

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волков В.В.
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.05.2023 20:58:22
Уникальный программный ключ:
ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51517ff6d591

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор  В.В. Волков
«28» января 2022 г.
Протокол Ученого Совета
№ 01 от 26 января 2022 г.



Рабочая программа дисциплины
Этика и организация профессиональной деятельности психолога

образовательная программа
направление подготовки
37.04.01 Психология

направленность (профиль)
«Социальная психология»
программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский
форма обучения - очная

квалификация (степень) выпускника
Магистр

Санкт-Петербург

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Этика и организация профессиональной деятельности психолога»
(Б1.О.06)

Дисциплина «**Этика и организация профессиональной деятельности психолога**» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Дисциплина нацелена на формирование:
универсальных компетенций:

— способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
— способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
— способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

— способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

общефессиональных компетенций:

— способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций (ОПК-5);

— способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента (ОПК-6);

— способен выполнять основные функции управления психологической практикой (ОПК-9).

Дисциплина «**Этика и организация профессиональной деятельности психолога**» направлена на формирование базовых представлений о морально-нравственной и нормативно-правовой регуляции профессиональной деятельности психолога.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа магистранта под руководством преподавателя, самостоятельная работа магистранта.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточный контроль в форме зачета (в конце 1 семестра).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены: 14 лекционных часов, 14 часов практических занятий, 22 часа самостоятельной работы магистранта под руководством преподавателя, 58 часов самостоятельной работы магистранта.

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	7
5.1 Содержание дисциплины	8
5.2 Структура дисциплины	9
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
6.1 Общие положения.....	9
6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины.....	9
6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы	10
6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.....	10
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации	11
7.2 Контрольные задания для текущей аттестации	12
7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации	12
7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации	14
7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций	14
8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
8.1 Основная литература	16
8.2 Дополнительная литература	16
9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	16
9.1 Программное обеспечение.....	16
9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:	17
9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета	17
9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета.....	18
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	20

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Этика и организация профессиональной деятельности психолога» является формирование у обучающихся компетенций, в сфере правового и эстетического обеспечения деятельности психолога в организации.

Задачи курса заключаются в следующем:

1. формирование базовых представлений о нормативно-правовой и морально-нравственной регуляции профессиональной деятельности психолога;
2. усвоение знаний об основных юридических и этических принципах организации профессиональной деятельности психолога;
3. формирование навыков нормативно-правового анализа различных проблемных ситуаций в профессиональной деятельности психолога-практика;
4. формирование навыков решения этических проблем в профессиональной деятельности психолога.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: универсальными (УК) и общепрофессиональными (ОПК). Планируемые результаты формирования компетенций и индикаторы их достижения в результате освоения дисциплины представлены в Таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций обучающихся

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД.УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления	Знать: механизмы процесса принятия решений в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла З (УК-2)
	ИД.УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения	Уметь: действовать и принимать решения в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла У (УК-2)
	ИД.УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменяемости	Владеть: приёмами принятия решений в рамках управления научно-исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла В (УК-2)
ИД.УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта ИД.УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	ИД.УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: этические нормы делового общения с коллегами и партнерами, принятые в профессиональной среде З (УК-3)
	ИД.УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений	Уметь: организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом выработанной командной
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для	ИД.УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИД.УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений	Знать: этические нормы делового общения с коллегами и партнерами, принятые в профессиональной среде З (УК-3)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
достижения поставленной цели	<p>ИД.УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p> <p>ИД.УК-3.4. Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</p> <p>ИД.УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>стратегии для достижения поставленной цели У (УК-3)</p> <p>Владеть: навыками руководства коллективом с целью достижения высоких показателей эффективности работы команды В (УК-3)</p>
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД.УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>ИД.УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>ИД.УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива З (УК-5)</p> <p>Уметь: выстраивать взаимодействие с членами межкультурного профессионального сообщества, на основе анализа социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов межкультурной группы У (УК-5)</p> <p>Владеть: навыками анализа социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов межкультурной группы с целью эффективного взаимодействия В (УК-5)</p>
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИД.УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИД.УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки</p> <p>ИД.УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>ИД.УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>Знать: содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития З (УК-6)</p> <p>Уметь: применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии с учётом индивидуально-личностных особенностей У (УК-6)</p> <p>Владеть: приёмами и технологиями формирования целей саморазвития на основе самооценки В (УК-6)</p>
ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать научно	ИД.ОПК-5.1. Знает основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения для создания программ психологического вмешательства	Знать: актуальные методики создания программ психологического вмешательства профилактического,

