

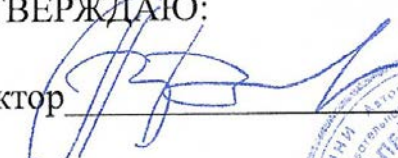
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волков В.В.  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.09.2023 14:27:13  
Уникальный программный ключ:  
ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56cf4148f1229917e799a70e51513f08571

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

**Факультет социологии**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



/В.В. Волков

« 04 » 04

2023

Протокол УС № 3

от 30.03 2023



**Рабочая программа дисциплины  
Академическое письмо**

образовательная программа  
направление подготовки  
**39.04.01 Социология**

направленность (профиль)  
**«Социология»**

программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский  
форма обучения - очная

квалификация выпускника  
**Магистр**

**Санкт-Петербург**

**Автор:**

Богданова Е., кандидат социологических наук, доцент факультета социологии АНООВО «ЕУСПб»

**Рецензент:**

Костенко В.В., кандидат социологических наук, доцент факультета социологии, со-руководитель программы ПАНДАН АНООВО «ЕУСПб»

Рабочая программа дисциплины «**Академическое письмо**», входящей в образовательную программу уровня магистратуры «Социология», утверждена на заседании Совета факультета социологии

Протокол заседания № 8 от 28 января 2022 года

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «**Академическое письмо**» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины, (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Социология» по направлению подготовки 39.04.01 Социология.

Дисциплина нацелена на формирование:  
универсальных компетенций:

— способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

— способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

— способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

общепрофессиональных компетенций:

— способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты (ОПК-2).

Дисциплина «**Академическое письмо**» представляет собой подготовку студентов магистратуры к научной деятельности в исследовательских отделах академических и научно-исследовательских организаций; использованию в профессиональной деятельности различных методов научного исследования, логического анализа, умения работать с научными текстами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа под руководством преподавателя, самостоятельная работа магистранта.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены: 10 часов лекций, 18 часов семинарских занятий, 40 часов самостоятельной работы магистранта под руководством преподавателя, 40 часов самостоятельной работы магистранта.

## Содержание

1. НАИМЕНОВАНИЕ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
5.1 Содержание дисциплины .....	9
5.2 Структура дисциплины.....	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
6.1 Общие положения .....	12
6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины .....	12
6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	12
6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы обучающегося:.....	14
6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.....	14
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации.....	14
7.2 Контрольные задания для текущей аттестации.....	17
7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации .....	17
7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации.....	21
7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций.....	22
8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	24
9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	25
9.1 Программное обеспечение .....	25
9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины: .....	25
9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета .....	26
9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета.....	27
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	29

## 1. НАИМЕНОВАНИЕ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Академическое письмо» является формирование и развитие компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях академического и профессионального общения, формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда; развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой, профессиональной и научной коммуникации.

### Задачи:

1. Изучение:
  - жанра письменной академической речи;
  - специальной лексики в сфере научных интересов;
  - правил речевого поведения в условиях профессионального межкультурного общения в академической среде.
2. Развитие умений: выступать публично в рамках профессиональной и социально-культурной сфер общения; правильно пользоваться речевым этикетом в ходе устного общения с представителем иной лингвокультуры; воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной целью различную информацию на русском и иностранном языке, полученную из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в рамках профессиональной, общественно-политической и социально-культурной сфер общения с целью написания проекта исследовательской работы; правильно пользоваться этикетом письменной и устной академической речи в рамках подготовки проекта исследовательской работы;
3. Совершенствование следующих речевых умений в области чтения и письма: читать и понимать тексты по специальности различных жанров с различным уровнем проникновения в содержание; составлять планы; аргументировано излагать мнение по предложенному вопросу; проводить творческий анализ исходного письменного текста и обобщать факты в письменной форме; проводить исследования научного характера и излагать результаты данной работы в виде письменных текстов.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: универсальными (УК) и общепрофессиональными (ПК). Планируемые результаты формирования компетенций и индикаторы их достижения в результате освоения дисциплины представлены в Таблице 1.

