**
 - основные типы данных и моделей,
 - структуру и особенности различных источников информации для сбора данных и проведения эконометрического анализа,
 - основные методы оценивания,
 - методологию регрессионного анализа,
 - современные методы диагностики эконометрических моделей,
 - стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста,

- основные принципы профессиональной этики и ответственности;
- **уметь**
- собирать данные для анализа из различных источников,
- подбирать модель, адекватно описывающую экономическую проблему,
- проводить исследование с применением современного эконометрического инструментария,
- проверять значимость регрессии в целом и отдельных коэффициентов,
- интерпретировать коэффициенты модели,
- осуществлять профессиональную деятельность, связанную со сбором и анализом данных, построением прогнозов по модели;
- **владеть**
- навыками сбора и анализа статистических данных,
- навыками использования современных эконометрических пакетов прикладных программ,
- навыками написания научных текстов в сфере профессиональной деятельности.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности», код Б2.В.01(П), является обязательной составляющей вариативной части блока Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана образовательной программы «Финансовая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Практика реализуется на 2 курсе в 6 и 7 модулях и базируется на следующих дисциплинах:

- Б1.О.04 Эконометрика пространственных данных;
- Б1.В.06 Анализ временных рядов;
- Б1.В.03 Математическая статистика;
- Б1.В.09 Модели микроэконометрики;

а также учебной практике:

- Б2.О.01(У) Ознакомительная практика.

Данная практика является предшествующей для следующих производственных практик:

- Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» определяется учебным планом и графиком учебного процесса ОП «Финансовая экономика» по направлению 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) и составляет 3 зачетных единицы, 144 часов.

Таблица 2

Объем производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Типы учебных занятий и самостоятельная работа	Объем производственной практики										
	Всего	Модуль									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<i>Очная форма обучения</i>											
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:	20	–	–	–	–	–	10	10	–	–	–
практическая подготовка (ПП)		–	–	–	–	–	10	10	–	–	–
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	124	–	–	–	–	–	62	62	–	–	–

Типы учебных занятий и самостоятельная работа		Объем производственной практики											
		Всего	Модуль										
Промежуточная аттестация	форма		Зачет с оценкой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		час.		–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		144/4	–	–	–	–	–	–	72/2	72/2	–	–	–

6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

6.1. Содержание практики

Содержание производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» соотносится с планируемыми результатами прохождения практики через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) в соответствии с Таблицей 3.

Содержание производственной практики

Таблица 3

№ п/п	Этапы практики	Вид работ	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с таблицей 1)
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Посещение установочных практических занятий; ▪ Обсуждение целей и задач практики, предложенных руководителем практики тем проектов по эконометрике, выполняемых в ходе прохождения практики; ▪ Выбор темы проекта по эконометрике (см. Приложение 3), обсуждение работы над проектом в рамках каждой темы; ▪ Разработка на основе индивидуального задания дневника практики, содержащего, в частности, индивидуальный план прохождения практики (см. Приложения 4 и 5); ▪ Решение организационных вопросов; ▪ Знакомство магистрантов с графиком консультаций. 	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Посещение практических занятий; ▪ Ведение дневника практики; ▪ Работа с руководителем практики в формате индивидуальных консультаций; ▪ Работа над постановкой цели и задач проекта по эконометрике; 	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Работа над составлением краткого обзора релевантной литературы; ▪ Работа по выбору подходящих методов эконометрического исследования; ▪ Работа по сбору данных; ▪ Выбор релевантных эконометрических моделей; ▪ Представление промежуточного отчета о проделанной работе научному руководителю; ▪ Оценивание выбранных моделей, решение возникающих проблем; ▪ Анализ полученных результатов; ▪ Подготовка выводов и рекомендаций по результатам проведенного исследования. 			
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка презентации для защиты проекта по эконометрике; ▪ Публичная защита проекта по эконометрике на практическом занятии (с приглашением членов профессорско-преподавательского состава факультета); ▪ Подготовка отчета о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями. 	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	3 (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) 3 (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) 3 (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)

6.2. Структура практики

Структура практики

Таблица 4

Этапы практики	Вид работ	Объем практики, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП		СР	
			Лек	ПП		
Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Посещение установочных практических занятий; ▪ Обсуждение целей и задач практики, предложенных руководителем практики тем проектов по эконометрике, 	14	–	4	10	Собеседование Составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по

Этапы практики	Вид работ	Объем практики, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП		СР	
			Лек	ПП		
	<p>выполняемых в ходе прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Выбор темы проекта по эконометрике (см. Приложение 3), обсуждение работы над проектом в рамках каждой темы; ▪ Разработка на основе индивидуального задания дневника практики, содержащего, в частности, индивидуальный план прохождения практики (см. Приложения 4 и 5); ▪ Решение организационных вопросов. 					получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»)
Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Посещение практических занятий; ▪ Ведение дневника практики; ▪ Работа с руководителем практики в формате индивидуальных консультаций; ▪ Работа над постановкой цели и задач проекта по эконометрике; ▪ Работа над составлением краткого обзора релевантной литературы; ▪ Работа по выбору подходящих методов эконометрического исследования; ▪ Работа по сбору данных; ▪ Выбор релевантных эконометрических моделей; ▪ Представление промежуточного отчета о проделанной работе научному руководителю; ▪ Оценивание выбранных моделей, решение возникающих проблем; ▪ Анализ полученных результатов; ▪ Подготовка выводов и рекомендаций по результатам проведенного исследования. 	88	–	6	94	Собеседование Промежуточный отчет

Этапы практики	Вид работ	Объем практики, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП		СР	
			Лек	ПП		
Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка презентации для защиты проекта по эконометрике; ▪ Публичная защита проекта по эконометрике на практическом занятии (с приглашением членов профессорско-преподавательского состава факультета); ▪ Подготовка отчета о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями. 	30	–	10	20	Защита проекта по эконометрике
Промежуточная аттестация:		–	–	–	–	Зачет с оценкой
Всего:		144	–	20	124	–

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Общие положения

Знания и навыки, полученные в результате прохождения практики при проведении практической подготовки в форме практических занятий и самостоятельной работы магистрантов по практике, закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа, подготовки магистрантам к устным отчётам по практике, выполнения магистрантами рабочего графика практики и подготовки курсовой работы в виде научного исследования.

Самостоятельная работа является важнейшей частью образовательного процесса. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответственным образом организовав рабочее пространство. Важнейшим элементом самостоятельной работы является проработка материалов прошедших практических занятий (анализ материалов, чтение рекомендованной литературы) и подготовка к следующим практическим занятиям по практике. Литературу, рекомендованную в программе практики, следует, по возможности, читать в течение всего семестра.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение учебно-методических изданий, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к практическим занятиям, к устным опросам, заполнения магистрантами рабочего графика практики и выполнения самостоятельного исследования также является важной формой работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

7.2. Перечень литературы для самостоятельной работы обучающегося

1. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-

т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377>

2. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие [Электронный ресурс]. / И.Н. Кузнецов. – 4-е изд. — М.: Изд-во «Дашков и К», 2018. – 284 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415064>

3. Методология научного исследования: Учебник/Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544777>

4. Методы научного познания: Учебное пособие / С.А. Лебедев. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-98281-389-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450183>

5. Основы диссертационного менеджмента: Учебник / С.Д. Резник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 289 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-009134-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/425306>

6. Педагогика высшей школы: Учебник / Околелов О.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-011924-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546123>

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Общие положения

Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» является составной частью образовательной программы «Финансовая экономика» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной АНООВО «ЕУСПб» программой практики в целях приобретения магистрантами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Содержание производственной практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается студентом совместно с руководителем практики (как правило, в соответствии с выбранной темой научно-исследовательской работы студента). Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» студентов второго курса предполагает выполнение проекта по эконометрике и представляет собой самостоятельные исследования, проводимые студентами под руководством руководителя практики.

Результаты практики оформляются в письменном виде. Прохождение практики завершается составлением отчета о практике. Аттестация магистрантов по результатам практики проходит в форме зачета с оценкой, выставляемого на основе отчета о прохождении практики (проекта по эконометрике) и его публичной защиты. Рекомендуемая оценка по итогам прохождения практики отражается в отзыве руководителя практики (Приложение 8).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Отчет о прохождении практики

Отчет о прохождении производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» должен содержать описание деятельности за время практики, отражать получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также критический анализ собственной деятельности магистранта. Отчет о прохождении практики оформляется в форме проекта по эконометрике.

