

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волков В.В.

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.08.2023 14:13:14

Уникальный программный ключ:

ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799970e51917160591

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

Факультет истории искусств

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



В.В. Волков

« 04 » апреля 2022 г.

№ 3 от 30 марта 2022 г.

Протокол Ученого Совета

Рабочая программа дисциплины
История коллекционирования, ч.2

образовательная программа
направление подготовки
45.04.01 Филология

направленность (профиль)
«Слово и изображение: литература в ряду других искусств»
программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский
форма обучения – очная

квалификация выпускника
Магистр

Санкт-Петербург

Автор:

Доронченков И.А., кандидат искусствоведения, профессор факультета истории искусств АНООВО «ЕУСПб»

Рецензент:

Басс В. Г., кандидат искусствоведения, доцент факультета истории искусств АНООВО «ЕУСПб»

Рабочая программа дисциплины «**История коллекционирования, ч.2**», входящей в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Слово и изображение: литература в ряду других искусств», утверждена на заседании Совета факультета истории искусств.

Протокол заседания № 12 от 18 марта 2022 года.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«История коллекционирования, ч. 2»
(Б1.В.ДВ.03.01)

Дисциплина **«История коллекционирования, ч. 2»** является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы «Слово и изображение: литература в ряду других искусств» по направлению подготовки 45.04.01 Филология.

Дисциплина реализуется на факультете истории искусств.

Дисциплина нацелена на формирование:
универсальных компетенций (УК):

— способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

профессиональных компетенций (ПК):

— владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области литературы и искусства, основных закономерностей функционирования слова и изображения в синхронических и диахронических аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);

— владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);

— готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-4).

Дисциплина **«История коллекционирования, ч. 2»** посвящена изучению коллекционирования, представляющего собой междисциплинарный подход к истории искусства, его восприятию и использованию. Данный курс задает студентам вопрос «Что такое коллекционирование?» и находится на пересечении с другими проблемами современных исследований в области истории искусства: знаточество, вкус, провенанс, артрынок, искусство как объект инвестиций, коллекционирование как перформативность и самоэкспонирование. Курс должен дать студентам представление о новых подходах к вкусу и коллекционированию, включая некоторые количественные методы, используемые на практике. Во второй части курса делается акцент на современных принципах и подходах к коллекционированию.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа магистранта.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточный контроль в форме зачета с оценкой (в конце 2 семестра).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены: 14 лекционных часов, 14 часов семинарских занятий, 44 часа самостоятельной работы магистранта.

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	8
5.1 Содержание дисциплины	8
5.2 Структура дисциплины	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
6.1 Общие положения.....	14
6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины.....	14
6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы.....	16
6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.....	16
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации	17
7.2 Контрольные задания для текущей аттестации	22
7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации	22
7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации	26
7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций	27
8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	29
8.1 Основная литература	29
8.2 Дополнительная литература	29
9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	29
9.1 Программное обеспечение.....	29
9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:	30
9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета.....	30
9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета.....	31
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	33

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «История коллекционирования, ч.2» является дальнейшее введение магистрантов в проблематику становления и развития частного коллекционирования в Европе (включая Россию) и США как особого элемента культурной и духовной жизни общества с античности до сегодняшнего дня, история возникновения учрежденческих и государственных музеев, выразивших политическое и интеллектуальное мировоззрение. Это направление, развивающееся на стыке дисциплин: истории, социологии и антропологии, истории искусств, экономики и т.д. в курсе рассматривается с акцентом на междисциплинарный подход.

Задачи освоения дисциплины «История коллекционирования, ч.2» включают:

- выявить и рассмотреть основные типы и особенности коллекционеров, их психологию, как коллекционеры фигурируют в популярной культуре (например, в литературе и кино);
- ознакомиться с историей создания и дальнейшего развития самых значимых официальных (учрежденческих, государственных) коллекции;
- определить место и роль разных видов коллекционирования в культурной, общественной и экономической жизни;
- понять значение – социальное, образовательное, политическое и т.д. – музеев как официальных заведений;
- выявить основные закономерности и особенности разных видов собирательства;
- понять стремления современного коллекционера и его роль в формировании и пополнении коллекций музеев сегодня.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: универсальными (УК) и профессиональными (ПК). Планируемые результаты формирования компетенций и индикаторы их достижения в результате освоения дисциплины представлены в Таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций обучающихся

