

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волков В.В.

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.08.2023 14:30:24

Уникальный программный ключ:

ed68fd4b85b778e0f0b1bfea5dbc56c414840225917e199870e915174b6391

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

**Международная школа искусств и культурного наследия**

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор  В.В. Волков  
«29» марта 2023 г.  
Протокол Ученого Совета  
№ 2 от 29 марта 2023 г.

Рабочая программа дисциплины  
**Современные кураторские практики**

образовательная программа  
направление подготовки  
**51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

направленность (профиль)  
**«Музейные исследования и кураторские стратегии»**  
программа подготовки – магистратура

язык обучения – русский  
форма обучения – очная

квалификация выпускника  
**Магистр**

**Санкт-Петербург**

**Автор:**

Сурикова К.В., кандидат культурологии, доцент Международной школы искусств и культурного наследия АНООВО «ЕУСПб»

**Рецензент:**

Блюмбаум А. Б., кандидат филологических наук, доцент Международной школы искусств и культурного наследия АНООВО «ЕУСПб»

Рабочая программа дисциплины **«Современные кураторские практики»**, входящей в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Музейные исследования и кураторские стратегии», утверждена на заседании Совета Международной школы искусств и культурного наследия.

Протокол заседания № 12 от 23 марта 2023 года.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Современные кураторские практики»**

Дисциплина **«Современные кураторские практики»** является дисциплиной обязательной части образовательной программы, Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы «Музейные исследования и кураторские стратегии» по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Дисциплина **«Современные кураторские практики»** посвящена изучению широкого круга научных проблем и методологических подходов к анализу современных кураторских и музейных практик, рассматривается история развития кураторства, основные понятия, форматы кураторских проектов, инструменты и приемы, уделяется особое внимание изменению кураторских и музейных практик в России в последние годы.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточный контроль в форме зачета (в конце 1 семестра), зачета с оценкой (в конце 2 семестра).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

## Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
5.1 Содержание дисциплины .....	7
5.2 Структура дисциплины .....	9
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	10
6.1 Общие положения.....	10
6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины.....	11
6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы.....	13
6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.....	13
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	14
7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации .....	14
7.2 Контрольные задания для текущей аттестации .....	17
7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации .....	18
7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации .....	21
7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций .....	22
8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	23
8.1 Основная литература .....	23
8.2 Дополнительная литература .....	23
9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....	23
9.1 Программное обеспечение.....	23
9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины: .....	24
9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета.....	24
9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета.....	25
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	26

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** освоения дисциплины «Современные кураторские практики» — знакомство с основными тенденциями и проблемами современного кураторства.

**Задачи:**

- знакомство с ключевыми кураторскими проектами, изучение их форматов и функций;
- изучение методологии, инструментов и методов формирования кураторских проектов;
- рассмотреть междисциплинарный взгляд на современный музей и кураторские практики.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: общепрофессиональными (ОПК). Планируемые результаты формирования компетенций и индикаторы их достижения в результате освоения дисциплины представлены в Таблице 1.

Таблица 1

**Планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций обучающихся**

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
ОПК-1 Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ИД.ОПК-1.1. Знать теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования	Знать: Обширную теоретическую базу планирования и организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования З (ОПК-1)
	ИД.ОПК-1.2. Знать теоретико-методологические и организационные аспекты, регламентирующие процедуры проведения прикладного научного исследования в профессиональной области	
	ИД.ОПК-1.3. Уметь организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере	Уметь: организовывать последовательную реализацию мероприятий этапов выполнения исследовательских проектов в области культуроведения и социокультурного проектирования У (ОПК-1)
	ИД.ОПК-1.4. Уметь определять перспективные направления научных исследований в предметной сфере профессиональной деятельности	
	ИД.ОПК-1.5. Владеть методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг в профессиональной сфере	
	ИД.ОПК-1.6. Владеть методологией социокультурного проектирования для обеспечения различных сфер профессиональных коммуникаций	
	ИД.ОПК-1.7. Владеть исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере	
		Владеть: организационными навыками реализации исследовательской и проектной деятельности в различных областях культурологической науки и смежных областях В (ОПК-1)

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

**Знать:** специфику функционирования и управления художественного музея международного уровня; историю эволюции художественного музея как организма и социального инструмента; основные проблемы взаимодействия музея как специфической культурной институции и общества;

**Уметь:** применять в самостоятельной профессиональной деятельности навыки управления музеем, решения взаимодействия музея как специфической культурной

институции и общества; руководить коллективом, учитывая актуальные тенденции в организации научно-исследовательской деятельности, социально- культурных особенности, этнические и конфессиональные различия отдельных членов группы.