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего итогового текста):

1. (10%) Резюме, включающее формулировку целей и краткие выводы – примерно 1 страница;
2. (10%) Тема проекта и формулировка модели;
3. (10%) Изложение соответствующего раздела экономической теории и обсуждение дополнительных предпосылок, в рамках которых оценивается модель;
4. (20%) Исследование свойств, используемых эмпирических данных и их качества. Должны быть объяснены необходимые преобразования (переход от номинальных к реальным данным, приведение к общей базе при стыковке нескольких групп данных, интерполяция, сглаживание и т.д.), описаны качество и надежность данных, иные особенности;
5. (30%) Основной раздел проекта, включающий построение, оценивание и применение (для построения прогноза и/или для анализа экономической политики) разработанной модели, а также критический анализ полученных результатов, положительных и отрицательных сторон построенной модели.
6. (20%) Выводы, относящиеся как к самой модели (ее применимости для построения прогноза, анализа экономической политики, соответствию экономической теории и т.п.), так и к экономическим проблемам, затронутым в проекте.

В качестве приложений к отчету могут быть приведены полностью использованные в работе данные, детальное описание использованных методов, полные тексты программного кода, использованного для анализа данных, иные материалы, важные для оценки проделанной работы, включение которых в основной текст отчета не представляется целесообразным. Отчет должен быть оформлен в соответствии с принятыми правилами оформления (образец титульного листа отчета приведен в Приложении 6, а основные требования к оформлению текста отчета – в Приложении 7).

При подготовке отчета магистранту рекомендуется использовать следующие справочные материалы:

1. ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». М.: Стандартинформ, 2008. 22 с.
2. ГОСТ 7.32-2001. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». М.: ИПК Издательство стандартов. 2001. 20 с.
3. ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам». М.: Стандартинформ, 2005. 30 с.
4. ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». М.: ИПК Издательство стандартов. 2004. 170 с.

Руководитель практики готовит отзыв о работе магистранта в течение практики (образец отзыва приведен в Приложении 8). При необходимости, отзыв составляется совместно руководителем практики и консультантом магистранта (как правило, научным руководителем). Отзыв должен содержать оценку выполненных им заданий, характеристику работы магистранта в течение практики, включая своевременность оформления отчетных и иных документов, а также характеристику качества знаний, умений и навыков, степени сформированности компетенций, формируемых в ходе прохождения практики (ПК-3, ПК-4, ПК-5).

В целом в рамках отзыва отмечаются следующие аспекты:

- как магистрант показал себя за период производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» (даются оценки отношения к практике, уровня теоретической подготовленности, своевременности выполнения заданий и поручений, аккуратности в ведении документации, активности в работе, инициативности, дисциплинированности);

- проведение магистрантом эконометрического анализа собранных данных (оценка уровня владения эконометрическими методами, адекватность применения использованных эконометрических методов, умение делать корректные выводы).

Руководитель производственной практики магистрантов от факультета обязан подготовить:

- письменный отчет, который включает в себя сведения о сроках проведения практики, количестве прошедших практику магистрантов, информацию о базах практики для магистрантов факультета (наличие/отсутствие договоров, необходимость их заключения/продления и т.п.), характеристику условий проведения практики, планы практикантов, виды заданий, качество их выполнения практикантами;

- сообщение для заседания Совета факультета, содержащее анализ прошедшей практики и предложения по совершенствованию организации и проведения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»;

- зачетную ведомость с отметками о результатах промежуточной аттестации магистрантов по итогам прохождения практики.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по «Практика по профилю профессиональной деятельности» разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 9.2 Рабочей программы).

2. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 9.4 Рабочей программы).

3. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 10, 11 Рабочей программы).

4. Рабочая программа практики размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета на электронном учебно-методическом ресурсе АНООВО «ЕУСПб» — образовательном портале LMS Sakai — Sakai@EU.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Общие положения

Освоение магистрантами практики требует от магистрантов ознакомления с рекомендованной литературой и активной работы в процессе обучения. Приветствуется поиск дополнительной информации с использованием интернет-ресурсов, материалов фондов библиотек. Вопросы, возникающие при чтении литературы, необходимо задавать преподавателю, в том числе по электронной почте еще в процессе подготовки курсовой работы в виде научного исследования.

Во время проведения практики на факультете экономики используются следующие технологии: обучение приемам и методам работы, методам организации обратной связи с магистрантами. Осуществляется индивидуальное консультирование при работе с разными сотрудниками факультета.

В ходе самостоятельной работы магистранта, теоретические положения рассматриваются в конкретном преломлении, магистранты овладевают навыками анализа как развития проблемы в целом, так и отдельного феномена; навыками работы в малых группах, а также навыками устного изложения академического текста и профессиональной дискуссии.

Практика является распределенной и включает закрепление знаний, полученных на практических занятиях по практике, в самостоятельной работе магистранта и работой с сотрудниками факультета.

Цель самостоятельной работы магистранта в ходе практики – обеспечить

овладение навыками профессиональной деятельности.

Перед началом производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» проводится организационное собрание магистрантов.

8.2. Разработка дневника практики на основании индивидуального задания на производственную практику

В ходе подготовительного этапа производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» происходит формирование заданий на прохождение практики и разработка индивидуальных планов практики (заполнение дневника производственной практики).

Магистранты самостоятельно знакомятся с основными нормативными положениями и формами отчетности для отражения результатов прохождения практики, в ходе установочных практических занятий и индивидуальных консультаций получают разъяснения руководителя относительно целей и задач практики, намечают основные виды работ. С помощью руководителя практики магистранты уточняют задание на прохождение практики (см. Приложение 4) и разрабатывают индивидуальный план прохождения практики (заполняют дневник производственной практики) (см. Приложение 5). При необходимости к составлению задания и согласованию дневника практики привлекаются консультанты (как правило, научные руководители магистрантов).

Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» предполагает выполнение проекта по эконометрике и представляет собой самостоятельные исследования, проводимые магистрантами под руководством руководителя практики. Тема проекта по эконометрике может относиться к любой из экономических дисциплин, которые магистранты осваивали на протяжении первого года обучения в магистратуре, однако, желательно, чтобы она имела отношение к выбранной магистрантом теме научно-исследовательской работы.

Исследование должно быть выполнено с применением современных эконометрических методов. Необходимо использовать реальные данные, при этом ограничения на тип данных (пространственные, панельные, временные ряды) отсутствуют.

Допускается выполнение проекта на одну тему группой магистрантов, однако, каждый из них должен в результате обсуждения с группой и руководителем сформулировать индивидуальный план исследований в рамках общей темы и подготовить индивидуальный отчет. В случае выполнения темы группой студентов, они могут подготовить коллективное выступление для защиты своих отчетов, при этом каждый студент должен участвовать в подготовке и презентации отчета.

Утвержденные задания и дневники практики прилагаются к отчетной документации по производственной практике «Практика по профилю профессиональной деятельности».

Установочные практические занятия помогают магистрантам сориентироваться в логике организации производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности», понять критерии оценивания их работы, включают инструктаж по технике безопасности на базе проведения практики.

8.3. Основной этап производственной практики

При выполнении проекта в рамках производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» студент должен:

- сформулировать цель исследования и выдвинуть подлежащую верификации гипотезу;
- выбрать и обосновать методологию исследования;

- собрать необходимые для проведения исследования данные;
- критически оценить качество собранных данных;
- провести исследование;
- логически обосновать и сформулировать выводы исследования;
- оформить письменный отчет об исследовании;
- подготовить презентацию исследования и представить его на защите проекта.

Основной этап прохождения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» включает в себя посещение практических занятий.

8.4. Подведение итогов практики

Подведение итогов практики проводится на основании отчета о прохождении практики (80% оценки) и публичной защиты результатов проекта (20% оценки). Предварительный текст отчета о прохождении практики должен быть представлен за 3 дня до публичной защиты проекта и должен содержать все пункты, перечисленные в п. 7.2 настоящей программы. Критерии оценивания отчета и публичной защиты приведены в п. 9 настоящей программы.

