

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе:

ФИО: Волков В.В.

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.01.2023 10:39:33

Уникальный программный ключ:

ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.В. Волков

« 31 » августа

2022 г.

Протокол УС № 4

от 31.08 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении обучающихся

очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

Санкт-Петербург

Оглавление

1. Область применения	3
2. Область применения	3
3. Термины и определения	4
4. Общие положения	5
5. Порядок формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	6
6. Порядок формирования и полномочия стипендиальной комиссии Университета	6
7. Стипендиальное обеспечение	8
8. Заключительные положения.....	13
9. Приложения.....	14

1. Область применения

Настоящее «Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (далее - Положение) определяет правила назначения и выплаты государственной академической стипендии (включая требования к студентам, которым назначается государственная академическая стипендия) и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, именных стипендий за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также порядок формирования и полномочия стипендиальной комиссии Университета в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (далее - АНООВО «ЕУСПб», Университет).

2. Область применения

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 12.04.1993 № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Указом Президента РФ от 14.06.2007 № 760 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Указом Президента РФ от 14.02.2010 № 182 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Указом Президента РФ от 14.09.2011 № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;
- Указом Президента РФ от 13.02.2012 № 181 «Об учреждении стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики»;
- Постановлением Правительства РФ от 23.04.2009 № 364 «О специальных государственных стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 07.06.2012 № 563 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики»;
- Постановлением Правительства РФ от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям

подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

3. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины:

Стипендия - денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Стипендиальный фонд - средства федерального бюджета, предусматриваемые Университетом, на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Стипендия Президента Российской Федерации - стипендия, назначаемая:

- студентам очной формы обучения образовательных учреждений высшего образования, аспирантам очной формы обучения образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам;

- студентам и аспирантам образовательных учреждений высшего образования, достигшим выдающихся успехов в учебе и научных исследованиях.

Стипендия Правительства Российской Федерации - стипендия, назначаемая:

- студентам очной формы обучения образовательных учреждений высшего образования, аспирантам очной формы обучения образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, в соответствии с Положением, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Специальная государственная стипендия Правительства Российской Федерации - стипендия, учреждаемая для аспирантов и студентов очной формы обучения государственных образовательных учреждений высшего образования и среднего профессионального образования, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности как в целом по курсу обучения, так и по отдельным дисциплинам.

Государственная академическая стипендия - стипендия, назначаемая студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования и среднего профессионального образования, в зависимости от успехов в учебе.

Государственная социальная стипендия - стипендия, назначаемая студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования и среднего профессионального образования, нуждающимся в социальной помощи.

Государственная стипендия аспирантам - стипендия, назначаемая лицам, обучающимся в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования.

Именные стипендии - стипендии, учреждаемые для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования.

К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы магистратуры по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4. Общие положения

4.1. В Университете устанавливаются следующие виды стипендий за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

- государственная академическая стипендия студентам;

- государственная социальная стипендия;

- государственная стипендия аспирантам;

- стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации;

- именные стипендии.

4.2. Выплата государственных стипендий производится обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), определяемого исходя из среднегодовой численности обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

Среднегодовая численность обучающихся рассчитывается с учетом численности обучающихся на начало расчетного периода, изменений численности обучающихся в течение расчетного периода (12 месяцев) в связи с новым приемом и выпуском обучающихся, а также с прибытием и выбытием отдельных обучающихся до окончания обучения.

4.3. Размеры государственных стипендий (государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспирантам) устанавливаются приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета с учетом мнения Совета слушателей, а также с учетом объемов финансирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, но не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

4.4. Размеры именных стипендий за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются нормативными актами об именных стипендиях и выплачиваются из средств, предназначенных для выплаты именных стипендий.

4.5. Назначение всех видов стипендий за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета производится приказом ректора Университета.

4.6. Выплата стипендий осуществляется один раз в месяц не позднее третьего числа

последующего месяца.

4.7. Выплата всех видов государственных стипендий прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета. В этом случае размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

Выплата государственной социальной стипендии также прекращается в случае окончания срока назначения стипендии.

4.8. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выплата всех ранее назначенных государственных стипендий и иных выплат, получаемых обучающимся в месяце, предшествующем предоставлению каникул, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

4.9. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам в соответствии с положениями, утвержденными соответственно Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, и выплачиваются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предназначенных для выплаты данного вида стипендий.