**Владеть:** базовыми навыками управления музеем, решения взаимодействия музея как специфической культурной институции и общества; навыками организации работы коллектива в сфере музейной деятельности, учитывая актуальные тенденции в организации научно-исследовательской деятельности, социально- культурных особенности, этнические и конфессиональные различия отдельных членов группы.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Современные кураторские практики» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Музейные исследования и кураторские стратегии» по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия. Код дисциплины по учебному плану Б1.О.03. Курс читается в первом и втором семестрах, форма промежуточной аттестации — зачет (в конце 1 семестра), зачет с оценкой (в конце 2 семестра).

Для успешного освоения материала данной дисциплины требуются знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения бакалавриата/специалитета.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении данной дисциплины, применяются магистрантами в процессе выполнения научно-исследовательской работы и подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Таблица 2

Типы учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины				
		Всего	Семестр			
			1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП:</b>		<b>84</b>	42	42	-	-
Лекции (Л)		28	14	14	-	-
Практические занятия (ПЗ)		28	14	14	-	-
Семинарские занятия (СЗ)		28	14	14	-	-
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>		<b>132</b>	66	66	-	-
Промежуточная аттестация	форма	Зачет, зачет с оценкой	Зачет	Зачет с оценкой	-	-
	час.	-	-	-	-	-
<b>Общая трудоемкость дисциплины (час./з.е.)</b>		<b>216/6</b>	108/3	108/3	-	-

### 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины соотносится с планируемыми результатами обучения по дисциплине: через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки – далее ЗУВ) по средствам индикаторов достижения компетенций в соответствии с Таблицей 3.

## 5.1 Содержание дисциплины

Таблица 3

### Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
1	Краткая история кураторства	Основные этапы развития кураторской деятельности в России и в мире, ключевые фигуры кураторской деятельности, ключевые кураторские проекты	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
2	Кто такой куратор. Типы кураторов	Эволюция фигуры куратора. Куратор-ученый, независимый куратор, куратор-художник, куратор как катализатор и проводник идей, куратор как автор, редактор и критик.	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
3	Куратор как интерпретатор	Интерпретация как основа кураторского проекта. Смысл и сообщение, способы их трансляции. Грамматика и синтаксис кураторского высказывания	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
4	Форматы кураторских проектов	Выставочные модели и практики. Виды кураторских проектов. Концептуальные составляющие кураторского проекта	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
5	Профессиональные компетенции куратора	Роли куратора в процессе реализации проекта. Теоретические и практические навыки куратора	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
6	Этика кураторства	Ответственность внутри профессионального сообщества: куратор vs арт-менеджер; куратор и художник: может ли концепция выставки	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
		разрушить авторский замысел; куратор и общество: как взаимодействовать со вкусами публики; куратор как провокатор и / или соучастник: произведения искусства, возмущающие публику		ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	
7	Инструменты и приемы. Поиск идей	Методология формирования проекта. Успешные идеи как эффект непрерывного познания. Формулирование открытых вопросов и разработка проекта исследования	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
8	Инструменты и приемы. Работа с текстом	Основы работы с текстом. Текст как основа проекта. Форматы текстов: интервью, эссе, репортаж, кураторский текст, пресс-релиз	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
9	Инструменты и приемы. Научная коммуникация	Научная коммуникация как метод: сфера применения, приемы, фигура эксперта. Научная коммуникация как искусство оживлять науку. Ответственность научного коммуникатора	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
10	Инструменты и приемы. Концептуализация. Контекстуализация	Способы формирования контента. Контекстуализация идеи. Концептуализация исследования. Взгляд на собственные концепции, манифесты, приемы репрезентации с позиции критика	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
11	Инструменты и приемы. Коллаборации и объединения	Понятие нетворкинг. Примеры кураторских проектов, основанных на нетворкинге. Формы нетворкинга, используемые в кураторской деятельности	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)