9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

9.1. Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по Учебной практике.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к практическому занятию, активную работу на консультациях с научным руководителем, руководителем практики, собеседования, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, активно участвовать в обсуждении научных вопросов и проблем, демонстрировать знакомство с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

Текущий контроль проводится в форме оценивания участия магистрантов в устных собеседованиях, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, демонстрирующих уровень формирования профессиональных умений и навыков и компетенций магистрантов.

Таблица 5

Показатели, критерии и оценивание компетенций индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование этапа практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
Подготовительный этап	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4)	Собеседование 1	зачтено/ не зачтено

Наименование этапа практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
		ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	Составление индивидуально го плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»)	зачтено/ не зачтено
Основной этап	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	Собеседование 2	зачтено/ не зачтено
				Промежуточный отчет	зачтено/ не зачтено
Заключительный этап	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	Защита проекта по эконометрике	зачтено/ не зачтено

При прохождении производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» форма текущего контроля как публичная защита проекта по эконометрике оценивается с использованием 100-балльной шкалы, а все остальные — с использованием бинарной системы оценивания для получения результатов текущего контроля, фиксирующих ход образовательного процесса при прохождении практики, согласно Таблице 6.

Таблица 6

Критерии оценивания форм текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
Собеседование	Обучающийся в целом подготовлен к запланированной встрече с руководителем практики, задания руководителя выполнены в достаточном объеме; обучающийся демонстрирует достаточный уровень активности и самостоятельности в	—	зачтено

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
	достижении целей прохождения практики.		
	Обучающийся не подготовлен к запланированной встрече с руководителем практики, задания руководителя не выполнены; обучающийся демонстрирует отсутствие активности и самостоятельности в достижении целей прохождения практики.	–	не зачтено
Составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»)	Индивидуальный план прохождения практики соответствует индивидуальному заданию, согласован с руководителем практики, представлен в установленные сроки.	–	зачтено
	Сроки сдачи индивидуального плана прохождения практики нарушены и/или содержательное наполнение индивидуального плана не соответствует индивидуальному заданию, полученному от руководителя практики.	–	не зачтено
Промежуточный отчет	Промежуточный отчет представлен в обозначенные сроки, содержательное наполнение промежуточного отчета соответствует требованиям руководителя практики.	–	зачтено
	Сроки сдачи промежуточного отчета о нарушены и/или содержательное наполнение промежуточного отчета не соответствует требованиям руководителя практики.	–	не зачтено
Защита ¹ проекта по эконометрике	Обучающийся демонстрирует уверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта четко обозначены; презентация доклада реализована с учетом всех установленных требований; при ответах на вопросы аудитории обучающийся дает грамотные развернутые ответы.	81–100	зачтено
	Обучающийся демонстрирует в основном уверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта достаточно четко обозначены; презентация доклада реализована с учетом основных установленных требований; при ответах на вопросы аудитории обучающийся дает преимущественно грамотные развернутые ответы.	61–80	
	Обучающийся демонстрирует недостаточно уверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта обозначены нечетко; презентация доклада соответствует не всем основным установленным требованиям; обучающийся	41–60	

¹ При определении количества баллов, выставляемых магистранту за защиту проекта по эконометрике, учитываются соответствие презентации проделанной работе (критерии: внятность представления целей, задач, гипотез исследования, обоснование актуальности проблемы, выбора методологии, четкость представления полученных результатов и выводов); умение аргументированно отстаивать свою точку зрения либо конструктивно воспринимать критику (критерии: понимание границ использованных методов и примененной методологии, понимание границ проводимого исследования, понимание пределов и ограничений полученных выводов); качество подготовленного визуального сопровождения презентации (критерии: структурированность, четкость, видимость).

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
	дает ответы только на простые вопросы аудитории, демонстрирует поверхностное представление об излагаемом материале, плохо ориентируется в рассматриваемых теориях и моделях.		
	Обучающийся демонстрирует неуверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта не обозначены; презентация доклада не соответствует установленным требованиям; обучающийся не может содержательно ответить на вопросы аудитории, не владеет изучаемым материалом на уровне самого общего представления. Ноль баллов выставляется в случае, если защита не состоялась без уважительных причин.	0–40	не зачтено

9.2 Контрольные задания для текущей аттестации

Собеседование 1

При подготовке к собеседованию обратите внимание на следующие примерные вопросы:

- Чем обоснована актуальность темы исследования?
- Какие научные работы на данную тему вы прочитали?
- Каковы их результаты?
- В чем состоят цели и задачи исследования?
- Доступны ли данные, необходимые для исследования?

Собеседование 2

- В чем состоит рабочая гипотеза исследования?
- Каковы особенности собранных данных?
- Проводили ли вы предварительную обработку данных?
- Какими методами может решаться рассматриваемая научная задача?
- Какие соображения лежат в основе выбранной спецификации модели?

Составление индивидуального плана исследований

Подготовьте индивидуальный план исследований (заполните Дневник практики – см. Приложение 5) с учетом рекомендаций руководителя практики и особенностей выбранной темы исследования. Индивидуальный план должен помимо индивидуально запланированных работ учитывать формы текущего и промежуточного контроля в рамках практики.

Задание сдается в установленный срок по электронной почте руководителю практики.

Промежуточный отчет

При подготовке промежуточного отчета следует ориентироваться на следующий примерный перечень вопросов:

- В чем состоит актуальность темы исследований?
- Каковы рабочие гипотезы предполагаемого исследования?
- В чем состоит цель исследования?
- Каковы основные задачи исследования?
- Какие были изучены источники по теме исследования?
- Чем объясняется выбор методологии?
- Каковы научные достижения по теме исследования?
- Как можно оценить достоверность результатов исследований в существующей научной литературе по данной теме?

- Чем ваше исследование будет отличаться от уже существующих?
- Обоснуйте выбор конкретной спецификации модели и методологии оценивания.
- Каковы основные выводы исследования?
- Какую часть исследовательских планов не удалось реализовать и по какой причине?

Защита проект по эконометрике

Подготовьте доклад о проделанной работе в рамках практики. Основная задача доклада – представить цели и задачи исследования, краткий обзор релевантной литературы, используемых для решения аналогичных задач методов, построенную модель, основные полученные результаты, их робастность и ограничения, связанные с предпосылками используемых методов и построенной модели. Доклад должен сопровождаться компьютерной презентацией. Доклад должен быть рассчитан на 15 минут и ориентирован на профессиональную аудиторию.

9.3. Показатели, критерии и оценивание компетенций индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по производственной практике «Практика по профилю профессиональной деятельности» – **зачет**, выставляемый на основании результатов оценивания публичной защиты проекта по эконометрике и представленного отчета о производственной практике.

Максимальная **оценка по итогам прохождения практики** составляет 100 баллов и складывается из следующих компонентов: 20% — результаты оценивания публичной защиты проекта по эконометрике; 80% — результаты оценивания отчета о производственной практике.

При вычислении оценки G обучающегося по итогам прохождения практики используется следующая расчетная формула:

$$G = 0.2P + 0.8F,$$

после чего проводится процедура округления до целого. Здесь P и F – количество баллов, полученных, соответственно, за публичную защиту проекта по эконометрике и представленный отчет о производственной практике (в 100-балльной шкале).

На основании оценки обучающегося по итогам прохождения практики, выраженной в 100-балльной шкале, выставляется **зачет** в соответствии с Таблицей 7.

Таблица 7

Показатели, критерии и оценивание компетенций индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Оценка по итогам прохождения практики (в 100-балльной шкале)	Результат промежуточной аттестации
Зачет	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	81–100	зачтено
				61–80	
				41–60	

Форма промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Оценка по итогам прохождения практики (в 100-балльной шкале)	Результат промежуточной аттестации
		ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	0–40	не зачтено

Результаты промежуточной аттестации по практике, выраженные в бинарной системе «зачтено», свидетельствуют о сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Финансовая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры).

Результат промежуточной аттестации по практике, выраженный в бинарной системе «не зачтено», свидетельствует об отсутствии или критическом уровне сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Финансовая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры).

9.4 Типовые задания к промежуточной аттестации

По итогам прохождения производственной практики для подтверждения качества проведенной работы, полученных знаний, умений и навыков, магистрант должен предоставить в Университет отчет о практике, содержащий подробное описание деятельности за время прохождения практики, который оценивается в бинарной системе «зачтено/ не зачтено».