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. ИД.ОПК-5.2. Умеет организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи с учетом индивидуальной и популяционной нормы. ИД.ОПК-5.3. Владеет базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы	развивающего, коррекционного или реабилитационного характера З (ОПК-5)
		Уметь: самостоятельно построить и реализовать индивидуальную программу оказания психологической помощи У (ОПК-5)
		Владеть: навыками оказания базовой психологической помощи и различными технологиями группового взаимодействия В (ОПК-5)
ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	ИД.ОПК-6.1. Знает концепции и методы консультирования (индивидуального, группового, семейного и/или организационного) ИД.ОПК-6.2. Умеет оценить проблемы и потребности клиента, сформулировать задачи и выбрать методы консультирования ИД.ОПК-6.3. Владеет базовыми приемами установления отношений и взаимодействия с клиентом	Знать: концепции и методы консультирования, в том числе индивидуального, группового, семейного и организационного в профессиональной области З (ОПК-6)
		Уметь: самостоятельно формировать планы и программы консультирования по результатам оценки проблем и потребностей клиента У (ОПК-6)
		Владеть: навыками эффективной коммуникации в процессе взаимодействия с клиентом В (ОПК-6)
ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	ИД.ОПК – 9.1. Знает основные методы руководства. ИД.ОПК – 9.2. Умеет ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы. ИД.ОПК – 9.3. Владеет приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.	Знать: модели и методы управления психологической практикой, принципы работы в команде, методы повышения эффективности работы в различных сферах З (ОПК-9)
		Уметь: самостоятельно формировать планы организации психологической практики с привлечением расширенных профессиональных знаний У (ОПК-9)
		Владеть: навыками системного использования в профессиональной деятельности знаний в области эффективного управления психологической практикой В (ОПК-9)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: методы анализа и синтеза правовой информации; основы этики и правила поведения в нестандартных ситуациях, в том числе конфликтных, в условиях организации психологической работы; методы самостоятельного поиска, анализа и систематизации

информации при формировании нормативно-правовой и морально-эстетической основы работы психолога;

уметь: абстрактно мыслить; анализировать и обобщать полученную в ходе исследования информацию; брать на себя ответственность за принятые решения при создании правовых и этических основ психологической работы в организации; формулировать цели и задачи работы и выбирать оптимальные методы их достижения при формировании базовых представлений о нормативно-правовой и морально-нравственной регуляции профессиональной деятельности психолога.;

владеть: способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу юридических и этических принципов организации профессиональной деятельности психолога; навыками осмысления нестандартных ситуаций, осуществление деятельности с учетом его социальной и этической ответственности; навыками разрешения нестандартных ситуаций, ответственности за принятые решения; навыками поиска, анализа и систематизации правовой и этической информации деятельности психолога, выбора оптимальных методов и технологий достижения целей.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Этика и организация профессиональной деятельности психолога**» является обязательной дисциплиной обязательной части Блока 1 учебного плана. Код дисциплины по учебному плану Б1.О.06. Курс читается в первом семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

Для успешного освоения материала данной дисциплины требуются знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин бакалавриата / специалитета.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении данной дисциплины, применяются магистрантами в процессе выполнения научно-исследовательской работы и подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 2

Объем дисциплины

Типы учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины				
	Всего	Семестр			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:	50	50	-	-	-
Лекции (Л)	14	14	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	14	14	-	-	-
Самостоятельная работа магистранта под руководством преподавателя (СПП)	22	22	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	58	58	-	-	-
Промежуточная аттестация	форма	Зачет	Зачет	-	-
	час.	-	-	-	-
Общая трудоемкость дисциплины (час./з.е.)	108/3	108/3	-	-	-

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины соотносится с планируемыми результатами обучения по дисциплине: через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) по средствам индикаторов достижения компетенций в соответствии с Таблицей 3.