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД.УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: принципы эффективной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке, принятые в академическом и профессиональном сообществе
	ИД.УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	З (УК-4)
	ИД.УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Уметь: использовать разные коммуникативные роли и стратегии для решения задач профессиональной деятельности на русском и иностранном языке, принятые в академическом и профессиональном сообществе
	ИД.УК-4.4. Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке	У (УК-4)
	ИД.УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая подходящий формат	Владеть: навыками использования разных коммуникативных ролей и стратегий

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
	ИД.УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	для решения профессиональных задач на русском и иностранном языке, принятые в академическом и профессиональном сообществе В (УК-4)
ПК-1 Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области литературы и искусства, основных закономерностей функционирования слова и изображения в синхронических и диахронических аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	ИД.ПК-1.1 Формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования. ИД.ПК-1.2. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования. ИД.ПК-1.3. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования. ИД.ПК-1.4. Составляет библиографический список к научной работе. ИД.ПК-1.5. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта	Знать: принципы и методы ведения самостоятельных научных исследований в области литературы и искусства, основных закономерностей функционирования слова и изображения З (ПК-1) Уметь: выстраивать последовательную научно-исследовательскую работу на всех ее этапах по актуальным направлениям в области литературы и искусства, основных закономерностей функционирования слова и изображения в синхронических и диахронических аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации У (ПК-1) Владеть: углублёнными теоретическими знаниями и практическими навыками самостоятельного проведения научных исследований В (ПК-1)
ПК-2 Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	ИД.ПК-2.1. Корректно оформляет результаты научного исследования. ИД.ПК-2.2. Умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата. ИД.ПК-2.3. Обладает уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии. ИД.ПК-2.4. Анализирует историю изучения поставленной научной проблемы	Знать: основные нормативные требования, предъявляемые к научным публикациям, сущность современных методов обработки, интерпретации и презентации комплексной информации в области филологии для решения научных и практических задач З (ПК-2) Уметь: анализировать поставленную научно-исследовательскую задачу, в том числе в историческом разрезе, представлять результаты научного исследования в соответствии с установленными требованиями У (ПК-2) Владеть: навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии, опираясь на углубленные знания в выбранной профессиональной области и смежных областях знаний В (ПК-2)
ПК-4 Готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и	ИД.ПК-4.1. Владеет навыками создания и редактирования текста для устного публичного выступления. ИД.ПК-4.2. Знает особенности межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности.	Знать: особенности межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности, в особенности в сфере своих научных интересов З (ПК-4)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства	ИД.ПК-4.3. Корректно использует приемы риторики в различных типах устной коммуникации – как межличностной, так и массовой.	<p>Уметь:</p> <p>осуществлять научную коммуникацию различного вида в профессиональной области, используя необходимые приемы риторики У (ПК-4)</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками создания и редактирования текста для устного публичного выступления в научной среде В (ПК-4)</p>

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- природу коллекционирования, ее сущность и как оно отличается от простой аккумуляции вещей;
- историю возникновения коллекционирования в разных странах и культурах;
- периодичность разных этапов коллекционирования, типы и формы коллекции;
- как и почему занятие коллекционированием так расширилась с XVIII века;
- как коллекционирование стало государственным делом;
- историю возникновения музеев в разных странах и культурах;

Уметь:

- анализировать процессы развития коллекционирования как социально-политической формы и как культурного феномена;
- сравнивать цели и задачи разных коллекционеров, как частных, так и государственных и учрежденческих;
- применять современные теории, концепции и инструментарий истории культуры и музеологии в практической работе с объектами культурного и природного наследия;
- критически анализировать современные подходы к изучению истории коллекционирования, опираясь на знания в области искусствоведения, и давать им экспертную оценку;

Владеть:

- навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- понятийным аппаратом, современными методами изучения историей коллекционирования, в том числе статистический анализ для создания просографической картины коллекционирования в разные периоды в разных культурах;
- навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах;
- приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;
- навыками планирования научного исследования, анализа получаемых результатов и формулировки выводов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «История коллекционирования, ч.2» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Слово и изображение: литература в ряду других искусств» по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.03.01. Курс читается во втором семестре, форма промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

Для успешного освоения материала данной дисциплины требуются знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин:

- Б1.В.01 Введение в визуальные исследования,
- Б1.О.05 Академическое письмо,
- Б1.О.03 Слово и изображение: концепции и методы анализа,
- Б1.В.ДВ.01.01 История коллекционирования, ч.1.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении данной дисциплины, применяются магистрантами в процессе выполнения научно-исследовательской работы и подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Таблица 2

Объем дисциплины

Типы учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины				
	Всего	Семестр			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:	28	-	28	-	-
Лекции (Л)	14	-	14	-	-
Семинарские занятия (СЗ)	14	-	14	-	-
Самостоятельная работа (СР)	44	-	44	-	-
Промежуточная аттестация	форма	Зачет с оценкой	-	Зачет с оценкой	-
	час.	-	-	-	-
Общая трудоемкость дисциплины (час./з.е.)	72/2	-	72/2	-	-

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины соотносится с планируемыми результатами обучения по дисциплине: через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) по средствам индикаторов достижения компетенций в соответствии с Таблицей 3.