Производственная практика магистрантов проходит в форме выполнения проекта по эконометрике и представляет собой исследования, проводимые магистрантами самостоятельно под руководством руководителя практики. Тема проекта по эконометрике может относиться к любой из экономических дисциплин, которые магистранты осваивали на протяжении первого года обучения в магистратуре, однако желательно, чтобы она имела отношение к выбранной магистрантом теме научно-исследовательской работы. Кроме того, исследование должно быть выполнено с помощью количественных и качественных методов. Необходимо использовать реальные данные, при этом ограничения на тип данных (пространственные, панельные, временные ряды) отсутствуют. Тему проекта магистранты выбирают в соответствии с собственными профессиональными интересами из тем, предложенных руководителями проекта, или формулируют ее самостоятельно, прибегая при необходимости к помощи руководителей проекта.

Дневник Производственной практики должен содержать описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, календарный план прохождения практики, перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, с отметками руководителя практики о выполнении магистрантом работ (см. Шаблон дневника — Приложение 5). Дневник должен заполняться магистрантом регулярно на всем протяжении периода прохождения практики.

На основе дневника Производственной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации — базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности

магистранта по выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о Производственной практике оформляется в форме проекта по эконометрике. Текст проекта должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего текста, представляемого в итоге как аналитический отчет по проделанной работе).

— (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;

— (10%) Изложение соответствующего раздела экономической теории и обсуждение дополнительных предпосылок, в рамках которых оценивается модель.

— (20%) Исследование свойств используемых эмпирических данных и их качества. Должны быть объяснены необходимые преобразования (переход от номинальных к реальным данным, приведение к общей базе при стыковке нескольких групп данных, интерполяция, сглаживание и т.д.), описаны качество и надежность данных, и другие особенности.

— (30%) Основной раздел проекта, включающий построение, оценивание и применение (для построения прогноза и/или для анализа социально-экономической составляющей) модели, а также критический анализ полученных результатов, положительных и отрицательных сторон построенной модели.

— (20%) Выводы, относящиеся как к самой модели (ее пригодности для построения прогноза, пригодности для анализа социально-экономической составляющей и т.д.), так и к экономическим проблемам, затронутым в проекте.

Магистрант обязан представить отчетные документы по итогам освоения практики.

При подготовке отчета следует ориентироваться на следующий примерный перечень вопросов:

- В чем состоит актуальность темы исследований?
- Каковы рабочие гипотезы предполагаемого исследования?
- В чем состоит цель исследования?
- Каковы основные задачи исследования?
- Какие были изучены источники по теме исследования?
- Какими методами решались поставленные задачи?
- Каковы предпосылки используемых методов?
- Какие предпосылки заложены в построенную модель?
- Каковы заключения можно сделать на основании проведенного исследования?
- Каковы ограничения сделанных выводов (соотнесите выводы с предпосылками модели и используемых методов)?

Таблица 8

Критерии оценивания форм промежуточного контроля успеваемости

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
Отчет ¹ о прохождении практики	Обучающийся демонстрирует уверенное владение научным материалом; представлен подробный обзор релевантной литературы; цель и задачи практики четко обозначены и реализованы в полном объеме; качество использованных данных высокое; выбранные методы исследования строго	81–100	зачтено

¹ При определении количества баллов, выставляемых магистранту за отчет о практике, учитываются обоснование актуальности выбранной темы исследования; четкость формулировок цели и задач проекта, исследовательской гипотезы (гипотез); качество обзора релевантной литературы; качество выбранных данных и наличие критического комментария к сделанному выбору; убедительность обоснования выбранных методов; корректность применения методов; качество выводов; соответствие выводов целям и задачам, исследовательской гипотезе проекта; качество структуры отчета (критерии: соответствие требованиям, логичность, обоснованность выбранной структуры).

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
	<p>обоснованы и корректно применены; текст отчета написан грамотным научным языком, отлично структурирован и логически построен, отражает личный вклад магистранта в разработку темы.</p>		
	<p>Обучающийся демонстрирует в основном уверенное владение научным материалом; представлен обзор релевантной литературы; цель и задачи практики достаточно четко обозначены и в основном реализованы; качество использованных данных достаточно высокое; выбранные методы исследования обоснованы и корректно применены (возможно, с небольшими неточностями); текст отчета написан грамотным научным языком, хорошо структурирован и логически построен, отражает личный вклад магистранта в разработку темы.</p>	61–80	
	<p>Обучающийся демонстрирует неуверенное владение научным материалом; представлен обзор литературы по теме исследования, содержащий поверхностный анализ основных результатов и положений; цель и задачи практики обозначены нечетко; качество использованных данных среднее; выбранные методы исследования обоснованы недостаточно убедительно, их применение не всегда корректно; текст отчета содержит некоторое количество орфографических, грамматических, стилистических ошибок, недостаточно хорошо структурирован, последовательность изложения материала требует доработок, личный вклад магистранта в разработку темы не обозначен.</p>	41–60	
	<p>Обучающийся не владеет научным материалом; представленный обзор литературы по теме исследования не содержит анализ основных результатов и положений в области проводимого исследования; цели и задачи практики не обозначены; качество использованных данных низкое; выбор использованных методов не обоснован, применение методов реализовано некорректно; текст отчета содержит большое количество орфографических, грамматических, стилистических ошибок, небрежно оформлен, плохо структурирован, личный вклад магистранта в разработку темы не обозначен. Ноль баллов выставляется в случае, если отчет о практике не был представлен.</p>	0–40	не зачтено

9.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 9

Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)
ПК-3	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4.	Собеседование, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, отчет о прохождении практики
ПК-4	ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4.	Собеседование, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, отчет о прохождении практики
ПК-5	ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	Собеседование, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, отчет о прохождении практики

Таблица 10

Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Собеседование	Магистрант должен быть готовым ответить на вопросы, лежащие в следующем предметном поле: 1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных 2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации 3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации
Составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности »)	В ходе заполнения дневника практики магистрант должен отражать следующие основные принципы и этапы научно-исследовательской работы: 1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных 2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации 3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации
Промежуточный отчет	В ходе подготовки промежуточного отчета по практике магистрант должен отражать выполнение следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>
Отчет о прохождении практики	<p>В ходе подготовки отчета о прохождении практики магистрант должен отражать выполнение следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>
Защита проекта по эконометрике	<p>Защита проекта по эконометрике должна отражать выполнение магистрантом следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>

10. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Балдин, К. В. Эконометрика [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. В. Балдин, О. Ф. Быстров, М. М. Соколов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 254 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00702-7 ;– URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114533>

2. Кийко, П. В. Эконометрика. Продвинутый уровень [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов / П. В. Кийко, Н. В. Щукина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 61 с. : ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3952-8 ;– URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279003>

10.2. Дополнительная литература

1. Методы научного познания: Учебное пособие / С.А. Лебедев. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450183>

2. Ратникова, Т. А. Анализ панельных данных и данных о длительности состояний [Text]: учеб. пособ. / Т. А. Ратникова, К. К. Фурманов ; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - М. : ГУ ВШЭ, 2014. - 373 с.

3. Баум К.Ф. Эконометрика. Применение пакета STATA [Текст]: учебник и практикум для вузов / К. Ф. Баум, С. А. Айвазян, Г. И. Пеникас. - М.: ЮРАЙТ, 2017. - 370 с.

4. Эконометрика [Текст]: учебник для магистров : допущено Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов ; ред. И. И. Елисеева. - М. : Юрайт, 2012. - 449 с. - (Магистр).

