

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волков В.В.  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.05.2023 20:57:54  
Уникальный программный ключ:  
ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  В.В. Волков  
«28» мая 2022 г.

Протокол Ученого Совета  
№ 01 от 26 января 2022 г.



**Рабочая программа учебной практики  
Учебная практика - научно-исследовательская работа**

образовательная программа  
направление подготовки  
**37.04.01 Психология**

Направленность (профиль)  
**«Социальная психология»**  
программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский  
форма обучения - очная

квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

**Санкт-Петербург**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**«Учебная практика - научно-исследовательская работа»**  
**Б2.О.01(У)**

**Учебная практика - научно-исследовательская работа** (далее — **Учебная практика**) является обязательной составляющей обязательной части Блока 2. «Практики» образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Практика нацелена на формирование:  
универсальных компетенций (УК):

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии (ОПК-1);
- способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач (ОПК-3);
- способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним (ОПК-4).

Содержание **Учебной практики** определяется тематикой научной работы магистранта и направлено на получение и закрепление им навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Преподавание практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, консультации, самостоятельная работа магистранта.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме собеседований с руководителем практики, промежуточный контроль в форме зачета (в конце 2 семестра).

Вид практики - учебная, осуществляется в 2 семестре. Общая трудоемкость освоения практики составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Программой практики предусмотрены контактная работа (2 часа), самостоятельная работа магистранта (358 часов).

Способ проведения – стационарная, выездная. Форма проведения – дискретная.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	8
6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ.....	8
6.1. Содержание практики.....	9
6.2. Структура практики.....	11
6.3. Рекомендации по распределению времени по видам самостоятельной работы:.....	11
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	12
7.1. Общие положения.....	12
7.2. Перечень литературы для самостоятельной работы обучающегося.....	12
7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.....	13
8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	13
8.1. Общие положения.....	13
8.2. Формы отчетности по результатам практики.....	13
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	14
9.1. Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации.....	14
9.2. Контрольные задания для текущей аттестации.....	16
9.3. Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации.....	17
9.4. Типовые задания к промежуточной аттестации.....	19
9.5. Средства оценки индикаторов достижения компетенций.....	20
10. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	22
10.1. Основная литература.....	22
10.2. Дополнительная литература.....	23
11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	23
11.1. Программное обеспечение.....	23
11.2. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:.....	23
9.3. Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета.....	24
11.4. Электронная информационно-образовательная среда Университета.....	25
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	25
Приложение 1.....	27
Приложение 2.....	28
Приложение 3.....	29
Приложение 4.....	30

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Учебная практика - научно-исследовательская работа** (Далее – **Учебная практика**, НИР) является обязательной составляющей обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной АНООВО «ЕУСПб» программой практики.

Учебная практика ориентирована на приобретение навыков, необходимых для работы в научно-исследовательских институтах, вузах, исследовательских центрах. Учебная практика должна способствовать закреплению полученных магистрантами программы «Социальная психология» в ходе теоретического обучения знаний и компетенций, а также применению аналитических навыков магистрантов для решения конкретных научно-исследовательских проблем и задач.

Преподавание предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, консультации, самостоятельная работа.

В ходе практики магистранты выполняют работу над конкретными проектами, связанными с решением научно-исследовательских задач и проблем, актуальных для организации – места проведения практики.

Способ проведения практики – стационарная, выездная по выбору обучающегося. Форма проведения практики – дискретная.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Целью** Учебной практики является закрепление и углубление знаний, полученных магистрантами в процессе теоретического обучения по программе «Социальная психология», а также в применении аналитических навыков магистрантов для решения конкретных проблем и задач за пределами сектора образования.

**Задачи** Учебной практики:

1. приобретение навыков и опыта практической работы по использованию методов, моделей, информационных технологий и иных средств проведения исследований в профессиональной сфере;
2. ознакомление на практике с основными направлениями и формами будущей профессиональной научно-исследовательской деятельности;
3. развитие навыков профессиональной коммуникации в условиях реализации практических профессиональных задач;
4. формирование навыков профессионального составления, оформления и редактирования научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: универсальными (УК), общепрофессиональными (ОПК). Планируемые результаты формирования компетенций и индикаторы их достижения в результате освоения практики представлены в Таблице 1.

Таблица 1

### Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с планируемыми результатами формирования компетенций обучающихся и индикаторы их достижения

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	ИД.УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними	Знать: методы научного познания, в основе которых лежит рассмотрение объекта как системы: целостного комплекса взаимосвязанных элементов, методы и модели стратегического планирования 3 (УК-1)
	ИД.УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	
	ИД.УК-1.3. Критически оценивает надёжность источников информации, работает с	Уметь: с использованием методов системного подхода анализировать

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций
вырабатывать стратегию действий	<p>противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИД.УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p> <p>ИД.УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>альтернативные варианты решения исследовательских задач, вырабатывать стратегию действий и оценивать социальную эффективность реализации стратегических планов</p> <p>У (УК-1)</p> <p>Владеть: целостной системой навыков методологического использования системного подхода при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения при выработке стратегических планов выполнения исследовательских работ</p> <p>В (УК-1)</p>
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИД.УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления</p> <p>ИД.УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения</p> <p>ИД.УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменяемости</p> <p>ИД.УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> <p>ИД.УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>Знать: механизмы процесса принятия решений в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>З (УК-2)</p> <p>Уметь: действовать и принимать решения в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>У (УК-2)</p> <p>Владеть: приёмами принятия решений в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>В (УК-2)</p>
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИД.УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИД.УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки</p> <p>ИД.УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>ИД.УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>Знать: содержание процесса формирования целей профессионального и личного развития</p> <p>З (УК-6)</p> <p>Уметь: применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии с учётом индивидуально-личностных особенностей</p> <p>У (УК-6)</p> <p>Владеть: приёмами и технологиями формирования целей саморазвития на основе самооценки</p> <p>В (УК-6)</p>
ОПК-1 Способен организовывать научное	ИД.ОПК-1.1. Определяет методологические основания и принципы исследований в изучаемой предметной области	Знать: общие естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки,