5.1 Содержание дисциплины

Таблица 3

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
1	Коллекции художников: значение, состав	Коллекции художников: значение, состав	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
				ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
2	Коллекции при официальных заведениях (Institutional Collections)	Коллекции при официальных заведениях (Institutional Collections)	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
3	Возникновение государственного музея	Возникновение государственного музея	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
4	Музей как национальная идея	Музей как национальная идея	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
				ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	
5	Коллекционные марки	Коллекционные марки	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
6	Реклама коллекции: изображения коллекций и отдельных предметов с посвящениями	Изображения коллекций и коллекционеров до середины XVIII века.	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
7	Психология коллекционирования – современная интерпретации	Психология коллекционирования – современная интерпретации	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
8	Коллекционеры в литературе и кино	Коллекционеры в литературе и кино	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
9	Завещание коллекции – юридические вопросы	Условия даров и создания музеев, как эти условия соблюдаются – или нет. Частная коллекция в государственном (публичном) музее	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
10	Провенанс и реституция	Последствия национализация в разных странах и политического преследования в Германии во Второй мировой войне	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
11	Современные коллекционеры	Современные коллекционеры	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
				ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
12	Эфемерное и цифровое искусство – кто его коллекционирует и как?	Эфемерное и цифровое искусство – кто его коллекционирует и как?	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
13	Изучение коллекционирования в Советском союзе и в России сегодня	Изучение коллекционирования в Советском союзе и в России сегодня	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)
14	Компьютерные и цифровые технологии в изучении коллекционирования сегодня	Компьютерные и цифровые технологии в изучении коллекционирования сегодня	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
				ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	У (ПК-4) В (ПК-4)

5.2 Структура дисциплины

Таблица 4

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП		СР	
			Л	СЗ		
<i>Очная форма обучения</i>						
1	Коллекции художников: значение, состав	5	1	1	3	О
2	Коллекции при официальных заведениях (Institutional Collections)	5	1	1	3	О
3	Возникновение государственного музея	5	1	1	3	О
4	Музей как национальная идея	5	1	1	3	О
5	Коллекционные марки	5	1	1	3	О
6	Реклама коллекции: изображения коллекций и отдельных предметов с посвящениями	7	1	1	5	О ПР
7	Психология коллекционирования – современная интерпретации	5	1	1	3	О
8	Коллекционеры в литературе и кино	5	1	1	3	О
9	Завещание коллекции – юридические вопросы	5	1	1	3	О
10	Провенанс и реституция	5	1	1	3	О
11	Современные коллекционеры	5	1	1	3	О
12	Эфемерное и цифровое искусство – кто его коллекционирует и как?	5	1	1	3	О
13	Изучение коллекционирования в Советском союзе и в России сегодня	5	1	1	3	О
14	Компьютерные и цифровые технологии в изучении коллекционирования сегодня	5	1	1	3	О
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	Зачет с оценкой
Всего:		72/2	14	14	44	-

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменная работа (ПР).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Общие положения

Знания и навыки, полученные в результате лекций и семинарских занятий закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа.

Самостоятельная работа является важнейшей частью процесса высшего образования. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответственным образом организовав рабочее пространство. Важнейшим элементом самостоятельной работы является проработка материалов прошедших занятий (анализ конспектов, чтение рекомендованной литературы) и подготовка к следующим лекциям/семинарам. Литературу, рекомендованную в программе курса, следует, по возможности, читать в течение всего семестра, концентрируясь на обусловленных программой курса темах.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение учебно-методических изданий, лекционных конспектов, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к занятиям, опросам и диспутам также является важной формой работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины

Тема 1. Коллекции художников: значение, состав.

1.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

1.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 1 час. Итого: 3 часа.

Тема 2. Коллекции при официальных заведениях (Institutional Collections).

2.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

2.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 3. Возникновение государственного музея

3.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

3.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 4. Музей как национальная идея.

4.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

4.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 5. Коллекционные марки

5.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

5.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 6. Реклама коллекции: изображения коллекций и отдельных предметов с посвящениями.

6.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 1 час.

6.2. Выполнение письменной работы — 4 часа. Итого: 5 часов.

Тема 7. Психология коллекционирования – современная интерпретации.