Таблица 1

### Планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций обучающихся

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД.УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии ИД.УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров ИД.УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая подходящий формат	Знать: принципы эффективной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке, принятые в академическом и профессиональном сообществе З (УК-4)
		Уметь: использовать разные коммуникативные роли и стратегии для решения задач профессиональной деятельности на русском и иностранном языке, принятые в академическом и профессиональном сообществе У (УК-4)
		Владеть:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
	<p>ИД.УК-4.4. Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>ИД.УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая подходящий формат</p> <p>ИД.УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<p>навыками использования разных коммуникативных ролей и стратегий для решения профессиональных задач на русском и иностранном языке, принятые в академическом и профессиональном сообществе</p> <p>В (УК-4)</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД.УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>ИД.УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>ИД.УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива</p> <p>З (УК-5)</p> <p>Уметь: выстраивать взаимодействие с членами межкультурного профессионального сообщества, на основе анализа социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов межкультурной группы</p> <p>У (УК-5)</p> <p>Владеть: навыками анализа социально- культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов межкультурной группы с целью эффективного взаимодействия</p> <p>В (УК-5)</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИД.УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИД.УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки</p> <p>ИД.УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>ИД.УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>Знать: содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития</p> <p>З (УК-6)</p> <p>Уметь: применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии с учётом индивидуально-личностных особенностей</p> <p>У (УК-6)</p> <p>Владеть: приёмами и технологиями формирования целей саморазвития на основе самооценки</p> <p>В (УК-6)</p>
<p>ОПК-2 Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты</p>	<p>ИД.ОПК-2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования</p> <p>ИД.ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует</p>	<p>Знать: методологию социальных наук в её взаимосвязи с научными методами смежных наук гуманитарного цикла, приемы обоснованного отбора методов применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей,</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
	задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований	институтов и процессов, общественного мнения З (ОПК-2)
	ИД.ОПК-2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования	Уметь: самостоятельно формировать планы и программы фундаментальных и прикладных исследований в области социологии с привлечением расширенных профессиональных знаний по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук, представлять результаты научных исследований в заданной форме У (ОПК-2)
	ИД.ОПК-2.4. Обосновывает предложения по совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных ИД.ОПК-2.5. Представляет результаты социологических исследований в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе	Владеть: навыками системного использования различных групп методов социальных наук и смежных областей знаний в процессе реализации фундаментальных и прикладных исследований по микро- и макросоциологии В (ОПК-2)

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

— **знать:** методы научного исследования, логического анализа, принципы работы с научными текстами, принципы корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях академического и профессионального общения, особенности поведенческих стереотипов, принципы успешной бытовой, профессиональной и научной коммуникации; жанры письменной академической речи, специальную лексику в сфере профессиональных интересов; правила речевого поведения в условиях профессионального межкультурного общения в академической среде; принципы восприятия и обработки различной информации из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в рамках профессиональной, общественно-политической и социально-культурной сфер общения на русском и иностранном языке; принципы этикета письменной и устной академической речи; принципы составления планов научных работ различных жанров; принципы аргументированного изложения мнения; принципы творческого анализа письменного текста и обобщения фактов в письменной форме; принципы проведения научных исследований и изложения работы в письменных текстах различных жанров;

— **уметь:** использовать в профессиональной деятельности различные методы научного исследования, логического анализа, умения работать с научными текстами; корректно решать коммуникативные задачи в различных ситуациях академического и профессионального общения; учитывать поведенческие стереотипы и принципы успешной бытовой, профессиональной и научной коммуникации в профессиональной деятельности; создавать научные тексты различных жанров письменной академической речи, использовать специальную лексику в сфере профессиональных интересов; использовать правила речевого поведения в условиях профессионального межкультурного общения в академической среде; воспринимать и обрабатывать различную информацию из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в рамках профессиональной, общественно-политической и социально-культурной сфер общения на русском и иностранном языке; составлять планы научных работ различных жанров;

аргументированно излагать мнения; проводить творческий анализ письменного текста и обобщать факты в письменной форме; проводить научные исследования и излагать работу в письменных текстах различных жанров; вести профессиональную коммуникацию и оформлять научно-техническую документацию в области исследований; выступать публично в рамках профессиональной и социально-культурной сфер общения;

— **владеть:** навыками пользоваться в профессиональной деятельности различных методов научного исследования, логического анализа, умения работать с научными текстами; навыками корректно решать коммуникативные задачи в различных ситуациях академического и профессионального общения; навыками учитывать поведенческие стереотипы и принципы успешной бытовой, профессиональной и научной коммуникации в профессиональной деятельности; навыками создания научных текстов различных жанров письменной академической речи, используя специальную лексику в сфере профессиональных интересов; навыками использовать правил речевого поведения в условиях профессионального межкультурного общения в академической среде; навыками восприятия и обработки различной информации из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в рамках профессиональной, общественно-политической и социально-культурной сфер общения на русском и иностранном языке; навыками создания планов научных работ различных жанров; навыками аргументированно излагать мнения; навыками проведения творческого анализа письменного текста и обобщения фактов в письменной форме; навыками проведения научных исследований и изложения работы в письменных текстах различных жанров; навыками профессиональной коммуникации и оформления научно-технической документации в области исследований; навыками подготовки и выступления перед профессиональной аудиторией; навыками составления и оформления профессиональной научно-технической документации и профессиональных отчетов; навыками публичных выступлений в рамках профессиональной и социально-культурной сфер общения..