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций
исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ИД.ОПК-1.2. Разрабатывает дизайн исследования	<p>методологические принципы проведения теоретических и эмпирических научных исследований в психологии; типологию, принципы разработки и требования к дизайну психологического исследования З (ОПК-1)</p> <p>Уметь: применять критерии научности психологического исследования, критерии качества научных гипотез, теоретических обзоров, эмпирических данных и результатов при оценке научных исследований; обосновывать актуальность, выдвигать научные гипотезы, формулировать задачи, разрабатывать дизайн, программу и рабочие планы теоретического и эмпирического исследования в психологической науке и практик У (ОПК-1)</p> <p>Владеть: способами поиска, обработки, классификации и систематизации научно-теоретической и эмпирической информации; приемами методологического анализа научных исследований В (ОПК-1)</p>
ОПК-3 Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	<p>ИД.ОПК-3.1. Знает основные виды методов диагностики, критерии оценки их валидности и надежности, а также подходы к моделированию диагностических решений и оценок.</p> <p>ИД.ОПК-3.2. Умеет выбирать адекватные поставленной задаче методы диагностики и строить математические или качественные модели для получения обоснованных диагностических оценок</p> <p>ИД.ОПК-3.3. Владеет приемами анализа данных для построения моделей диагностической оценки</p>	<p>Знать: Комплексные методы диагностики, критерии оценки их валидности и надежности, подходы к моделированию диагностических решений и оценок З (ОПК-3)</p> <p>Уметь: применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок У (ОПК-3)</p> <p>Владеть: навыками анализа данных с целью построения моделей диагностической оценки В (ОПК-3)</p>
ОПК-4 Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы,	<p>ИД.ОПК-4.1. Способен проводить оценку психодиагностических инструментов</p> <p>ИД.ОПК-4.2. Составляет отчеты и заключения по результатам психологической оценки, дает обратную связь</p>	<p>Знать: методы и модели одномерного и многомерного шкалирования в психологии, виды валидности и надежности психодиагностических методик; подходы к агрегированию психодиагностических данных, вынесению оценок и принятию диагностических решений З (ОПК-4)</p> <p>Уметь: использовать методы шкалирования при построении тестов достижений, личностных тестов, измерении</p>

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций
заклучения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним		<p>аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики У (ОПК-4)</p> <p>Владеть: приемами оценки психометрических характеристик методик; приемами обратной связи по итогам диагностики В (ОПК-4)</p>

В результате освоения практики магистрант должен:

- **знать:**

содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития; способы реализации процесса формирования целей развития при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала; историю становления психологической науки, её объект и предмет; современные научные представления о мире и науке, методологию социально-психологического исследования и экспертно-аналитической работы; основные парадигмы и теории современной психологии; примеры баз данных учебно-методического назначения; локальные и глобальные компьютерные сети и коммуникационные технологии, способствующие повышению профессиональной квалификации; теоретические и прикладные аспекты психологического знания; методологию постановки целей профессиональной деятельности и выбора оптимальных путей и методов их достижения; объективные тенденции и закономерности развития психологии в целом; методы сбора и обработки данных; особенности применения различных теоретико-методологических концепций при анализе психологического процесса и психологических отношений в современной России и мире; основные подходы к пониманию содержания, роли и значения психологической культуры в истории и жизни современного общества; принципы функционирования и основные типы психологической культуры и их характерные черты;

- **уметь:**

формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей; использовать творческий потенциал для личностного и профессионального развития; осуществлять социо-психологический анализ в целях использования на практике результатов научных исследований; синтезировать новое профессиональное знание на базе применения знаний и аналитических навыков, использовать полученные знания и умения в профессиональной деятельности, деловой коммуникации и межличностном общении; осмысливать новейшие тенденции и направления современной психологии; развить способности к творчеству, в том числе к научно-исследовательской работе и выработать потребность к самостоятельному приобретению знаний; собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать и систематизировать научную информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт в области психологической науки; пользоваться наиболее распространёнными видами прикладных аналитических методик; использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-производственных работ; применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии ;самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области психологической науки в соответствии с профильной направленностью магистратуры; выявлять связь различных событий с экономическим, социальным и культурным контекстом; использовать навыки научных исследований психологических процессов и отношений; самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области психологической науки; анализировать и прогнозировать психологические процессы; выявлять компоненты психологии, их функции в психологических процессах; вычленять и анализировать факторы, определяющие специфику психологической культуры региона, страны, а также формулировать требования, предъявляемые к участникам социализации;

- **владеть:**

приёмами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации; приёмами и технологиями критической оценки; навыком мобилизовать имеющиеся знания и логично соединять

их с новыми; передовыми приёмами построения аналитического дискурса и аргументированного представления его результатов; развитой мотивацией к саморазвитию с целью повышения квалификации и профессионального мастерства; навыками эффективного взаимодействия в сложных ситуациях человеческих отношений и профессиональной среде; навыками сбора, обработки и анализа информации по психологической проблематике; способностью использовать углублённые специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных исследований, учебного процесса, экспертной деятельности; способностью к критическому анализу; методологией социо-психологического анализа управленческих технологий в пространстве современного социума; способностью давать характеристику и оценку отдельным социальным событиям и процессам; навыками научных исследований социологических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных; методологией исследования социальных явлений в условиях трансформации современного общества; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности, к изменению психологических, социокультурных и социальных условий деятельности; теоретико-методологическими подходами в классификации и сравнительном анализе различных социо-психологических проблем, а также осуществлять отбор источников достоверной информации; методиками обработки информации, а также техниками оценки проблемных ситуаций и процессов.

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Учебная практика - научно-исследовательская работа» является составной частью Блока 2 «Практики» образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры). Код практики по учебному плану – Б2.О.01(У). Практика реализуется во втором семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

Для успешного освоения практики достаточна базовая гуманитарная подготовка, получаемая в рамках бакалавриата по гуманитарным наукам.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении Учебной практики, применяются магистрантами в ходе изучения следующих дисциплин:

Б2.О.01(П) «Производственная практика - научно-исследовательская (квалификационная) работа».

Местом прохождения Учебной практики может быть структурное подразделение АНООВО «ЕУСПб», а также организации (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурные подразделения организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), на основе действующих на период прохождения Учебной практики договоров с организациями (гарантийных писем).

Способ проведения практики – стационарная, выездная, определяются обучающимся. Форма проведения практики – дискретная.

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость освоения практики составляет 10 (десять) зачетных единиц, 360 час.

Таблица 2.

Объем практики и ее продолжительность

Типы учебных занятий и самостоятельная работа	Объем час.					
	Всего	Семестр				
		1	2	3	4	
<i>Очная форма обучения</i>						
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:	2	-	2	-	-	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	358	-	358	-	-	
Промежуточная аттестация	форма	Зачет	-	Зачет	-	-
	час.	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость (час. / з.е.)	360/10	-	360/10	-	-	

#### 6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Содержание практики соотносится с планируемыми результатами обучения по практике: через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) по средствам индикаторов достижения компетенций в соответствии с Таблицей 3.