4.10. Студенты и аспиранты, получающие стипендию Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации вправе претендовать на получение государственных академических стипендий, государственных стипендий аспирантам и социальных стипендий.

5. Порядок формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

5.1. Стипендиальный фонд за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – стипендиальный фонд) формируется в пределах средств субсидии, выделяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

5.2. Объемы бюджетных ассигнований федерального бюджета для формирования стипендиального фонда определяются при формировании проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

5.3. При изменении действующих нормативных правовых актов и (или) объемов бюджетного финансирования, распределение стипендиального фонда, категории обучающихся, которым будет назначена стипендия, размеры стипендий могут быть изменены решением Ученого совета Университета в межсессионный период.

6. Порядок формирования и полномочия стипендиальной комиссии Университета

6.1. Вопросы назначения стипендий обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета рассматриваются на заседании ежегодно утверждаемой для этой цели Стипендиальной комиссии Университета (далее – стипендиальная комиссия).

Стипендиальная комиссия утверждается с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда Университета.

6.2. В состав стипендиальной комиссии в обязательном порядке входят:

а) председатель стипендиальной комиссии – проректор по учебной работе;

б) члены стипендиальной комиссии:

- финансовый директор;

- руководители структурных подразделений, ответственные за реализацию образовательной программы Университета;

- председатель (заместитель председателя) Совета слушателей;

в) секретарь комиссии (без права голоса).

6.3. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется нормативными, законодательными актами РФ, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

6.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный совещательный орган, в своей деятельности руководствуется принципами коллегиальности, объективности, справедливости, равенства прав и возможностей студентов, аспирантов (далее - обучающихся).

6.5. Стипендиальная комиссия утверждается приказом ректора сроком на 1 календарный год.

6.6. Численность стипендиальной комиссии составляет не менее 10 человек.

6.7. При необходимости к работе стипендиальной комиссии могут привлекаться представители административно-управленческого персонала (руководители подразделений).

6.8. Председатель стипендиальной комиссии осуществляет общее руководство ее деятельностью, принимает решение о созыве заседания комиссии, в т.ч. внеочередного, распределяет обязанности между членами стипендиальной комиссии.

6.9. Основной задачей стипендиальной комиссии является обеспечение реализации прав обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в части назначения стипендий за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.10. Функции стипендиальной комиссии:

- рассмотрение представлений руководителей структурных подразделений, ответственных за реализацию образовательной программы и подтверждающих документов, о выдвижении кандидатур обучающихся на назначение государственных академических и (или) социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам;

- отбор кандидатур обучающихся на назначение стипендий Президента РФ и Правительства РФ;

- отбор кандидатур обучающихся на назначение именных стипендий за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.11. Заседания стипендиальной комиссии проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.12. Заседания стипендиальной комиссии проводятся под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов.

6.13. Все решения стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю стипендиальной комиссии.

6.14. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом. Оформление протокола стипендиальной комиссии возлагается на секретаря.

6.15. Секретарь стипендиальной комиссии:

- обеспечивает сбор необходимых для проведения заседания стипендиальной комиссии информации, документов и материалов, а также проверяет полноту и правильность оформления предоставленных документов;

- оформляет протоколы. Протоколы нумеруются порядковыми номерами в пределах учебного года;

- обеспечивает хранение протоколов заседания стипендиальной комиссии не менее пяти лет, после чего протоколы подлежат уничтожению в соответствии с установленными порядками.

7. Стипендиальное обеспечение

7.1. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

7.1.1. Государственная академическая стипендия назначается студенту очной формы обучения, обучающемуся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации по последнее число месяца окончания очередной промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения).

Выпускникам после прохождения последней промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия назначается до момента отчисления.

7.1.2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком, государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

7.1.3. В зависимости от финансового обеспечения размер государственной академической стипендии может быть установлен дифференцированно в зависимости от успехов в учебе.

7.1.4. Решением Ученого совета Университета, с учетом мнения Совета слушателей могут устанавливаться следующие виды государственной академической стипендии студентам, дифференцированные по размеру:

- государственная академическая стипендия, назначаемая студентам, имеющим по итогам последней пройденной промежуточной аттестации по программе магистратуры только оценки «хорошо» или «хорошо» и «отлично»;
- государственная академическая стипендия, назначаемая студентам, имеющим по итогам последней пройденной промежуточной аттестации по программе магистратуры только оценки «отлично».

