

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волков В.В.
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.11.2023 18:33:01
Уникальный программный ключ:
ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Волков В.В.
« 31 » августа 2021 г.
Протокол Ученого Совета
№ 7 от 31 августа 2021 г.



Рабочая программа дисциплины
«Административные и правовые данные»

дополнительная профессиональная программа
«Прикладной анализ данных»

вид программы
программа профессиональной переподготовки

язык обучения – русский
форма обучения – очная

Санкт-Петербург

Авторы:

Титаев К.Д., кандидат социологических наук, ведущий научный сотрудник НИЦ
Института проблем правоприменения АНООВО «ЕУСПб

Рабочая программа дисциплины «Административные и правовые данные»,
входящая в состав дополнительной профессиональной программы профессиональной
переподготовки «Прикладной анализ данных» утверждена на заседании Ученого совета
университета.

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | 7 |
| 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА..... | 8 |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 10 |
| 7. ПРОГРАММНОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ..... | 11 |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель обучения: освоения дисциплины «Административные и правовые данные» — получение информации об источниках и специфике данных государственных органов, получение практических навыков работы с административными данными.

Задачи обучения:

- дать представление о существующих государственных системах сбора данных;
- показать специфику административных (государственных) данных, агрегированной и неагрегированной информации, ГИС и системах ведомственного статистического наблюдения;
- показать приемы контроля качества государственных данных;
- дать представления об аналитическом потенциале административных данных.

Изучение данной дисциплины способствует формированию профессиональных навыков работы с информацией.

Отличительной особенностью реализуемого подхода к преподаванию дисциплины является разнообразных практических иллюстраций основных теоретических положений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения профессиональных компетенций:

слушатель должен знать:

- существующие государственные системы сбора данных;
- специфику административных (государственных) данных;
- специфику агрегированной и неагрегированной информации;
- ГИС и системы ведомственного статистического наблюдения.

слушатель должен уметь:

- показать специфику административных (государственных) данных, агрегированной и неагрегированной информации, ГИС и системах ведомственного статистического наблюдения;
- показать приемы контроля качества государственных данных;
- использовать полученные знания и умения в профессиональной деятельности;

слушатель должен владеть:

- навыками представления об аналитическом потенциале административных данных;
- работы с существующими государственными системами сбора данных.

В результате изучения дисциплины «Административные и правовые данные» слушатель приобретает следующие профессиональные компетенции (Таблица 1):

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1

| Код и название компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапам формирования компетенций |
|----------------------------|--|---|
| ПК-1 | способен разрабатывать методики выполнения аналитических работ | Знать: З (ПК-1) – современные методики аналитических работ в изучаемой сфере |
| | | Уметь: У (ПК-1) – разрабатывать методики выполнения аналитических работ |
| | | Владеть: В (ПК-1) - навыками выполнения аналитических работ в соответствии с современными методиками |

| Код и название компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапам формирования компетенций |
|----------------------------|---|--|
| ПК-3 | способен управлять аналитическими ресурсами и компетенциями | Знать: З (ПК-3) – основы управления аналитическими ресурсами и компетенциями |
| | | Уметь: У (ПК-3) – собирать и систематизировать данные необходимые для управления аналитическими ресурсами и компетенциями |
| | | Владеть: В (ПК-3) – навыками управления аналитическими ресурсами и компетенциями |
| ПК-5 | способен применить анализ данных к научным и общественным задачам | Знать: З (ПК-5) – основы анализа данных |
| | | Уметь: У (ПК-5) – использовать методики анализа данных применительно к различным типам данных |
| | | Владеть: В (ПК-5) – навыками анализа данных с учетом специфики научных и общественных задач |