## 6.1. Содержание практики

Таблица 3

### Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с табл. 1)
1.	Подготовительный этап	<p>1. Инструктаж магистрантов (консультация с руководителем практики от организации-баз проведения практики).</p> <p>2. Разработка индивидуального задания на прохождение практики</p> <p>3. Решение организационных вопросов</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4</p>	<p>ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.</p>	<p>3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)</p>
2.	Активный этап <i>Планирование работы</i>	<p>1. Работа с руководителем практики от предприятия: уточнение направленности и предварительной тематики работы подразделения;</p> <p>2. Подготовка совместного рабочего графика (плана) проведения практики;</p> <p>3. Обсуждение принципов ведения научного исследования (составления его программы, подбора литературы и методов).</p> <p>4. Проведение практического занятия. Самостоятельная работа с литературой по теме исследования</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4</p>	<p>ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.</p>	<p>3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)</p>
3.	Активный этап <i>Выполнение работы. I этап.</i>	<p>1. Выполнение заданий по практике в соответствии с планом и календарным графиком практики.</p> <p>2. Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями практиканта, младшего научного сотрудника, научного сотрудника, старшего и ведущего</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4</p>	<p>ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2.</p>	<p>3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)</p>

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с табл. 1)
		научных сотрудников организации-базы проведения практики; структурой и особенностями формирования решений и информационных сообщений, проводимых действий и мероприятий, которые считаются результатом труда научного сотрудника. 3. Консультации с руководителем практики от организации. 4. Выполнение задач в соответствии с целями исследовательского проекта организации-базы практики.		ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)
4.	Активный этап  <i>Выполнение работы. 2 этап.</i>	1. Выполнение заданий практики в соответствии с планом и календарным графиком практики. 2. Выполнение задач в соответствии с целями исследовательского проекта организации-базы практики. 3. Самостоятельная работа с литературой по теме исследования 4. Анализ полученных исследовательских результатов. 5 Оформление дневника практики по установленной форме.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)
5.	Обобщающий (заключительный) этап	1. Формулирование выводов проведенного исследования; 2. Подготовка отчета по практике в соответствии с установленными требованиями.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с табл. 1)
				ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	

## 6.2. Структура практики

Таблица 4

Структура практики					
№ п/п	Наименование этапов (периодов) практики	Объем, час.			Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП	СР	
<b>Очная форма обучения</b>					
1.	Подготовительный этап	18	-	18	ИЗ
2.	Активный этап. <i>Планирование работы</i>	22	2	20	Р
3.	Активный этап. <i>Выполнение работы. 1 этап.</i>	150	-	150	О
4.	Активный этап. <i>Выполнение работы. 2 этап.</i>	150	-	150	ДП
5.	Обобщающий (заключительный) этап	20	-	20	ДП
Промежуточная аттестация		-	-	-	зачет
<b>Всего:</b>		<b>360</b>	<b>2</b>	<b>358</b>	<b>-</b>

\*Примечание: форма текущего контроля успеваемости: индивидуальное задание (ИЗ), опрос (О), рабочий график (Р), дневник практики (ДП).

## 6.3. Рекомендации по распределению времени по видам самостоятельной работы:

### 1. Подготовительный этап

- 1.1. Самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 5 часов.
- 1.2. Подготовка к опросу – 5 часов.
- 1.3. Работа над индивидуальным заданием на практику – 4 часа.
- 1.4. Подготовка и оформление отчетных документов по практике (рабочий график, дневник практики) – 4 часа. Итого: 18 часов.

### 2. Активный этап. Планирование работы.

- 2.1. Самостоятельная работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск литературных источников – 5 часов.
- 2.2. Подготовка к устному опросу – 3 часа.
- 2.3. Работа над рабочим графиком – 5 часов.
- 2.4. Подготовка и оформление отчетных документов по практике (рабочий график, дневник практики) – 6 часов. Итого: 20 часов.

### 3. Активный этап. Выполнение работы. 1 этап.

- 3.1. Самостоятельная работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск литературных источников – 20 часов.
- 3.2. Выполнение задач в соответствии с целями исследовательского проекта организации-базы практики — 120 часов.
- 3.3. Подготовка к устному опросу — 10 часов. Итого: 150 часов.

### 4. Активный этап. Выполнение работы. 2 этап.

- 4.1. Самостоятельная работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск литературных источников – 20 часов.
- 4.2. Выполнение задач в соответствии с целями исследовательского проекта организации-базы практики – 120 часов.

4.3. Подготовка и оформление отчетных документов по практике (дневника практики) — 10 часов. Итого: 150 часов.

#### **5. Обобщающий (заключительный этап)**

5.1. Формулирование выводов проведенного исследования — 10 часов.

5.2. Подготовка и оформление отчетных документов по практике (дневника практики, отчета по практике) — 10 часов. Итого: 20 часов.

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

#### **7.1. Общие положения**

Знания и навыки, полученные в результате прохождения практики и самостоятельной работы магистрантов по практике, закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа, подготовки магистрантам к опросам на занятиях по практике, заполнения магистрантами рабочего графика практики и других отчетных документов по практике.

Самостоятельная работа является важнейшей частью образовательного процесса. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответствующим образом организовав рабочее пространство. Важнейшим элементом самостоятельной работы является проработка материалов прошедших практических занятий (анализ материалов, чтение рекомендованной литературы) и подготовка к следующим практическим занятиям по практике. Литературу, рекомендованную в программе практики, следует, по возможности, читать в течение всего семестра.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение учебно-методических изданий, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к практическим занятиям, к опросам на занятиях по практике, заполнения магистрантами рабочего графика практики и других отчетных документов по практике также является важной формой работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

#### **7.2. Перечень литературы для самостоятельной работы обучающегося**

1. Вылегжанина, А.О. Деловые и научные презентации: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8698-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660>.

2. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377>

3. Левкина, А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля / А.О. Левкина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 119 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2826-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>

4. Методология научного исследования: Учебник/Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544777>

5. Методы научного познания: Учебное пособие / С.А. Лебедев. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450183>

6. Григорьев, Б. В. Статистические методы в психологических исследованиях : учебное пособие : [16+] / Б. В. Григорьев, И. В. Васильева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 216 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572411> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01480-2. – Текст : электронный.

7. Лёвкин, В. Е. Методологические основы психологии : учебное пособие : [16+] / В. Е. Лёвкин ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2011. – 248 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573654> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-00555-8. – Текст : электронный.

8. Шипилина, Л. А. Методология психолого-педагогических исследований : учебное пособие : [16+] / Л. А. Шипилина. – 8-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93458> . – ISBN 978-5-9765-1173-6. – Текст : электронный.

### **7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике**

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по Учебной практике разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 9.2 Рабочей программы).
2. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 9.4 Рабочей программы).
3. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 10, 11 Рабочей программы).
4. Рабочая программа практики размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета на электронном учебно-методическом ресурсе АНООВО «ЕУСПб» — образовательном портале LMS Sakai — Sakai@EU.