5.1 Содержание дисциплины

Таблица 3

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
1	Нормативная документация в профессиональной деятельности психолога организации	Нормативно-правовой уровень регуляции деятельности психолога организации. Регулирование профессиональной деятельности нормативными документами. Основные нормативные документы в работе психолога организации. Положения Конституции РФ, регламентирующие деятельность психолога организации. Хартия прав человека.	УК-2 УК-3 УК-5 УК-6 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-9	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-3.1. ИД.УК-3.2. ИД.УК-3.3. ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3. ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3. ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-5) У (ОПК-5) В (ОПК-5) 3 (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6) 3 (ОПК-9) У (ОПК-9) В (ОПК-9)
2	Этические и моральные нормы в профессиональной деятельности психолога организации	Моральный уровень регуляции профессиональной деятельности психолога организации. Проблема общечеловеческих ценностей в работе психолога организации. Профессиональная этика психолога организации как фактор его профессионализма. Этические принципы в деятельности психолога организации	УК-2 УК-3 УК-5 УК-6 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-9	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-3.1. ИД.УК-3.2. ИД.УК-3.3. ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3. ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3. ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-5) У (ОПК-5) В (ОПК-5) 3 (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6) 3 (ОПК-9) У (ОПК-9) В (ОПК-9)

5.2 Структура дисциплины

Таблица 4

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП			СР	
			Л	СЗ	СРП		
<i>Очная форма обучения</i>							
Тема 1	Нормативная документация в профессиональной деятельности психолога организации	53	6	8	10	29	Д
Тема 2	Этические и моральные нормы в профессиональной деятельности психолога организации	55	8	6	12	29	Д
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	Зачет
Всего		108/3	14	14	22	58	-

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Общие положения

Знания и навыки, полученные в результате лекций и семинарских занятий, закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа.

Самостоятельная работа является важнейшей частью процесса высшего образования. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответственным образом организовав рабочее пространство. Важнейшим элементом самостоятельной работы является проработка материалов прошедших занятий (анализ конспектов, чтение рекомендованной литературы) и подготовка к следующим лекциям/семинарам. Литературу, рекомендованную в программе курса, следует, по возможности, читать в течение всего семестра, концентрируясь на обусловленных программой курса темах.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение учебно-методических изданий, лекционных конспектов, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к семинарским занятиям, диспутам также является важной формой работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины

Тема 1. Нормативная документация в профессиональной деятельности психолога организации

1.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение пройденного на лекционных и семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 9 часов.

1.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 10 часов. Итого: 29 часов.

Тема 2. Этические и моральные нормы в профессиональной деятельности психолога организации

2.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение пройденного на лекционных и семинарских занятиях материала, самостоятельная работа с рекомендованной литературой – 9 часов.

2.2. Подготовка к занятиям по предложенным для обсуждения вопросам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 10 часов. Итого: 29 часов.

6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Положения Конституции РФ.
2. Хартия прав человека.
3. Проблема общечеловеческих ценностей в работе психолога организации.
4. Этические принципы в деятельности психолога организации.

6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы

1. Сериков, Г.В. Этические проблемы в деятельности психолога : учеб. пособие / Г.В. Сериков, Т.А. Шкурко ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 138 с. - ISBN 978-5-9275-2763-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039672> . – Режим доступа: по подписке.

2. Багана, Ж. Национальные особенности межкультурной коммуникации: теория и практика : учебное пособие : [16+] / Ж. Багана, Н. И. Дзенс, Ю. Н. Мельникова. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 384 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603170> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4276-1. – Текст : электронный.

3. Горелова, Т. А. Этика : учебное пособие / Т. А. Горелова, А. А. Горелов. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 416 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83433> . – ISBN 978-5-89349-876-9. – Текст : электронный.

4. Данилкова, М. П. Этика и современность : учебное пособие / М. П. Данилкова. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2011. – 55 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228761> . – ISBN 978-5-7782-1761-4. – Текст : электронный.

6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Этика и организация профессиональной деятельности психолога». Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 7.2 Рабочей программы).

1. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 7.4 Рабочей программы).

2. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 8, 9 Рабочей программы).

3. Рабочая программа дисциплины размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета на электронном учебно-методическом ресурсе АНООВО «ЕУСПб» — образовательном портале LMS Sakai — Sakai@EU.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по данной дисциплине.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому практическому занятию, активное слушание на лекциях. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, демонстрировать владение изученным материалом (отвечать на вопросы преподавателя), грамотно и развернуто высказываться по теме, участвовать в дискуссиях.

Текущий контроль по курсу проводится в форме оценивания участия магистрантов в дискуссиях по темам курса. Данная форма текущей аттестации демонстрирует степень освоения магистрантами материала курса, знакомства с дополнительной литературой и успешности формирования компетенций.