№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
12	Выбор формата проекта и разработка кураторских решений	Структура кураторского проекта. Понятие концепции. Виды концепций. Способы показа объектов	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
13	Институциональное и внеинституциональное кураторство	Музеи, центры современного искусства, галереи, artist-run spaces, биеннале, ярмарки, фестивали, аукционы, artist run spaces. Структуры, цели, задачи этих организаций. Индивидуальные роли в современном искусстве: художники, теоретики, критики, кураторы, галеристы, арт-менеджеры	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)
14	Изменение кураторских и музейных практик в России	Новые роли музеев, занимающихся современным искусством: междисциплинарность, тестирование границ профессиональной компетентности и исключительности, высвобождения знания, находящегося во власти единственной институции, дисциплины и культуры	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)

## 5.2 Структура дисциплины

Таблица 4

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП			СР	
			Л	ПЗ	СЗ		
<i>Очная форма обучения</i>							
1	Краткая история кураторства	15	2	2	2	9	Д
2	Кто такой куратор. Типы кураторов	15	2	2	2	9	Д
3	Куратор как интерпретатор	15	2	2	2	9	Д
4	Форматы кураторских проектов	15	2	2	2	9	Д
5	Профессиональные компетенции куратора	15	2	2	2	9	Д
6	Этика кураторства	15	2	2	2	9	Д
7	Инструменты и приемы. Поиск идей	18	2	2	2	12	Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по типам учебных занятий в соответствии с УП			СР	
			Л	ПЗ	СЗ		
<i>Очная форма обучения</i>							
<b>Промежуточная аттестация в 3 семестре</b>		-	-	-	-	-	Зачет
<b>ИТОГО:</b>		<b>108/3</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>66</b>	-
8	Инструменты и приемы. Работа с текстом	15	2	2	2	9	Д
9	Инструменты и приемы. Научная коммуникация	15	2	2	2	9	Д
10	Инструменты и приемы. Концептуализация. Контекстуализация	15	2	2	2	9	Д
11	Инструменты и приемы. Коллаборации и объединения	15	2	2	2	9	Д
12	Выбор формата проекта и разработка кураторских решений	15	2	2	2	9	Д
13	Институциональное и внеинституциональное кураторство	15	2	2	2	9	Д
14	Изменение кураторских и музейных практик в России	18	2	2	2	12	К
<b>Промежуточная аттестация в 4 семестре</b>		-	-	-	-	-	Зачет с оценкой
<b>ИТОГО:</b>		<b>108/3</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>66</b>	-
<b>Всего:</b>		<b>216/6</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>132</b>	-

\*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), кейс-стади (К).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1 Общие положения

Знания и навыки, полученные в результате лекций и семинарских занятий, закрепляются и развиваются в результате повторения материала, усвоенного в аудитории, путем чтения текстов и исследовательской литературы (из списков основной и дополнительной литературы) и их анализа.

Самостоятельная работа является важнейшей частью процесса высшего образования. Ее следует осознанно организовать, выделив для этого необходимое время и соответствующим образом организовав рабочее пространство. Важнейшим элементом самостоятельной работы является проработка материалов прошедших занятий (анализ конспектов, чтение рекомендованной литературы) и подготовка к следующим лекциям/семинарам. Литературу, рекомендованную в программе курса, следует, по возможности, читать в течение всего семестра, концентрируясь на обусловленных программой курса темах.

Существенную часть самостоятельной работы магистранта представляет самостоятельное изучение учебно-методических изданий, лекционных конспектов, интернет-ресурсов и пр. Подготовка к семинарским занятиям, опросам также является важной формой работы магистранта. Самостоятельная работа может вестись как индивидуально, так и при содействии преподавателя.

## **6.2 Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины**

### **Тема 1. Краткая история кураторства:**

1.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

1.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часа. Итого: 9 часов.

### **Тема 2. Кто такой куратор. Типы кураторов**

2.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

2.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 3. Куратор как интерпретатор**

3.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

3.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 4. Форматы кураторских проектов**

4.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

4.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 5. Профессиональные компетенции куратора**

5.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

5.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 6. Этика кураторства**

6.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

6.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 7. Инструменты и приемы. Поиск идей**

7.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 6 часов.

7.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 6 часов. Итого: 12 часов.

### **Тема 8. Инструменты и приемы. Работа с текстом.**

8.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

8.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 9. Инструменты и приемы. Научная коммуникация.**

9.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

9.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 10. Инструменты и приемы. Концептуализация. Контекстуализация**

10.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

10.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 11. Инструменты и приемы. Коллаборации и объединения**

11.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

11.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 12. Выбор формата проекта и разработка кураторских решений**

12.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

12.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

### **Тема 13. Институциональное и внеинституциональное кураторство**

13.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 4 часа.