7.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

7.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 8. Коллекционеры в литературе и кино.

8.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

8.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 9. Завещание коллекции – юридические вопросы.

9.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

9.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 10. Провенанс и реституция

10.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

10.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 11. Современные коллекционеры.

11.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

11.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 12. Эфемерное и цифровое искусство – кто его коллекционирует и как?

12.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

12.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 13. Изучение коллекционирования в Советском союзе и в России сегодня.

13.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

13.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

Тема 14. Компьютерные и цифровые технологии в изучении коллекционирования сегодня.

14.1. Повторение пройденного на лекциях и на семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 1 час.

14.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельный поиск литературных источников – 2 часа. Итого: 3 часа.

6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Университетские музеи в Европе.
2. Возникновение государственного музея.
3. Поиск отражения коллекционеров и понятия коллекционирования в литературе и кино.
4. Государственный музей как воплощение и двигатель национальной идеи.
5. Реституция в историческом контексте: военная добыча с ренессанса до XX века.
6. Будущее изучения истории коллекционирования – какие перспективы?

6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы

1. Борзова, Е.П. Сравнительная культурология : учебное пособие / Е.П. Борзова. – Санкт-Петербург : Издательство «СПБКО», 2013. – Т. 1. – 239 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209991>. – ISBN 978-5-903983-30-8. – Текст : электронный.
2. Борзова, Е.П. Сравнительная культурология: учебное пособие для высших учебных заведений / Е.П. Борзова. – Санкт-Петербург : Издательство «СПБКО», 2013. – Т. 2. – 344 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256084>. – ISBN 978-5-903983-32-2. – Текст : электронный.=1
3. Культурология: пособие для студентов высших учебных заведений : [16+] / С.В. Лапина, Е.М. Бабосов, А.А. Жарикова и др. ; под ред. С.В. Лапиной. – 4-е изд. – Минск : ТетраСистемс, 2007. – 496 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572374>. – ISBN 978-985-470-592-7. – Текст : электронный.
4. Торосян, В.Г. Культурология: история мировой и отечественной культуры / В.Г. Торосян. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 960 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363009>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2558-3. – DOI 10.23681/363009. – Текст : электронный.
5. Садохин, А.П. История мировой культуры : учебное пособие / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Ч. 1. – 954 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428649>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3302-1. – DOI 10.23681/428649. – Текст : электронный.
6. Садохин, А.П. История мировой культуры : учебное пособие / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Ч. 2. – 767 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428650>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3303-8. – DOI 10.23681/428650. – Текст : электронный.

6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «История коллекционирования, ч.2» разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 7.2 Рабочей программы).

2. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 7.4 Рабочей программы).
3. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 8, 9 Рабочей программы).
4. Рабочая программа дисциплины размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета на электронном учебно-методическом ресурсе АНООВО «ЕУСПб» — образовательном портале LMS Sakai — Sakai@EU.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по данной дисциплине.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому занятию, участие в опросах, выполнение письменных работ, активное слушание на лекциях. Магистрант должен присутствовать на семинарских занятиях, отвечать на поставленные вопросы, показывая, что прочитал разбираемую литературу, представлять содержательные реплики по обсуждаемым вопросам.

Текущий контроль проводится в форме устных опросов, демонстрирующих степень знакомства с дополнительной литературой, а также оценивания выполнения письменных работ.

Таблица 5

Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Коллекции художников: значение, состав	УК-4	ИД.УК-4.1.	З (УК-4)	Опрос 1	зачтено/ не зачтено
	ПК-1	ИД.УК-4.2.	У (УК-4)		
	ПК-2	ИД.УК-4.3.	В (УК-4)		
	ПК-4	ИД.УК-4.4.	З (ПК-1)		
		ИД.УК-4.5.	У (ПК-1)		
		ИД.УК-4.6.	В (ПК-1)		
		ИД.ПК-1.1	З (ПК-2)		
		ИД.ПК-1.2.	У (ПК-2)		
		ИД.ПК-1.3.	В (ПК-2)		
		ИД.ПК-1.4.	З (ПК-4)		
		ИД.ПК-1.5.	У (ПК-4)		
		ИД.ПК-2.1.	В (ПК-4)		
		ИД.ПК-2.2.			
		ИД.ПК-2.3.			
		ИД.ПК-2.4.			
	ИД.ПК-4.1.				
	ИД.ПК-4.2.				
	ИД.ПК-4.3.				
Коллекции при официальных заведениях (Institutional Collections_	УК-4	ИД.УК-4.1.	З (УК-4)	Опрос 2	зачтено/ не зачтено
	ПК-1	ИД.УК-4.2.	У (УК-4)		
	ПК-2	ИД.УК-4.3.	В (УК-4)		
	ПК-4	ИД.УК-4.4.	З (ПК-1)		
		ИД.УК-4.5.	У (ПК-1)		
		ИД.УК-4.6.	В (ПК-1)		
		ИД.ПК-1.1	З (ПК-2)		