Таблица 5

Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Нормативная документация профессиональной деятельности психолога организации	УК-2	ИД.УК-2.1.	3 (УК-2)	Дискуссия 1	зачтено/ не зачтено
	УК-3	ИД.УК-2.2.	У (УК-2)		
	УК-5	ИД.УК-2.3.	В (УК-2)		
	УК-6	ИД.УК-2.4.	3 (УК-3)		
	ОПК-5	ИД.УК-2.5.	У (УК-3)		
	ОПК-6	ИД.УК-3.1.	В (УК-3)		
		ИД.УК-3.2.	3 (УК-5)		
	ОПК-9	ИД.УК-3.3.	У (УК-5)		
		ИД.УК-3.4.	В (УК-5)		
		ИД.УК-3.5.	3 (УК-6)		
		ИД.УК-5.1.	У (УК-6)		
		ИД.УК-5.2.	В (УК-6)		
		ИД.УК-5.3.	3 (ОПК-5)		
		ИД.УК-6.1.	У (ОПК-5)		
		ИД.УК-6.2.	В (ОПК-5)		
		ИД.УК-6.3.	3 (ОПК-6)		
		ИД.УК-6.4.	У (ОПК-6)		
		ИД.ОПК-5.1.	В (ОПК-6)		
		ИД.ОПК-5.2.	3 (ОПК-9)		
		ИД.ОПК-5.3.	У (ОПК-9)		
	ИД.ОПК-6.1.	В (ОПК-9)			
	ИД.ОПК-6.2.				
	ИД.ОПК-6.3.				
	ИД.ОПК-9.1.				
	ИД.ОПК-9.2.				
	ИД.ОПК-9.3.				
Этические моральные нормы профессиональной деятельности психолога организации	УК-2	ИД.УК-2.1.	3 (УК-2)	Дискуссия 2	зачтено/ не зачтено
	УК-3	ИД.УК-2.2.	У (УК-2)		
	УК-5	ИД.УК-2.3.	В (УК-2)		
	УК-6	ИД.УК-2.4.	3 (УК-3)		
	ОПК-5	ИД.УК-2.5.	У (УК-3)		
	ОПК-6	ИД.УК-3.1.	В (УК-3)		
	ОПК-9	ИД.УК-3.2.	3 (УК-5)		

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
		ИД.УК-3.3. ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3. ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3. ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	У (УК-5) В (УК-5) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-5) У (ОПК-5) В (ОПК-5) З (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6) З (ОПК-9) У (ОПК-9) В (ОПК-9)		

Таблица 6

Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Дискуссия	пассивность, участие без представления аргументов и обоснования точки зрения, несформированность навыков профессиональной коммуникации в группе — не зачтено представление аргументированной научной позиции, обоснование точки зрения в дискуссии, демонстрация навыков профессиональной коммуникации в группе — зачтено

7.2. Контрольные задания для текущей аттестации

Примерная тематика дискуссий

Дискуссия 1. Нормативная документация в профессиональной деятельности психолога организации

Магистранту предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов на тему «Законодательство в сфере социальной психологии и организации деятельности психолога».

Дискуссия 2. Этические и моральные нормы в профессиональной деятельности психолога организации

Магистранту предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по теме лекции.

7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине — **зачет**, выставляемый на основе устного ответа на вопросы.

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают аттестацию по дисциплине.

**Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения
в процессе промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
Зачет / Устный ответ на вопросы	УК-2 УК-3 УК-5 УК-6 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-9	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-3.1. ИД.УК-3.2. ИД.УК-3.3. ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3. ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3. ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-5) У (ОПК-5) В (ОПК-5) 3 (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6) 3 (ОПК-9) У (ОПК-9) В (ОПК-9)	Магистрант дает ответы на вопросы билета, для которых характерно: <ul style="list-style-type: none"> глубокое усвоение программного материала, изложение его исчерпывающе, последовательно, четко, умение делать обоснованные выводы, соблюдение норм устной и письменной литературной речи; 	Зачтено
				Магистрант представляет ответ на вопрос билета, свидетельствующий о некомпетентности магистранта, при следующих параметрах ответа: <ul style="list-style-type: none"> незнание значительной части программного материала, наличие существенных ошибок в определениях, формулировках, понимании теоретических положений; бессистемность при ответе на поставленный вопрос, отсутствие в ответе логически корректного анализа, аргументации, классификации, наличие нарушений норм устной и письменной литературной речи. 	Не зачтено

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются по стобалльной системе оценки в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно таблице 7а.