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Академическое письмо» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы «Социология». Курс читается во втором семестре, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Для успешного освоения данной дисциплины требуются знания, полученные в рамках дисциплин: «Методология социальной науки», «Количественные методы в социальных науках-1», «История социологии».

Знания, умения и навыки, полученные при освоении данной дисциплины, применяются магистрантами в процессе прохождения производственной практики «Производственная практика - научно-исследовательская работа» и выполнения выпускной квалификационной работы.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 2

Объем дисциплины

Типы учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины				
	Всего	Семестр			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:	40	-	40	-	-
Лекции (Л)	10	-	10	-	-
Семинарские занятия (СЗ)	18	-	18	-	-
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	40	-	40	-	-
Самостоятельная работа (СР)	40	-	40	-	-



Типы учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины				
		Всего	Семестр			
			1	2	3	4
Промежуточная аттестация	форма	Зачет с оценкой	-	Зачет с оценкой	-	-
	час.	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость дисциплины (час./з.е.)		108/3	-	108/3	-	-

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины соотносится с планируемыми результатами обучения по дисциплине: через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) по средствам индикаторов достижения компетенций в соответствии с Таблицей 3.

### 5.1 Содержание дисциплины

Таблица 3

#### Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)
1	Что такое академическое письмо: особенности, жанры, адресаты	Гуманитарная и естественнонаучная традиции исследований и письма. Адресат научных текстов. Конвенциональность норм научной работы. Требования к исследовательским работам: объективность (интерсубъективность), новизна, достоверность, логичность, кумулятивность, верифицируемость, стандартность, простота, публичность, прагматичность. Виды академических текстов: эссе, рефераты, проекты, статьи, презентации, диссертации.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)
2	Поиск литературы. Где? Как? Сколько? Soft-помощники	«Источник», «материал» и «данные». Библиотеки и электронные ресурсы. Полнотекстовые и реферативные и реферативные базы данных. Временный бесплатный доступ (free trial access) к информации.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)
				ИД.ОПК-2.5.	
3	Теория и теоретический вопрос в научном тексте. Связь между теорией и эмпирикой	Роль критического чтения в развитии критического мышления. Ознакомительное, поисковое, информативное, стратегическое чтение. Стратегии критического чтения.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)
4	Построение академического аргумента	реферирования. Подготовка к реферированию: критическое чтение, заметки, проблематизация. Реферат-конспект, реферат-резюме, аннотация.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)
5	Представление анализа в тексте. Виды источников. Цитирования	цитирования научной литературы. Внутритекстовые цитаты и примечания. Правила прямого цитирования. Плагиат и скрытый плагиат. Оценка материалов из открытых источников.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)
6	Теоретизированное и концептуализация	орика текста в зависимости от парадигмы исследования. Размеры и оформление академических текстов. Единство, связность и упорядоченность всего текста и его структурных частей.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)
				ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	
7	Подготовка научной публикации	Форматы научных мероприятий: конференция, школа, семинар. Оформление тезисов на научную конференцию.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)
8	Writing up. Рецензирование научного текста и работа с текстом после рецензирования	Специфика академической рецензии. Анализ текста: выделение авторских идей, связей между частями текста, языка. Идентификация убедительных и неубедительных положений. Структура рецензии.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)

## 5.2 Структура дисциплины

Таблица 4

### Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП			СР	
			Л	СЗ	СРП		
<b>Очная форма обучения</b>							
Тема 1	Что такое академическое письмо: особенности, жанры, адресаты	16	2	4	5	5	О1
Тема 2	Поиск литературы. Где? Как? Сколько? Soft-помощники	14	2	2	5	5	Д1
Тема 3	Теория и теоретический вопрос в научном тексте. Связь между теорией и эмпирикой	13	1	2	5	5	О2
Тема 4	Построение академического аргумента	13	1	2	5	5	Д2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП			СР	
			Л	СЗ	СРП		
<b>Очная форма обучения</b>							
Тема 5	Представление анализа в тексте. Виды источников. Цитирования	13	1	2	5	5	Д3
Тема 6	Теоретизирование и концептуализация	13	1	2	5	5	Д4
Тема 7	Подготовка научной публикации	13	1	2	5	5	Д5
Тема 8.	Writing up. Рецензирование научного текста и работа с текстом после рецензирования	13	1	2	5	5	Д6
<b>Промежуточная аттестация</b>		-	-	-	-	-	Зачет с оценкой
<b>Всего:</b>		<b>108/3</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	-

\*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), диспут (Д).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1 Общие положения

Знания и навыки, полученные в результате лекций и семинарских занятий, закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа.