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
		ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)		
Возникновение государственного музея	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 3	зачтено/ не зачтено
Музей как национальная идея	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 4	зачтено/ не зачтено
Коллекционные марки	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 5	зачтено/ не зачтено

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
		ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.			
Реклама коллекции: изображения коллекций и отдельных предметов с посвящениями	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 6 Письменная работа 1	зачтено/ не зачтено зачтено/ не зачтено
Психология коллекционирования – современная интерпретации	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 7	зачтено/ не зачтено
Коллекционеры в литературе и кино	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 8	зачтено/ не зачтено

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Завещание коллекции – юридические вопросы	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 9	зачтено/ не зачтено
Провенанс и реституция	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 10	зачтено/ не зачтено
Современные коллекционеры	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 11	зачтено/ не зачтено
Эфемерное и цифровое искусство – кто его коллекционирует и как?	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1)	Опрос 12	зачтено/ не зачтено

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
		ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)		
Изучение коллекционирования в Советском союзе и в России сегодня	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 13	зачтено/ не зачтено
Компьютерные и цифровые технологии в изучении коллекционирования сегодня	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1. ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (ПК-1) У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	Опрос 14	зачтено/ не зачтено

Таблица 6

Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Опрос	ответ отсутствует или является односложным, или содержит существенные ошибки – не зачтено магистрант в ответах демонстрирует знание всех теоретических положений, (развернуто) отвечает на все поставленные вопросы, предлагает обоснования при

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
	ответе на все или большинство поставленных вопросов; несущественные ошибки не снижают качество ответа — зачтено
Письменная работа	письменная работа отражает проблематику темы научного исследования магистранта, представленный материал соответствует всем требованиям к содержанию, структуре, логике изложения материала, аргументации, оформлению, эмпирический материал собран и представлен корректно, выводы обоснованы, соблюдены нормы письменной речи и научного стиля. магистрант представил письменную работу на занятии и уверенно ответил на вопросы по работе – зачтено; письменная работа не отражает проблематику темы научного исследования магистранта, материал представлен с существенными оплошностями в содержании, структура письменной работы не выстроена, логика изложения материала не выдержана, аргументация не убедительна, эмпирический материал собран некорректно, выводы не обоснованы, допущены серьезные ошибки в оформлении, не соблюдены нормы письменной речи и научного стиля. Магистрант не представил письменную работу или представил не убедительно, не ответил на некоторые вопросы по работе – не зачтено.

7.2. Контрольные задания для текущей аттестации

Примерная тематика опросов по темам 1-14:

1. Будущее изучения истории коллекционирования – какие перспективы?
2. Возникновение государственного музея.
3. Государственный музей как воплощение и двигатель национальной идеи.
4. Поиск отражения коллекционеров и понятия коллекционирования в литературе и кино.
5. Реституция в историческом контексте: военная добыча с ренессанса до XX века.
6. Университетские музеи в Европе.

Примерный материал письменной работы 1:

Магистрантам предлагается описать и характеризовать музей «публичный» т.е. при заведении или местном органе власти, государственный или частный, но постоянно или регулярно открыт для публики) или сравнивать несколько разных музеев, можно в разных странах, выявляя его / их особенности в историческом и в современном контексте

7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации — зачет с оценкой в форме письменной работы (эссе).

Перед зачетом с оценкой проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по дисциплине.

Таблица 7

Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
Зачет с оценкой / письменная работа (эссе)	УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (ПК-1)	Эссе соответствует следующим требованиям: - избранная работа проанализирована как	Зачтено, отлично

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
		ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6. ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5. ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4. ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	У (ПК-1) В (ПК-1) З (ПК-2) У (ПК-2) В (ПК-2) З (ПК-4) У (ПК-4) В (ПК-4)	<p>художественное высказывание полно, профессионально грамотно, в анализе учтен контекст определенного направления, истории медиа и/или истории идей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно выбраны методы анализа; - соблюдены структура и научный стиль, сформулированы выводы, аргументация убедительна, правильно оформлен библиографический аппарат и т.д. <p>Магистрант демонстрирует: глубокое усвоение программного материала; изложение данного материала исчерпывающе, последовательно, четко; умение делать обоснованные выводы; соблюдение норм устной и письменной литературной речи.</p> <p>Эссе успешно представлено на зачете с оценкой, магистрант уверенно отвечает на вопросы по теме эссе.</p>	
				<p>Эссе, представленное магистрантом на зачет с оценкой, имеет ряд неточностей и недочетов, не снижающих качества работы в целом. Эссе соответствует следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - избранная работа проанализирована как художественное высказывание достаточно полно, в целом профессионально грамотно, в анализе в основном учтен контекст определенного направления, истории медиа и/или истории идей; - корректно выбраны методы анализа; - соблюдены структура и научный стиль, сформулированы большинство выводов, аргументация достаточно 	Зачтено, хорошо