## **8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **8.1. Общие положения**

Освоение магистрантами «Учебной практики - научно-исследовательская практика» требует от магистрантов ознакомления с рекомендованной литературой и активной работы в процессе обучения. Приветствуется поиск дополнительной информации с использованием интернет-ресурсов, материалов фондов библиотек города. Вопросы, возникающие при чтении литературы, необходимо задавать преподавателю, в том числе по электронной почте еще в процессе подготовки к занятиям по практике.

Во время проведения практики на факультете используются следующие технологии: обучение приемам и методам работы, методам организации обратной связи с магистрантами. Осуществляется индивидуальное консультирование при работе с разными сотрудниками факультета.

В ходе самостоятельной работы магистранта, теоретические положения рассматриваются в конкретном преломлении, магистранты овладевают навыками анализа как развития проблемы в целом, так и отдельного феномена; навыками работы в малых группах, а также навыками устного изложения академического текста и профессиональной дискуссии.

Практика является распределенной и включает в себя формирование, закрепление и развитие практических навыков, полученных в ходе теоретического и практического обучения, в самостоятельной работе магистранта и работой с сотрудниками факультета.

Цель самостоятельной работы магистранта в ходе практики – обеспечить овладение первичными навыками профессиональной деятельности.

### **8.2. Формы отчетности по результатам практики**

По итогам «Учебной практики - научно-исследовательская практика» для подтверждения качества проведенной работы, полученных знаний, умений и навыков, каждый магистрант должен предоставить в Университет заполненный дневник практики и отчет о практике, содержащий подробное описание деятельности за время прохождения практики, который оценивается в бинарной системе «зачтено/ не зачтено».

Дневник Учебной практики должен содержать описание индивидуального задания для магистранта (по видам работ) на период прохождения практики, календарный план прохождения практики, перечень литературы, проработанной магистрантом в период прохождения практики, и перечень выполненных работ/решенных задач, с отметками руководителя практики о выполнении магистрантом работ (см. Шаблон дневника — Приложение 1). Дневник должен заполняться магистрантом регулярно на всем протяжении периода прохождения практики.

На основе дневника Учебной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации — базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности магистранта по выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего итогового текста):

- (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;
  - (20%) Введение, в котором дается краткая характеристика организации – места прохождения учебной практики, описывается актуальность темы учебной практики, целей, задач учебной практики, в явном виде описываются методические и методологические основы практики; приводится краткое описание этапов работы на практике;
  - (40%) Основной раздел отчета, включающий более подробный критический анализ одной или нескольких проблем, решением которых был занят магистрант во время прохождения учебной практики, описание полученных результатов с учетом ограничений, налагаемых теми или иными объективными и субъективными факторами, связанными с конкретными видами производственных работ, и местом прохождения практики;
  - (20%) Выводы.
- Магистрант обязан представить отчетные документы по итогам освоения практики.

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **9.1. Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации**

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения, обучающегося в первый день практики.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому практическому занятию, активную работу на консультациях с научным руководителем, руководителем практики, выполнение магистрантами заданий по практике в соответствии с планом каждого этапа практики, участие в обсуждениях научных источников и проблем. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, активно участвовать в обсуждении научных вопросов и проблем, демонстрировать знакомство с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

Текущий контроль проводится в форме оценивания участия магистрантов в опросах на практических занятиях по практике, заполнения магистрантами рабочего графика практики, дневника практики, представляющих результаты выполнения ими практических заданий по практике, демонстрирующих уровень формирования профессиональных умений и навыков и компетенций магистрантов.

Таблица 5

### **Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации**

<b>Наименование этапов (периодов) практики</b>	<b>Коды компетенций</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)</b>	<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	<b>Результаты текущего контроля</b>
1. Подготовительный этап	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) З (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) З (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	Индивидуальное задание	зачтено/ не зачтено

Наименование этапов (периодов) практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
		ИД.ОПК-4.2.			
2. Активный этап. Планирование работы.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	Рабочий график	зачтено/ не зачтено
3. Активный этап. Выполнение работы. 1 этап.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	Опрос	зачтено/ не зачтено
4. Активный этап. Выполнение работы. 2 этап.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4)	Дневник практики	зачтено/ не зачтено  зачтено/ не зачтено

Наименование этапов (периодов) практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
		ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	У (ОПК-4) В (ОПК-4)		
5. Обобщающий (заключительный) этап	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	3 (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) 3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	Дневник практики	зачтено/ не зачтено

Таблица 6

### Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Опрос	ответ отсутствует или является односложным, или содержит существенные ошибки – не зачтено магистрант в ответах демонстрирует знание всех теоретических положений, (развернуто) отвечает на все поставленные вопросы, предлагает обоснования при ответе на все или большинство поставленных вопросов; несущественные ошибки не снижают качество ответа — зачтено
Рабочий график	Рабочий график не сдан, выполнен частично, профессионально некорректно, с существенными недочетами и нарушениями технологии и требований к выполнению задания, — не зачтено Рабочий график составлен грамотно, логично, последовательно с соблюдением технологии и требований к выполнению задания — зачтено
Дневник практики	Дневник практики не сдан, выполнен частично, профессионально некорректно, с существенными недочетами и нарушениями технологии и требований к выполнению задания, — не зачтено Дневник практики составлен грамотно, логично, последовательно с соблюдением технологии и требований к выполнению задания — зачтено
Индивидуальное задание	Индивидуальное задание на практику не сдано, выполнено частично, профессионально некорректно, с существенными недочетами и нарушениями технологии и требований к выполнению задания, — не зачтено Индивидуальное задание на практику составлено грамотно, логично, последовательно с соблюдением технологии и требований к выполнению задания — зачтено

### 9.2 Контрольные задания для текущей аттестации

На протяжении всего периода прохождения практики магистранты должны своевременно и в полном объеме представлять заполненные отчетные документы по практике — дневник практики и рабочий график, — согласно утверждённым шаблонам (см. Приложение 1).



В течение проведения практики магистранты должны принять участие в опросах (на практическом занятии по практике или во время индивидуальной консультации с руководителем практики), во время которого должны продемонстрировать уровень освоения материала практики, сформированность знаний, умений и навыков по практике.

#### **Примерные вопросы опросов**

1. В чем заключается специфика функционирования организации, его структура, организация научной деятельности и работой различных научных проектов?
2. Охарактеризуйте принципы проведения научного исследования (составления его программы, подбора литературы и методов).
3. Охарактеризуйте нормативную базу, должностные инструкции практиканта, младшего научного сотрудника, научного сотрудника, старшего и ведущего научных сотрудников подразделения.
4. Охарактеризуйте структуру и особенности формирования решений и информационных сообщений, проводимых действий и мероприятий, которые считаются результатом труда научного сотрудника.
5. Перечислите принципы подготовки, содержание и структуру отчетных научно-исследовательских документов, научно-технической и экспертной документации, требования к данным документам.