Самостоятельная работа является важнейшей частью процесса высшего образования. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответственным образом организовав рабочее пространство. Важнейшим элементом самостоятельной работы является проработка материалов прошедших занятий (анализ конспектов, чтение рекомендованной литературы) и подготовка к следующим лекциям/семинарским занятиям. Литературу, рекомендованную в программе курса, следует, по возможности, читать в течение всего семестра, концентрируясь на обусловленных программой курса темах.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение вспомогательных учебно-методических изданий, лекционных конспектов, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к семинарским занятиям является важной формой работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

### 6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины

#### Тема 1. Что такое академическое письмо: особенности, жанры, адресаты

1.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

1.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов

#### Тема 2. Поиск литературы. Где? Как? Сколько? Soft-помощники

2.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

2.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов

### **Тема 3. Теория и теоретический вопрос в научном тексте. Связь между теорией и эмпирикой**

3.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

3.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов

### **Тема 4. Построение академического аргумента**

4.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

4.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов

### **Тема 5. Представление анализа в тексте. Виды источников. Цитирования**

5.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

5.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов

### **Тема 6. Теоретизирование и концептуализация**

6.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

6.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов

### **Тема 7. Подготовка научной публикации**

7.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

7.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов

### **Тема 8. Writing up. Рецензирование научного текста и работа с текстом после рецензирования**

8.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 2 часа.

8.2. Повторение материала лекций – 3 часа. Итого: 5 часов.

## **6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Назовите критерии научного текста. Для кого и зачем пишутся тексты по социальным наукам?
2. Как начать писать научный текст? Теория и эмпирика: что сначала и что потом?
3. Что такое теоретические основания и для чего они нужны?
4. Что такое теоретический вопрос? Зачем его формулировать?
5. Что поможет научному аргументу стать сильным и устоять перед критикой?
6. Цитаты в научном тексте: что это такое и зачем они нужны?
7. От теории к эмпирике и... обратно к теории? В каких случаях этот последний шаг не обязателен?

8. Что публиковать? Где публиковать? Как публиковать? Как вы видите вашу публикационную стратегию?
9. Анонимное рецензирование: в чем его плюсы и минусы?

#### **6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы обучающегося:**

1. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390595>
2. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие [Электронный ресурс]. / И.Н. Кузнецов. – 4-е изд. — М.: Изд-во «Дашков и К», 2018. – 284 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415064>
3. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377>
4. Методология научного исследования: Учебник/Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544777>

#### **6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «**Академическое письмо**» разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 7.2 Рабочей программы).
2. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 7.4 Рабочей программы).
3. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 8, 9 Рабочей программы).
4. Рабочая программа дисциплины размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета на электронном учебно-методическом ресурсе АНООВО «ЕУСПб» — образовательном портале LMS Sakai — Sakai@EU.

### **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации**

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по данной дисциплине.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому занятию, активное слушание на лекциях, участие в опросах и диспутах по темам лекций. Магистрант должен присутствовать на лекциях, отвечать на поставленные вопросы, показывая, что прочитал разбираемую литературу, представлять содержательные реплики по темам обсуждения.

Текущий контроль проводится в форме оценивания участия магистрантов в опросах, и диспутах, демонстрирующих степень знакомства магистрантов с дополнительной литературой.

Таблица 5

**Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их  
достижения в процессе текущей аттестации**

<b>Наименование тем (разделов)</b>	<b>Коды компетенций</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)</b>	<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	<b>Результаты текущего контроля</b>
1. Что такое академическое письмо: особенности, жанры, адресаты	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)	Опрос 1	зачтено/ не зачтено
2. Поиск литературы. Где? Как? Сколько? Soft-помощники	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)	Диспут 1	зачтено/ не зачтено
3. Теория и теоретический вопрос в научном тексте. Связь между теорией и эмпирикой	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)	Опрос 2	зачтено/ не зачтено
4 Построение академического аргумента	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2)	Диспут 2	зачтено/ не зачтено

Наименование тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
		ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	В (ОПК-2)		
5. Представление анализа в тексте. Виды источников. Цитирования	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)	Диспут 3	зачтено/ не зачтено
6. Теоретизирование и концептуализация	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)	Диспут 4	зачтено/ не зачтено
7. Подготовка научной публикации	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)	Диспут 5	зачтено/ не зачтено
8. Writing up. Рецензирование научного текста и работа с текстом после рецензирования	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3.	3 (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) 3 (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) 3 (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) 3 (ОПК-2)	Диспут 6	зачтено/ не зачтено