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
				<p>убедительна с отдельными незначительными недочетами, правильно оформлен библиографический аппарат и т.д.</p> <p>Магистрант демонстрирует: хорошее усвоение программного материала; изложение данного материала, последовательно, четко; умение делать выводы; соблюдение норм устной и письменной литературной речи.</p> <p>Эссе представлено на зачете с оценкой, магистрант уверенно отвечает на большинство вопросов по теме эссе.</p>	
				<p>Эссе, представленное магистрантом на зачет с оценкой, имеет ряд неточностей и недочетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - избранная работа проанализирована как художественное высказывание частично, в целом профессионально грамотно, в анализе недостаточно полно учтен контекст определенного направления, истории медиа и/или истории идей; - в целом корректно выбраны методы анализа, но использование их отличается отдельными недочетами; - частично соблюдены структура и научный стиль, вывод сформулированы частично, аргументация не всегда убедительна и отличается отдельными незначительными недочетами, библиографический аппарат оформлен с недочетами и т.д. <p>Магистрант демонстрирует: в целом усвоение программного материала; изложение материала, не всегда последовательно, и</p>	Зачтено, удовлетворительно

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
				<p>четко; в целом сформированное умение делать выводы; соблюдение норм устной и письменной литературной речи в большинстве случаев.</p> <p>Эссе представлено на зачете с оценкой, магистрант отвечает на более, чем 50% вопросов по теме эссе.</p>	
				<p>Представленное эссе не отвечает предъявляемым требованиям (либо не предоставление эссе):</p> <ul style="list-style-type: none"> - избранная работа проанализирована как художественное высказывание не полно, с существенными ошибками и неточностями в аналитическом описании, в анализе не учтен контекст определенного направления, истории медиа и/или истории идей; - методы анализа выбраны не корректно/не раскрывают темы; - структура и научный стиль эссе не выдержаны, выводы не сформулированы или не убедительны, аргументация не убедительна или отсутствует, магистрант допускает ошибки в оформлении библиографического аппарата и т.д. <p>Магистрант демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> незнание значительной части программного материала: изложение данного материала исчерпывающе, последовательно, четко; наличие существенных ошибок в определениях, формулировках, понимании теоретических положений; бессистемность при ответе на поставленный вопрос; отсутствие в ответе логически корректного анализа, аргументации, классификации; 	Не зачтено, неудовлетворительно

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
				наличие нарушений норм устной и письменной литературной речи. Эссе не представлено на защиту или представлено с существенными недоработками, ошибками, магистрант неуверенно отвечает на вопросы по теме эссе.	

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры на факультете истории искусств оцениваются по стобалльной системе оценки в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно таблице 7а.

Таблица 7а

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Стобалльная система оценки	Бинарная система оценки
5 (отлично)	100-81	зачтено
4 (хорошо)	80-61	
3 (удовлетворительно)	60-41	
2 (неудовлетворительно)	40 и менее	не зачтено

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в оценках «зачтено, удовлетворительно», «зачтено, хорошо», «зачтено, отлично» показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Слово и изображение: литература в ряду других искусств» по направлению подготовки 45.04.01 Филология.

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в оценке «не зачтено, неудовлетворительно», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Слово и изображение: литература в ряду других искусств» по направлению подготовки 45.04.01 Филология.

7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации

Краткие методические указания по написанию экзаменационной и зачетной письменной работы (эссе)

Эссе объемом около 10 страниц представляет собой развернутый искусствоведческий анализ, который позволяет магистранту применить на практике все знания, полученные в рамках изучения дисциплины «История коллекционирования».

Тема эссе выбирается при консультации с преподавателем. Библиографический поиск должен вестись при консультации с преподавателем, исходя из поставленной задачи исследования. Правильно отобранные источники и исследовательская литература помогут определить верный подход к изучаемой проблеме и четко осознать меру оригинальности взгляда магистранта.