13.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 5 часов. Итого: 9 часов.

#### **Тема 14. Изменение кураторских и музейных практик в России**

14.1. Изучение вопросов, представленных в списке тем лекций. Повторение изученного на предыдущих лекциях материала при подготовке к последующим лекциям – 6 часов.

14.2. Подготовка к лабораторным занятиям по предложенным темам, самостоятельное изучение рекомендованной литературы, повторение материала лекций – 6 часов. Итого: 12 часов.

### **6.3 Перечень основных вопросов по изучаемым темам для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Вопросы для самостоятельной подготовки по темам дисциплины:

1. Культура кураторства и кураторство культур.
2. Мультисенсорный музей.
3. Музей современного искусства.
4. Партиципаторный музей.
5. Музей как пространство публичной истории.
6. Музеи современного искусства.

### **6.4 Перечень литературы для самостоятельной работы**

1. Экспозиционная деятельность музеев в контексте реализации «Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года» / Т. П. Поляков, Т. А. Зотова, Ю. В. Пустовойт [и др.] ; Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия имени Д. С. Лихачёва. – Москва : Институт Наследия, 2021. – 438 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685935> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-86443-344-7. – DOI 10.34685/НИ.2020.11.84.020. – Текст : электронный.

2. Карцева, Е. А. Выставочное и галерейное дело : учебное пособие : [16+] / Е. А. Карцева. – Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. – 196 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771> . – Библиогр.: с. 184. – ISBN 978-5-4475-5716-4. – DOI 10.23681/496771. – Текст : электронный.

3. Карцева, Е. А. Динамика художественной выставки. Культурная интерпретация / Е. А. Карцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 166 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499178> . – Библиогр.: с. 156-163. – ISBN 978-5-4475-9928-7. – DOI 10.23681/499178. – Текст : электронный.

### **6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

Для обеспечения самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Современные кураторские практики» разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Контрольные задания для подготовки к процедурам текущего контроля (п. 7.2 Рабочей программы).
2. Типовые задания для подготовки к промежуточной аттестации (п. 7.4 Рабочей программы).
3. Рекомендуемые основная, дополнительная литература, Интернет-ресурсы и справочные системы (п. 8, 9 Рабочей программы).

4. Рабочая программа дисциплины размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета на электронном учебно-методическом ресурсе АНООВО «ЕУСПб» — образовательном портале LMS Sakai — Sakai@EU.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации**

Информация о содержании и процедуре текущего контроля успеваемости, методике оценивания знаний, умений и навыков обучающегося в ходе текущего контроля доводятся научно-педагогическими работниками Университета до сведения обучающегося на первом занятии по данной дисциплине.

Текущий контроль предусматривает подготовку магистрантов к каждому занятию, участие в дискуссиях и кейс-стади, активное слушание на лекциях. Магистрант должен присутствовать на занятиях, отвечать на поставленные вопросы, показывая, что прочитал разбираемую литературу, представлять содержательные реплики по обсуждаемым вопросам.

Текущий контроль проводится в форме оценивания участия магистрантов в дискуссиях и кейс-стади, демонстрирующих степень знакомства с дополнительной литературой.

Таблица 5

### **Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе текущей аттестации**

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Краткая история кураторства	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 1	зачтено/ не зачтено
Кто такой куратор. Типы кураторов	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 2	зачтено/ не зачтено
Куратор как интерпретатор	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 3	зачтено/ не зачтено

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Форматы кураторских проектов	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 4	зачтено/ не зачтено
Профессиональные компетенции куратора	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 5	зачтено/ не зачтено
Этика кураторства	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 6	зачтено/ не зачтено
Инструменты и приемы. Поиск идей	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 7	зачтено/ не зачтено
Инструменты и приемы. Работа с текстом	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 8	зачтено/ не зачтено
Инструменты и приемы. Научная коммуникация	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 9	зачтено/ не зачтено