Наименование тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)	Формы текущего контроля успеваемости	Результаты текущего контроля
		ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	У (ОПК-2) В (ОПК-2)		

Таблица 6

### Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Опрос	ответ отсутствует или является односложным, или содержит существенные ошибки – не зачтено магистрант в ответах демонстрирует знание всех теоретических положений, (развернуто) отвечает на все поставленные вопросы, предлагает обоснования при ответе на все или большинство поставленных вопросов; несущественные ошибки не снижают качество ответа — зачтено
Диспут	пассивность, участие без представления аргументов и обоснования точки зрения, несформированность навыков профессиональной коммуникации в группе — не зачтено представление аргументированной научной позиции, обоснование точки зрения в диспуте, демонстрация навыков профессиональной коммуникации в группе — зачтено

## 7.2 Контрольные задания для текущей аттестации

### Примерный материал опросов и диспутов

#### Тема 1. Что такое академическое письмо: особенности, жанры, адресаты

##### Опрос 1

1. Критерии и формы отчетности;
2. Жанры академического письма;
3. Научный аппарат;
4. Наиболее типичные ошибки академических текстов;
5. Навыки редактирования.

#### Тема 2. Поиск литературы. Где? Как? Сколько? Soft-помощники

##### Диспут 1

##### Вопросы для обсуждения:

1. Виды рецензий.
2. Основные задачи и структура рецензии.
3. Практикум рецензирования.

*Цель работы:* развить навыки критического анализа текстов и работы с источниками.

*Задача:* Отрецензировать крупный текст (монографию, сборник, учебник) с привлечением других источников по близкой тематике

#### Тема 3. Теория и теоретический вопрос в научном тексте. Связь между теорией и эмпирикой

##### Опрос 2

1. Виды жизнеописаний.
2. Резюме. Curriculum Vitae.
3. Задачи и структура резюме: при поиске работы, при подаче заявки на грант.

4. Тезисы: структура, задачи.

#### **Тема 4. Построение академического аргумента**

##### **Диспут 2**

###### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Теоретическая статья/эссе: структура и аргументация.
2. Группировка источников.
3. Навыки теоретической аргументации.

*Цель диспута:* развить навыки критического мышления о предмете исследования, концептуализации выбранной темы дипломного исследования и работы с источниками, развить навыки конструктивной критики о способах решения «проблем», подходах разных наук и профессий.

*Задача диспута:* раскрыть выбранную в качестве темы исследования «проблему» и способы ее решения с позиций различных подходов и теорий социологической науки, а также иных дисциплин, профессий, различных теорий и дискурсов, с применением источников разного рода.

#### **Тема 5. Представление анализа в тексте. Виды источников. Цитирования**

##### **Диспут 3**

###### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Диссертация на степень Ph.D.: структура, оформление, основные компоненты, приемы аргументации.
2. Типичные ошибки структуры и оформления.
3. Правила взаимодействия слушателя и научного руководителя.
4. Практикум: наиболее часто задаваемые вопросы.

*Цель диспута:* развить навыки конструктивной критики рассуждений о способах определения и решения «политологической проблемы», профессионализации деятельности в этой области, навыки анализа публикаций в контексте выбранной темы диссертационного исследования, группировки и классификации теоретических подходов и дискурсивных стратегий.

*Задачи диспута:* сформулировать основные понятия исследования, дать оценку степени разработанности исследуемой проблемы с использованием ключевых понятий, проанализировать существующие теоретические подходы и дискурсивные стратегии (способы рассуждения), применяемые в источниках различного рода, привлечь классификации научных парадигм, идеологий, по-новому сгруппировать позиции различных подходов и теорий политологии и других смежных дисциплин.

#### **Тема 6. Теоретизирование и концептуализация**

##### **Диспут 4**

###### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Основные различия между докладом и эссе.
2. Цели, структура и способы написания эссе и доклада: общее и различное.
3. Редактирование текста.
4. Приемы работы с научной литературой, составление библиографии.

#### **Тема 7. Подготовка научной публикации**

##### **Диспут 5**

###### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Выбор темы исследования, знакомство с литературой.
2. Структура работы и написание основных частей работы.
3. Описание методов исследования, результатов исследования.
4. Выводы и заключение.