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

11.1. Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. OS Microsoft Windows (OVS OS Platform)
2. MS Office (OVS Office Platform)
3. Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU
4. Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
6. ABBYY Lingvo x5
7. Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU
8. Adobe Acrobat Reader DC /Pro – бесплатно
9. Google Chrome – бесплатно
10. Opera – бесплатно
11. Mozilla – бесплатно
12. VLC – бесплатно
13. R — бесплатно

11.2. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения производственной практики

Информационно-справочные системы

1. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npoed.ru>
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской

Федерации: <http://www.gov.ru>

5. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
6. Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
7. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

Профессиональные базы данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Google. Книги: <https://books.google.com>
2. Internet Archive: <https://archive.org>
3. Koob.ru. Электронная библиотека «Куб»: <http://www.koob.ru/philosophy/>
4. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: <http://www.gumer.info>
5. Библиотека Ихтика [ihtik.lib.ru]: <http://ihtik.lib.ru/>
6. Докусфера — Российская национальная библиотека: <http://leb.nlr.ru>
7. ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/>
8. Интелрос. Интеллектуальная Россия: <http://www.intelros.ru/>
9. Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
10. Президентская библиотека: <http://www.prlib.ru>
11. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
12. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>

11.3. Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета

Профессиональные базы данных:

1. **Cambridge University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Cambridge University Press: [https://www.cambridge.org/](https://www.cambridge.org;)
2. **East View** – 100 ведущих российских журналов по гуманитарным наукам (архив и текущая подписка): [https://dlib.eastview.com/browse/](https://dlib.eastview.com/browse;)
3. **Ebook Central** коллекция электронных книг **Academic Complete** библиотеки компании **ProQuest** — **Ebook Central** — более 140 тыс. электронных научных книг крупнейших издательств мира: **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** [https://ebookcentral.proquest.com/](https://ebookcentral.proquest.com;)
4. **EBSCO** – научные журналы, справочники, полнотекстовые и многопрофильные базы данных: [http://search.ebscohost.com/](http://search.ebscohost.com;)
5. **eLIBRARY.RU** — Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, наукометрическая база данных: [http://elibrary.ru/](http://elibrary.ru;)
6. **JSTOR** – полнотекстовая база данных междисциплинарного характера, включающая более тысячи научных журналов по гуманитарным, социальным наукам и математике с их первого выпуска: <http://www.jstor.org/>
7. **Oxford Reference Online** — словари издательства Oxford University Press - <http://www.oxfordreference.com/>
8. **Oxford University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Oxford University Press (текущая подписка и архив): <http://www.oxfordjournals.org/en/>
9. **Project MUSE Standard Collection** — полные тексты более чем 300 журналов по гуманитарным наукам зарубежных научных издательств: <http://muse.jhu.edu/>
10. **ProQuest Dissertations & Theses** — база диссертаций и дипломных работ: [http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations/](http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations;)
11. **Sage** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Sage (текущая подписка и архив): <http://online.sagepub.com/>
12. **SCOPUS** – реферативная наукометрическая база данных:

<https://www.scopus.com>;

13. **Taylor&Francis** – полнотекстовая коллекция журналов издательства Taylor&Francis (текущая подписка и архив) – <http://www.tandfonline.com/>;

14. **Web of Science** — реферативная наукометрическая база данных: <http://apps.webofknowledge.com>;

15. **Университетская информационная система РОССИЯ** — база электронных ресурсов для учебных программ и исследовательских проектов в области социально-гуманитарных наук: <http://www.uirussia.msu.ru/>;

16. Электронные журналы по подписке (текущие номера научных зарубежных журналов)

Электронные библиотечные системы:

1. **Znaniium.com** – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://znaniium.com/>;

2. Университетская библиотека онлайн – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://biblioclub.ru/>

11.4. Электронная информационно-образовательная среда Университета

Образовательный процесс в рамках производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая включает в себя электронный учебно-методический ресурс АНООВО «ЕУСПб» — образовательный портал LMS Sakai — Sakai@EU, лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета, официальный сайт Университета (Европейский университет в Санкт-Петербурге [<https://eu.spb.ru>]), локальную сеть и корпоративную электронную почту Университета и обеспечивает:

— доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки Университета, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по производственной практике.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране ПК. Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещении для самостоятельной работы организовано одно место (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера). Библиотека университета предоставляет удаленный доступ к электронным ресурсам библиотеки Университета с возможностями увеличения текста на экране ПК для слабовидящих. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в университете креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На первом этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание университета для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы университета, выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).

Приложение 1

Образец заявления о выборе способа прохождения практики

Декану факультета экономики
Вымятниной Ю.В.
от студента 2 курса
образовательной программы
«Финансовая экономика»
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
Иванова И.И.

Заявление

Прошу утвердить в качестве способа прохождения _____

(указать вид практики, тип и форму прохождения)

(указать способ прохождения практики)

Дата _____

Подпись: _____ / ФИО

Приложение 2

Образец гарантийного письма

Форма письма от организации, оформить на бланке организации, с указанием – названия, адреса, телефона компании

Декану факультета экономики
Автономной некоммерческой
образовательной организации высшего
образования «Европейский университет в
Санкт-Петербурге»

Вымятниной Юлии Викторовне

Исх. № _____ от _____.201__
(если регистрируется в организации)

Гарантийное письмо

Организация _____
(наименование организации)

согласна принять обучающегося АНООВО «ЕУСПб» _____
(ФИО обучающегося,

_____ на _____ практику
(курс, наименование образовательной программы) (указать вид и тип практики)

в период с _____ по _____.

Дата

Директор (зам. директора)
организации ¹

(подпись)

М.П.

(инициалы, фамилия)

¹ Указать должность подписывающего лица

Приложение 3

Образец заявления о выборе темы проекта по эконометрике, выполняемого в рамках производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»

Декану факультета экономики
Вымятниной Ю.В.
от студента 1 курса
образовательной программы
«Финансовая экономика»
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
Иванова И.И.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выборе темы проекта по эконометрике, выполняемого в ходе прохождения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»

Прошу утвердить следующую тему проекта по эконометрике, выполняемого в ходе прохождения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»: «Название темы».

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись)

Согласовано:

Руководитель практики _____ /П.П. Петров

Дата _____

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»

Факультет экономики

Индивидуальное задание на производственную практику
«Практика по профилю профессиональной деятельности»

Студенту (обучающемуся) _____
(ФИО)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Профиль Финансовая экономика

Уровень подготовки магистратура

Место прохождения практики¹ _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики _____
(звание, степень, должность, ФИО руководителя практики от Университета)

Перечень заданий, подлежащих разработке на практике, содержание и планируемые результаты² _____

Задание составлено _____
(ФИО) (подпись руководителя практики от Университета)

Задание согласовано³ _____
(ФИО) (подпись руководителя практики от профильной организации)

Задание принял к исполнению _____
(ФИО) (подпись магистранта)

Дата _____

¹ Указывается полное наименование структурного подразделения Университета или профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес.

² Возможные варианты заданий: работа с библиографическими источниками, сбор данных, формулировка гипотез исследования, построение собственной или адаптация уже имеющейся модели (если требуется), первичная обработка данных (описательные статистики, графики, визуальный анализ), характеристика данных, проверка выдвинутых гипотез (статистический и/или эконометрический анализ данных, оценка модели (если есть), анализ полученных результатов и содержательные выводы, подготовка отчета о прохождении практики.

³ В соответствии с п. 13 Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

Приложение 5

Образец дневника производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

Факультет экономики

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«Практика по профилю профессиональной деятельности»

Студента 2 курса образовательной программы
«Исследовательская экономика»
Иванова И.И.

(Название организации – базы практики)

Руководитель практики от организации

(ФИО, должность)

Руководитель практики от факультета

(ФИО, должность)

Санкт-Петербург

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Форма отчета	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении
Месяц, год (месяц 1 – месяц 2, год)	Формулировка темы проекта по эконометрике, выполняемого в ходе прохождения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»	Представление согласованного с руководителем практики заявления на выбор темы в деканат факультета		
...	Посещение практических занятий в рамках практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»	Отметки о посещаемости, выполнение заданий к занятиям		
...	Библиографическая работа в рамках проекта по эконометрике на тему «Название темы» в библиотеке АНООВО ЕУСПб, статьи автора(-ов) «Название статьи», статьи в журналах «Название статьи»	Обсуждение с руководителем практики, отражение в промежуточном отчете по практике		
...	Сбор данных, необходимых для выполнения проекта по эконометрике	Представление руководителю практики информации об источниках данных, подробное описание		

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Форма отчета	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении
		проведенной работы по формированию базы данных для исследования		
...	Формулировка гипотез исследования; построение собственной или адаптация уже имеющейся модели (если требуется), и т.п.	Обсуждение с руководителем практики, отражение в промежуточном отчете по практике		
...	Первичная обработка данных (описательные статистики, графики, визуальный анализ), краткая общая характеристика данных, проверка выдвинутых эмпирических гипотез (если требуется)	Представление в произвольной форме руководителю практики		
...	Анализ полученных результатов и содержательные выводы	Представление в произвольной форме руководителю практики		
...	Подготовка предварительного текста проекта по эконометрике	Представление предварительного текста руководителю практики		
...	Публичная защита проекта по эконометрике на практическом занятии (с	Защита проекта по эконометрике		

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Форма отчета	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении
	приглашением членов профессорско- преподавательского состава факультета)			
...	Работа над текстом отчета по практике с учетом замечаний руководителя практики и обратной связи, полученной в ходе публичной защиты проекта по эконометрике	Представление доработанного текста отчета руководителю практики с указанием внесенных правок		
...	Подготовка отчета о производственной практике «Практика по профилю профессиональной деятельности»	Представление отчета руководителю практики и в деканат факультета в форме законченного текста, оформленного в соответствии с установленными требованиями		

Руководитель практики от организации _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от факультета _____
(ФИО, подпись)

Студент _____
(ФИО, подпись)

Приложение 6

Образец титульного листа отчета о производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

Факультет экономики

Отчет о прохождении производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»

Студента 2 курса образовательной программы
«Финансовая экономика»
Иванова И.И.