Таблица 7а

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Стобалльная система оценки	Бинарная система оценки
5 (отлично)	100-81	зачтено
4 (хорошо)	80-61	
3 (удовлетворительно)	60-41	
2 (неудовлетворительно)	40 и менее	не зачтено

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «зачтено», показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «не зачтено», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для устного ответа на зачете:

1. Нормативно-правовой уровень регуляции деятельности психолога организации.
2. Регулирование профессиональной деятельности нормативными документами.
3. Основные нормативные документы в работе психолога организации.
4. Положения Конституции РФ, регламентирующие деятельность психолога организации. Хартия прав человека.
5. Этические проблемы в интерпретации психотерапевтов советского периода
6. Влияние идеологических установок на отношение к западной психотерапии и психологии в советский период
7. Деонтология, этика и экзистенциальные аспекты в работе с пациентами
8. Этические аспекты в работе специалистов в области психического здоровья.
9. Проблема профессиональных границ и этические нормы
10. Нарушения границ в истории психоанализа

7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 8

Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)
УК-2	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5.	дискуссия, устный ответ на вопросы
УК-3	ИД.УК-3.1. ИД.УК-3.2. ИД.УК-3.3. ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5.	дискуссия, устный ответ на вопросы
УК-5	ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы
УК-6	ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4.	дискуссия, устный ответ на вопросы
ОПК-5	ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы
ОПК-6	ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)
ОПК-9	ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы

Таблица 9

Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Дискуссия	<p>Магистрант в ходе подготовки и участия в дискуссии, показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта 2. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, организует и корректирует работу команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, ведёт обучение по средствам дискуссии с привлечением оппонентов, делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат 3. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп на основе идеологических и ценностных систем, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия 4. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию 5. Выявлять и применять базовые приемы психологической помощи, развивающие и коррекционные технологии, методы индивидуальной и групповой работы 6. Изучать концепции и методы консультирования, оценивать проблемы и потребности клиента, формулировать задачи и выбирать методы консультирования 7. Применять при выполнении различных заданий основные методы руководства, постановки и распределения задач, планирования и контроля исполнения работы, при необходимости делегировать различные виды работ, получая обратную связь и оценку исполнения работы.
Устный ответ на вопросы	<p>Магистрант в ходе подготовки и устного ответа на вопросы, показывает наличие теоретической и практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта 2. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, организует и корректирует работу команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, ведёт обучение по средствам дискуссии с привлечением оппонентов, делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат 3. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп на основе

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>идеологических и ценностных систем, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия</p> <p>4. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>5. Выявлять и применять базовые приемы психологической помощи, развивающие и коррекционные технологии, методы индивидуальной и групповой работы</p> <p>6. Изучать концепции и методы консультирования, оценивать проблемы и потребности клиента, формулировать задачи и выбирать методы консультирования</p> <p>7. Применять при выполнении различных заданий основные методы руководства, постановки и распределения задач, планирования и контроля исполнения работы, при необходимости делегировать различные виды работ, получая обратную связь и оценку исполнения работы.</p>

8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

8.1 Основная литература

1. Сериков, Г.В. Этические проблемы в деятельности психолога : учеб. пособие / Г.В. Сериков, Т.А. Шкурко ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 138 с. - ISBN 978-5-9275-2763-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039672> . – Режим доступа: по подписке.

2. Багана, Ж. Национальные особенности межкультурной коммуникации: теория и практика : учебное пособие : [16+] / Ж. Багана, Н. И. Дзенс, Ю. Н. Мельникова. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 384 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603170> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4276-1. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Горелова, Т. А. Этика : учебное пособие / Т. А. Горелова, А. А. Горелов. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 416 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83433> . – ISBN 978-5-89349-876-9. – Текст : электронный.

2. Данилкова, М. П. Этика и современность : учебное пособие / М. П. Данилкова. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2011. – 55 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228761> . – ISBN 978-5-7782-1761-4. – Текст : электронный.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1 Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. OS Microsoft Windows (OVS OS Platform)
2. MS Office (OVS Office Platform)
3. Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU

4. Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
6. ABBYY Lingvo x5
7. Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU
8. Adobe Acrobat Reader DC /Pro – бесплатно
9. Google Chrome – бесплатно
10. Opera – бесплатно
11. Mozilla – бесплатно
12. VLC – бесплатно

9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Информационно-справочные системы

1. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npoed.ru>
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
5. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
6. Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
7. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

Профессиональные базы данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Google. Книги: <https://books.google.com>
2. Internet Archive: <https://archive.org>
3. Koob.ru. Электронная библиотека «Куб»: <http://www.koob.ru/philosophy/>
4. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: <http://www.gumer.info>
5. Библиотека Ихтика [ihtik.lib.ru]: <http://ihtik.lib.ru/>
6. Библиотека Фронтистеса: <http://ksana-k.narod.ru/>
7. Докусфера — Российская национальная библиотека: <http://leb.nlr.ru>
8. ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/index.html>
9. Интелрос. Интеллектуальная Россия: <http://www.intelros.ru/>
10. Музеи России: <http://www.museum.ru>
11. Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
12. Президентская библиотека: <http://www.prlib.ru>
13. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
14. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>
15. Электронная библиотека ИРЛИ РАН: <http://lib.pushkinskiydom.ru/>