## Тема 8. Writing up. Рецензирование научного текста и работа с текстом после рецензирования

### Диспут 6

#### Вопросы для обсуждения:

1. Заявка на исследовательский грант.
2. Отчет об исследовании.
3. Основные критерии оценивания проектов.
4. Навыки написания заявки и отчета по научному проекту.

### 7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

**Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой**, выставляемый на основе письменной работы (эссе), которой представляет собой самостоятельное произведение магистранта, научный текст объемом 3000–3500 слов. В письменной работе магистрант должен показать знание теории и методологии создания академических текстов различных жанров, владение актуальной научной литературой по теме курса, продемонстрировать сформированность навыков применения в самостоятельной профессиональной научной деятельности знаний в области создания и презентации научных текстов в профессиональной коммуникации/

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают аттестацию по дисциплине.

Таблица 7

#### Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
зачет с оценкой / письменная работа (эссе)	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5. ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3. ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4. ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	З (УК-4) У (УК-4) В (УК-4) З (УК-5) У (УК-5) В (УК-5) З (УК-6) У (УК-6) В (УК-6) З (ОПК-2) У (ОПК-2) В (ОПК-2)	Письменная работа (эссе) соответствует следующим требованиям: вопрос раскрыт развернуто, использована основная и дополнительная литература по курсу, соблюдены структура и научный стиль, сформулированы выводы, аргументация убедительна, правильно оформлен библиографический аппарат и т.д. Магистрант демонстрирует: глубокое усвоение программного материала; изложение данного материала исчерпывающе, последовательно, четко;	Зачтено, отлично

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
				<p>умение делать обоснованные выводы; соблюдение норм устной и письменной литературной речи.</p>	
				<p>В письменной работе (эссе) не соблюдены некоторые требования: вопрос раскрыт в целом полно, но данные представлены недостаточно убедительно, выводы сформулированы недостаточно четко, аргументация недостаточно убедительна, использована основная и дополнительная литература по курсу.</p> <p>Магистрант демонстрирует: твердое знание материала курса; последовательное изложение материала; знание теоретических положений без обоснованной их аргументации; соблюдение норм устной и письменной литературной речи.</p>	<p>Зачтено, хорошо</p>
				<p>Письменная работа (эссе) содержит существенные оплошности: нарушено сразу несколько требований, например, выводы плохо обоснованы; есть фактические ошибки, вопрос раскрыт частично, использована основная, но не использована дополнительная литература по курсу.</p> <p>Магистрант демонстрирует: знание основного материала, но владение им не в полном объеме; допущение существенных неточностей; допущение недостаточно правильных формулировок; допущение нарушения логической последовательности в</p>	<p>Зачтено, удовлетворительно</p>

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соот. с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
				изложении материала; наличие нарушений норм литературной устной и письменной речи.	
				<p>Письменная работа (эссе) не представлена или не отвечает предъявляемым требованиям: вопрос не раскрыт, не использована литература по курсу, магистрант допускает нарушение научного стиля, структуры изложения ответа, не аргументирует свои тезисы и идеи.</p> <p>Магистрант демонстрирует: незнание значительной части программного материала: наличие существенных ошибок в определениях, формулировках, понимании теоретических положений; бессистемность при ответе на поставленный вопрос; отсутствие в ответе логически корректного анализа, аргументации, классификации; наличие нарушений норм устной и письменной литературной речи.</p>	Зачтено, неудовлетворительно

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в оценках «зачтено, удовлетворительно», «зачтено, хорошо», «зачтено, отлично» показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социология» по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры).

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в оценке «не зачтено, неудовлетворительно», показывают не сформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций образовательной программы «Социология» по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры).

#### 7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации

##### Требования к эссе:

Итоговая письменная работа по курсу (эссе) представляет собой научный текст, работа над которым происходит в процессе курса. Объем эссе 3000–3500 слов. По решению студента акцент может быть сделан на любом разделе текста: вводном, теоретическом,

аналитическом, либо заключительном. Тема письменной работы согласовывается с преподавателем курса. Вэссе должна быть представлена структура всей работы, указана тема, жанр (эссе, исследовательская статья, теоретический обзор и пр.). Текст обязательно сопровождается списком использованной литературы, оформленным в соответствии со стандартам.