Студенту может быть назначена только одна из видов государственной академической стипендии предусмотренных настоящим пунктом.

7.1.5. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать всем следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

7.1.6. Под академической задолженностью понимается неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, в том числе разница в учебной программе (плане), образующаяся при восстановлении и (или) переводе студента.

7.1.7. Оценки по учебной и производственной практикам, курсовым работам и проектам, а также зачеты с оценкой, учитываются наравне с оценками, полученными на экзаменах. Оценками по практике являются результаты защиты отчетов о практике. Сроки защиты отчетов устанавливаются не позднее последнего дня семестра, в котором заканчивается практика, а для производственной практики – не позднее дня, предшествующего государственной итоговой аттестации. Оценки по факультативным дисциплинам не учитываются.

7.1.8. Оценки, полученные при ликвидации задолженностей по неуважительной причине после экзаменационной сессии, а также оценки, полученные при пересдаче экзаменов с целью повышения оценки, при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

7.1.9. Непрохождение промежуточной аттестации при наличии уважительных причин не признается академической задолженностью¹.

7.1.10. Студентам, не явившимся на промежуточную аттестацию по болезни, подтвержденной документом лечебного учреждения, или по другим уважительным причинам (болезнь близкого родственника, смерть близкого родственника и др), подтвержденным необходимыми документами, стипендия назначается в соответствии со сроками, указанными в п. 7.1.1. настоящего Положения, по результатам сдачи экзаменов в индивидуальные сроки, установленные руководителем структурного подразделения, ответственным за реализацию образовательной программы.

Документы, подтверждающие уважительные причины непрохождения промежуточной аттестации, предоставляются обучающимся на соответствующий факультет (в структурное подразделение) до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, либо не позднее **5 учебных дней** с момента окончания причин невозможности прохождения промежуточной аттестации в установленные календарным учебным графиком сроки.

7.1.11. Обучающимся, прошедшим повторную промежуточную аттестацию в связи с неявкой без уважительных причин на промежуточную аттестацию в соответствии с календарным учебным графиком, либо получившие оценку «неудовлетворительно» на промежуточной аттестации, государственная академическая стипендия не назначается ввиду возникновения у таких обучающихся академической задолженности по результатам промежуточной аттестации, вне зависимости от результатов повторной промежуточной аттестации.

7.1.12. Руководитель структурного подразделения, ответственный за реализацию образовательной программы предоставляет в стипендиальную комиссию Университета, в срок не позднее **5-ти рабочих дней** с момента окончания промежуточной аттестации, представление о назначении государственной академической стипендии студентам (Приложение № 1) с приложением заверенных копий зачетных книжек.

Руководитель структурного подразделения, ответственный за реализацию образовательной программы несет персональную ответственность за правильность и своевременность назначения государственной академической стипендии.

7.1.13. Стипендиальная комиссия Университета в течение **2-х рабочих дней** со дня получения представления руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы обязана рассмотреть вопрос о назначении государственной академической стипендии студентам и принять решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 2).

Протокол заседания стипендиальной комиссии Университета, представление руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы передаются секретарём стипендиальной комиссии Университета в подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса, для подготовки приказа в течение **2-х рабочих дней** с даты заседания комиссии.

7.1.14. Подготовка приказа (Приложение № 3) о назначении студентов на государственные академические стипендии, с указанием размеров, утвержденных Ученым советом АНООВО «ЕУСПб», производится подразделением, отвечающим за организацию учебного процесса в течение **3-х рабочих дней** на основании протокола стипендиальной комиссии Университета.

7.1.15. Выплата государственных академических стипендий производится на основании приказа ректора Университета.

7.1.16. Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического

¹ ч. 2 ст. 58 ФЗ-273

отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7.1.17. Выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у обучающегося академической задолженности.

Академическая задолженность возникает у обучающегося по результатам промежуточной аттестации с момента ее окончания в соответствии с календарным учебным графиком.

7.1.18. Студентам, восстановленным в АНООВО «ЕУСПб» или переведенным в АНООВО «ЕУСПб» из других образовательных организаций в порядке перевода из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, на места, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях по результатам ближайшей сданной в АНООВО «ЕУСПб» сессии, при условии ликвидации в установленные сроки разницы в учебных планах.