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины соотносится с планируемыми результатами обучения по дисциплине через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) | Коды компетенций | Коды ЗУВ (в соответствии с табл. 1) |
|-------|--|--|----------------------|--|
| 1 | Административные данные | Административные данные: природа, возникновение, хранение | ПК-1 ПК-3 ПК-5 | З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5) |
| 2 | Получение информации о существующих данных и получение доступа к ним | Получение информации о существующих данных и получение доступа к ним | ПК-1 ПК-3 ПК-5 | З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5) |
| 3 | Перспективы и особенности административных данных | Перспективы и особенности административных данных | ПК-1 ПК-3 ПК-5 | З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-5) У (ПК-5) |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) | Коды компетенций | Коды ЗУВ (в соответствии с табл. 1) |
|-------|---|---|----------------------|--|
| | | | | В (ПК-5) |
| 4 | Ограничения административных данных | Ограничения административных данных | ПК-1 ПК-3 ПК-5 | 3 (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) 3 (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) 3 (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5) |
| 5 | Технология контроля качества и реконструкции смысла официальных данных. | Технология контроля качества и реконструкции смысла официальных данных. Интерпретация результатов | ПК-1 ПК-3 ПК-5 | 3 (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) 3 (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) 3 (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5) |
| 6 | Постановка вопросов к данным | Постановка вопросов к данным и дизайны исследований на административных данных. | ПК-1 ПК-3 ПК-5 | 3 (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) 3 (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) 3 (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5) |

Структура дисциплины

Таблица 3.

| № п/п | Наименование и содержание тем | Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме | Объем дисциплины, час. | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации | |
|-------|--|--|------------------------|--|-----------------|--|-------------------------------------|
| | | | Всего | Аудиторная работа по видам учебных занятий | | | СР ¹ |
| | | | | Л | СЗ ² | | |
| 1. | Административные данные | Административные данные: природа, возникновение, хранение | 8 | 2 | 2 | 4 | опрос, диспут, практические задания |
| 2. | Получение информации о существующих данных и получение доступа к ним | Получение информации о существующих данных и получение доступа к ним | 8 | 2 | 2 | 4 | |
| 3. | Перспективы и особенности административных данных | Перспективы и особенности административных данных | 8 | 2 | 2 | 4 | |
| 4. | Ограничения административных данных | Ограничения административных данных | 8 | 2 | 2 | 4 | |
| 5. | Технология контроля | Технология контроля качества и | 10 | 3 | 3 | 4 | |

¹ Самостоятельная работа, включает в себя часы на промежуточный контроль

² Могут включать в себя: лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации

| № п/п | Наименование и содержание тем | Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме | Объем дисциплины, час. | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|--------|---|---|------------------------|--|-----------------|-----------------|--|
| | | | Всего | Аудиторная работа по видам учебных занятий | | СР ¹ | |
| | | | | Л | СЗ ² | | |
| | качества и реконструкции смысла официальных данных. | реконструкции смысла официальных данных. Интерпретация результатов | | | | | |
| 6. | Постановка вопросов к данным | Постановка вопросов к данным и дизайны исследований на административных данных. | 10 | 3 | 3 | 4 | |
| 7. | Промежуточная аттестация | Проект | 2 | - | - | 2 | зачет |
| Всего: | | | 54 | 14 | 14 | 26 | |

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Общие положения.

Знания и навыки, полученные в результате лекций и семинарских занятий, закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения исследовательской литературы (из списков основной, дополнительной), статей по проблематике занятия и их анализа.

Самостоятельная работа обучающегося представляет самостоятельное изучение дополнительных материалов, Интернет-ресурсов и пр. Подготовка к семинарским занятиям, создание докладов, проектов и презентаций также является важной формой работы обучающихся. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя. Вопросы и замечания, возникшие в ходе самостоятельного внеаудиторного чтения рекомендованной литературы, обсуждаются с преподавателем и другими обучающимися. Выносятся на обсуждение, как правило, актуальные проблемы и предлагается их рассмотреть с точки зрения того или иного теоретического подхода.

На занятиях материал излагается в проблемной форме. Основной упор в преподавании делается на изучение теоретических понятий и возможности их применения на конкретных примерах, в том числе в устных выступлениях обучающихся.

Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся.

- Что такое административные данные?
- Как собираются административные данные?
- Какие виды административных данных существуют?
- Какие правовые ограничения на работу с административными данными существуют?
- Каким образом проводится валидация административных данных?

