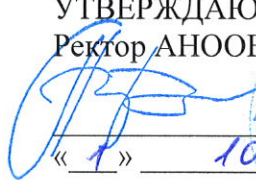


**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНООВО «ЕУСПб»


В.В. Волков
« 1 » 10 2026 г.

Принято Ученым советом
АНООВО «ЕУСПб»

(протокол № 9 от « 30 » 09 2026 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом научном объединении АНООВО «ЕУСПб»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о студенческом научном объединении АНООВО «ЕУСПб» (далее – Положение) определяет порядок работы студенческого научного объединения Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (далее – АНООВО «ЕУСПб»).
- 1.2. Студенческое научное объединение АНООВО «ЕУСПб» (далее – СНО) является добровольным некоммерческим формированием обучающихся АНООВО «ЕУСПб», созданным по инициативе обучающихся, занимающихся научно-исследовательской и инновационной деятельностью.
- 1.3. Научно-исследовательская деятельность обучающихся - деятельность обучающихся, направленная на получение и применение новых знаний.
- 1.4. Инновационная деятельность обучающихся - деятельность обучающихся, направленная на реализацию инновационных проектов.
- 1.5. Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное и социальное воспитание обучающихся.
- 1.6. СНО руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом АНООВО «ЕУСПб», локальными нормативными актами АНООВО «ЕУСПб», приказами Ректора АНООВО «ЕУСПб», решениями Ученого совета АНООВО «ЕУСПб» и настоящим Положением.
- 1.7. СНО не является юридическим лицом, не может вступать от своего имени в гражданские правоотношения и не обладает правом собственности на имущество. СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет АНООВО «ЕУСПб».
- 1.8. Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу АНООВО «ЕУСПб».
- 1.9. Участие в деятельности СНО осуществляется на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.

2. Основные цели и задачи СНО

- 2.1. Основные цели СНО:

- содействие развитию и популяризации науки среди обучающихся АНООВО «ЕУСПб»;
- вовлечение обучающихся АНООВО «ЕУСПб» в научно-исследовательскую и инновационную деятельность;
- повышение качества подготовки по основным образовательным программам обучающихся.

2.2. Исходя из целей перед СНО сформированы следующие задачи:

- популяризация научно-исследовательской и инновационной деятельности среди обучающихся АНООВО «ЕУСПб»;
- организация научных мероприятий (конференции, семинары, круглые столы);
- поддержка участия обучающихся в научных конференциях и конкурсах;
- содействие в представлении студенческих научных работ на соискание грантов, именных стипендий, премий и других форм поощрения;
- содействие публикации результатов студенческих исследований;
- налаживание научных связей с другими вузами России и зарубежья.

3. Права и обязанности СНО

3.1. СНО вправе:

- 3.1.1. участвовать в планировании, подготовке и проведении научных мероприятий, касающихся СНО;
- 3.1.2. распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах СНО в социальных сетях посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 3.1.3. выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества АНООВО «ЕУСПб», вносить предложения по вопросам деятельности СНО;
- 3.1.4. взаимодействовать с подразделениями АНООВО «ЕУСПб» при проведении научных мероприятий.

3.2. СНО обязано:

- 3.2.1. оказывать содействие органам управления АНООВО «ЕУСПб» в работе по организации научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- 3.2.2. поддерживать значимые научно-исследовательские инициативы обучающихся АНООВО «ЕУСПб»;
- 3.2.3. осуществлять ежегодное планирование деятельности СНО.

4. Члены СНО

4.1. Членами СНО могут быть обучающиеся по программам магистратуры и аспирантуры АНООВО «ЕУСПб», активно занимающиеся научной деятельностью.

4.2. Принятие в члены СНО осуществляется в добровольном порядке на основании заявления на имя председателя СНО.

4.3. До формирования Совета СНО (в том числе в период между окончанием срока полномочий предыдущего состава Совета и проведением новых выборов) заявления кандидатов в члены СНО подаются на имя проректора по исследованиям АНООВО «ЕУСПб».

4.4. Заявления кандидатов в члены СНО рассматриваются на заседании Совета СНО. Совет СНО принимает решение о принятии новых членов в СНО.

4.5. В переходный период (до формирования Совета СНО) проректор по исследованиям АНООВО «ЕУСПб» обеспечивает хранение и передачу поступивших заявлений в новый состав Совета СНО в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты формирования Совета СНО.

4.6. Член СНО имеет право прекратить свое членство в СНО по собственному желанию в любое время.

4.7. Членство в СНО прекращается при отчислении обучающегося из АНООВО «ЕУСПб» по любым причинам, а также в случае нарушения локальных нормативных актов АНООВО «ЕУСПб» или настоящего Положения.

4.8. Членство в СНО приостанавливается на время академического отпуска обучающегося.

4.9. Члены СНО имеют право:

4.9.1. участвовать во всех мероприятиях СНО;

4.9.2. получать методическую поддержку для участия в конференциях, конкурсах и грантах;

4.9.3. использовать инфраструктуру АНООВО «ЕУСПб» для исследований;

4.9.4. вносить замечания и выдвигать предложения по улучшению работы СНО.

4.10. Члены СНО обязаны:

4.10.1. соблюдать локальные нормативные акты АНООВО «ЕУСПб»;

4.10.2. активно участвовать в деятельности СНО, посещать собрания и исполнять решения, принятые председателем СНО и Советом СНО;

4.10.3. вести активную научно-исследовательскую работу (участвовать в конференциях, конкурсах и грантах, публиковать результаты своих изысканий);

4.10.4. представлять по запросу председателя СНО информацию о результатах своей научно-исследовательской деятельности и участии в мероприятиях СНО.