Эссе состоит из вводной части, основной части, при необходимости разделенной на несколько разделов, заключения (будут ли эти части формально выделены в тексте, зависит

от поставленной преподавателем задачи и предложенного объема эссе, однако при написании эссе эта структура должна сохраняться в сознании его автора). Эссе завершается списком использованной литературы и списком иллюстраций (если они имеются). Список использованной литературы и ссылки оформляются по принятому стандарту. Список включает в себя всю литературу, на которую магистрант ссылается в тексте. Возможно включение ограниченного числа источников, ссылок на которых в эссе нет, но которые, тем не менее, методологически важны для автора работы. Допускаются оформленные в соответствии с установленными требованиями ссылки на интернет-ресурсы, релевантные для задач исследования.

Примерные темы зачетной/экзаменационной письменной работы:

1. Есть ли разница между коллекционированием и собирательством и если есть, то чем она выражается?
2. «Коллекция» в античности.
3. Сравните коллекции XVII и XVIII веков, их сходства и различия.
4. В каком контексте возникает аристократическое коллекционирование в России в XVIII веке?
5. Почему коллекционеры коллекционируют? Предлагайте несколько контрастных экземпляров.

Магистрантам предлагается написать рецензию на одну русскую публикацию по теме (одобренная преподавателем), разбирая ее тип и подход, вклад в изучение истории коллекционирования отдельной страны или групп стран, или в изучение истории коллекционирования как такового.

7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 8

Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)
УК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.3. ИД.УК-4.4. ИД.УК-4.5. ИД.УК-4.6.	Опрос, письменная работа, зачетная/экзаменационная письменная работа (эссе)
ПК-1	ИД.ПК-1.1 ИД.ПК-1.2. ИД.ПК-1.3. ИД.ПК-1.4. ИД.ПК-1.5.	Опрос, письменная работа, зачетная/экзаменационная письменная работа (эссе)
ПК-2	ИД.ПК-2.1. ИД.ПК-2.2. ИД.ПК-2.3. ИД.ПК-2.4.	Опрос, письменная работа, зачетная/экзаменационная письменная работа (эссе)
ПК-4	ИД.ПК-4.1. ИД.ПК-4.2. ИД.ПК-4.3.	Опрос, письменная работа, зачетная/экзаменационная письменная работа (эссе)

Таблица 9

Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Опрос	Магистрант в ходе подготовки и участия в опросе, показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности:

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>1. Анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп на основе идеологических и ценностных систем, обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия</p> <p>2. Формулировать цель, задачи, актуальность и новизну выполняемой исследовательской работы, самостоятельно отбирать, систематизировать, анализировать материал исследования, делать выводы и намечать перспективы дальнейшей работы, составлять список использованной литературы в соответствии с установленными требованиями, использовать современные информационно-коммуникационные технологии на всех этапах решения поставленной задачи</p> <p>3. Анализировать историю изучения поставленной научной проблемы, представлять результаты научного исследования в заданном виде и оформлять их в соответствии с установленными требованиями, аргументированно оценивать результаты научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии</p> <p>4. Учитывать при создании и редактировании текста для устного публичного выступления особенности межкультурной устной коммуникации различного типа в профессиональной деятельности и корректно использовать приемы риторики.</p>
Письменная работа	<p>Магистрант в ходе подготовки и участия в письменной работе, показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности:</p> <p>1. Анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп на основе идеологических и ценностных систем, обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия</p> <p>2. Формулировать цель, задачи, актуальность и новизну выполняемой исследовательской работы, самостоятельно отбирать, систематизировать, анализировать материал исследования, делать выводы и намечать перспективы дальнейшей работы, составлять список использованной литературы в соответствии с установленными требованиями, использовать современные информационно-коммуникационные технологии на всех этапах решения поставленной задачи</p> <p>3. Анализировать историю изучения поставленной научной проблемы, представлять результаты научного исследования в заданном виде и оформлять их в соответствии с установленными требованиями, аргументированно оценивать результаты научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии</p> <p>4. Учитывать при создании и редактировании текста для устного публичного выступления особенности межкультурной устной коммуникации различного типа в профессиональной деятельности и корректно использовать приемы риторики</p>
Письменная работа (эссе)	<p>Магистрант в ходе подготовки и выполнения письменной работы (эссе), показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности:</p> <p>1. Анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп на основе идеологических и ценностных систем, обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия</p> <p>2. Формулировать цель, задачи, актуальность и новизну выполняемой исследовательской работы, самостоятельно отбирать, систематизировать, анализировать материал исследования, делать выводы и намечать перспективы дальнейшей работы, составлять список использованной литературы в соответствии с установленными требованиями, использовать современные информационно-коммуникационные технологии на всех этапах решения поставленной задачи</p> <p>3. Анализировать историю изучения поставленной научной проблемы, представлять результаты научного исследования в заданном виде и оформлять их в соответствии с установленными требованиями, аргументированно оценивать результаты научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии</p>