Источники для самостоятельной подготовки:

- Горелов, С.В. Основы научных исследований: учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 534 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>
- Социология. Основы общей теории: Учебник для вузов / Отв. ред. Г.В. Осипов, Л.Н. Москвичев. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 912 с. [Электронный ресурс]: URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501622>

- Методология социального исследования: учеб. пособие / А.В. Лубский. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 154 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/23471. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760142>.
- Овчаров, А.О. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Директ-Медиа, 2013. - 260 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=215312>
- 45. Экономическая социология: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.Г. Силласте. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 480 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=468865>
- Социально-экономическая статистика: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Я.С. Мелкумов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 236 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=366756>

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Проведение текущего контроля в рамках реализации данной дисциплины проходит в соответствии с Таблицей 3 данной рабочей программы дисциплины по основным понятиям (категориям) и проблемам, рассматриваемым в предложенных темах. Фиксация результатов текущего контроля в рамках реализации данной дисциплины не предусмотрена.

Типовые задания к текущей аттестации (опросы, диспуты, практические задания).

Диспут 1. Обучающимся предлагается привести не менее трех обоснованных тезисов по проблеме:

- Найти и предложить формальную дескрипцию датасета.
- Какие существуют типы государственных данных?
- Каковы формы хранения и получения данных, ограничения и деперсонификация?
- Каким образом возможно осуществить поиск и описание данных, установление набора полей и ограничений доступа.

Диспут 2. Обучающимся предлагается привести не менее трех обоснованных тезисов по проблеме:

- Представить инструментарий для оценки качества выбранного ранее датасета.
- Деконструкция способа формирования данных, качественные методы валидации данных.
- Подготовка исследовательского инструментария для реконструкции процесса сбора данных.

Диспут 3. Обучающимся предлагается привести не менее трех обоснованных тезисов по проблеме:

- Описать исследовательскую гипотезу.
- Способы постановки вопроса, разные стили запуска исследования.
- Методы постановки вопросов к массивам данных.

Опрос 1. Диспут 4. Обучающимся предлагается привести не менее трех обоснованных тезисов по проблеме:

- Представить отчет по массиву.
- Выделение актуальных переменных, их проверка.
- Методы разведывательного анализа массивов данных.

Опрос 2.

- Предложить пару взаимно валидирующих массивов.
- Методы поиска кроссвалидирующих источников, работа с ними перевод измерений разных ведомств и соотношение параметров.
- Принципы работы с данными Кримстата, ЕГИССО и Госзакупок.

Диспут 5. Обучающимся предлагается привести не менее трех обоснованных тезисов по проблеме:

- Сравнение кейсов данных по выбранной тематике.
- Актуальные проблемы прикладного анализа данных в мире.

Практическое задание 1, Диспут 6.

- Принципы и методы регулирования оборота данных.
- Определение правовых ограничений в работе с базами данных.
- Составление NDA.

Критерии оценивания

| Формы текущего контроля успеваемости | Критерии оценивания |
|--------------------------------------|---|
| Диспут | Пассивность, участие без представления аргументов и обоснования точки зрения, несформированность навыков профессиональной коммуникации в группе — не зачтено Представление аргументированной научной позиции, обоснование точки зрения в диспуте, демонстрация навыков профессиональной коммуникации в группе — зачтено |
| Практическое задание | выполнение практического задания с существенными ошибками или пропусками – не зачтено, полное и правильное выполнение практического задания – зачтено |
| Опрос | ответ отсутствует или является односложным, или содержит существенные ошибки – не зачтено слушатель в ответах демонстрирует знание всех теоретических положений, (развернуто) отвечает на все поставленные вопросы, предлагает обоснования при ответе на все или большинство поставленных вопросов; несущественные ошибки не снижают качество ответа — зачтено |

Форма промежуточной аттестации – зачет, выставляемый на основе письменной работы (эссе).

При аттестации используются система «зачтено» и «не зачтено» в соответствии с критериями оценивания.

В результате промежуточного контроля знаний обучающиеся получают аттестацию по дисциплине.