#### **Перечень заданий, подлежащих разработке по практике**

1. Прохождение инструктажа магистрантов (консультации с руководителем практики от факультета).
2. Ознакомление со спецификой функционирования структурного подразделения, его структурой, организацией научной деятельности и работой различных научных проектов.
2. Разработка индивидуального задания на прохождение практики, включающего индивидуальный календарный план прохождения практики.
3. Решение организационных вопросов.
4. Работа с руководителем практики от предприятия: уточнение направленности и предварительной темы исследования в рамках тематики работы подразделения;
5. Подготовка совместного рабочего графика (плана) проведения практики.
6. Обсуждение принципов ведения научного исследования (составления его программы, подбора литературы и методов).
7. Выполнение заданий по практике в соответствии с планом и календарным графиком практики.
8. Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями практиканта, младшего научного сотрудника, научного сотрудника, старшего и ведущего научных сотрудников факультета социологии; структурой и особенностями формирования решений и информационных сообщений, проводимых действий и мероприятий, которые считаются результатом труда научного сотрудника.
9. Консультации с руководителем практики от организации.
10. Выполнение задач в соответствии с целями исследовательского проекта организации-базы практики.
11. Анализ полученных исследовательских результатов.
12. Оформление дневника практики по установленной форме.
13. Подготовка отчета по практике в соответствии с установленными требованиями.

### **9.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации**

**Форма промежуточной аттестации во втором семестре** – устный зачет в форме отчета по практике.

Отчет по практике должен показать знание магистрантом проблематики практики, владение научными источниками и материалами по практике.

Создание отчета по практике позволяет продемонстрировать уровень освоения знаний, полученных магистрантом в процессе прохождения практики, сформированность практических профессиональных умений, навыков и компетенций.

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по практике.

**Показатели, критерии и оценивание компетенций и их индикаторов в процессе  
промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Критерии оценивания	Оценка
Зачет	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) З (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) З (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	<p>Магистрант во время защиты устного отчета по практике по практике демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональное решение поставленных перед ним задач и исследовательских вопросов в полном объеме, выполнение всех требований к содержанию этапов практики;</li> <li>- владение основной и дополнительной литературой по вопросам научно-исследовательской деятельности на факультете;</li> <li>- владение теоретическими и методическими положениями, практическими умениями и навыками в области научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- профессионально корректно представляет отчетные документы по практике (дневник практики) в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению документов;</li> <li>- сформированность профессиональных умений и навыков, сформированность компетенций.</li> </ul>	Зачтено
				<p>Магистрант во время защиты устного отчета по практике демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение поставленных задач и исследовательских вопросов менее чем на 50%, частичное выполнение требований к содержанию этапов практики;</li> <li>- недостаточное владение основной и дополнительной литературой по вопросам научно-исследовательской</li> </ul>	Не зачтено

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Критерии оценивания	Оценка
				<p>деятельности на факультете;</p> <p>-недостаточное владение теоретическими и методическими положениями, не сформированность практических умений и навыков в области научно-исследовательской деятельности;</p> <p>- профессионально некорректно представляет или не представляет отчетные документы по практике (дневник практики), не соблюдает требования к содержанию и оформлению документов;</p> <p>несформированность профессиональных умений и навыков, не сформированность компетенций.</p>	

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются по стобалльной системе оценки в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно таблице 7а.

Таблица 7а

#### Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Стобалльная система оценки	Бинарная система оценки
5 (отлично)	100-81	зачтено
4 (хорошо)	80-61	
3 (удовлетворительно)	60-41	
2 (неудовлетворительно)	40 и менее	не зачтено

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «зачтено», показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «не зачтено», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

#### 9.4 Типовые задания к промежуточной аттестации

На основе дневника Учебной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации — базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности магистранта по выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего итогового текста):

— (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;

— (20%) Введение, в котором дается краткая характеристика организации – места прохождения учебной практики, описывается актуальность темы учебной практики, целей, задач учебной практики, в явном виде описываются методические и методологические основы практики; приводится краткое описание этапов работы на практике;

— (40%) Основной раздел отчета, включающий более подробный критический анализ одной или нескольких проблем, решением которых был занят магистрант во время прохождения учебной практики, описание полученных результатов с учетом ограничений, налагаемых теми или иными объективными и субъективными факторами, связанными с конкретными видами производственных работ, и местом прохождения практики;

— (20%) Выводы.

Магистрант обязан представить отчетные документы по итогам освоения практики.

### 9.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 8

#### Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)
УК-1	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
УК-2	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
УК-6	ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
ОПК-3	ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
ОПК-4	ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики

Таблица 9

#### Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Опрос	Магистрант должен быть готовым ответить на вопросы, лежащие в следующем предметном поле: 1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения 2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</p> <p>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</p> <p>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</p>
Рабочий график	<p>В ходе разработки Рабочего графика магистрант должен учитывать следующие основные принципы и этапы научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p> <p>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</p> <p>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</p> <p>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</p> <p>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</p>
Дневник практики	<p>В ходе ведения Дневника практики магистрант должен отражать выполнение следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p> <p>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</p> <p>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</p> <p>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</p> <p>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</p>
Индивидуальное задание	Индивидуальное задание магистранта должно основываться на следующих основных принципах и этапах научно-исследовательской работы:

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</li> <li>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</li> <li>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</li> <li>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</li> <li>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</li> <li>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</li> </ol>
Отчет о прохождении практики	<p>Отчет о прохождении практики магистранта должна основываться на следующих основных принципах и этапах научно-исследовательской работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</li> <li>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</li> <li>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</li> <li>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</li> <li>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</li> <li>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</li> </ol>

## 10. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 10.1 Основная литература

1 Вылегжанина, А.О. Деловые и научные презентации: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8698-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660> .

2 Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377>

3 Левкина, А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля / А.О. Левкина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 119 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2826-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>

## 10.2 Дополнительная литература

- 1 Методология научного исследования: Учебник/Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544777>
- 2 Методы научного познания: Учебное пособие / С.А. Лебедев. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450183>
- 3 Григорьев, Б. В. Статистические методы в психологических исследованиях : учебное пособие : [16+] / Б. В. Григорьев, И. В. Васильева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 216 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572411> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01480-2. – Текст : электронный.
- 4 Лёвкин, В. Е. Методологические основы психологии : учебное пособие : [16+] / В. Е. Лёвкин ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2011. – 248 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573654> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-00555-8. – Текст : электронный.
- 5 Шипилина, Л. А. Методология психолого-педагогических исследований : учебное пособие : [16+] / Л. А. Шипилина. – 8-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93458> . – ISBN 978-5-9765-1173-6. – Текст : электронный.