5. Управление СНО

5.1. В целях оперативного управления СНО ежегодно формируется Совет СНО.

5.2. Совет СНО состоит из пяти человек и включает:

- председателя СНО;
- заместителя председателя СНО;
- секретаря СНО;
- двух членов Совета СНО.

5.3. Срок полномочий Совета СНО составляет 1 (один) учебный год.

5.4. Деятельность Совета координируется проректором по исследованиям АНООВО «ЕУСПб».

5.5. В состав Совета СНО может войти обучающийся в АНООВО «ЕУСПб» на основании личного заявления, поданного на имя проректора по исследованиям АНООВО «ЕУСПб», на выборной основе.

5.6. Выборы в Совет СНО проходят ежегодно до 1 октября.

5.7. Выборы членов Совета СНО проводятся прямым тайным голосованием членов СНО.

5.8. Секретарь СНО назначается председателем СНО сроком на 1 (один) учебный год.

5.9. Председатель СНО:

5.9.1. принимает заявления новых членов о принятии их в СНО;

5.9.2. определяет дату, время и место проведения заседаний Совета СНО и утверждает повестку дня;

5.9.3. председательствует на заседаниях Совета СНО;

5.9.4. подписывает протоколы заседаний Совета СНО;

5.9.5. контролирует исполнение решений Совета СНО;

5.9.6. представляет на согласование проректору по исследованиям АНООВО «ЕУСПб» и на утверждение в Совет СНО план работы СНО на предстоящий учебный год;

5.9.7. готовит и представляет проректору по исследованиям отчет о работе СНО за текущий учебный год в срок до 1 июня;

5.9.8. несет ответственность за выполнение плана работы СНО;

5.9.9. представляет интересы СНО;

5.9.10. обеспечивает надлежащее оформление и хранение документов, относящихся к деятельности СНО;

5.9.11. осуществляет иные полномочия, не противоречащие настоящему Положению.

5.10. В случае невозможности осуществления председателем Совета СНО своих функций его обязанности исполняет заместитель председателя Совета СНО.

5.11. Председатель СНО может по личному письменному заявлению сложить с себя полномочия.

5.12. В случае если председатель СНО недобросовестно исполняет свои обязанности или злоупотребляет своими правами, может быть поставлен вопрос о его досрочном прекращении полномочий. Такой вопрос может быть поставлен по инициативе не менее одной четверти от общего числа членов СНО.

5.13. **Заместитель председателя СНО** оказывает содействие председателю СНО в управлении СНО и выполняет обязанности председателя в отсутствие председателя СНО.

5.14. Секретарь СНО:

5.14.1. формирует повестку дня заседаний Совета СНО, осуществляет подготовку необходимых материалов;

5.14.2. информирует членов Совета СНО о дате, времени и месте проведения заседаний Совета СНО, обеспечивает их необходимыми материалами;

5.14.3. ведет протоколы заседаний Совета СНО;

5.14.4. осуществляет иные полномочия, не противоречащие настоящему Положению.

5.15. Совет СНО:

5.15.1. оказывает содействие председателю СНО в управлении СНО;

5.15.2. определяет приоритетные направления деятельности СНО;

5.15.3. разрабатывает план работы СНО на предстоящий учебный год и представляет его проректору по исследованиям АНООВО «ЕУСПб» для утверждения;

5.15.4. решает вопрос о лишении членства в СНО за нарушения настоящего Положения;

5.15.5. осуществляет иные полномочия, не противоречащие настоящему Положению.

5.16. Заседания Совета СНО проводятся не реже одного раза в 2 месяца, внеочередные – по мере необходимости.

5.17. Очередные и внеочередные заседания Совета СНО созываются председателем Совета СНО. Правом созыва внеочередных заседаний Совета СНО обладает также проректор по исследованиям АНООВО «ЕУСПб». Заседание Совета СНО правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава Совета СНО. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета СНО, присутствующих на заседании, если иное не установлено настоящим Положением.

5.18. Вопрос о лишении членства в Совете СНО может быть поставлен председателем СНО. Член Совета СНО может быть лишен своего статуса на заседании Совета СНО простым большинством голосов. Член Совета СНО, чье дальнейшее членство выносится на голосование, не имеет права голоса на соответствующем заседании Совета СНО.

5.19. Вопрос о лишении членства в Совете СНО может быть поставлен председателем СНО лишь в том случае, если член Совета СНО:

5.19.1. нарушает настоящее Положение;

5.19.2. не присутствовал на 3 очередных заседаниях Совета СНО без уважительных причин;

5.19.3. завершил обучение в АНООВО «ЕУСПб».

5.20. Любой член Совета СНО имеет право добровольно выйти из состава Совета СНО.

6. Отчетность

6.1. Совет СНО ежегодно в срок до 1 июня представляет отчет о своей деятельности проректору по исследованиям АНООВО «ЕУСПб».

6.2. Протоколы заседаний Совета СНО ежегодно в срок до 1 июня передаются на хранение проректору по исследованиям АНООВО «ЕУСПб».

7. Внесение изменений в Положение

7.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом и утверждается Ректором АНООВО «ЕУСПб».

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение также вносятся на основании решений Ученого совета и утверждаются Ректором АНООВО «ЕУСПб».

8. Прекращение деятельности

8.1. Прекращение деятельности СНО осуществляется по решению Ученого совета АНООВО «ЕУСПб» на основании решения собрания членов СНО, принятого квалифицированным большинством голосов - не менее $2/3$ списочного состава членов СНО.