7.1.19. Студентам, переведенным с обучения по договору об образовании на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, стипендия назначается по результатам экзаменационной сессии, сданной после перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

7.2. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

7.2.1. Назначение государственной социальной стипендии студентам обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета производится по представлению руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы и решения стипендиальной комиссии Университета.

7.2.2. Государственные социальные стипендии назначаются студентам, относящимся к следующим категориям граждан:

- 1) Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2) Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 4) Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- 5) Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастроф на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 6) Инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 7) Ветераны боевых действий;
- 8) Граждане, проходившие в течение не менее трёх лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 9) Студенты, получившие государственную социальную помощь.

7.2.3. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся на основании решения стипендиальной комиссии и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.2.2. настоящего Положения или документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи.

7.2.4. Государственная социальная стипендия назначается с даты предоставления в Университет оригинала документа, подтверждающего принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в п. 7.2.2. настоящего Положения, но не ранее даты прекращения действия предыдущего основания, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за

исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), а так же, не ранее дня зачисления или восстановления студента.

7.2.5. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления подтверждающих документов, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи. Днем представления в Университет соответствующего документа, подтверждающего право на получение государственной социальной стипендии, является день подачи студентом заявления о назначении государственной социальной стипендии.

7.2.6. При наличии подтверждающих документах, не имеющих ограничения по сроку действия (являющихся бессрочными), государственная социальная стипендия назначается с даты предоставления заявления и подтверждающих документов до окончания обучения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

7.2.8. Заявление (Приложение № 4) о назначении на государственной социальной стипендии и документы, подтверждающие соответствие одной из категорий, указанных в пункте 7.2.2. (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь) настоящего Положения, предоставляются студентом на факультет (в структурное подразделение).

Ответственно лицо от структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы проверяет представленные документы. Руководитель структурного подразделения, ответственный за реализацию образовательной программы, в течение **2-х рабочих дней**, готовит в стипендиальную комиссию Университета представление (Приложение № 1а) о назначении государственной социальной стипендии.

Руководитель структурного подразделения, ответственный за реализацию образовательной программы несет персональную ответственность за правильность и своевременность назначения государственной социальной стипендии.

Документы, являющиеся основанием для назначения государственной социальной стипендии, подлежат обязательному хранению в личных делах студентов.

7.2.9. Стипендиальная комиссия Университета в течение **2-х рабочих дней** со дня получения всех необходимых документов обязана рассмотреть вопрос о назначении студенту государственной социальной стипендии и принять решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии Университета оформляется протоколом (Приложение № 2).

Протокол заседания стипендиальной комиссии Университета, представление руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы передаются секретарём стипендиальной комиссии Университета в подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса в течение **2-х рабочих дней** с даты заседания комиссии.

7.2.10. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом ректора в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

7.2.11. Подготовка приказа (Приложение № 3) о назначении студентов на государственные социальные стипендии, с указанием размеров, утвержденных Ученым советом АНООВО «ЕУСПб», производится подразделением, отвечающим за организацию учебного процесса, в течение **3-х рабочих дней** на основании протокола стипендиальной комиссии Университета и представленных структурным подразделением, ответственным за реализацию образовательной программы документов.

7.2.12. При предоставлении обучающемуся академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, государственная социальная стипендия выплачивается до конца срока ее назначения и может быть назначена вновь при предоставлении соответствующих документов, являющимися основанием для ее назначения.

7.2.13. Размер государственной социальной стипендии студентам, в месяце, в котором происходит назначение, определяется пропорционально количеству календарных дней с даты написания заявления по последнее число месяца.

7.2.14. Для выпускников, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеющих право на получение социальной стипендии, социальная стипендия назначается до окончания обучения, либо до срока установления социальной помощи, если он наступает раньше срока выпуска студента.

По окончании действия справки студент своевременно представляет в структурное подразделение, ответственное за реализацию образовательной программы новую (действующую) справку и заявление на назначение социальной стипендии.

7.2.15. Государственная социальная стипендия выплачивается на основании действующей справки независимо от итогов промежуточной аттестации.

7.2.16. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии и других видов стипендий на общих основаниях.

7.3. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам

7.3.1. Выплата государственных стипендий аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, производится в пределах стипендиального фонда, выделяемого Университету в виде субсидии из федерального бюджета.