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 11.1 Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. OS Microsoft Windows (OVS OS Platform)
2. MS Office (OVS Office Platform)
3. Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU
4. Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
6. ABBYY Lingvo x5
7. Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU
8. Adobe Acrobat Reader DC /Pro – бесплатно
9. Google Chrome – бесплатно
10. Opera – бесплатно
11. Mozilla – бесплатно
12. VLC – бесплатно

### 11.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

#### Информационно-справочные системы

1. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npoed.ru>
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
5. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
6. Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
7. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

## Профессиональные базы данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Google. Книги: <https://books.google.com>
2. Internet Archive: <https://archive.org>
3. Koob.ru. Электронная библиотека «Куб»: <http://www.koob.ru/philosophy/>
4. SOC.LIB.RU. Социология, психология, управление: <http://soc.lib.ru/>
5. Socioline.ru. Учебники, монографии по социологии: <http://socioline.ru>
6. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: <http://www.gumer.info>
7. Библиотека Ихтика [ihtik.lib.ru]: <http://ihtik.lib.ru/>
8. Докусфера — Российская национальная библиотека: <http://leb.nlr.ru>
9. ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/>
10. Интелрос. Интеллектуальная Россия: <http://www.intelros.ru/>
11. Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
12. Неприкосновенный запас: <http://magazines.russ.ru/nz/>
13. Президентская библиотека: <http://www.prlib.ru>
14. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
15. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>

### 11.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета

#### Профессиональные базы данных:

1. **Cambridge University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Cambridge University Press: <https://www.cambridge.org/>
2. **East View** – 100 ведущих российских журналов по гуманитарным наукам (архив и текущая подписка): [https://dlib.eastview.com/browse/](https://dlib.eastview.com/browse;)
3. **Ebook Central** коллекция электронных книг **Academic Complete** библиотеки компании **ProQuest** — **Ebook Central** — более 140 тыс. электронных научных книг крупнейших издательств мира: <https://ebookcentral.proquest.com/>
4. **EBSCO** – научные журналы, справочники, полнотекстовые и многопрофильные базы данных: <http://search.ebscohost.com/>
5. **eLIBRARY.RU** — Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, наукометрическая база данных: <http://elibrary.ru/>
6. **JSTOR** – полнотекстовая база данных междисциплинарного характера, включающая более тысячи научных журналов по гуманитарным, социальным наукам и математике с их первого выпуска: <http://www.jstor.org/>
7. **Oxford Reference Online** — словари издательства Oxford University Press - <http://www.oxfordreference.com/>
8. **Oxford University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Oxford University Press (текущая подписка и архив): <http://www.oxfordjournals.org/en/>
9. **Project MUSE Standard Collection** — полные тексты более чем 300 журналов по гуманитарным наукам зарубежных научных издательств: <http://muse.jhu.edu/>
10. **ProQuest Dissertations & Theses** — база диссертаций и дипломных работ: [http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations/](http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations;)
11. **Sage** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Sage (текущая подписка и архив): <http://online.sagepub.com/>
12. **SCOPUS** – реферативная наукометрическая база данных: <https://www.scopus.com/>
13. **Taylor&Francis** – полнотекстовая коллекция журналов издательства Taylor&Francis (текущая подписка и архив) – <http://www.tandfonline.com/>
14. **Web of Science** — реферативная наукометрическая база данных: <http://apps.webofknowledge.com/>
15. **Университетская информационная система РОССИЯ** — база электронных ресурсов для учебных программ и исследовательских проектов в области социально-гуманитарных наук: <http://www.uisrussia.msu.ru/>
16. Электронные журналы по подписке (текущие номера научных зарубежных журналов)



#### **Электронные библиотечные системы:**

1. **Znanium.com** – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://znanium.com/>;
2. Университетская библиотека онлайн – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://biblioclub.ru/>

#### **11.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета**

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая включает в себя электронный учебно-методический ресурс АНООВО «ЕУСПб» — образовательный портал LMS Sakai — Sakai@EU, лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета, официальный сайт Университета (Европейский университет в Санкт-Петербурге [<https://eu.spb.ru>]), локальную сеть и корпоративную электронную почту Университета, и обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки Университета, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемой дисциплине, практике.

#### **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для материально-технического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике используются аудитории Университета. В ходе реализации образовательного процесса используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помимо этого, перечень материально-технического обеспечения для реализации практики включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, книжный фонд которой составляют учебная литература, методическая литература, электронные учебники, медиатека, научные и художественные журналы, а также всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;
- образовательный сайт, на котором находится информация о вузе, образовательной литературе, экзаменах, материалы для углубленного изучения по дисциплине, практике, нормативно-правовые документы, а также предоставлена возможность связаться с преподавателями.

При работе во время практики магистранты могут использовать ресурсы других библиотек города и возможности организации – базы практики, в том числе библиотеки и базы данных по месту проведения практики (при наличии), индивидуальное обучение приемам и методам составления отчетов, сбора и анализа информации, работы в рамках коллективного проекта.

Руководителями практики осуществляется индивидуальное консультирование в рамках, установленных в начале прохождения практики консультационных часов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране (ПК). Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещении для самостоятельной работы организовано одно место (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера).

Библиотека университета предоставляет удаленный доступ к ЭБ с возможностями для слабовидящих увеличения текста на экране ПК. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в университете креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На первом этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание университета для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы университета, выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).

**Приложение 1. Шаблон индивидуального задания на практику  
АНООВО «ЕУСПб»**

**Индивидуальное задание на учебную практику  
Учебная практика - научно-исследовательская работа**

Студенту (обучающемуся) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Уровень подготовки \_\_\_\_\_

Место прохождения практики<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Сроки \_\_\_\_\_ прохождения \_\_\_\_\_ практики

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(звание, степень, должность, ФИО руководителя практики от Университета)

Перечень заданий, подлежащих разработке на практике, содержание и планируемые результаты<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задание составлено \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись руководителя практики от Университета)

Задание согласовано<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись руководителя практики от профильной организации)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись магистранта)

Дата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указывается полное наименование структурного подразделения Университета или профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес

<sup>2</sup> Возможные варианты заданий: анализ литературы, сбор данных, разработка методологической основы практики, обработка данных с помощью выбранных методов и моделей, анализ полученных результатов и содержательные выводы, подготовка текста проекта, подготовка задания на основании выполненного проекта, публичная защита проекта и т.д. должны соответствовать программе практики

<sup>3</sup> В соответствии с п. 13 Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