### Примерные темы письменной работы (эссе)

1. Виды и жанры академических публикаций
2. Проблемы плагиата в научном тексте
3. Научная публикация и фэйк
4. Возможности и проблемы использования ресурсов soft для поиска научной литературы
5. Проблемы цитирования в научном тексте
6. Теоретизирование и концептуализация в научном тексте
7. Проблемы подбора теоретических источников
8. Проблемы структуры и баланса в научном тексте
9. Раздел "Дискуссия" в научной аналитической статье: его смысл и значение
10. Проблемы определения публикационной стратегии социального ученого
11. Научные журналы как инструменты и эксперты научного знания
12. Система peer-review: что будет если ее отменить?
13. Количество или качество: спор о научных рейтингах

## 7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 8

### Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соот.с Таблицей 1)	Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)
УК-4	ИД.УК-4.1. ИД.УК-4.2. ИД.УК-4.5.	опрос (О), диспут (Д), эссе
УК-5	ИД.УК-5.1. ИД.УК-5.2. ИД.УК-5.3	опрос (О), диспут (Д), эссе
УК-6	ИД.УК-6.1. ИД.УК-6.2. ИД.УК-6.3. ИД.УК-6.4.	опрос (О), диспут (Д), эссе
ОПК-2	ИД.ОПК-2.1. ИД.ОПК-2.2. ИД.ОПК-2.3. ИД.ОПК-2.4. ИД.ОПК-2.5.	опрос (О), диспут (Д), эссе

Таблица 9

### Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Опрос	Магистрант в ходе подготовки и участия в опросе по темам дисциплины, показывает наличие теоретической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий профессиональной области:

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</li> <li>2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию и профессиональные тексты разных жанров, в том числе для академических и профессиональных целей.</li> <li>3. Организует обсуждение и представляет результаты исследовательской и проектной деятельности, выбирая подходящий формат, участвует в академических и профессиональных дискуссиях</li> <li>4. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы с целью осуществления социального и профессионального взаимодействия с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, создавая недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.</li> <li>5. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания.</li> <li>6. Определяет образовательные потребности на основе самооценки и способы и возможности совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности с использованием инструментов непрерывного образования, выстраивая гибкую профессиональную траекторию</li> <li>7. На основе теорий и концепций социологии обосновывает актуальность, формулирует задачи и гипотезы фундаментальных и прикладных социологических исследований, анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования, представляет результаты социологических исследований в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе</li> </ol>
Диспут	<p>Магистрант в ходе подготовки и участия в диспуте по темам дисциплины, показывает способность совершать следующий набор профессиональных действий, получившую развитие в рамках данной дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</li> <li>2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию и профессиональные тексты разных жанров, в том числе для академических и профессиональных целей.</li> <li>3. Организует обсуждение и представляет результаты исследовательской и проектной деятельности, выбирая подходящий формат, участвует в академических и профессиональных дискуссиях</li> <li>4. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы с целью осуществления социального и профессионального взаимодействия с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, создавая недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.</li> <li>5. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания.</li> <li>6. Определяет образовательные потребности на основе самооценки и способы и возможности совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности с использованием инструментов непрерывного образования, выстраивая гибкую профессиональную траекторию</li> </ol>

Средства оценки (в соот. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
	7. На основе теорий и концепций социологии обосновывает актуальность, формулирует задачи и гипотезы фундаментальных и прикладных социологических исследований, анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования, представляет результаты социологических исследований в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе
Эссе	<p>Магистрант должен быть готовым в ходе написания и представления эссе по темам дисциплины, выполнять следующие действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</li> <li>2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию и профессиональные тексты разных жанров, в том числе для академических и профессиональных целей.</li> <li>3. Организует обсуждение и представляет результаты исследовательской и проектной деятельности, выбирая подходящий формат, участвует в академических и профессиональных дискуссиях</li> <li>4. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы с целью осуществления социального и профессионального взаимодействия с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, создавая недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.</li> <li>5. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания.</li> <li>6. Определяет образовательные потребности на основе самооценки и способы и возможности совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности с использованием инструментов непрерывного образования, выстраивая гибкую профессиональную траекторию</li> <li>7. На основе теорий и концепций социологии обосновывает актуальность, формулирует задачи и гипотезы фундаментальных и прикладных социологических исследований, анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования, представляет результаты социологических исследований в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе</li> </ol>

## 8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 8.1. Основная литература

1. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390595>
2. Вылегжанина, А.О. Деловые и научные презентации: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 116 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8698-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660>.