7.3.2. Государственная стипендия аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

7.3.3. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам последней промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности по итогам промежуточной (ежегодной) аттестации.

7.3.4. В период с начала учебного года по месяц окончания прохождения первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

7.3.5. Руководитель структурного подразделения, ответственный за реализацию образовательной программы предоставляет в стипендиальную комиссию Университета, **в срок не позднее 5-ти рабочих дней** с момента окончания промежуточной аттестации, представление о назначении государственной стипендии аспирантам (Приложение № 1б).

Руководитель структурного подразделения, ответственный за реализацию образовательной программы несет персональную ответственность за правильность и своевременность назначения государственной стипендии аспирантам.

7.3.6. Стипендиальная комиссия в течение **2-х рабочих дней** со дня получения представления руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы обязана рассмотреть вопрос о назначении государственной стипендии аспирантам и принять решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 2).

Протокол заседания стипендиальной комиссии, представление руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы передаются секретарём стипендиальной комиссии в подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса в течение **2-х рабочих дней** с даты заседания комиссии.

7.3.7. Подготовка приказа (Приложение № 3) о назначении аспирантов на государственные стипендии аспирантам, с указанием размеров, утвержденных Ученым советом АНООВО «ЕУСПб», производится подразделением, отвечающим за организацию учебного процесса, в течение **3-х рабочих дней**, на основании протокола стипендиальной комиссии.

7.3.8. Выплата государственных стипендий аспирантам производится на основании приказа ректора Университета.

7.3.9. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7.4. Назначение стипендий Президента РФ или Правительства РФ

7.4.1. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом РФ или Правительством РФ, и порядок их выплаты определяются Президентом РФ или Правительством РФ.

7.4.2. Стипендии Президента РФ или стипендии Правительства РФ назначаются и выплачиваются за счет субсидий на иные цели, выделяемых из федерального бюджета.

7.4.3. Выплата стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации, именной стипендии назначается сверх государственной академической стипендии.

7.4.4. Студент или аспирант не может одновременно претендовать на стипендию Президента Российской Федерации и стипендию Правительства Российской Федерации.

7.4.5. Претенденты на назначение стипендии Президента Российской Федерации, обучающиеся по программам высшего образования, должны соответствовать критериям, определенным соответствующим нормативным правовым актом.

7.4.6. Руководители структурных подразделений, ответственные за реализацию образовательной программы представляют в подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса, списки студентов и необходимые документы, подтверждающие успехи студентов в учебной и научной деятельности, в соответствии с установленными требованиями.

7.4.7. Отбор кандидатов на получение стипендий осуществляет стипендиальная комиссия Университета.

7.4.8. Подразделение, отвечающее за организацию учебного процесса, готовит списки претендентов на получение стипендий Президента РФ или стипендий Правительства РФ для утверждения на Учёный совет Университета.

7.4.9. Утвержденные списки кандидатов из числа студентов и аспирантов направляются в Минобрнауки РФ, где осуществляется отбор претендентов в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором на основании решения Учёного совета Университета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета АНООВО «ЕУСПб» и утверждаются Ректором.

8.3. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов АНООВО «ЕУСПб», настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

Шаблон представления о назначении государственной академической стипендии студентам очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В стипендиальную комиссию
АНООВО «ЕУСПб»
от декана _____ факультета
(руководителя структурного
подразделения)
ФИО _____

Представление о назначении государственной академической стипендии студентам очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В соответствии с п. 7.1.5. Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, представляю к назначению государственной академической стипендии следующих студентов _____ курса очной формы обучения обучающихся по направлению подготовки 00.00.00. _____, образовательная программа _____:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество студента	Успеваемость ²	Период назначения стипендии ³
			с 00.00.00 г. по 00.00.00 г.

Основание: экзаменационные ведомости промежуточной аттестации.

Декан _____ факультета _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения

(дата)

² Указываются результаты промежуточной аттестации в виде оценок на основании экзаменационной сессии (без пересдач), например: 4, 5, 4, 5

³ В соответствии с п. 7.1.1. настоящего Положения

**Шаблон представления о назначении государственной академической стипендии студентам
1 курса очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета**

В стипендиальную комиссию
АНООВО «ЕУСПб»
от декана _____ факультета
(руководителя структурного
подразделения)
ФИО _____

**Представление о назначении государственной академической стипендии студентам 1 курса
очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального
бюджета**

В соответствии с п. 7.1.2. Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, представляю к назначению государственной академической стипендии следующих студентов 1 курса очной формы обучения обучающихся по направлению подготовки 00.00.00.