**Приложение 2. Шаблон совместного рабочего графика (плана) проведения практики  
АНООВО «ЕУСПб»**

**Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики  
Учебная практика - научно-исследовательская работа**

Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

Обучающийся АНООВО «ЕУСПб» \_\_\_\_\_

*(указать ФИО обучающегося, группу, наименование образовательной программы)*

№ п/п	Этапы проведения практики <i>(указываются те этапы, которые перечисляются в программе практики, индивидуальном задании)</i>	Виды работ (заданий) <i>(указываются те виды работ, которые перечисляются в индивидуальном задании)</i>	Срок прохождения	Форма отчетности

Составлен \_\_\_\_\_  
*(ФИО) (подпись руководителя практики от Университета)*

Согласован \_\_\_\_\_  
*(ФИО) (подпись руководителя практики от профильной организации)*

*М.П.  
профильной  
организации*

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*(ФИО) (подпись магистранта)*

Дата \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Указывается полное наименование структурного подразделения Университета или профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес

**Приложение 3. Шаблон дневника проведения практики  
АНООВО «ЕУСПб»**

**Дневник учебной практики**

**Учебная практика - научно-исследовательская работа**

Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

Обучающийся АНООВО «ЕУСПб» \_\_\_\_\_

*(указать ФИО обучающегося, группу, наименование образовательной программы)*

№ п/п	Дата выполнения	Список выполненных работ (заданий)	Срок прохождения	Заметки руководителя

Согласован \_\_\_\_\_  
*(ФИО) (подпись руководителя практики от Университета)*

Согласован \_\_\_\_\_  
*(ФИО) (подпись руководителя практики от профильной организации)*

*М.П.  
профильной  
организации*

Дата \_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Указывается полное наименование структурного подразделения Университета или профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Учебная практика - научно-исследовательская работа**

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 1. Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения, обучающегося в первый день практики.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому практическому занятию, активную работу на консультациях с научным руководителем, руководителем практики, выполнение магистрантами заданий по практике в соответствии с планом каждого этапа практики, участие в обсуждениях научных источников и проблем. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, активно участвовать в обсуждении научных вопросов и проблем, демонстрировать знакомство с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

Текущий контроль проводится в форме оценивания участия магистрантов в опросах на практических занятиях по практике, заполнения магистрантами рабочего графика практики, дневника практики, представляющих результаты выполнения ими практических заданий по практике, демонстрирующих уровень формирования профессиональных умений и навыков и компетенций магистрантов.

Таблица 1

### Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование этапов (периодов) практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
1. Подготовительный этап	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) З (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) З (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	Индивидуальное задание	зачтено/ не зачтено
2. Активный этап. Планирование работы.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) З (ОПК-3) У (ОПК-3)	Рабочий график	зачтено/ не зачтено

Наименование этапов (периодов) практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
		ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	В (ОПК-3) З (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)		
3. Активный этап. Выполнение работы. 1 этап.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) З (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) З (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	Опрос	зачтено/ не зачтено
4. Активный этап. Выполнение работы. 2 этап.	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) З (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) З (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	Дневник практики	зачтено/ не зачтено  зачтено/ не зачтено
5. Обобщающий (заключительный) этап	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-1) У (ОПК-1)	Дневник практики	зачтено/ не зачтено



Наименование этапов (периодов) практики	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
		ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	В (ОПК-1) З (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) З (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)		

Таблица 2

### Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Опрос	ответ отсутствует или является односложным, или содержит существенные ошибки – не зачтено магистрант в ответах демонстрирует знание всех теоретических положений, (развернуто) отвечает на все поставленные вопросы, предлагает обоснования при ответе на все или большинство поставленных вопросов; несущественные ошибки не снижают качество ответа — зачтено
Рабочий график	Рабочий график не сдан, выполнен частично, профессионально некорректно, с существенными недочетами и нарушениями технологии и требований к выполнению задания, — не зачтено Рабочий график составлен грамотно, логично, последовательно с соблюдением технологии и требований к выполнению задания — зачтено
Дневник практики	Дневник практики не сдан, выполнен частично, профессионально некорректно, с существенными недочетами и нарушениями технологии и требований к выполнению задания, — не зачтено Дневник практики составлен грамотно, логично, последовательно с соблюдением технологии и требований к выполнению задания — зачтено
Индивидуальное задание	Индивидуальное задание на практику не сдано, выполнено частично, профессионально некорректно, с существенными недочетами и нарушениями технологии и требований к выполнению задания, — не зачтено Индивидуальное задание на практику составлено грамотно, логично, последовательно с соблюдением технологии и требований к выполнению задания — зачтено

## 2 Контрольные задания для текущей аттестации

На протяжении всего периода прохождения практики магистранты должны своевременно и в полном объеме представлять заполненные отчетные документы по практике — дневник практики и рабочий график, — согласно утверждённым шаблонам (см. Приложение 1).

В течение проведения практики магистранты должны принять участие в опросах (на практическом занятии по практике или во время индивидуальной консультации с руководителем практики), во время которого должны продемонстрировать уровень освоения материала практики, сформированность знаний, умений и навыков по практике.

### Примерные вопросы опросов

1. В чем заключается специфика функционирования организации, его структура, организация научной деятельности и работой различных научных проектов?

2. Охарактеризуйте принципы проведения научного исследования (составления его программы, подбора литературы и методов).

3. Охарактеризуйте нормативную базу, должностные инструкции практиканта, младшего научного сотрудника, научного сотрудника, старшего и ведущего научных сотрудников подразделения.

4. Охарактеризуйте структуру и особенности формирования решений и информационных сообщений, проводимых действий и мероприятий, которые считаются результатом труда научного сотрудника.

5. Перечислите принципы подготовки, содержание и структуру отчетных научно-исследовательских документов, научно-технической и экспертной документации, требования к данным документам.

#### **Перечень заданий, подлежащих разработке по практике**

1. Прохождение инструктажа магистрантов (консультации с руководителем практики от факультета).
2. Ознакомление со спецификой функционирования структурного подразделения, его структурой, организацией научной деятельности и работой различных научных проектов.
2. Разработка индивидуального задания на прохождение практики, включающего индивидуальный календарный план прохождения практики.
3. Решение организационных вопросов.
4. Работа с руководителем практики от предприятия: уточнение направленности и предварительной темы исследования в рамках тематики работы подразделения;
5. Подготовка совместного рабочего графика (плана) проведения практики.
6. Обсуждение принципов ведения научного исследования (составления его программы, подбора литературы и методов).
7. Выполнение заданий по практике в соответствии с планом и календарным графиком практики.
8. Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями практиканта, младшего научного сотрудника, научного сотрудника, старшего и ведущего научных сотрудников факультета социологии; структурой и особенностями формирования решений и информационных сообщений, проводимых действий и мероприятий, которые считаются результатом труда научного сотрудника.
9. Консультации с руководителем практики от организации.
10. Выполнение задач в соответствии с целями исследовательского проекта организации-базы практики.
11. Анализ полученных исследовательских результатов.
12. Оформление дневника практики по установленной форме.
13. Подготовка отчета по практике в соответствии с установленными требованиями.

