



Утверждаю:
ректор АНООВО «ЕУСПб»
О.В. Хархордин

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре социальных исследований Севера (ЦЕСИС)

Принято Ученым советом АНООВО «ЕУСПб»
(протокол № 8 от 25 01 2017 г.)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (далее по тексту – АНООВО «ЕУСПб»), «Правилами регулирования работы АНООВО «ЕУСПб» по программам, грантам и контрактам» и определяет правовой статус Центра социальных исследований Севера АНООВО «ЕУСПб» (далее по тексту - Центр), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.
- 1.2. Центр создан на основании решения Ученого совета АНООВО «ЕУСПб» и является структурным подразделением АНООВО «ЕУСПб».
- 1.3. Полное наименование Центра: **Центр социальных исследований Севера Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге»**. Сокращенное наименование Центра: ЦЕСИС АНООВО «ЕУСПб».
- 1.4. Наименование Центра на английском языке: Center for Arctic Social Studies of the European University at St. Petersburg (CASS EUSP).
- 1.5. Координацию деятельности Центра в рамках университета осуществляет директор ЦЕСИС в соответствии с установленным в АНООВО «ЕУСПб» распределением обязанностей.
- 1.6. Условия труда работников Центра определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами АНООВО «ЕУСПб» и ЦЕСИС АНООВО «ЕУСПб».
- 1.7. Центр имеет собственную интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) АНООВО «ЕУСПб», созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Центра в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.
- 1.8. Изменение Положения о Центре, его реорганизация или ликвидация осуществляются по решению Ученого совета АНООВО «ЕУСПб». Решение Ученого совета АНООВО «ЕУСПб» оформляется приказом ректора АНООВО «ЕУСПб».

2. Основные задачи и функции Центра

2.1. Основными задачами Центра являются:

- 2.1.1. осуществление образовательной деятельности во взаимодействии с Учебной частью АНООВО «ЕУСПб», факультетами и Международными программами;
- 2.1.2. осуществление научно-исследовательской, экспертно-аналитической и консалтинговой деятельности для правительственных и неправительственных организаций, иных юридических и физических лиц в области междисциплинарных исследований;
- 2.1.3. изучение и обобщение отечественного и мирового опыта по направлениям научных исследований, проводимых Центром;
- 2.1.4. привлечение к научно-исследовательской работе Центра научно-педагогических и других работников АНООВО «ЕУСПб», студентов и аспирантов АНООВО «ЕУСПб»;
- 2.1.5. организация совместной научно-исследовательской деятельности с российскими, зарубежными и международными организациями.

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами Центр осуществляет следующие функции:

- 2.2.1. выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров и государственных, муниципальных контрактов, заключенных с АНООВО «ЕУСПб»;
- 2.2.2. проводит междисциплинарные фундаментальные и прикладные исследования в порядке выполнения ежегодного плана исследований в соответствии с заданием;
- 2.2.3. осуществляет подготовку к изданию научной и учебной литературы, в том числе содержащей результаты научной деятельности Центра;
- 2.2.4. организует и проводит научные семинары, конференции, симпозиумы и другие мероприятия, в том числе с участием зарубежных специалистов.

3. Порядок финансирования и имущественное обеспечение работы Центра

3.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет следующих источников:

- 3.1.1. субсидии из федерального и региональных бюджетов, получаемых АНООВО «ЕУСПб» на выполнение государственных заданий на научные исследования;
- 3.1.2. средства от юридических и физических лиц по гражданско-правовым договорам и государственным, муниципальным контрактам, заключенным с АНООВО «ЕУСПб» на выполнение заказов на научные исследования и разработки;
- 3.1.3. средства из бюджета АНООВО «ЕУСПб», а именно:
 - средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
 - добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
 - гранты российских организаций;
 - иные источники, предусмотренные уставом АНООВО «ЕУСПб».

3.2. Расходование средств Центра, включая отчисления АНООВО «ЕУСПб» от грантов/пожертвований/контрактов/договоров, производится в соответствии с бюджетом Центра и в установленном АНООВО «ЕУСПб» порядке на основании документов, завизированных руководством Центра. Отчетность о расходовании средств Центра предоставляется в установленном АНООВО «ЕУСПб» порядке.

3.3. Для обеспечения деятельности Центра АНООВО «ЕУСПб» предоставляет помещения, а также имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, необходимую оргтехнику) в объемах, обеспечивающих условия для деятельности Центра. Указанное имущество используется только для осуществления деятельности Центра.

4. Организация работы Центра

4.1. Структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор АНООВО «ЕУСПб» по представлению руководства Центра.

4.2. Руководство Центра:

4.2.1. Руководство Центром осуществляет директор Центра в рамках подписанной им должностной инструкции.

4.2.2. Директор Центра

- несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Центр;
- обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов АНООВО «ЕУСПб», выполнение решений органов управления АНООВО «ЕУСПб», приказов ректора АНООВО «ЕУСПб»;
- обеспечивает выполнение обязательств по заключенным гражданско-правовым договорам (государственным и муниципальным контрактам), работы (услуги), по которым выполняются (оказываются) работниками Центра;
- вносит предложения ректору АНООВО «ЕУСПб» о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы, о штатном расписании Центра, а также о приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников Центра и наложении на них взысканий;
- определяет должностные обязанности работников Центра и представляет их должностные инструкции на утверждение Ректору АНООВО «ЕУСПб»;
- представляет АНООВО «ЕУСПб» по вопросам деятельности Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях, в том числе иностранных;
- контролирует размещение и обновление информации о Центре на интернет-странице (сайте) Центра в рамках корпоративного портала (сайта) АНООВО «ЕУСПб»;
- обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в АНООВО «ЕУСПб» порядке;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами АНООВО «ЕУСПб», настоящим Положением, и соответствующим трудовым договором, заключенным между АНООВО «ЕУСПб» и работником, принимаемым на должность директора Центра.
- определяет направления научной деятельности Центра и планы научной работы, организует их выполнение;

4.3. Руководство Центра ежегодно в порядке, установленном в АНООВО «ЕУСПб», представляет ректору АНООВО «ЕУСПб» отчет о результатах деятельности Центра в прошедшем году, отражающий в том числе и финансовую сторону работы Центра.