образовательная программа _____:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество студента	Период назначения стипендии ⁴
		с 00.00.00 г. по 00.00.00 г.

Декан _____ факультета _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения

(дата)

⁴ В соответствии с п. 7.1.2. настоящего Положения

Шаблон представления о назначении государственной социальной стипендии студентам очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В стипендиальную комиссию
АНООВО «ЕУСПб»
от декана _____ факультета
(руководителя структурного
подразделения)
ФИО _____

Представление о назначении государственной социальной стипендии студентам очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В соответствии с п. 7.2.2. Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, представляю к назначению государственной социальной стипендии следующих студентов очной формы обучения:

№ П/П	Фамилия, Имя, Отчество студента	Шифр. Направление подготовки	Курс	Период назначения стипендии ⁵	Наименование организации выдавшей справку, номер и дата выдачи справки	Категория граждан ⁶
				с 00.00.00 г. по 00.00.00 г.		

Декан _____ факультета _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения

(дата)

⁵ В соответствии с п. 7.2.4 настоящего Положения

⁶ Указывается категория граждан в соответствии с п. 7.2.2 настоящего Положения

Шаблон представления о назначении государственной стипендии аспирантам очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В стипендиальную комиссию
АНООВО «ЕУСПб»
от декана _____ факультета
(руководителя структурного
подразделения)
ФИО _____

Представление о назначении государственной стипендии аспирантам очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В соответствии с п. 7.3.3. Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, представляю к назначению государственной стипендии аспирантов следующих обучающихся очной формы обучения _____ года обучения, обучающихся по научной специальности 0.0.0. _____, профиль (направленность) программы _____:

№ П/П	Фамилия, Имя, Отчество аспиранта	Успеваемость ⁷ (образовательный компонент программы подготовки научных и научно-педагогических кадров)	Отзыв научного руководителя о выполнении аспирантом этапов научной (научно-исследовательской деятельности) аттестован/не аттестован	Период назначения стипендии ⁸
				с 00.00.00 г. по 00.00.00 г.

Основание: экзаменационные ведомости промежуточной аттестации, отзывы научного руководителя о выполнении аспирантом этапов научной (научно-исследовательской деятельности)

Декан _____ факультета _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения

(дата)

⁷ Указываются результаты промежуточной аттестации в виде оценок на основании экзаменационной сессии (без пересдач), например: 4, 5, 4, 5

⁸ В соответствии с п. 7.3.2. настоящего Положения

Шаблон представления о назначении государственной стипендии аспирантам 1 курса очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В стипендиальную комиссию
АНООВО «ЕУСПб»
от декана _____ факультета
(руководителя структурного
подразделения)
ФИО _____

Представление о назначении государственной стипендии аспирантам 1 курса очной формы обучения обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В соответствии с п. 7.3.4. Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, представляю к назначению государственной стипендии аспирантов следующих обучающихся очной формы обучения 1 года обучения, обучающихся по научной специальности 0.0.0. _____,
профиль (направленность) программы _____:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество студента	Период назначения стипендии ⁹
		с 00.00.00 г. по 00.00.00 г.

Декан _____ факультета _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения

(дата)

⁹ В соответствии с п. 7.3.4. настоящего Положения

Шаблон протокола заседания стипендиальной комиссии Университета

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»

ПРОТОКОЛ

00.00.20__

№ _

Санкт-Петербург

заседания стипендиальной комиссии Университета

Председатель - И.О. Фамилия

Секретарь - И.О. Фамилия

Присутствовали: ФИО.....

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О назначении государственной академической стипендии.

Представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения Фамилия И.О.

2. О назначении государственной социальной стипендии.

Представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения Фамилия И.О.

3. О государственной стипендии аспирантам

Представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения Фамилия И.О.

4. О назначении государственной академической стипендии, студентам 1 курса (1 семестр).

Представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения Фамилия И.О.

5. О назначении государственной стипендии аспирантам 1 курса (1 год).

Представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения Фамилия И.О.