(Название организации – базы практики)

Руководитель практики от организации

(ФИО, должность)

Руководитель практики от факультета

(ФИО, должность)

Санкт-Петербург

Основные требования к оформлению текста отчета о прохождении производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»

1. Отчет выполняется на белом листе бумаги формата А4 (210x297 мм).
2. Текст отчета печатается с использованием компьютерного набора.
3. Текст печатается шрифтом на 12 пунктов с полуторным межстрочным интервалом.
4. Поля: левое — 25 мм, правое — 10 мм, верхнее — 20 мм, нижнее — 20 мм.
5. Страницы нумеруются внизу страницы, посередине. Первая страница (титульный лист) не нумеруется, но считается.
6. Заголовок может располагаться как по центру рабочей строки, так и от левого края.
7. Заголовки пишутся прописными буквами.
8. Переносы в заголовках не допускаются.
9. В конце заголовков знаки препинания (кроме восклицательного и вопросительного) не ставятся.
10. Длинные заголовки (более 50 знаков и пробелов) размещаются в несколько строк, но каждая строка должна иметь по возможности смысловое значение.
11. Текст длинного заголовка выполняют через один интервал.
12. Нельзя писать заголовок в конце страницы, если на ней не умещаются две-три строки идущего за заголовком текста.
13. Знаки препинания ставятся непосредственно после последней буквы слова. После них, кроме многоточия, делается пробел.
14. Слова, заключенные в скобки, не отделяются от скобок промежутком.
15. Знак «тире» всегда отделяется с двух сторон пробелами.
16. В случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что:
 - единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;
 - нумерация иллюстраций и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т. д.), так и по главам (Рис. 4.1, Рис. 5.2 и т. п.);
 - в графах таблицы нельзя оставлять свободные места, следует заполнять их либо знаком «—», либо писать «нет», «нет данных»;
 - оси графиков должны быть подписаны, указаны единицы измерения отражаемых на графиках величин;
 - внизу таблицы или графика следует указывать источник данных для таблицы или графика, или источник таблицы или графика, если они были заимствованы;
 - тематический заголовок не требуется, если таблица целиком составляет содержание параграфа.

Оформление ссылок

При ссылке или цитировании соответствующего источника указывать следует только автора (или авторов) и год публикации, например, Уильямсон (1996), Milgrom,

Roberts (1992) или (Milgrom and Roberts, 1992). В случае если авторов больше трех, рекомендуется ссылка типа Aghion et al. (1994), Фишер и др. (1992), (Фишер и др., 1992).

Так, например, ссылки можно делать следующим образом: «Известно (см. например, [McKenzie, 1951]), что ...» или «Важное практическое заключение Милгрона и Робертса (Milgrom, Roberts, 1992) состоит в том...» или «В статье (Grossman, Hart, 1986) предложен метод...».

Оформление списка использованной литературы

Оформление списка использованной литературы рекомендуется выполнять, используя примеры, приведенные ниже. При этом необходимо учитывать следующее:

- Все источники в списке использованной литературы располагаются в алфавитном порядке, сначала — на русском языке, затем — на иностранных языках. При этом коллективные монографии с количеством авторов более трех и сборники статей, располагаются в списке литературы по названию.
- Для монографий указывается фамилия (фамилии) автора, его инициалы, название книги, издательство, место и год издания. Для статей указывается фамилия (фамилии) автора, инициалы, название статьи, название журнала (или сборника), серия (номер тома, выпуска и др. реквизиты), а также номера страниц.

Примеры оформления списка литературы:

1. Книга одного-трех авторов

Елисеева И.И., Юзбашев М.М. Общая теория статистики. 2-е изд. М.: Финансы и статистика, 1996.

Аткинсон Э.Б., Стиглиц Д.Э. Лекции по экономической теории государственного сектора. Пер. с англ. / Под ред. Л.Л. Любимова. М.: Аспект Пресс, 1995.

Mas-Collel A., Winston M. D., Green J. R. Microeconomic Theory. Oxford: Oxford University Press. 1995.

2. Книга, имеющая более трех авторов

Современный бизнес: Учеб. в 2 тт. Т. 1: Пер. с англ. / Д.Дж. Ричмен, М.Х. Мескон, К.Л. Боуви, Дж. В. Тилл. — М.: Республика, 1995.

Strategic Management cases / N. Snyder, A. Rowe, R. Mason, K. Dickel. — Reading: Addison-Wesley Publishing Co., 1991.

3. Сборники под редакцией

Handbook of Monetary Economics. Eds. B. Friedman and F. Hahn. V. 1,2, North-Holland, 1990.

Рынок ценных бумаг и его финансовые институты / Под ред. В.С. Торкановского. СПб.: АО «Комплект», 1994.

4. Статья из журнала одного-трех авторов

Гальперин В.М. Об одном представлении области потребительского выбора // Экономика и математические методы. Т. XXII. Вып. 2. 1986. С. 345-354.

Black F. Beta and Return // J. Portfolio Management. 1993. Vol. 20. P. 8-18.

5. Статья из журнала, имеющая более трех авторов

Гришин В.В. и др. Модели системы обязательного медицинского страхования / В.В. Гришин, В.Г. Бутова, А.А.Резник, Н.Г. Ананьева // Финансы. № 3. 1996. С. 39-44.

6. Статья из сборника

Уильямсон О. Сравнение альтернативных подходов к анализу экономической организации // Уроки организации бизнеса / Сост. А.А. Демин. В.С. Катькало. СПб., 1994. С. 51-63.

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

Факультет экономики

**Отзыв руководителя производственной практики
«Практика по профилю профессиональной деятельности»**

Студент (обучающийся) _____

(ФИО)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Профиль Финансовая экономика

Уровень подготовки магистратура

Место прохождения практики¹ _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики² _____

(звание, степень, должность, ФИО руководителя практики)

Отзыв содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, а также уровне сформированности компетенций.

В отзыве, как правило, отражаются следующие аспекты:

- *как магистрант показал себя за период производственной практики (даются оценки отношения к практике, уровня теоретической подготовленности, своевременности выполнения заданий и поручений, аккуратности в ведении документации, активности в работе, инициативности, дисциплинированности);*
- *проведение магистрантом эконометрического анализа собранных данных (оценка уровня владения эконометрическими методами, адекватность применения использованных эконометрических методов, умение делать корректные выводы);*
- *замечания и пожелания обучающемуся;*
- *общий вывод руководителя практики о выполнении обучающимся своих трудовых функций и сведения о рекомендуемой оценке.*

При необходимости руководитель практики привлекает к подготовке отзыва консультанта, оказывавшего студенту помощь в рамках практики.