9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета

Профессиональные базы данных:

1. **Cambridge University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Cambridge University Press: [https://www.cambridge.org/](https://www.cambridge.org;)
2. **East View** – 100 ведущих российских журналов по гуманитарным наукам (архив и текущая подписка): [https://dlib.eastview.com/browse/](https://dlib.eastview.com/browse;)
3. **Ebook Central** коллекция электронных книг **Academic Complete** библиотеки компании **ProQuest** — **Ebook Central** — более 140 тыс. электронных научных книг

крупнейших издательств мира: <https://ebookcentral.proquest.com>;

4. **EBSCO** – научные журналы, справочники, полнотекстовые и многопрофильные базы данных: <http://search.ebscohost.com>;

5. **eLIBRARY.RU** — Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, наукометрическая база данных: <http://elibrary.ru>;

6. **JSTOR** – полнотекстовая база данных междисциплинарного характера, включающая более тысячи научных журналов по гуманитарным, социальным наукам и математике с их первого выпуска: <http://www.jstor.org/>;

7. **Oxford Reference Online** — словари издательства Oxford University Press - <http://www.oxfordreference.com/>;

8. **Oxford University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Oxford University Press (текущая подписка и архив): <http://www.oxfordjournals.org/en/>;

9. **Project MUSE Standard Collection** — полные тексты более чем 300 журналов по гуманитарным наукам зарубежных научных издательств: <http://muse.jhu.edu/>;

10. **ProQuest Dissertations & Theses** — база диссертаций и дипломных работ: <http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations>;

11. **Sage** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Sage (текущая подписка и архив): <http://online.sagepub.com/>;

12. **SCOPUS** – реферативная наукометрическая база данных: <https://www.scopus.com>;

13. **Taylor&Francis** – полнотекстовая коллекция журналов издательства Taylor&Francis (текущая подписка и архив) – <http://www.tandfonline.com/>;

14. **Web of Science** — реферативная наукометрическая база данных: <http://apps.webofknowledge.com>;

15. **Университетская информационная система РОССИЯ** — база электронных ресурсов для учебных программ и исследовательских проектов в области социально-гуманитарных наук: <http://www.uisrussia.msu.ru/>;

16. Электронные журналы по подписке (текущие номера научных зарубежных журналов)

Электронные библиотечные системы:

1. **Znaniium.com** – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://znaniium.com/>;

2. Университетская библиотека онлайн – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://biblioclub.ru/>

9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая включает в себя электронный учебно-методический ресурс АНООВО «ЕУСПб» — образовательный портал LMS Sakai — Sakai@EU, лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета, официальный сайт Университета (Европейский университет в Санкт-Петербурге [<https://eu.spb.ru>]), локальную сеть Университета и корпоративную электронную почту и обеспечивает:

— доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки Университета, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемой дисциплине.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В ходе реализации образовательного процесса используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение занятий лекционного типа обеспечивается демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране (ПК). Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещении для самостоятельной работы организовано одно место (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера). Библиотека университета предоставляет удаленный доступ к ЭБ с возможностями для слабовидящих увеличения текста на экране ПК. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в университете креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На первом этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание университета для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы университета, выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Этика и организация профессиональной деятельности психолога»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по данной дисциплине.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому практическому занятию, активное слушание на лекциях. Магистрант должен присутствовать на практических занятиях, демонстрировать владение изученным материалом (отвечать на вопросы преподавателя), грамотно и развернуто высказываться по теме, участвовать в дискуссиях.

Текущий контроль по курсу проводится в форме оценивания участия магистрантов в дискуссиях по темам курса. Данная форма текущей аттестации демонстрирует степень освоения магистрантами материала курса, знакомства с дополнительной литературой и успешности формирования компетенций.