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Индикаторы компетенций	Коды ЗУВ (в соотв. с табл. 1)	Формы текущего контроля	Результаты текущего контроля
Инструменты и приемы. Концептуализация. Контекстуализация	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 10	зачтено/ не зачтено
Инструменты и приемы. Коллаборации и объединения	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 11	зачтено/ не зачтено
Выбор формата проекта и разработка кураторских решений	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 12	зачтено/ не зачтено
Институциональное и внеинституциональное кураторство	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Доклад 13	зачтено/ не зачтено
Изменение кураторских и музейных практик в России	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Кейс-стади 1	зачтено/ не зачтено

Таблица 6

### Критерии оценивания

Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
Дискуссия	пассивность, участие без представления аргументов и обоснования точки зрения, несформированность навыков профессиональной коммуникации в группе — не зачтено



Формы текущего контроля успеваемости	Критерии оценивания
	представление аргументированной научной позиции, обоснование точки зрения в дискуссии, демонстрация навыков профессиональной коммуникации в группе — зачтено
Кейс-стади	магистрант выполняет задание частично или с существенными недочетами (некорректно сформулирован предмет анализа, не определены основные агенты, требования к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению не выполнены) – не зачтено, полное и правильное проведение анализа в соответствии с требованиями к содержанию, структуре, логике, аргументации, оформлению с возможным небольшим количеством погрешностей (например, плохо выдержанная структура текста, недостаточная аргументация отдельных тезисов) – зачтено

## 7.2. Контрольные задания для текущей аттестации

### Примерный материал дискуссий, кейс-стади:

Дискуссия 1. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Анализ деятельности ключевых фигур кураторской деятельности», «Анализ актуальных примеров кураторских проектов».

Дискуссия 2. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Ключевые этапы эволюции фигуры куратора и его функций».

Дискуссия 3. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Проблематика применения методов интерпретации при разработке кураторских проектов».

Дискуссия 4. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Дискуссионный анализ ярких примеров выставок современного искусства».

Дискуссия 5. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Дискуссионный анализ личного вклада куратора в успех проекта».

Дискуссия 6. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Этические проблемы кураторства».

Дискуссия 7. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Проблема поиска идей в современной кураторской практике».

Дискуссия 8. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Особенности работы с текстом в рамках работы с кураторскими проектами».

Дискуссия 9. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Научная коммуникация как искусство оживлять науку».

Дискуссия 10. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Оценка повышения эффективности кураторских проектов за счет внедрения приемов репрезентации с позиции критика».

Дискуссия 11. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Нетворкинг как один из современных эффективных методов ведения кураторских проектов».

Дискуссия 12. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Основания для выбора определенной концепции кураторских решений».

Дискуссия 13. Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Проблема институциональности в современном искусстве и музейной практике».

Кейс-стади 1: Магистрантом предлагается выдвинуть не менее 3-х обоснованных тезисов по проблеме: «Знакомство с опытом практик работы с различным материалом:

живопись, скульптура, архитектура, наука и технологии, паблик арт, стрит-арт, театр, visual art, AI, сакральное, природа, ландшафты, саунд-арт, нематериальное наследие».

### 7.3 Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

**Форма промежуточной аттестации в конце 3 семестра — зачет**, выставляемый на основе письменной работы (эссе).

Перед зачетом проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по дисциплине.

**Форма промежуточной аттестации в конце 4 семестра — зачет с оценкой**, выставляемый на основе письменной работы (эссе).

Перед зачетом с оценкой проводится консультация, на которой преподаватель отвечает на вопросы магистрантов.

В результате промежуточного контроля знаний студенты получают оценку по дисциплине

Таблица 7

#### Показатели, критерии и оценивание компетенций и индикаторов их достижения в процессе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
Зачет / Письменная работа (эссе)	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	В эссе не соблюдены некоторые требования к работе: при раскрытии темы и проблемы (данные представлены недостаточно полно, выводы сформулированы недостаточно четко, аргументация недостаточно убедительна). Магистрант демонстрирует: твердое знание материала курса; последовательное изложение материала; знание теоретических положений без обоснованной их аргументации; соблюдение норм устной и письменной литературной речи. Эссе успешно представлено на защите.	Зачтено
				Представленное эссе не отвечает предъявляемым требованиям (либо не предоставлено эссе); Магистрант демонстрирует: незнание значительной части программного материала: наличие существенных ошибок в определениях, формулировках, понимании теоретических положений; бессистемность при ответе на	Не зачтено