### **3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации**

**Форма промежуточной аттестации во втором семестре** – устный зачет в форме отчета по практике.

Отчет по практике должен показать знание магистрантом проблематики практики, владение научными источниками и материалами по практике.

Создание отчета по практике позволяет продемонстрировать уровень освоения знаний, полученных магистрантом в процессе прохождения практики, сформированность практических профессиональных умений, навыков и компетенций.

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по практике.

Таблица 3

#### **Показатели, критерии и оценивание компетенций и их индикаторов в процессе промежуточной аттестации**

<b>Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации</b>	<b>Коды компетенций</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Зачет	УК-1 УК-2 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5. ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3.	З (УК-1) У (УК-1) В (УК-1) З (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) З (УК-6) У (УК-6)	Магистрант во время защиты устного отчета по практике по практике демонстрирует: - профессиональное решение поставленных перед ним задач и исследовательских	Зачтено

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Критерии оценивания	Оценка
		ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3. ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	В (УК-6) 3 (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1) 3 (ОПК-3) У (ОПК-3) В (ОПК-3) 3 (ОПК-4) У (ОПК-4) В (ОПК-4)	<p>вопросов в полном объеме, выполнение всех требований к содержанию этапов практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владение основной и дополнительной литературой по вопросам научно-исследовательской деятельности на факультете;</li> <li>- владение теоретическими и методическими положениями, практическими умениями и навыками в области научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- профессионально корректно представляет отчетные документы по практике (дневник практики) в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению документов;</li> <li>- сформированность профессиональных умений и навыков, сформированность компетенций.</li> </ul> <p>Магистрант во время защиты устного отчета по практике демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение поставленных задач и исследовательских вопросов менее чем на 50%, частичное выполнение требований к содержанию этапов практики;</li> <li>- недостаточное владение основной и дополнительной литературой по вопросам научно-исследовательской деятельности на факультете;</li> <li>- недостаточное владение теоретическими и методическими положениями, не сформированность практических умений и навыков в области научно-</li> </ul>	<p>Не зачтено</p>

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Критерии оценивания	Оценка
				исследовательской деятельности; - профессионально некорректно представляет или не представляет отчетные документы по практике (дневник практики), не соблюдает требования к содержанию и оформлению документов; несформированность профессиональных умений и навыков, не сформированность компетенций.	

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются по стобалльной системе оценки в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно таблице 3а.

Таблица 3а

#### Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Стобалльная система оценки	Бинарная система оценки
5 (отлично)	100-81	зачтено
4 (хорошо)	80-61	
3 (удовлетворительно)	60-41	
2 (неудовлетворительно)	40 и менее	не зачтено

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «зачтено», показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

Результаты промежуточного контроля по практике, выраженные в бинарной системе «не зачтено», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по практике в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

#### 4 Задания к промежуточной аттестации

На основе дневника Учебной практики магистрант должен составить отчет, который должен содержать краткую информацию об организации — базе проведения практики, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем, а также анализ собственной деятельности магистранта по выполнению заданий и сбору материалов для магистерских исследований, вывод о полученных знаниях и навыках.

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие элементы (в скобках указан рекомендуемый объем в процентах от общего итогового текста):

— (20%) Краткое резюме, включающее формулировку целей и задач практики и краткие выводы – примерно 1 страница;

— (20%) Введение, в котором дается краткая характеристика организации – места прохождения учебной практики, описывается актуальность темы учебной практики, целей, задач учебной практики, в явном виде описываются методические и методологические основы практики; приводится краткое описание этапов работы на практике;

— (40%) Основной раздел отчета, включающий более подробный критический анализ одной или нескольких проблем, решением которых был занят магистрант во время прохождения учебной практики, описание полученных результатов с учетом ограничений, налагаемых теми или иными объективными и субъективными факторами, связанными с конкретными видами производственных работ, и местом прохождения практики;

— (20%) Выводы.

Магистрант обязан представить отчетные документы по итогам освоения практики.

## 5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 4

<b>Средства оценки индикаторов достижения компетенций</b>		
<b>Коды компетенций</b>	<b>Индикаторы компетенций</b> (в соот.с Таблицей 1)	<b>Средства оценки</b> (в соот. с Таблицами 5, 7)
УК-1	ИД.УК-1.1. ИД.УК-1.2. ИД.УК-1.3. ИД.УК-1.4. ИД.УК-1.5.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
УК-2	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
УК-6	ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
ОПК-3	ИД.ОПК-3.1. ИД.ОПК-3.2. ИД.ОПК-3.3.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
ОПК-4	ИД.ОПК-4.1. ИД.ОПК-4.2.	Опрос, рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики

Таблица 5

<b>Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций</b>	
<b>Средства оценки</b> (в соот. с Таблицами 5, 7)	<b>Рекомендованный план выполнения работы</b>
Опрос	<p>Магистрант должен быть готовым ответить на вопросы, лежащие в следующем предметном поле:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</li> <li>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</li> <li>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</li> <li>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</li> <li>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</li> </ol>

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитудов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики
Рабочий график	<p>В ходе разработки Рабочего графика магистрант должен учитывать следующие основные принципы и этапы научно-исследовательской работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</li> <li>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</li> <li>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</li> <li>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</li> <li>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</li> <li>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитудов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</li> </ol>
Дневник практики	<p>В ходе ведения Дневника практики магистрант должен отражать выполнение следующих основных принципов и этапов научно-исследовательской работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</li> <li>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</li> <li>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</li> <li>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</li> <li>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</li> <li>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитудов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</li> </ol>
Индивидуальное задание	<p>Индивидуальное задание магистранта должно основываться на следующих основных принципах и этапах научно-исследовательской работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</li> <li>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</li> </ol>

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</p> <p>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</p> <p>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</p>
Отчет о прохождении практики	<p>Отчет о прохождении практики магистранта должна основываться на следующих основных принципах и этапах научно-исследовательской работы:</p> <p>1. Анализирует проблемную ситуацию, определяет пробелы в информации, оценивает надёжность источников информации, разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p> <p>2. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</p> <p>3. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>4. Выполнять действия по определению методологических оснований и принципов исследований в изучаемой предметной области и разработке дизайна исследования</p> <p>5. Применять методы диагностики и строить различные модели для получения обоснованных диагностических оценок, выполнять анализ данных с целью построения моделей диагностической оценки</p> <p>6. Использовать методы шкалирования, личностных тестов, измерения аттитюдов; составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики</p>