1. СЛУШАЛИ:

И.О. Фамилия (родительный падеж) - О назначении государственной академической стипендии.
Текст доклада (сообщения) прилагается или через тире излагается запись речи.

ВЫСТУПИЛИ:

И.О. Фамилия (именительный падеж) - краткая запись выступления.

И.О. Фамилия - краткая запись выступления.

Последовательно указывают фамилии лиц, принявших участие в обсуждении и формулируются высказанные ими мнения. Фамилии выступивших и содержание их выступлений записываются так же, как выступление основного докладчика.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Назначить государственную академическую стипендию, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета _____ факультета на период с _____ по _____ в соответствии с приложением 1.

Решение принято открытым голосованием:

за - 00, против - 00, воздержалось - 00.

2. СЛУШАЛИ:

И.О. Фамилия (родительный падеж) - О назначении государственной социальной стипендии.
Текст доклада (сообщения) прилагается или через тире излагается запись речи.

ВЫСТУПИЛИ:

И.О. Фамилия - краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Назначить государственную социальную стипендию, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на период ¹⁰ с _____ по _____ в соответствии с приложением 2.

3. СЛУШАЛИ:

И.О. Фамилия (родительный падеж) - О назначении государственной стипендии аспирантам.
Текст доклада (сообщения) прилагается или через тире излагается запись речи.

ВЫСТУПИЛИ:

И.О. Фамилия - краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Назначить государственную стипендию аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на период с _____ по _____ в соответствии с приложением 3.

Решение принято открытым голосованием:

за - 00, против - 00, воздержалось - 00.

4. СЛУШАЛИ:

И.О. Фамилия (родительный падеж) - государственной академической стипендии, студентам 1 курса. Текст доклада (сообщения) прилагается или через тире излагается запись речи.

ВЫСТУПИЛИ:

И.О. Фамилия - краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

¹⁰ Государственная социальная стипендия назначается студенту приказом ректора со дня представления в Университет документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных п. 7.3.2. настоящего Положения, по месяц прекращения основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 7.3.2. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом ректора со дня представления в Университет документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

Например, 01 февраля 2022 года студент представил документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, дата выдачи которого 21 января 2022 года. Таким образом, государственная социальная стипендия назначается и выплачивается студенту с 01 февраля 2022 г. по 21 января 2023 года.

4.1. Назначить государственную академическую стипендию студентам 1 курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на период¹¹ с _____ по _____ в соответствии с приложением 4.

5. СЛУШАЛИ:

И.О. Фамилия (родительный падеж) - государственной стипендии аспирантам 1 курса.
Текст доклада (сообщения) прилагается или через тире излагается запись речи.

ВЫСТУПИЛИ:

И.О. Фамилия - краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Назначить государственную стипендию аспирантам 1 курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на период¹² с _____ по _____ в соответствии с приложением 5.

Решение принято открытым голосованием:

за - 00, против - 00, воздержалось - 00.

Председатель стипендиальной комиссии Университета *личная подпись*

И.О. Фамилия

Секретарь

личная подпись

И.О. Фамилия

¹¹ В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

¹² В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Список студентов _____ факультета
на назначение государственной академической стипендии

№ п/п	Ф.И.О.	Шифр. Направление подготовки	Курс	Оценки	Период назначения стипендии ¹³
					с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Приложение: представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения).

Председатель стипендиальной комиссии Университета *личная подпись* И.О. Фамилия

Секретарь *личная подпись* И.О. Фамилия

¹³ Назначается студентам на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с 1 числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, на период по месяц окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Список студентов _____ факультета
на назначение государственной социальной стипендии

№ п/п	Ф.И.О.	Шифр. Направление подготовки	Курс	Дата написания заявления	Период назначения стипендии	Примечание: категория граждан ¹⁴
					с 00.00.00г. по 00.00.00г.	

Приложение: представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения), документы претендентов на получение государственной социальной стипендии.

Председатель стипендиальной комиссии Университета *личная подпись*

И.О. Фамилия

Секретарь

личная подпись

И.О. Фамилия

¹⁴ Указывается категория граждан в соответствии с п. 7.2.2 настоящего Положения

Список аспирантов _____ факультета
на назначение государственной стипендии аспирантам

№ п/п	Ф.И.О.	Научная специальность	Оценки ¹⁵ (образовательный компонент программы подготовки научных и научно-педагогических кадров)	Отзыв научного руководителя о выполнении аспирантом этапов научной (научно-исследовательской деятельности) аттестован/не аттестован	Период назначения стипендии ¹⁶
					с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Приложение: представление декана _____ факультета (руководителя структурного подразделения).