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель³ _____

(ФИО) (подпись руководителя практики от профильной организации /Университета)

М.П.
профильной
организации

Дата _____

¹ Указывается полное наименование структурного подразделения Университета или профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес

² Если практика проходила в профильной организации, то указывается руководитель практики от профильной организации, если практика проходила в структурном подразделении Университета, то указывается руководитель практики от Университета

³ Если практика проходила в профильной организации, то указывается руководитель практики от профильной организации, если практика проходила в структурном подразделении Университета, то указывается руководитель практики от Университета

Шаблон отчета руководителя практики от факультета о прохождении практики

Отчет о прохождении производственной практики

**обучающимися 2 курса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
профилю (программе) «Финансовая экономика»
факультета экономики в 20__ /20__ учебном году**

В период с _____ по _____ согласно календарному учебному графику программы подготовки «Финансовая экономика» производственную практику «Практика по профилю профессиональной деятельности» прошли _____ обучающихся:

ФИО студента	Тема проекта по эконометрике, выполненного в рамках производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»	Оценка, примечания

Практика проводилась на базе _____

Для формирования тем и соруководства были задействованы преподаватели факультета _____

По результатам прохождения производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» все (не все, сколько, почему не прошли практику/не получили зачет с оценкой) студенты успешно выполнили все задания руководителя практики, сдали отчетные документы и получили зачет с оценкой.

Особую благодарность за организацию производственной практики факультет выражает ... (ФИО лиц, которым нужно выразить благодарность).

Руководитель практики от Университета _____
(ФИО) (подпись руководителя практики от Университета)

Дата: _____

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
«Практика по профилю профессиональной деятельности»

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения, обучающегося на первом занятии по Учебной практике.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к практическому занятию, активную работу на консультациях с научным руководителем, руководителем практики, собеседования, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, активно участвовать в обсуждении научных вопросов и проблем, демонстрировать знакомство с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

Текущий контроль проводится в форме оценивания участия магистрантов в устных собеседованиях, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, демонстрирующих уровень формирования профессиональных умений и навыков и компетенций магистрантов.

Таблица 1

Показатели, критерии и оценивание компетенций индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование этапа практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
Подготовительный этап	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	Собеседование 1	зачтено/ не зачтено
				Составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»)	зачтено/ не зачтено

Наименование этапа практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
Основной этап	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	Собеседование 2	зачтено/ не зачтено
				Промежуточный отчет	зачтено/ не зачтено
Заключительный этап	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	Защита проекта по эконометрике	зачтено/ не зачтено

При прохождении производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» формы текущего контроля как публичная защита проекта по эконометрике оценивается с использованием 100-балльной шкалы, а все остальные — с использованием бинарной системы оценивания для получения результатов текущего контроля, фиксирующих ход образовательного процесса при прохождении практики, согласно Таблице 2.

Таблица 2

Критерии оценивания форм текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
Собеседование	Обучающийся в целом подготовлен к запланированной встрече с руководителем практики, задания руководителя выполнены в достаточном объеме; обучающийся демонстрирует достаточный уровень активности и самостоятельности в достижении целей прохождения практики.	—	зачтено
	Обучающийся не подготовлен к запланированной встрече с руководителем практики, задания руководителя не выполнены; обучающийся демонстрирует отсутствие активности и самостоятельности в достижении целей прохождения практики.	—	не зачтено
Составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной	Индивидуальный план прохождения практики соответствует индивидуальному заданию, согласован с руководителем практики, представлен в установленные сроки.	—	зачтено

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»)»	Сроки сдачи индивидуального плана прохождения практики нарушены и/или содержательное наполнение индивидуального плана не соответствует индивидуальному заданию, полученному от руководителя практики.	–	не зачтено
Промежуточный отчет	Промежуточный отчет представлен в обозначенные сроки, содержательное наполнение промежуточного отчета соответствует требованиям руководителя практики.	–	зачтено
	Сроки сдачи промежуточного отчета о нарушении и/или содержательное наполнение промежуточного отчета не соответствует требованиям руководителя практики.	–	не зачтено
Защита ¹ проекта по эконометрике	Обучающийся демонстрирует уверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта четко обозначены; презентация доклада реализована с учетом всех установленных требований; при ответах на вопросы аудитории обучающийся дает грамотные развернутые ответы.	81–100	зачтено
	Обучающийся демонстрирует в основном уверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта достаточно четко обозначены; презентация доклада реализована с учетом основных установленных требований; при ответах на вопросы аудитории обучающийся дает преимущественно грамотные развернутые ответы.	61–80	
	Обучающийся демонстрирует недостаточно уверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта обозначены нечетко; презентация доклада соответствует не всем основным установленным требованиям; обучающийся дает ответы только на простые вопросы аудитории, демонстрирует поверхностное представление об излагаемом материале, плохо ориентируется в рассматриваемых теориях и моделях.	41–60	
	Обучающийся демонстрирует неуверенное владение представляемым материалом; цели и задачи проекта не обозначены; презентация доклада не соответствует установленным требованиям; обучающийся не может содержательно ответить на вопросы аудитории, не владеет изучаемым материалом на уровне самого общего	0–40	

¹ При определении количества баллов, выставляемых магистранту за защиту проекта по эконометрике, учитываются соответствие презентации проделанной работе (критерии: внятность представления целей, задач, гипотез исследования, обоснование актуальности проблемы, выбора методологии, четкость представления полученных результатов и выводов); умение аргументированно отстаивать свою точку зрения либо конструктивно воспринимать критику (критерии: понимание границ использованных методов и примененной методологии, понимание границ проводимого исследования, понимание пределов и ограничений полученных выводов); качество подготовленного визуального сопровождения презентации (критерии: структурированность, четкость, видимость).

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
	представления. Ноль баллов выставляется в случае, если защита не состоялась без уважительных причин.		

2 Контрольные задания для текущей аттестации

Собеседование 1

При подготовке к собеседованию обратите внимание на следующие примерные вопросы:

- Чем обоснована актуальность темы исследования?
- Какие научные работы на данную тему вы прочитали?
- Каковы их результаты?
- В чем состоят цели и задачи исследования?
- Доступны ли данные, необходимые для исследования?

Собеседование 2

- В чем состоит рабочая гипотеза исследования?
- Каковы особенности собранных данных?
- Проводили ли вы предварительную обработку данных?
- Какими методами может решаться рассматриваемая научная задача?
- Какие соображения лежат в основе выбранной спецификации модели?

Составление индивидуального плана исследований

Подготовьте индивидуальный план исследований (заполните Дневник практики – см. Приложение 5) с учетом рекомендаций руководителя практики и особенностей выбранной темы исследования. Индивидуальный план должен помимо индивидуально запланированных работ учитывать формы текущего и промежуточного контроля в рамках практики.

Задание сдается в установленный срок по электронной почте руководителю практики.

Промежуточный отчет

При подготовке промежуточного отчета следует ориентироваться на следующий примерный перечень вопросов:

- В чем состоит актуальность темы исследований?
- Каковы рабочие гипотезы предполагаемого исследования?
- В чем состоит цель исследования?
- Каковы основные задачи исследования?
- Какие были изучены источники по теме исследования?
- Чем объясняется выбор методологии?
- Каковы научные достижения по теме исследования?
- Как можно оценить достоверность результатов исследований в существующей научной литературе по данной теме?
- Чем ваше исследование будет отличаться от уже существующих?
- Обоснуйте выбор конкретной спецификации модели и методологии оценивания.
- Каковы основные выводы исследования?
- Какую часть исследовательских планов не удалось реализовать и по какой причине?

Защита проект по эконометрике

Подготовьте доклад о проделанной работе в рамках практики. Основная задача доклада – представить цели и задачи исследования, краткий обзор релевантной литературы, используемых для решения аналогичных задач методов, построенную модель, основные полученные результаты, их робастность и ограничения, связанные с предпосылками используемых методов и построенной модели. Доклад должен

сопровождаться компьютерной презентацией. Доклад должен быть рассчитан на 15 минут и ориентирован на профессиональную аудиторию.

3. Показатели, критерии и оценивание компетенций индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по производственной практике «Практика по профилю профессиональной деятельности» – **зачет**, выставляемый на основании результатов оценивания публичной защиты проекта по эконометрике и представленного отчета о производственной практике.

Максимальная **оценка по итогам прохождения практики** составляет 100 баллов и складывается из следующих компонентов: 20% — результаты оценивания публичной защиты проекта по эконометрике; 80% — результаты оценивания отчета о производственной практике.

При вычислении оценки G обучающегося по итогам прохождения практики используется следующая расчетная формула:

$$G = 0.2P + 0.8F,$$

после чего проводится процедура округления до целого. Здесь P и F – количество баллов, полученных, соответственно, за публичную защиту проекта по эконометрике и представленный отчет о производственной практике (в 100-балльной шкале).