Таблица 1

Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Нормативная документация профессиональной деятельности психолога организации	УК-2	ИД.УК-2.1.	З (УК-2)	Дискуссия 1	зачтено/ не зачтено
	УК-3	ИД.УК-2.2.	У (УК-2)		
	УК-5	ИД.УК-2.3.	В (УК-2)		
	УК-6	ИД.УК-2.4.	З (УК-3)		
	ОПК-5	ИД.УК-2.5.	У (УК-3)		
	ОПК-6	ИД.УК-3.1.	В (УК-3)		
		ИД.УК-3.2.	З (УК-5)		
	ОПК-9	ИД.УК-3.3.	У (УК-5)		
		ИД.УК-3.4.	В (УК-5)		
		ИД.УК-3.5.	З (УК-6)		
		ИД.УК-5.1.	У (УК-6)		
		ИД.УК-5.2.	В (УК-6)		
		ИД.УК-5.3.	З (ОПК-5)		
		ИД.УК-6.1.	У (ОПК-5)		
		ИД.УК-6.2.	В (ОПК-5)		
		ИД.УК-6.3.	З (ОПК-6)		
		ИД.УК-6.4.	У (ОПК-6)		
		ИД.ОПК-5.1.	В (ОПК-6)		
		ИД.ОПК-5.2.	З (ОПК-9)		
		ИД.ОПК-5.3.	У (ОПК-9)		
	ИД.ОПК-6.1.	В (ОПК-9)			
	ИД.ОПК-6.2.				
	ИД.ОПК-6.3.				
	ИД.ОПК-9.1.				
	ИД.ОПК-9.2.				
	ИД.ОПК-9.3.				
Этические моральные нормы профессиональной деятельности психолога организации	УК-2	ИД.УК-2.1.	З (УК-2)	Дискуссия 2	зачтено/ не зачтено
	УК-3	ИД.УК-2.2.	У (УК-2)		
	УК-5	ИД.УК-2.3.	В (УК-2)		
	УК-6	ИД.УК-2.4.	З (УК-3)		
	ОПК-5	ИД.УК-2.5.	У (УК-3)		
	ОПК-6	ИД.УК-3.1.	В (УК-3)		
	ОПК-9	ИД.УК-3.2.	З (УК-5)		
	ИД.УК-3.3.	У (УК-5)			

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
		ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3. ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3. ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	В (УК-5) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-5) У (ОПК-5) В (ОПК-5) З (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6) З (ОПК-9) У (ОПК-9) В (ОПК-9)		

Таблица 2

Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Дискуссия	пассивность, участие без представления аргументов и обоснования точки зрения, несформированность навыков профессиональной коммуникации в группе — не зачтено представление аргументированной научной позиции, обоснование точки зрения в дискуссии, демонстрация навыков профессиональной коммуникации в группе — зачтено

2. Контрольные задания для текущей аттестации

Тематика дискуссий

Дискуссия 1. Нормативная документация в профессиональной деятельности психолога организации

Магистранту предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов на тему «Законодательство в сфере социальной психологии и организации деятельности психолога».

Дискуссия 2. Этические и моральные нормы в профессиональной деятельности психолога организации

Магистранту предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по теме лекции.

3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине — **зачет**, выставляемый на основе устного ответа на вопросы.

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают аттестацию по дисциплине.

**Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения
в процессе промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
Зачет / Устный ответ на вопросы	УК-2 УК-3 УК-5 УК-6 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-9	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5. ИД.УК-3.1. ИД.УК-3.2. ИД.УК-3.3. ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3. ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3. ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	3 (УК-2) У (УК-2) В (УК-2) 3 (УК-3) У (УК-3) В (УК-3) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-5) У (ОПК-5) В (ОПК-5) 3 (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6) 3 (ОПК-9) У (ОПК-9) В (ОПК-9)	Магистрант дает ответы на вопросы билета, для которых характерно: <ul style="list-style-type: none"> глубокое усвоение программного материала, изложение его исчерпывающе, последовательно, четко, умение делать обоснованные выводы, соблюдение норм устной и письменной литературной речи; 	Зачтено
				Магистрант представляет ответ на вопрос билета, свидетельствующий о некомпетентности магистранта, при следующих параметрах ответа: <ul style="list-style-type: none"> незнание значительной части программного материала, наличие существенных ошибок в определениях, формулировках, понимании теоретических положений; бессистемность при ответе на поставленный вопрос, отсутствие в ответе логически корректного анализа, аргументации, классификации, наличие нарушений норм устной и письменной литературной речи. 	Не зачтено

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются по стобалльной системе оценки в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно таблице 3а.