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
				поставленный вопрос; отсутствие в ответе логически корректного анализа, аргументации, классификации; наличие нарушений норм устной и письменной литературной речи.	
Зачет оценкой/ Письменная работа (эссе)	ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	З (ОПК-1) У (ОПК-1) В (ОПК-1)	Эссе соответствует следующим требованиям: сформулирован исследовательский вопрос, корректно выбраны методы и собраны данные, тема раскрыта, соблюдены структура и научный стиль, сформулированы выводы, аргументация убедительна, правильно оформлен библиографический аппарат и т.д. Магистрант демонстрирует: глубокое усвоение программного материала; изложение данного материала исчерпывающе, последовательно, четко; умение делать обоснованные выводы; соблюдение норм устной и письменной литературной речи. Эссе представлено на защите на высоком профессиональном уровне.	Зачтено, отлично
				В эссе не соблюдены некоторые требования к работе: при раскрытии темы и проблемы (данные представлены недостаточно полно, выводы сформулированы недостаточно четко, аргументация недостаточно убедительна). Магистрант демонстрирует: твердое знание материала курса; последовательное изложение материала; знание теоретических положений без обоснованной их аргументации; соблюдение норм устной и письменной литературной речи. Эссе успешно представлено на защите.	Зачтено, хорошо
				Эссе содержит существенные оплошности: нарушено сразу несколько требований, например, выводы	Зачтено, удовлетворительно

Форма промежуточной аттестации/вид промежуточной аттестации	Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)	Критерии оценивания	Оценка
				плохо обоснованы; есть фактические ошибки. Магистрант демонстрирует: знание основного материала, но владение им не в полном объеме; допущение существенных неточностей; допущение недостаточно правильных формулировок; допущение нарушения логической последовательности в изложении материала; наличие нарушений норм литературной устной и письменной речи. Эссе представлено на защите.	
				Представленное эссе не отвечает предъявляемым требованиям (либо не предоставлено эссе); Магистрант демонстрирует: незнание значительной части программного материала: наличие существенных ошибок в определениях, формулировках, понимании теоретических положений; бессистемность при ответе на поставленный вопрос; отсутствие в ответе логически корректного анализа, аргументации, классификации; наличие нарушений норм устной и письменной литературной речи.	Не зачтено, неудовлетворительно

Результаты сдачи промежуточной аттестации по направлениям подготовки уровня магистратуры оцениваются по стобалльной системе оценки в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «ЕУСПб» следующим образом согласно таблице 7а.

Таблица 7а

#### Система оценки знаний обучающихся

Пятибалльная (стандартная) система	Стобалльная система оценки	Бинарная система оценки
5 (отлично)	100-81	зачтено
4 (хорошо)	80-61	
3 (удовлетворительно)	60-41	
2 (неудовлетворительно)	40 и менее	не зачтено

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «зачтено» показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Музейные исследования и кураторские стратегии» по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в бинарной системе «не зачтено» показывают несформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Музейные исследования и кураторские стратегии» по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в оценках «зачтено, отлично», «зачтено, хорошо», «зачтено, удовлетворительно» показывают уровень сформированности у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Музейные исследования и кураторские стратегии» по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Результаты промежуточного контроля по дисциплине, выраженные в оценках «не зачтено, неудовлетворительно» показывают несформированность у обучающегося компетенций по дисциплине в соответствии с картами компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры «Музейные исследования и кураторские стратегии» по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

#### **7.4 Типовые задания к промежуточной аттестации**

##### **Краткие методические указания по написанию зачетной письменной работы (эссе)**

Эссе объемом около 10 страниц представляет собой развернутый анализ избранной темы, который позволяет магистранту применить на практике все знания, полученные в рамках изучения дисциплины.

Тема эссе выбирается при консультации с преподавателем. Библиографический поиск должен вестись при консультации с преподавателем, исходя из поставленной задачи исследования. Правильно отобранные источники и исследовательская литература помогут определить верный подход к изучаемой проблеме и четко осознать меру оригинальности взгляда магистранта.

Эссе состоит из вводной части, основной части, при необходимости разделенной на несколько разделов, заключения (будут ли эти части формально выделены в тексте, зависит от поставленной преподавателем задачи и предложенного объема эссе, однако при написании эссе эта структура должна сохраняться в сознании его автора). Эссе завершается списком использованной литературы и списком иллюстраций (если они имеются). Список использованной литературы и ссылки оформляются по принятому стандарту. Список включает в себя всю литературу, на которую магистрант ссылается в тексте. Возможно включение ограниченного числа источников, ссылок на которых в эссе нет, но которые, тем не менее, методологически важны для автора работы. Допускаются оформленные в соответствии с установленными требованиями ссылки на интернет-ресурсы, релевантные для задач исследования.