Председатель стипендиальной комиссии Университета *личная подпись* И.О. Фамилия

Секретарь *личная подпись* И.О. Фамилия

¹⁵ Указываются результаты промежуточной аттестации в виде оценок на основании экзаменационной сессии (без пересдач), например: 4, 5, 4, 5

¹⁶ В соответствии с п. 7.3.2. настоящего Положения

Список студентов 1 курса _____ факультета
на назначение государственной академической стипендии

№ п/п	Ф.И.О.	Шифр. Направление подготовки	Период назначения стипендии ¹⁷
			с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Председатель стипендиальной комиссии Университета *личная подпись*

И.О. Фамилия

Секретарь

личная подпись

И.О. Фамилия

¹⁷ Назначается с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком

Список аспирантов 1 курса _____ факультета
на назначение государственной стипендии аспирантам

№ п/п	Ф.И.О.	Научная специальность	Период назначения стипендии ¹⁸
			с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Председатель стипендиальной комиссии Университета *личная подпись*

И.О. Фамилия

Секретарь

личная подпись

И.О. Фамилия

¹⁸ Назначается с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком

Шаблон приказа о назначении государственных стипендий**ПРИКАЗ**

№ _____

Санкт-Петербург

**О назначении
государственной академической стипендии/государственной социальной
стипендии/государственной стипендии аспирантам**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки от 29.12.2016 № 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» утвержденного Ученым советом Университета 00.00.0000 г. протокол № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить государственную академическую стипендию студентам 1 курса _____ факультета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с приложением 1.
2. Назначить государственную академическую стипендию студентам _____ факультета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с приложением 2.
3. Назначить государственную социальную стипендию студентам _____ факультета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с приложением 3.
4. Назначить государственную стипендию аспирантам 1 курса _____ факультета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с приложением 4.
5. Назначить государственную стипендию аспирантам _____ факультета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с приложением 5.
6. Декану _____ факультета довести настоящий приказ до сведения обучающихся.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе.

Основание: протокол¹⁹ стипендиальной комиссии Университета от 00.00.0000 г. № _____

Ректор

И.О. Фамилия

¹⁹ Копия протокола стипендиальной комиссии обязательно прикладывается к приказу.

Список студентов 1 курса _____ факультета
на назначение государственной академической стипендии

№ п/п	Ф.И.О.	Шифр. Направление подготовки	Размер стипендии	Период назначения стипендии
				с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Список студентов _____ факультета
на назначение государственной академической стипендии

№ п/п	Ф.И.О.	Шифр. Направление подготовки	Курс	Размер стипендии	Период назначения стипендии
					с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Список студентов _____ факультета
на назначение государственной социальной стипендии

№ п/п	Ф.И.О.	Шифр. Направление подготовки	Курс	Размер стипендии	Период назначения стипендии	Примечание: категория граждан
					с 00.00.00г. по 00.00.00г.	

Список аспирантов 1 курса _____ факультета
на назначение государственной стипендии аспирантам

№ п/п	Ф.И.О.	Научная специальность	Размер стипендии	Период назначения стипендии
				с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Список аспирантов _____ факультета
на назначение государственной стипендии аспирантам

№ п/п	Ф.И.О.	Научная специальность	Курс	Размер стипендии	Период назначения стипендии
					с 00.00.00г. по 00.00.00г.

Шаблон заявления о назначении государственной социальной стипендии студентам очной формы обучения обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

Ректору АНООВО «ЕУСПб»

от обучающегося _____ курса
факультета _____
направление подготовки _____

за счёт бюджетных ассигнований
федерального бюджета

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Тел. _____

Email _____

Заявление

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию, как студенту, соответствующему одной из категорий граждан *(нужное отметить)*:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастроф на Чернобыльской АЭС

и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне

- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы

- ветераны боевых действий

- граждане, проходившие в течение не менее трёх лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

- студенты, получившие государственную социальную помощь

Документы-основания для назначения государственно социальной стипендии:

Правильность сведений подтверждаю.

_____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)