Показатели, критерии и оценивание компетенций по уровням их формирования в процессе промежуточной аттестации

Таблица 4

| Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации | Коды компетенций | Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1) | Критерии оценивания | Оценка |
|---|----------------------|--|---|---------|
| зачет / письменная работа (эссе) | ПК-1 ПК-3 ПК-5 | З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-3) У (ПК-3) В (ПК-3) З (ПК-5) У (ПК-5) В (ПК-5) | Эссе соответствует следующим требованиям: сформулирован исследовательский вопрос, корректно выбраны методы и собраны данные, тема раскрыта, соблюдены структура и научный стиль, сформулированы выводы, аргументация убедительна, правильно оформлен библиографический аппарат и т.д. Слушатель демонстрирует: глубокое усвоение программного материала; изложение данного материала исчерпывающе, последовательно, четко; умение делать обоснованные выводы; соблюдение норм устной и письменной литературной речи. Эссе представлено на защите на высоком профессиональном уровне. | зачтено |

| Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации | Коды компетенций | Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1) | Критерии оценивания | Оценка |
|---|------------------|--|---|------------|
| | | | Представленное эссе не отвечает предъявляемым требованиям (либо не предоставление эссе); Слушатель демонстрирует: незнание значительной части программного материала; наличие существенных ошибок в определениях, формулировках, понимании теоретических положений; бессистемность при ответе на поставленный вопрос; отсутствие в ответе логически корректного анализа, аргументации, классификации; наличие нарушений норм устной и письменной литературной речи | не зачтено |

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «зачтено», показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций.

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «не зачтено», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по дисциплине.

Типовые темы письменных работ (эссе) к промежуточной аттестации.

Письменная работа (эссе) представляет текст на 3000 слов в формате статьи (самостоятельно и аргументированно выбрать журнал) или policy memo на русском или английском языке, в котором административные данные используются для постановки проблемы. Требуется использовать описательные статистики, простые графики и/или базовые регрессионные модели, чтобы показать необычный паттерн, неожиданное распределение результатов или другой феномен из гуманитарных или социальных наук, нуждающийся в дальнейшем изучении.

Примерные темы письменной работы (эссе):

- Региональная вариация форм социальной поддержки населения.
- Временная динамика работы контрольно-надзорных органов.
- Изменение структуры государственных закупок после эпидемии COVID-19.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

- Горелов, С.В. Основы научных исследований: учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 534 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>
- Социология. Основы общей теории: Учебник для вузов / Отв. ред. Г.В. Осипов, Л.Н. Москвичев. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 912 с. [Электронный ресурс]: URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501622>.

Дополнительная литература:

- Методология социального исследования: учеб. пособие / А.В. Лубский. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 154 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/23471. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760142>.
- Овчаров, А.О. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Директ-Медиа, 2013. - 260 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=215312>
- 45. Экономическая социология: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.Г. Силласте. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 480 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=468865>
- Социально-экономическая статистика: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Я.С. Мелкумов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 236 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=366756>.

Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы:

Информационно-справочные системы:

- Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
- Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npoed.ru>
- Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
- Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
- Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

Тематические системы:

- Google. Книги: <https://books.google.com>
- Internet Archive: <https://archive.org>
- Koob.ru. Электронная библиотека «Куб»: <http://www.koob.ru/philosophy/>
- Библиотека Ихтика [ihtik.lib.ru]: <http://ihtik.lib.ru/>
- Докусфера — Российская национальная библиотека: <http://leb.nlr.ru>
- ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/>
- Интелрос. Интеллектуальная Россия: <http://www.intelros.ru/>
- Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
- Неприкосновенный запас: <http://magazines.russ.ru/nz/>
- Президентская библиотека: <http://www.prlib.ru>
- Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
- Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>

7. ПРОГРАММНОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

В ходе реализации образовательного процесса используются многофункциональные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение занятий лекционного типа и семинарского типа обеспечивается демонстрационным оборудованием.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае необходимости) могут быть созданы специальные условия для получения образования.

Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса в рамках Университета слушателям рекомендовано использовать следующее лицензионное программное обеспечение:

- OS Microsoft Windows (OVS OS Platform)
- MS Office (OVS Office Platform)
- Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU
- Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP
- ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
- ABBYY Lingvo x5
- Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU
- Adobe Acrobat Reader DC /Pro – бесплатно
- Google Chrome – бесплатно
- Opera – бесплатно
- Mozilla – бесплатно
- VLC – бесплатно