Магистрантам предлагается выбрать для анализа выставку современного искусства как самостоятельный кураторский проект и обозначить круг проблем и контекст развития искусства, который может быть актуализирован в связи с ней. Практика «больших проектов» как возможность выявления мейнстрима в текущем художественном процессе.

##### **Примерный перечень тем письменной работы (эссе):**

1. Проблема определения новой роли музеев в условиях современных тенденций изменения культурной политики в России.
2. Актуальные проблемы, методы, технологии и тенденции развития экспозиционной деятельности отечественных музеев в контексте реализации «стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года».

3. Технологии, зоны и объекты «живого музея» в экспозиционном пространстве.
4. Специфика деятельности куратора и арт-менеджера.
5. Критерии оценки эффективности проекта.
6. Критический анализ личных качеств куратора.
7. Куратор-творец.
8. Критика института кураторства.
9. Художники в роли кураторов.
10. Современные российские художники-кураторы.
11. Взаимодействие куратора, арт-менеджера и художника.
12. Фигура куратора на биеннале.
13. Феномен куратора в продвижении экспериментально-лабораторного понимания выставки.
14. Авангардные практики и протокураторство.

## 7.5 Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Таблица 8

### Средства оценки индикаторов достижения компетенций

Коды компетенций	Индикаторы компетенций (в соотв. с Таблицей 1)	Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)
ОПК-1	ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.3. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.1. ИД.ОПК-1.2. ИД.ОПК-1.4. ИД.ОПК-1.5. ИД.ОПК-1.6. ИД.ОПК-1.7.	Дискуссия, кейс-стади, письменная работа (эссе)

Таблица 9

### Описание средств оценки индикаторов достижения компетенций

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Дискуссия	Магистрант в ходе подготовки и участия дискуссии по темам дисциплины показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности: — определяет проблемное поле, цели, задачи, рамки исследовательской и проектной деятельности, возможные этапы, сценарии, технологии, деятельности, исходя из социокультурной ситуации, имеющихся ресурсов, возможных результатов деятельности, распределяет последовательность и виды работ с целью достижения максимально возможной эффективности рабочего процесса в целом и по отдельным видам работ
Кейс-стади	Магистрант в ходе подготовки и участия в решении кейс-стади по темам дисциплины показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности: — определяет проблемное поле, цели, задачи, рамки исследовательской и проектной деятельности, возможные этапы, сценарии, технологии, деятельности, исходя из социокультурной ситуации, имеющихся ресурсов, возможных результатов деятельности, распределяет последовательность и виды работ с целью достижения максимально возможной эффективности рабочего процесса в целом и по отдельным видам работ

Средства оценки (в соотв. с Таблицами 5, 7)	Рекомендованный план выполнения работы
Письменная работа (эссе)	Магистрант в ходе подготовки и выполнения письменной работы показывает наличие практической базы знаний в рамках дисциплины, необходимой для выполнения следующих действий в области профессиональной деятельности: — определяет проблемное поле, цели, задачи, рамки исследовательской и проектной деятельности, возможные этапы, сценарии, технологии, деятельности, исходя из социокультурной ситуации, имеющихся ресурсов, возможных результатов деятельности, распределяет последовательность и виды работ с целью достижения максимально возможной эффективности рабочего процесса в целом и по отдельным видам работ.

## 8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 8.1 Основная литература

1. Карцева, Е. А. Выставочное и галерейное дело : учебное пособие : [16+] / Е. А. Карцева. – Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. – 196 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771> . – Библиогр.: с. 184. – ISBN 978-5-4475-5716-4. – DOI 10.23681/496771. – Текст : электронный.

### 8.2 Дополнительная литература

1. Экспозиционная деятельность музеев в контексте реализации «Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года» / Т. П. Поляков, Т. А. Зотова, Ю. В. Пустовойт [и др.] ; Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия имени Д. С. Лихачёва. – Москва : Институт Наследия, 2021. – 438 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685935> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-86443-344-7. – DOI 10.34685/НИ.2020.11.84.020. – Текст : электронный.