На основании оценки обучающегося по итогам прохождения практики, выраженной в 100-балльной шкале, выставляется **зачет** в соответствии с Таблицей 3.

Таблица 3

Показатели, критерии и оценивание компетенций индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Оценка по итогам прохождения практики (в 100-балльной шкале)	Результат промежуточной аттестации
Зачет	ПК-3 ПК-4 ПК-5	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4. ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5)	81–100	зачтено
				61–80	
				41–60	

Результаты промежуточной аттестации по практике, выраженные в бинарной системе «зачтено», свидетельствуют о сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Финансовая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры).

Результат промежуточной аттестации по практике, выраженный в бинарной системе «не зачтено», свидетельствует об отсутствии или критическом уровне сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами

компетенций образовательной программы «Финансовая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры).

4 Задания к промежуточной аттестации

По итогам прохождения производственной практики для подтверждения качества проведенной работы, полученных знаний, умений и навыков, магистрант должен предоставить в Университет отчет о практике, содержащий подробное описание деятельности за время прохождения практики, который оценивается в бинарной системе «зачтено/ не зачтено».

Производственная практика магистрантов проходит в форме выполнения проекта по эконометрике и представляет собой исследования, проводимые магистрантами самостоятельно под руководством руководителя практики. Тема проекта по эконометрике может относиться к любой из экономических дисциплин, которые магистранты осваивали на протяжении первого года обучения в магистратуре, однако желательно, чтобы она имела отношение к выбранной магистрантом теме научно-исследовательской работы. Кроме того, исследование должно быть выполнено с помощью количественных и качественных методов. Необходимо использовать реальные данные, при этом ограничения на тип данных (пространственные, панельные, временные ряды) отсутствуют. Тему проекта магистранты выбирают в соответствии с собственными профессиональными интересами из тем, предложенных руководителями проекта, или формулируют ее самостоятельно, прибегая при необходимости к помощи руководителей проекта.

Дневник Производственной практики должен содержать описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, календарный план прохождения практики, перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, с отметками руководителя практики о выполнении магистрантом работ (см. Шаблон дневника — Приложение 5). Дневник должен заполняться магистрантом регулярно на всем протяжении периода прохождения практики.

На основе дневника Производственной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации — базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности магистранта по выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о Производственной практике оформляется в форме проекта по эконометрике. Текст проекта должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего текста, представляемого в итоге как аналитический отчет по проделанной работе).

— (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;

— (10%) Изложение соответствующего раздела экономической теории и обсуждение дополнительных предпосылок, в рамках которых оценивается модель.

— (20%) Исследование свойств используемых эмпирических данных и их качества. Должны быть объяснены необходимые преобразования (переход от номинальных к реальным данным, приведение к общей базе при стыковке нескольких групп данных, интерполяция, сглаживание и т.д.), описаны качество и надежность данных, и другие особенности.

— (30%) Основной раздел проекта, включающий построение, оценивание и применение (для построения прогноза и/или для анализа социально-экономической составляющей) модели, а также критический анализ полученных результатов, положительных и отрицательных сторон построенной модели.

— (20%) Выводы, относящиеся как к самой модели (ее пригодности для построения прогноза, пригодности для анализа социально-экономической составляющей и т.д.), так и к экономическим проблемам, затронутым в проекте.

Магистрант обязан представить отчетные документы по итогам освоения практики.

При подготовке отчета следует ориентироваться на следующий примерный перечень вопросов:

- Какая задача решается в рамках вашего исследования?
- Какова экономическая мотивация данной задачи?
- Какие исследования уже были опубликованы по этой тематике, каковы вкратце их выводы?
- Какие гипотезы вы проверяете?
- Какие данные используются для проверки гипотез?
- Какой эконометрический инструментарий вы используете?
- Каковы основные выводы вашего исследования?

Таблица 4

Критерии оценивания форм промежуточного контроля успеваемости

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
Отчет ¹ о прохождении практики	Обучающийся демонстрирует уверенное владение научным материалом; представлен подробный обзор релевантной литературы; цель и задачи практики четко обозначены и реализованы в полном объеме; качество использованных данных высокое; выбранные методы исследования строго обоснованы и корректно применены; текст отчета написан грамотным научным языком, отлично структурирован и логически построен, отражает личный вклад магистранта в разработку темы.	81–100	зачтено
	Обучающийся демонстрирует в основном уверенное владение научным материалом; представлен обзор релевантной литературы; цель и задачи практики достаточно четко обозначены и в основном реализованы; качество использованных данных достаточно высокое; выбранные методы исследования обоснованы и корректно применены (возможно, с небольшими неточностями); текст отчета написан грамотным научным языком, хорошо структурирован и логически построен, отражает личный вклад магистранта в разработку темы.	61–80	
	Обучающийся демонстрирует неуверенное владение научным материалом; представлен обзор литературы по теме исследования, содержащий поверхностный анализ основных результатов и положений; цель и задачи практики обозначены нечетко; качество использованных данных среднее;	41–60	

¹ При определении количества баллов, выставляемых магистранту за отчет о практике, учитываются обоснование актуальности выбранной темы исследования; четкость формулировок цели и задач проекта, исследовательской гипотезы (гипотез); качество обзора релевантной литературы; качество выбранных данных и наличие критического комментария к сделанному выбору; убедительность обоснования выбранных методов; корректность применения методов; качество выводов; соответствие выводов целям и задачам, исследовательской гипотезе проекта; качество структуры отчета (критерии: соответствие требованиям, логичность, обоснованность выбранной структуры).

Формы текущего контроля успеваемости	Показатели	Количество полученных баллов	Результаты текущего контроля
	выбранные методы исследования обоснованы недостаточно убедительно, их применение не всегда корректно; текст отчета содержит некоторое количество орфографических, грамматических, стилистических ошибок, недостаточно хорошо структурирован, последовательность изложения материала требует доработок, личный вклад магистранта в разработку темы не обозначен.		
	Обучающийся не владеет научным материалом; представленный обзор литературы по теме исследования не содержит анализ основных результатов и положений в области проводимого исследования; цели и задачи практики не обозначены; качество использованных данных низкое; выбор использованных методов не обоснован, применение методов реализовано некорректно; текст отчета содержит большое количество орфографических, грамматических, стилистических ошибок, небрежно оформлен, плохо структурирован, личный вклад магистранта в разработку темы не обозначен. Ноль баллов выставляется в случае, если отчет о практике не был представлен.	0–40	не зачтено

5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 5

Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)
ПК-3	ИД.ПК-3.1. ИД.ПК-3.2. ИД.ПК-3.3. ИД.ПК-3.4.	Собеседование, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, отчет о прохождении практики
ПК-4	ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3. ИД.ПК-4.4.	Собеседование, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, отчет о прохождении практики
ПК-5	ИД.ПК-5.1. ИД.ПК-5.2. ИД.ПК-5.3.	Собеседование, составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»), промежуточный отчет, защита проекта по эконометрике, отчет о прохождении практики

Таблица 6

Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Собеседование	Магистрант должен быть готовым ответить на вопросы, лежащие в следующем предметном поле: 1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>
Составление индивидуального плана (заполнение дневника производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности »)	<p>В ходе заполнения дневника практики магистрант должен отражать следующие основные принципы и этапы научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>
Промежуточный отчет	<p>В ходе подготовки промежуточного отчета по практике магистрант должен отражать выполнение следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>
Отчет о прохождении практики	<p>В ходе подготовки отчета о прохождении практики магистрант должен отражать выполнение следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и</p>

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>
Защита проекта по эконометрике	<p>Защита проекта по эконометрике должна отражать выполнение магистрантом следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Применяет математические методы и информационные технологии, проводит статистические расчеты, работает с различными источниками статистической информации, ведет аналитическую работу с данными, разрабатывает и совершенствует методологии сбора и обработки статистических данных</p> <p>2. В рамках управления рисками на различных уровнях формирует основные принципы разработки локальных нормативных актов и методологические основы интегральной системы управления рисками, разрабатывает стандарты организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультирует по вопросам управления рисками в организации, выполняет действия по поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации</p> <p>3. Выполняет анализ и оценку финансовых услуг, определяет критерии отбора поставщиков финансовых услуг и осуществляет подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями, планирует мероприятия, направленные на повышение качества финансового сервиса организации</p>