Таблица 3а

Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Стобалльная система оценки	Бинарная система оценки
5 (отлично)	100-81	зачтено
4 (хорошо)	80-61	
3 (удовлетворительно)	60-41	
2 (неудовлетворительно)	40 и менее	не зачтено

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «зачтено», показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «не зачтено», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социальная психология» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

4 Задания к промежуточной аттестации

Перечень вопросов для устного ответа на зачете:

1. Нормативно-правовой уровень регуляции деятельности психолога организации.
2. Регулирование профессиональной деятельности нормативными документами.
3. Основные нормативные документы в работе психолога организации.
4. Положения Конституции РФ, регламентирующие деятельность психолога организации. Хартия прав человека.
5. Этические проблемы в интерпретации психотерапевтов советского периода
6. Влияние идеологических установок на отношение к западной психотерапии и психологии в советский период
7. Деонтология, этика и экзистенциальные аспекты в работе с пациентами
8. Этические аспекты в работе специалистов в области психического здоровья.
9. Проблема профессиональных границ и этические нормы
10. Нарушения границ в истории психоанализа
11. Нарушение сексуальных границ в работе с пациентами, их причины и последствия
12. Типологические портреты нарушителей границ
13. Устойчивость переноса как основание для вывода «однажды пациент – навсегда пациент»
14. Анализ проблемы нарушения несексуальных границ
15. Проблема культурных норм при исследовании нарушения границ
16. Перспективы предупреждения нарушений границ
17. Психолог как консультант по вопросам нарушений профессиональной этики другими специалистами
18. Этические проблемы при работе с клиентами с личностными расстройствами
19. Пересечение границ: проблемные ситуации и их интерпретации
20. Этические аспекты в работе групповых консультантов и психотерапевтов
21. Этические аспекты преподавания психологии
22. Профессионально-этические принципы российских психологов
23. Помогающее поведение как центральная характеристика субъекта помогающих профессий. Связь потребности в контроле и помогающего поведения субъекта помогающей профессии.
24. Помощь и контроль в деятельности профессионального психолога.
25. Понятие эмоционального выгорания, подходы к его анализу, объяснительные модели.
26. Методы профилактики эмоционального выгорания и сохранения целостности личности психолога.

5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 4

Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)
УК-2	ИД.УК-2.1. ИД.УК-2.2. ИД.УК-2.3. ИД.УК-2.4. ИД.УК-2.5.	дискуссия, устный ответ на вопросы
УК-3	ИД.УК-3.1. ИД.УК-3.2. ИД.УК-3.3. ИД.УК-3.4. ИД.УК-3.5.	дискуссия, устный ответ на вопросы
УК-5	ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы
УК-6	ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4.	дискуссия, устный ответ на вопросы
ОПК-5	ИД.ОПК-5.1. ИД.ОПК-5.2. ИД.ОПК-5.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы
ОПК-6	ИД.ОПК-6.1. ИД.ОПК-6.2. ИД.ОПК-6.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы
ОПК-9	ИД.ОПК-9.1. ИД.ОПК-9.2. ИД.ОПК-9.3.	дискуссия, устный ответ на вопросы

Таблица 5

Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Дискуссия	<p>Магистрант в ходе подготовки и участия в дискуссии, показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта 2. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, организует и корректирует работу команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, ведёт обучение по средствам дискуссии с привлечением оппонентов, делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат 3. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп на основе идеологических и ценностных систем, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия 4. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<p>социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>5. Выявлять и применять базовые приемы психологической помощи, развивающие и коррекционные технологии, методы индивидуальной и групповой работы</p> <p>6. Изучать концепции и методы консультирования, оценивать проблемы и потребности клиента, формулировать задачи и выбирать методы консультирования</p> <p>7. Применять при выполнении различных заданий основные методы руководства, постановки и распределения задач, планирования и контроля исполнения работы, при необходимости делегировать различные виды работ, получая обратную связь и оценку исполнения работы.</p>
Устный ответ на вопросы	<p>Магистрант в ходе подготовки и устного ответа на вопросы, показывает наличие теоретической и практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности:</p> <p>1. Разрабатывать концепцию и план реализации проекта для решения обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, оценивать качество проекта</p> <p>2. Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, организует и корректирует работу команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде, ведёт обучение по средствам дискуссии с привлечением оппонентов, делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p> <p>3. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп на основе идеологических и ценностных систем, обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия</p> <p>4. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения задания. Определяет образовательные потребности и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, что позволяет выстраивать гибкую профессиональную траекторию</p> <p>5. Выявлять и применять базовые приемы психологической помощи, развивающие и коррекционные технологии, методы индивидуальной и групповой работы</p> <p>6. Изучать концепции и методы консультирования, оценивать проблемы и потребности клиента, формулировать задачи и выбирать методы консультирования</p> <p>7. Применять при выполнении различных заданий основные методы руководства, постановки и распределения задач, планирования и контроля исполнения работы, при необходимости делегировать различные виды работ, получая обратную связь и оценку исполнения работы.</p>