2. Карцева, Е. А. Динамика художественной выставки. Культурная интерпретация / Е. А. Карцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 166 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499178> . – Библиогр.: с. 156-163. – ISBN 978-5-4475-9928-7. – DOI 10.23681/499178. – Текст : электронный.

## 9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 9.1 Программное обеспечение

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. OS Microsoft Windows (OVS OS Platform)
2. MS Office (OVS Office Platform)
3. Adobe Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU
4. Adobe CS5.5 Design Standart Win IE EDU CLP
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
6. ABBYY Lingvo x5
7. Adobe Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU
8. Adobe Acrobat Reader DC /Pro – бесплатно
9. Google Chrome – бесплатно
10. Opera – бесплатно
11. Mozilla – бесплатно
12. VLC – бесплатно

## 9.2 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

### Информационно-справочные системы

1. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Открытое образование. Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»: <http://npoed.ru>
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
5. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
6. Правовой сайт КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/sys>
7. Российское образование. Федеральный портал: <http://www.edu.ru>

### Профессиональные базы данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Google. Книги: <https://books.google.com>
2. Internet Archive: <https://archive.org>
3. Koob.ru. Электронная библиотека «Куб»: <http://www.koob.ru/philosophy/>
4. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: <http://www.gumer.info>
5. ЕНИП — Электронная библиотека «Научное наследие России»: <http://e-heritage.ru/index.html>
6. Интелрос. Интеллектуальная Россия: <http://www.intelros.ru/>
7. Музеи России: <http://www.museum.ru>
8. Национальная электронная библиотека НЭБ: <http://www.rusneb.ru>
9. Президентская библиотека: <http://www.prlib.ru>
10. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
11. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/poisk/>
12. Электронная библиотека ИРЛИ РАН: <http://lib.pushkinskiydom.ru/>

## 9.3 Лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета

### Профессиональные базы данных:

Полный перечень доступных обучающимся профессиональных баз данных представлен на официальном сайте Университета <https://eusp.org/library/electronic-resources>, включая следующие базы данных:

1. **East View** – 100 ведущих российских журналов по гуманитарным наукам (архив и текущая подписка): <https://dlib.eastview.com/browse;>
2. **eLIBRARY.RU** — Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, наукометрическая база данных: <http://elibrary.ru;>
3. **Университетская информационная система РОССИЯ** — база электронных ресурсов для учебных программ и исследовательских проектов в области социально-гуманитарных наук: [http://www.uisrussia.msu.ru/;](http://www.uisrussia.msu.ru/)
4. Электронные журналы по подписке (текущие номера научных зарубежных журналов).

### Электронные библиотечные системы:

1. **Znaniium.com** – Электронная библиотечная система (ЭБС) – [http://znaniium.com/;](http://znaniium.com/)
2. Университетская библиотека онлайн – Электронная библиотечная система (ЭБС) – <http://biblioclub.ru/>



#### **9.4 Электронная информационно-образовательная среда Университета**

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая включает в себя электронный учебно-методический ресурс АНООВО «ЕУСПб» — образовательный портал LMS Sakai — Sakai@EU, лицензионные электронные ресурсы библиотеки Университета, официальный сайт Университета (Европейский университет в Санкт-Петербурге [<https://eu.spb.ru>]), локальную сеть Университета и корпоративную электронную почту и обеспечивает:

— доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (электронной почты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным ресурсам библиотеки Университета, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемой дисциплине.

#### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В ходе реализации образовательного процесса используются специализированные многофункциональные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение занятий лекционного типа обеспечивается демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

**Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** предоставляется возможность присутствия в аудитории вместе с ними ассистента (помощника). Для слабовидящих предоставляется возможность увеличения текста на экране (ПК). Для самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья в помещении для самостоятельной работы организовано одно место (ПК) с возможностями бесконтактного ввода информации и управления компьютером (специализированное лицензионное программное обеспечение – Camera Mouse, веб камера). Библиотека университета предоставляет удаленный доступ к ЭБ с возможностями для слабовидящих увеличения текста на экране ПК. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости воспользоваться имеющимся в университете креслом-коляской. В учебном корпусе имеется адаптированный лифт. На первом этаже оборудован специализированный туалет. У входа в здание университета для инвалидов оборудована специальная кнопка, входная среда обеспечена информационной доской о режиме работы университета, выполненной рельефно-точечным тактильным шрифтом (азбука Брайля).