### 8.2. Дополнительная литература

1. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие [Электронный ресурс]. / И.Н. Кузнецов. – 4-е изд. — М.: Изд-во «Дашков и К», 2018. – 284 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415064>



2. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377>

3. Методология научного исследования: Учебник/Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544777>

## **9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **9.1 Программное обеспечение**

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. OS Microsoft Windows (OVS OS Platform)
2. MS Office (OVS Office Platform)
3. Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU
4. Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
6. ABBYY Lingvo x5
7. Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU
8. Adobe Acrobat Reader DC /Pro – бесплатно
9. Google Chrome – бесплатно
10. Opera – бесплатно
11. Mozilla – бесплатно
12. VLC – бесплатно
13. R — бесплатно

### **9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

#### **Информационно-справочные системы**

1. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npood.ru>
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
5. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
6. Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
7. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

#### **Профессиональные базы данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. Google. Книги: <https://books.google.com>
2. Internet Archive: <https://archive.org>
3. Koob.ru. Электронная библиотека «Куб»: <http://www.koob.ru/philosophy/>
4. SOC.LIB.RU. Социология, психология, управление: <http://soc.lib.ru/>
5. Socioline.ru. Учебники, монографии по социологии: <http://socioline.ru>
6. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: <http://www.gumer.info>

7. Библиотека Ихтика [ihtik.lib.ru]: <http://ihtik.lib.ru/>
8. Докусфера — Российская национальная библиотека: <http://leb.nlr.ru>
9. ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/>
10. Интелрос. Интеллектуальная Россия: <http://www.intelros.ru/>
11. Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
12. Неприкосновенный запас: <http://magazines.russ.ru/nz/>
13. Президентская библиотека: <http://www.prlib.ru>
14. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
15. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>

### 9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета

#### Профессиональные базы данных:

1. **Cambridge University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Cambridge University Press: <https://www.cambridge.org;>
2. **East View** – 100 ведущих российских журналов по гуманитарным наукам (архив и текущая подписка): <https://dlib.eastview.com/browse;>
3. **Ebook Central** коллекция электронных книг **Academic Complete** библиотеки компании **ProQuest** — **Ebook Central** — более 140 тыс. электронных научных книг крупнейших издательств мира: <https://ebookcentral.proquest.com;>
4. **EBSCO** – научные журналы, справочники, полнотекстовые и многопрофильные базы данных: <http://search.ebscohost.com;>
5. **eLIBRARY.RU** — Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, наукометрическая база данных: <http://elibrary.ru;>
6. **JSTOR** – полнотекстовая база данных междисциплинарного характера, включающая более тысячи научных журналов по гуманитарным, социальным наукам и математике с их первого выпуска: [http://www.jstor.org/;](http://www.jstor.org/)
7. **Oxford Reference Online** — словари издательства Oxford University Press - [http://www.oxfordreference.com/;](http://www.oxfordreference.com/)
8. **Oxford University Press** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Oxford University Press (текущая подписка и архив): [http://www.oxfordjournals.org/en/;](http://www.oxfordjournals.org/en/)
9. **Project MUSE Standard Collection** — полные тексты более чем 300 журналов по гуманитарным наукам зарубежных научных издательств: [http://muse.jhu.edu/;](http://muse.jhu.edu/)
10. **ProQuest Dissertations & Theses** — база диссертаций и дипломных работ: <http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations;>
11. **Sage** — полнотекстовая коллекция журналов издательства Sage (текущая подписка и архив): [http://online.sagepub.com/;](http://online.sagepub.com/)
12. **SCOPUS** – реферативная наукометрическая база данных: <https://www.scopus.com;>
13. **Taylor&Francis** – полнотекстовая коллекция журналов издательства Taylor&Francis (текущая подписка и архив) – [http://www.tandfonline.com/;](http://www.tandfonline.com/)
14. **Web of Science** — реферативная наукометрическая база данных: <http://apps.webofknowledge.com;>
15. **Университетская информационная система РОССИЯ** — база электронных ресурсов для учебных программ и исследовательских проектов в области социально-гуманитарных наук: [http://www.uisrussia.msu.ru/;](http://www.uisrussia.msu.ru/)
16. Электронные журналы по подписке (текущие номера научных зарубежных журналов)

#### Электронные библиотечные системы:

1. **Znanium.com** – Электронная библиотечная система (ЭБС) – [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

2. Университетская библиотека онлайн – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://biblioclub.ru/>

#### **9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета**

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая включает в себя электронный учебно-методический ресурс АНООВО «ЕУСПб» — образовательный портал LMS Sakai — Sakai@EU, лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета, официальный сайт Университета (Европейский университет в Санкт-Петербурге [<https://eu.spb.ru/>]), локальную сеть и корпоративную электронную почту Университета, и обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки Университета, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемой дисциплине

### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В ходе реализации образовательного процесса используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение занятий лекционного типа обеспечивается демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране ПК. Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещении для самостоятельной работы организовано одно место (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера). Библиотека университета предоставляет удаленный доступ к электронным ресурсам библиотеки Университета с возможностями для слабовидящих увеличения текста на экране ПК. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в университете креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На

первом этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание университета для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы университета, выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Академическое письмо»**