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	4. Учитывать при создании и редактировании текста для устного публичного выступления особенности межкультурной устной коммуникации различного типа в профессиональной деятельности и корректно использовать приемы риторики

8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

8.1 Основная литература

1. Культурология: пособие для студентов высших учебных заведений : [16+] / С.В. Лапина, Е.М. Бабосов, А.А. Жарикова и др. ; под ред. С.В. Лапиной. – 4-е изд. – Минск : ТетраСистемс, 2007. – 496 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572374> . – ISBN 978-985-470-592-7. – Текст : электронный..

2. Торосян, В.Г. Культурология: история мировой и отечественной культуры / В.Г. Торосян. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 960 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363009>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2558-3. – DOI 10.23681/363009. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Борзова, Е.П. Сравнительная культурология : учебное пособие / Е.П. Борзова. – Санкт-Петербург : Издательство «СПбКО», 2013. – Т. 1. – 239 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209991>. – ISBN 978-5-903983-30-8. – Текст : электронный.

2. Борзова, Е.П. Сравнительная культурология: учебное пособие для высших учебных заведений / Е.П. Борзова. – Санкт-Петербург : Издательство «СПбКО», 2013. – Т. 2. – 344 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256084>. – ISBN 978-5-903983-32-2. – Текст : электронный.=1

3. Садохин, А.П. История мировой культуры : учебное пособие / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Ч. 1. – 954 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428649> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3302-1. – DOI 10.23681/428649. – Текст : электронный.

4. Садохин, А.П. История мировой культуры : учебное пособие / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Ч. 2. – 767 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428650>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3303-8. – DOI 10.23681/428650. – Текст : электронный

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1 Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. OS Microsoft Windows (OVS OS Platform)
2. MS Office (OVS Office Platform)
3. Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU
4. Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
6. ABBYY Lingvo x5
7. Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU

8. Adobe Acrobat Reader DC /Pro – бесплатно
9. Google Chrome – бесплатно
10. Opera – бесплатно
11. Mozilla – бесплатно
12. VLC – бесплатно

9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Информационно-справочные системы

1. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npoed.ru>
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
5. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
6. Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
7. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

Профессиональные базы данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Google. Книги: <https://books.google.com>
2. Internet Archive: <https://archive.org>
3. Koob.ru. Электронная библиотека «Куб»: <http://www.koob.ru/philosophy/>
4. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: <http://www.gumer.info>
5. ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/index.html>
6. Интелрос. Интеллектуальная Россия: <http://www.intelros.ru/>
7. Музеи России: <http://www.museum.ru>
8. Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
9. Президентская библиотека: <http://www.prlib.ru>
10. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
11. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>
12. Электронная библиотека ИРЛИ РАН: <http://lib.pushkinskijdom.ru/>

9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета

Профессиональные базы данных:

Полный перечень доступных обучающимся профессиональных баз данных представлен на официальном сайте Университета <https://eusp.org/library/electronic-resources>, включая следующие базы данных:

1. **East View** – 100 ведущих российских журналов по гуманитарным наукам (архив и текущая подписка): [https://dlib.eastview.com/browse](https://dlib.eastview.com/browse;);
2. **eLIBRARY.RU** — Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, наукометрическая база данных: <http://elibrary.ru>;
3. **Университетская информационная система РОССИЯ** — база электронных ресурсов для учебных программ и исследовательских проектов в области социально-гуманитарных наук: <http://www.uisrussia.msu.ru/>;
4. Электронные журналы по подписке (текущие номера научных зарубежных

журналов).

Электронные библиотечные системы:

1. **Znanium.com** – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://znanium.com/>;
2. Университетская библиотека онлайн – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://biblioclub.ru/>

9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая включает в себя электронный учебно-методический ресурс АНООВО «ЕУСПб» — образовательный портал LMS Sakai — Sakai@EU, лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета, официальный сайт Университета (Европейский университет в Санкт-Петербурге [<https://eu.spb.ru/>]), локальную сеть Университета и корпоративную электронную почту и обеспечивает:

— доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки Университета, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемой дисциплине.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В ходе реализации образовательного процесса используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение занятий лекционного типа обеспечивается демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране (ПК). Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещении для самостоятельной работы организовано одно место (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера). Библиотека

университета предоставляет удаленный доступ к ЭБ с возможностями для слабовидящих увеличения текста на экране ПК. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в университете креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На первом этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание университета для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы университета, выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).